

Plats Lokal Olofström, Kommunhuset

Tid 2026-02-03 Kl. 14:00

Ärenden Enligt föredragslista

Morgan Bengtsson, Ordförande

Sändlista

Kallade ledamöter:

Morgan Bengtsson	(S)
Rolf Jönsson	(C)
Tommy Holmgren	(SD)
Pirjo Veteli	(S)
Håkan Assarsson	(S)
Ola Claesson	(S)
Ingeborg Braun	(S)
Malin Åman	(C)
Roal Bencic	(SD)
Max Nielsen	(SD)
Patrik Krupa	(M)
Torsten Cairenius	(M)
Glenn Bengtsson	(KD)

Ola Claesson (S) har lämnat förhinder

Övriga kallade:

Irène Robertsson, kommunchef
Anna-Karin Johansen, sekreterare
Izabella Sabo (S)
Christoffer Danielsson (S)
Thomas Eriksson (C)
Annika Eriksson Bencic (SD)
Peter Stenberg (SD)

Marianne Eriksson (M)

Vakant (V)

Oskar Sandberg, planarkitekt

Patrik Gerdovci, planarkitekt

Nihad Hozic, förvaltningschef

Branislav Nikolic, förvaltningschef

Karoline Matsson, miljösamordnare och landsbygdsutvecklare

Elvin Jakus, verksamhetschef

Barbro Hallberg, bibliotekschef

Ärendelista

- | | | |
|------|--|---|
| § 1 | Godkännande av ärendelista | |
| § 2 | Redovisning av användning av arv från dödsboet efter Magda Lena Pettersson 2025 | |
| § 3 | Ansökan ur arvet efter Magda Lena Pettersson 2026 | |
| § 4 | Beslut om antagande - Detaljplan för Olofströms bangård | X |
| § 5 | Beslut om antagande - Detaljplan för Holje 3:63 m.fl. - Olofströms stationsområde | X |
| § 6 | Svarsyttrande angående 2025-103682 Olofströms Kraft Nät AB:s ansökan om nätkoncession | |
| § 7 | Svar på remiss - Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027-2030 | |
| § 8 | Aktuell information från kommunledningsförvaltningen | |
| § 9 | Techtank - justering av aktieägaravtal och bolagsordning | |
| § 10 | Trygghetsboende - justering av ersättning | |
| § 11 | Förslag till svar på remiss - Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämnningen för kommuner | |
| § 12 | 2026 års taxa för sotning | |
| § 13 | Förfrågan om markköp, del av Kyrkhult 1:46 | X |
| § 14 | Förfrågan om tomtköp, Härnäs 1:105 | X |
| § 15 | Remiss - Trafikverkets förslag till ändringar gällande riksintresseanspråk TRV 2024/129227 | |
| § 16 | Samrådsyttrande, Handlingsplan för bostadsförsörjning Karlshamns kommun | |

- § 17 Ansökan om medel ur KS förfogande 2026 för
ridhusunderlag Olofströms ridklubb
- § 18 Ansökan om medel ur KS förfogandemedel
2026 - investeringsbidrag till gamla banor och
handikappanpassning Olofströms
bangolfklubb.
- § 19 Redovisning av uppdrag - Målbilden för
Kulturhuset
- § 20 Viljeinriktning för plankorsning - Gång- och
cykelväg i Vilshult
- § 21 Avsägelse/fyllnadsval kontaktpolitiker folkhälsa X
- § 22 Fyllnadsval som kontaktpolitiker trygghet
- § 23 Medel till kommunstyrelsens förfogande
- § 24 Delegationsbeslut
- § 25 Beslut fattade av kommunstyrelsens
arbetsutskott
- § 26 Beslut fattade av kommunstyrelsens
personalutskott
- § 27 Meddelande

1 Godkännande av ärendelista



Kommunledningsförvaltningen

Datum: 2026-01-27

Diarienummer:
2025/152-4

Nämnd

Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsen

2026-02-03

Handläggare

Namn: Elvin Jakus
Titel: Verksamhetschef Växtverket

Redovisning av arv från dödsboet 2025

Förslag till beslut

Redovisning godkänns och tas till protokollet

Ärendebeskrivning

Växtverket fick 40 tkr från Magda Lena Petterssons arvsfond under 2025 för att bedriva två större arrangemang i form av hoppborgar under Annandag påsk 21/4 och under Jullovet 29/12. Budgeten räckte inte till utan verksamheten tog resterande.

Som vanligt lockade arrangemanget många besökare, hur många är svårt och säga men uppskattningsvis 500 besökare/tillfälle.

20 ungdomar hjälpte oss med arrangemanget under påsk och för detta fick ungdomarna mat, dryck under arrangemanget samt en resa till Liseberg den 12/6. Resan till Liseberg lockade 72 ungdomar och 6 fritidsledare. Barnen på fritidsgårdsfilialerna fick välja vilka hoppborgar man skulle ha under påsken och Julen.

Besökarna uppskattar arrangemanget högt, där barnen och ungdomarna spred glädje och dom vuxna pratar gott om kommunens goda satsning i form av arrangemanget.

Ungdomarna som hjälper till med arrangemanget får en bra erfarenhet av att ta ansvar.

Kostnaden för hoppborgarna kostade totalt 48 tkr för båda arrangemangen. Kioskförsäljningen under Påsken var förtjänsten 5363 kr och under Julen var förtjänsten 5605 kr.

Lisebergs resans kostnad för 78 personer kostade 60 tkr varav 42 ungdomar jobbade ihop resa antingen på hoppborgar eller i verksamhetens kiosk under året och 30 ungdomar betalade sin resa för 700 kr/ungdom.

Totala kostnaden för hoppborgar och Liseberg kostade 108 tkr varav 21 tkr betalade ungdomarna, 40 tkr kom från Magda Lena Pettersson arvsfond, kioskförsäljning gav knappt 11 tkr och verksamheten tog 36 tkr. Dom som hjälpte till under Julen kommer åka till Liseberg 11/6-2026.

Finansiering

40 tkr från Magda Lena Pettersson arvsfond

32 tkr från intäkter

36 tkr från verksamheten

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

- Hälsofrämjande aktivitet i form av glädje och rörelse
- Barn och ungdomar är delaktiga i arrangemanget
- Jämställdhet
- Jämlikt

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Växtverket E.J

Kommunchef I.R

Ekonomichef K.A

Kommunstyrelsen

Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:



Kommunledningsförvaltningen

Datum: 2026-01-27

Diarienummer:
2026/243-1

Nämnd

Kommunstyrelsen

2026-02-03

Handläggare

Namn: Elvin Jakus

Titel: Verksamhetschef Växtverket

Ansökan ur arvet efter Magda Lena Pettersson 2026

Förslag till beslut

Växtverket tilldelas 50 tkr från arvsmedlen efter Magda Lena Pettersson på konto 29920 2026.

Ärendebeskrivning

Kommunen ärvde under 2022 323 265,6 kr från dödsboet efter Magda Lena Pettersson.

Kommunstyrelsen beslutade 2023 att "Rapport om användningen samt uppnådda resultat ska årligen redovisas till Kommunstyrelsen före utdelning." Kommunstyrelsen tar vid redovisningstillfället ställning till om den årliga tilldelningen ska fortgå.

Under 2025 fick Växtverket 40 tkr av arvet som gick till två större aktiviteter i form av hoppborgar under påsklov och jullov.

Nu önskar Växtverket att få ta del av arvet under 2026 för att bedriva Hoppborgar två ggr under året.

Yttrande/Bedömning

Efterfrågan finns från kommuninvånarna

Finansiering

Medel tas från de skuld förda arvsmedlen på konto 29920 från dödsboet efter Magda Lena Pettersson.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ärendet har ett tydligt barnrätts-och jämställdhetsperspektiv då det möjliggör aktiviteter och personlig utveckling för såväl pojkar och flickor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Övriga underlag som redovisas

Beslutet skickas till

Kommunchef I.R

Ekonomichef K.A

Verksamhetschefen Växtverket E.J

Kommunstyrelsen

Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

Kommunledningsförvaltningen

Datum: 2026-01-26

Diarienummer:
2026/124-3**Nämnd**
Kommunstyrelsen**2026-02-03****Handläggare**
Namn: Karoline Mattsson
Titel: Samhällsutvecklingsavdelningen

Svarsyttrande angående 2025-103682 Olofströms Kraft Nät AB:s ansökan om nätkoncession

Förslag till beslut

Olofströms kommun har inget att erinra på Olofströms Kraft Nät AB:s ansökan om nätkoncession.

Ärendebeskrivning

Olofströms kraft Nät AB har ansökt hos Energimarknadsinspektionen om en spänningshöjning upp till 72,5 kV (konstruktionsspänning) av deras befintliga nätkoncession för område med anläggningsnummer 2974CE.

En nätkoncession för område i lokalnätet innebär att elnätsföretag får bygga och använda elledningar upp till en viss spänningsnivå. Det företag som har nätkoncession för område i lokalnätet har i princip ensamrätt att bygga och använda ledningar upp till den aktuella spänningsnivån i det aktuella området. Om Energimarknadsinspektionen beviljar Olofströms Kraft Nät AB:s ansökan kan de bygga ledningar upp till den högsta spänningsnivån utan att ansöka om nätkoncession för varje ledning och ombyggnation de behöver göra i området.

Energimarknadsinspektionen önskar få kommunens yttrande senast den **23 februari 2026** ange ärendenr: 2025–103682.

Yttrande/Bedömning

Olofströms kommun ser positivt på en spänningshöjning i området då det ökar möjligheterna för den framtida elförsörjningen inom kommunens geografiska område samt förstärker robustheten i elnätet.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Barnrätts och jämställdhetsperspektivet bedöms inte påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Ansökan om nätkoncession
Karta över områdets utbredning
Komplettering

Beslutet skickas till

Uppge till vem/vilka beslutet ska skickas till funktion/titel och initialer. Beslutet skickas för uppdrag till förvaltningschef om ingen annan person anges.

Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

- 1 Ansökan-om-nätkoncession-för-område-2025-103682
- 2 Karta-över-områdets-utbredning-2025-103682
- 3 Komplettering-2025-103682

19 augusti 2025

Energimarknadsinspektionen

Box 155

631 03 ESKILSTUNA

Organisationsnummer:	556462-1125	Sökandens referens:	Björn Bergstrand
Redovisningsenhet:	REL00143	Telefon:	070-2004072
		E-post:	bjorn.bergstrand@okab.net

Ansökan om spänningshöjning av befintlig nätkoncession för område, enligt ellagen (1997:857) 2 kap 10 och 15–16 §.

Olofströms Kraft Nät AB, (fortsatt OKAB), 556462-1125, ansöker om spänningshöjning av befintlig nätkoncession, 2974CE, för område (tillstånd) med en spänning inte väsentligt överstigande 50 kV (nominell spänning), 72,5 kV (konstruktionsspänning).

Området som berörs omfattar tätorten Olofström, del av sex kommuner: Karlshamn (1082), Kristianstad (1290), Olofström (1060), Osby (1273), Sölvesborg (1083) och Bromölla (1272) i Blekinge och Skåne län.

OKAB har idag koncession för område för en högsta spänning 20 kV, konstruktionsspänning på 24 kV inom samma avgränsade område. Antalet kunder som idag har tillgång till elnätet är ca 14 000.

Yrkanden

- OKAB yrkar att Energimarknadsinspektionen meddelar nätkoncession för område med en spänningsnivå 72,5 kV (konstruktionsspänning) enligt bifogad karta (Bilaga 1).
- OKAB yrkar att Energimarknadsinspektionen meddelar nätkoncession för område, enligt ansökan, att gälla tills vidare.
- I de fall områdesgränser avviker från befintliga områdeskoncessioner med en högsta spänning ska gränsen justeras att sammanfalla, enligt Ellagen 2 kap 38 §.

2025-08-21

2025-103682-0001

Skäl för ansökan

Syftet med områdeskoncessionen är att snabbt kunna utföra åtgärder som till exempel anslutning av nya industri- och infrastruktursatsningar.

Den pågående energiomställningen driver utvecklingen av elnäten som behöver möta framtida behov av kapacitet och överföring. För att snabba upp takten och öka effektiviteten i nätutvecklingen ansöker OKAB om höjd spänningsnivå inom sin befintliga områdeskoncession.

Med den gröna omställningen blir det behov av fler nyanslutningar och redan idag står solkraftsparker i kö för att ansluta. Med en förhöjd spänning i en ny områdeskoncession ökar möjligheten för OKAB att ansluta mer förnybar produktion på kortare tid. I enlighet med Ellagens 4 kapitel har den med nätkoncession för område plikt ansluta elektriska anläggningar om innehavaren av anläggningen begär detta. Vid kapacitetsbrist ska koncessionsinnehavaren åtgärda situationen om möjligt på ett sätt som är samhällsekonomiskt motiverat. En högre spänningsnivå för OKAB:s områdeskoncession kan bidra till detta syfte. Vidare ska nätföretaget enligt Ellagens 3 kapitel ansvara för att bygga ut nätet vid behov: att nätet är säkert, tillförlitligt och effektivt — och att nätet på lång sikt kan uppfylla rimliga krav på överföring av el. OKAB bedömer att en spänningshöjning underlättar för företaget att uppfylla sitt ansvar som nätföretag.

Det huvudsakliga skälet till ansökan är dock att korta ledtider för tillståndprocessen för ledningar som byggs inom området med den i ansökan föreslagna spänningsnivån, och därmed kunna möta behoven. Alternativet till en områdeskoncession skulle vara enskilda linjekoncessioner vilket bedöms fördröja och försena den utveckling som sker, framför allt till följd av långa tillståndprocesser men också på grund av resurser som krävs för detta arbete.

En väsentlig del av befintligt nät är idag på nivån 50 kV (nominell spänning) byggt med stöd av linjekoncession. Denna del av nätet binder samman de olika delarna i OKAB:s distributionsnät. Då detta nät är byggt under 1950–60-talet står det idag inför ett behov av modernisering och förnyelse. Verksamheter som är under ledningarna, som till exempel en grustäkt, medför att ledningar måste flyttas i samband med förnyelsearbetet vilket motiverar en områdeskoncession.

Projekt Sydostlänken planerar för att järnvägen mellan Älmhult och Olofström byggs om och förlängs till Karlshamn. Som konsekvens av detta behöver ledningar flyttas, vilket skulle förenklas vid en högre spänningsnivå för områdeskoncessionen. Infrastrukturprojekt som Sydostlänken och andra regionala verksamheter till exempel hamnens utveckling i Karlshamn kan också leda till att ledningar behöver anpassas eller nätet byggas ut under en överskådlig framtid.

Med en ny områdeskoncession ser OKAB att elnätet som behöver förnyas kan bli bättre planerat, mer flexibelt och dessutom innebär en högre spänning mindre förluster samt att nätet blir effektivare överföringsmässigt och överföringsförmågan ökar.

Avgränsning av området

Då OKAB innehar områdeskoncession för spänningsnivå upp till 20 kV nätet i hela det aktuella ansökta området, se Figur 1 och Bilaga 1, kan det därmed anses vara den mest lämpliga avgränsningen.



Figur 1 Översiktskarta över den områdesgräns som ansökan avser.

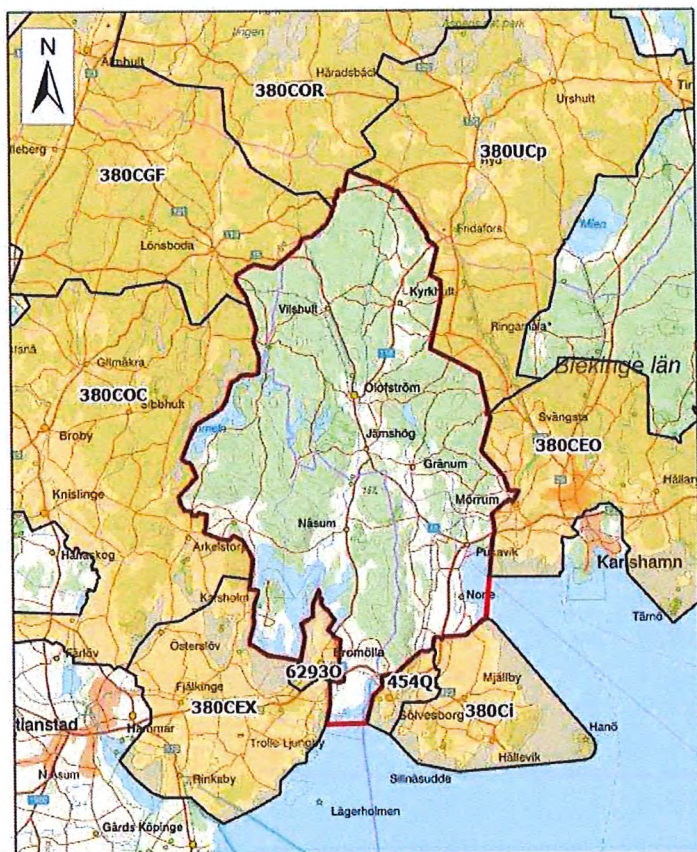
2025-103682-0001 2025-08-21

2025-08-21

2025-103682-0001

Tabell 1 Angränsande områdeskoncessioner

Nätägare	Anläggningsnummer
E.ON Energidistribution AB	380CEX
	380COC
	380CGF
	380COR
	380UCp
	380CEO
	380Ci
Sölvesborg Energi & Vatten AB	454Q
Bromölla Energi och Vatten AB	6293O



Figur 2. Angränsande områdeskoncessioner till ansökt regionnätsområdeskoncession.

Teknikval

OKAB avser att utforma ledningar på spänningsnivå upp till 72,5 kV (konstruktionsspänning) som luftledningar, markförlagda kablar samt sjökablar. För varje enskilt projekt utvärderas av OKAB vilken teknik som passar bäst och är mest resurseffektiv.

Utförande

Markkabelförläggning görs i huvudsak inom tätbebyggt område där det finns lite tillgång på markyta. Ledningsgata blir en bestående påverkan men kan samförläggas med annan infrastruktur för att minimera markintrånget.

I det fall en ny markkabelförläggning sker påverkas omgivningen i byggfasen i form av markarbeten och eventuellt avverkning för kabelgata. Effekter under byggskedet kan innebära begränsad framkomlighet och förändrade ljudnivåer. Effekterna är dock kortvariga och när ledningen är i drift utgör de inget hinder från att människor ska kunna röra sig i området.

Markkabel förläggs oftast som kabelförband med tre faser. Antalet förband varierar från fall till fall och kompletteras ibland med ett extra tomrör, som kan nyttjas som reserv vid behov. Markkabel kan antingen förläggas via schaktning eller nedplöjning. Figur 3 nedan visar en principskiss från EBR.



Figur 3. Exempel på principskiss för kabelschakt med arbetsområde, bildkälla EBR KJ41:21 Kabelförläggning max 145 kV

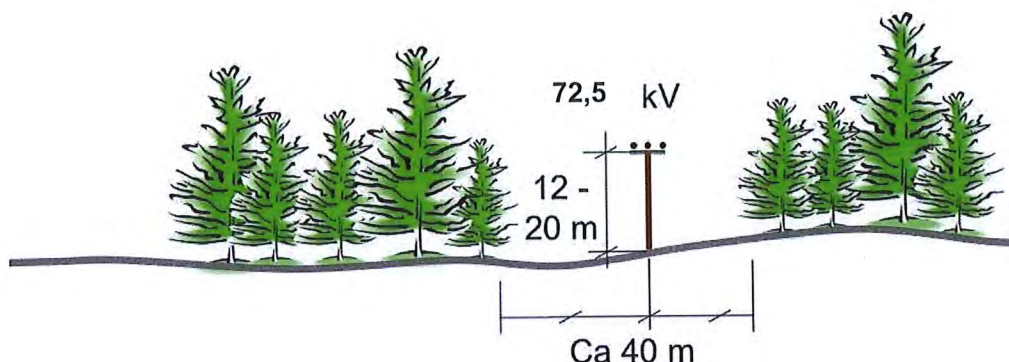
Markkabeln förläggs som tre styck fasledare som buntas ihop till ett förband eller tredarkabel. Bredden på schaktet varierar något beroende på hur många förband som ska förläggas i schaktet. Kablar ligger skyddade under mark, där djupet korrelerar med anläggningens säkerhet.

Under anläggningsskedet vid schaktning kommer ett cirka 5–15 meter brett arbetsområde tas i anspråk men även här kan bredden variera beroende på antal förband. Det kan även förekomma samförläggning med andra verksamhetsområden som gör att bredden på verksamhetsområdet förändras. Om förläggningen sker i naturmark ska en yta om 6–8 meter hållas fri från vegetation för att ledningen lätt ska kunna nås vid skador- och underhållsbehov.

Sjökabeln förläggs som tredarkabel alternativt som tre styck fasledare som buntas ihop till ett förband. Förläggning av sjökabel sker normalt från fartyg men kan även ske från land genom att kablarna flottas ut. Sjökabeln läggs direkt på sjöbotten och ansluter till markkabelförlagd ledning. Arbetet påverkar inte strandzoner förutom lokalt där schaktning eller borring sker. Ankringsförbud kommer råda där sjökabeln förläggs.

Vad gäller luftledningar så byggs dessa i enlighet med Luftledningshandboken K1-20 för rådande spänningsnivå. I samband med byggnation genomförs 12:6 samråd där rådande omständigheter vidare utreds.

En luftledning i skog med skogsgata och sidoområde, där träd som anses kunna falla på ledningen inom ett underhållsintervall, ca 8 år, tas bort. Exemplet i Figur 4 visar hur en skogsgata kan se ut.



Figur 4. Exempelbild på luftledning i skogsgata för 72,5 kV (konstruktionsspänning)

Magnetfält

Kring kraftledningar alstras elektromagnetiska fält. Fältstyrkan beror på strömmens storlek och på fasernas inbördes placering och avstånd till varandra. Även läget i förhållande till andra parallellgående kraftledningar kan ha en inverkan.

Arbetsmiljöverket, Boverket, Elsäkerhetsverket, Socialstyrelsen och Strålsäkerhetsmyndigheten har tagit fram en vägledning för beslutsfattare som rekommenderar följande:

- Sträva efter att utforma eller placera nya kraftledningar och andra elektriska anläggningar så att exponering för magnetfält begränsas.
- Undvika att placera nya bostäder, skolor och förskolor nära elanläggningar som ger förhöjda magnetfält.
- Sträva efter att begränsa fält som starkt avviker från vad som kan anses normalt i hem, skolor, förskolor respektive aktuella arbetsmiljöer.

Sökande skall i sitt agerande följa denna av myndigheterna formulerade försiktighetsprincip.

Kraftledningar i med en spänningsnivå på upp till 72 kV (konstruktionsspänning), ger sällan upphov till några höga magnetfält. OKAB utreder regelmässigt möjligheter för att reducera magnetfältsnivåer vid de platser där människor vistas stadigvarande om magnetfältsvärdet överstiger 0,4 mikrottesla (μT).

Tillståndsförfarande vid anläggande av ledning inom områdeskoncession

För att bygga ledningar inom en områdeskoncession krävs det idag ett samråd enligt 12 kap 6 § (fortsatt benämnt 12:6) miljöbalken (MB) om verksamheten eller åtgärden kan anses komma att väsentligt ändra naturmiljön. Dessa samråd hålls med berörd länsstyrelse. En anmälan kan också, i den utsträckning det behövs i det enskilda fallet, innehålla en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) enligt 6 kap. MB.

En anmälan för samråd ska vara skriftlig och åtföljas av en karta samt innehålla en beskrivning av den planerade verksamheten eller åtgärden. Dessutom skall anmälan innehålla uppgifter om fastighetsägare och nyttjanderättshavare som berörs.

Enligt MB är verksamhetsutövaren också skyldig att visa att (och hur) följande hänsynsreglerna i 2 kapitlet MB efterlevs och att:

1. Människors hälsa och miljön skyddas mot skador och olägenheter oavsett om dessa orsakas av föroreningar eller annan påverkan,
2. Värdefulla natur- och kulturmiljöer skyddas och vårdas,
3. Den biologiska mångfalden bevaras,
4. Mark, vatten och fysisk miljö i övrigt används så att en från ekologisk, social, kulturell och samhällsekonomisk synpunkt långsiktigt god hushållning tryggas, och
5. Återanvändning och återvinning liksom annan hushållning med material, råvaror och energi främjas så att ett kretslopp uppnås

Innehållet i 12:6 samrådet ska också beskriva vilka skydds/hänsynsåtgärder och begränsningar som planeras för att förebygga och motverka skada på ovanstående. Anmälan om samråd enligt 12:6 för kraftledningar upp till 20 kV sker idag via länsstyrelsen e-tjänst¹. Vid en eventuell beviljad koncession upp till 72,5 kV (konstruktionsspänning) har OKAB för avsikt att även ledningar inom detta spänningsintervall ska anmälas (och hanteras) på samma sätt.

Övriga tillstånd och dispenser

Utöver samråd med länsstyrelsen kan även övriga tillstånd och dispenser bli aktuella.

Några exempel på detta är tillstånd till ingrepp i fornlämning enligt 2 kap i kulturmiljölagen (1988:950) eller anmälan om vattenverksamhet enligt 11 kap MB. Enligt bestämmelser i 7 kap. 11 § MB ska dispenser sökas för de mark- och vattenområden som omfattas av generella biotopskydd vid verksamheter som kräver ingrepp i dessa biotoper, och enligt 7 kap. 16 § MB ska strandskyddsdispens sökas vid åtgärder som påverkar strandskyddade områden.

Anmälan eller ansökan om tillstånd och dispenser kommer att sökas i de specifika projekt där det bedöms bli aktuellt och där påverkan inte kan uteslutas.

Markbehov och markintrång

Ett koncessionsbeslut och en anmälan om samråd, enligt 12:6 MB, ger rätt att bygga ledningen men inte rätt att ta mark i anspråk. OKAB strävar efter att teckna frivilliga markupplåtelseavtal med berörda fastighetsägare i samband med att nya ledningar byggs.

¹ [Anmälan för samråd enligt 12 kap 6 § miljöbalken för ledningar \(lansstyrelsen.se\)](https://lansstyrelsen.se)

Markintrånget varierar beroende på de förutsättningar och behov som uppkommer vid varje enskilt projekt. Anläggning av markkabel kräver att ett cirka 5–15 meter bredd arbetsområde tas i anspråk, beroende på antal förband samt förutsättningar och övrig markanvändning i området. Upplagsplatser och transportvägar krävs i entreprenaden och är tillkommande tillfälligt markintrång. Markkabel behöver även att en gata på 6–8 meter hålls vegetationsfri under drift samt för underhåll och reparation.

Anläggning av luftledning har olika utrymmesbehov för olika spänningsnivåer, och kräver att den byggs trädsäker över 25 kV konstruktionsspänning, så att inga träd eller grenar riskerar falla över ledningen under drift, se Figur 4. En skogsgata kalavverkas och träd i sidoområdet tas ner.

Anläggningsarbete vid uppförande av en luftledning kan oftast ske inom skogsgatan, men upplagsplatser och transportvägar krävs i entreprenaden och dessa är tillfälliga markintrång.

OKAB kommer fortsättningsvis att sträva efter att anlägga ledningar på spänningsnivå 10–72,5 kV på kommunal mark i första hand. Koncessionsbeslut samt eventuellt förläggande från länsstyrelsen gällande 12:6 samrådet kommer att ligga till grund, tillsammans med eventuella markupplåtelseavtal, för ansökan om ledningsrätt till Lantmäteriet, såsom det görs idag inom befintlig områdeskoncession.

Miljöpåverkan av utökad områdeskoncession

Nedan nämns de riksintressen som finns inom områdeskoncessionen. Hänsyn till riksintressen tas i samband med att sträckningen för nya kraftledningar projekteras. Utfallet av detta redovisas i den anmälan om samråd (enligt 12 kap 6§, MB) som görs innan utförande.

Riksintressen naturmiljö

Inom området som ansökan avser finns 15 riksintressen för naturmiljövård. De största av dessa områden redovisas i Tabell 2.

Tabell 2. Riksintressen för naturmiljövård inom områdets gränser.

Kart-ID	Riksintresse	Värdeomdöme
N1	Immeln med Edre ström-Raslången	Odlingslandskap, Skärnäs fjorden, art- och individrika växtsamhällen i den öppna hagmarken
N2	Raslången-Halen (även Natura 2000-område)	Sjösystemet har ett stort ekologiskt värde, hyser artrik och växtgeografiskt intressant flora inkl rödlistade arter. Hyser Immelnöring.
N3	Oppmanna-Ivösjöområdet (även Natura 2000-område)	Småskalet odlingslandskap, nyckelområde inom geomorfologi, stor fiskartrikedom
N4	Sluttningszonen	Oexploaterat bokskogsområde och representativt odlingslandskap
N5	Stensnäs-Elleholm	Pukaviksbukten, värdefullt uppväxtområde för fisk. Ekhagmarker och ädellövskogar. Åtskilliga rödlistade arter finns i området.
N6	Ryssberget	Bokskogar med höga natur- och kulturvärden. Orörd skog på berget som hyser ett stort antal rödlistade arter. Strandbildningarna på berget är av stort geovetenskapligt värde.
N7	Tostebergakusten	Östersjökusten, representativt odlingslandskap, rik förekomst av naturbetesmarker

Området innefattar även ett antal RAMSAR-områden, naturreservat, biotopskyddsområden, våtmarker och andra värdefulla områden som kommer att beaktas vid planering av enskilda luftlednings- och kabelsträckningar i samråd med Länsstyrelsen.

Riksintressen kulturmiljö

Området omfattar två riksintressen för kulturmiljövård som redovisas i Tabell 3, se kart-ID i Figur 5.

Tabell 3. Riksintressen för kulturmiljövård inom områdets gränser.

Kart-ID	Riksintresse	Värdeomdöme
KM1	Baggeboda	Ensamgård i skogsbygden
KM2	Näsum	Fornlämningsmiljö med ett gravfält från yngre järnålder och medeltid i ett markerat höjdläge.

Riksintressen Försvarsmakten

Området ansökan avser är inom ett MSA-område för Ronneby flottilflygplats, se Figur 5. Flottilflygplatsen är belägen 33 km öster om koncessionsansökans yttre gräns. Inom MSA-området kan objekt högre än 20 meter utanför sammanhållen bebyggelse och högre än 45 meter inom sammanhållande bebyggelse (enligt Luftfartsverkets definition) utgöra flygsäkerhetsrisk och begränsa verksamheten vid flygplatsen/flottiljen. Höga objekt kan eventuellt uppföras inom MSA-område om totalhöjden över marken inte uppnår de höjdbegränsningarna som gäller (samt om ingen annan konflikt med riksintresse eller påverkansområde föreligger).

Inget annat riksintresse berörs.

Riksintressen infrastruktur

Sydostlänken (Olofström-Sandbäck) är en planerad järnväg som utgår från Olofström och som är ett riksintresse för Trafikverkets anläggningar, se kart-ID I1 i Figur 5.

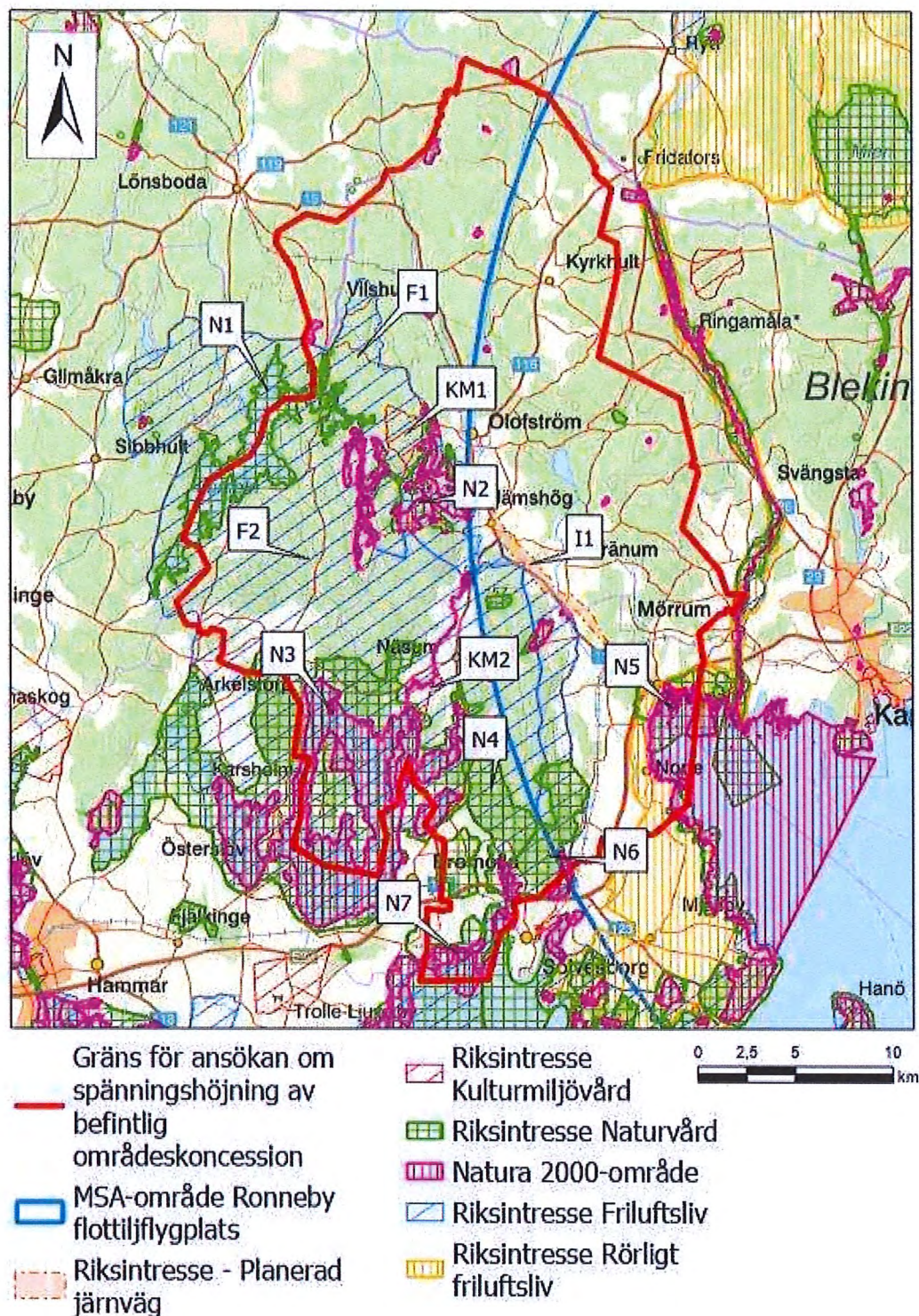
Riksintressen friluftsliv

Området omfattar två riksintressen för friluftsliv som redovisas i Tabell 4, se kart-ID i Figur 5.

Tabell 4. Riksintressen för friluftsliv inom områdets gränser.

Kart-ID	Riksintresse	Värdeomdöme
F1	Ivösjön-Immeln-Ryssberget	Sjöar och vattendrag, vanligt med bland annat vandring, fågelskådning och klippklättring.
F2	Valjeviken-Ryssberget-Halen-Raslången	Särskilt goda förutsättningar för friluftsaktiviteter och vattenanknutna friluftsaktiviteter.

Stora delar av den kust som är inom koncessionsområdet omfattas av riksintresse rörligt friluftsliv som saknar benämning. Vid kusten finns även landskapsskyddade områden.



Figur 5. Riksintressen inom området ansökan avser.

Generella hänsynsåtgärder

OKAB har inarbetade planerade skadeförebyggande åtgärder inför byggande av ledningar. Åtgärderna följs upp vid byggmöten för att säkerställa att åtgärderna vidtas/efterlevs.

Nedan är generella hänsynsåtgärder som utförs i byggprojekten:

- Drivmedel, oljor, andra kemiska produkter och farliga ämnen skall förvaras enligt gällande föreskrifter och på ett sådant sätt att läckage från behållare och cisterner ej rinner ut i terrängen.
- Läckage från behållare och cisterner skall omedelbart tas om hand på lämpligt sätt och förorenade ytor skall saneras.
- Arbete i vatten utförs enligt beslut i vattendomstol eller övriga berörda myndigheter.
- Arbetena skall bedrivas varsamt så ej vibrationer i mark skadar befintliga byggnader, vägar, rör, kablar, apparater, stativ, fundament och kabelkanaler och dyl.
- Avvikelser från ovanstående måste samrådats med anläggningsägare.
- Avfall placeras i lämpliga behållare avsedda för ändamålet och borttransporteras till godkänd tipp/upplag/miljöstation.
- Miljöfarligt gods skall ha slutanvändarintyg.
- Beakta lokala regler och föreskrifter om avfallshantering.
- Material skall om möjligt återvinnas och transporteras till därför avsedd anläggning.
- Asbest behandlas i enlighet med gällande föreskrifter.
- Personal och entreprenörer informeras om gällande regler.

Nedan är en lista över generella hänsynsåtgärder kopplade till naturmiljö:

- Kabelschakten planeras genom att anpassas så att placering i våtmarker eller i strandkanter vid sjöar och vattendrag undviks.
- Korsning av vattendrag och diken planeras väl. Vid överfart över vattendrag och diken ska tillfälliga eller permanenta broar användas. Förläggningssmetoden styrborring kan användas för att undvika påverkan i vattendrag och diken.
- Befintliga vägar används i möjligaste mån för transporter av fordon och arbetsmaskiner.
- Arbeten i områden med dålig bärighet används stockmattor eller liknande för att minimera skadorna. Om körskador uppstår i mark åtgärdas skadan i samband med avslutat arbete.
- Invasiva arter redovisas och markeras för att undvikas så långt som möjligt. Hantering av massor innehållande frön eller växtdelar får inte bidra till spridning. Användning av massor som innehåller invasiva arter får endast användas på samma plats där de grävdes upp. Överblivna massor körs till godkänd mottagare eller hanteras på annat sätt som inte bidrar till spridning. Inför flytt av arbetsmaskiner från områden med invasiva arter ska rengöring av arbetsmaskiner ske.

Nedan är en lista över generella hänsynsåtgärder kopplade till kulturmiljö.

- OKAB kommer inför detaljprojektering och byggnation att samråda med länsstyrelsen gällande de kulturvärden som är belägna nära nya ledningar. Vid behov upprättas en ansökan om tillstånd till ingrepp i fornlämning enligt 2 kap i kulturmiljölagen.
- Vid detaljprojektering anpassas vägar för arbetsfordon, upplagsplatser, arbetsområden till kända fornlämningar eller övriga kulturhistoriska lämningar så att de inte kommer till skada.
- Om tidigare icke kända forn- eller kulturhistoriska lämningar påträffas under byggnation ska dessa hanteras i enlighet med gällande lagstiftning.

Plan över områdets framtida behov av överföring av el

Områdets effektbehov

I enlighet med den nätutvecklingsplan som togs fram under 2024 så förväntas områdets behov av kraftöverföring öka över tid. I enlighet med Tabell 5 ökar behovet till 84,8 MW år 2034

Tabell 5. Förväntad ökning av effektbehov över tid.

År	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
MW	71,1	71,6	80,2	80,7	81,3	82,0	82,7	83,4	84,1	84,8

Dock finns också en anslutningskö där förfrågningar för både konsumtion och produktion ser ut att öka behovet av överföring, se Tabell 6.

Tabell 6. Översikt för anslutande kunder i närtid

Summa av Planerad effekt (kW)		Inmatning	Utmatning
Batterilager		500	500
2024			
2025	500		500
Industri			14 200
2024			3000
2025			1200
2028			10 000
Laddinfrastruktur			650
2024			250
2026			400
Produktion	6000		
2025	6000		
Övrig konsumtion			2500
2024			300
2025			2000
2026			200
Totalsumma	6500		17 850

Behov av överföring från elproducenter

Idag finns solceller på många av hustaken och den totala effekten utgörs av cirka 6 MW. Dessutom har två större parker om 3 + 6 MW i området anslutits. Utöver detta finns installationsmedgivande på ca 6 MW som inte är installerat ännu. Totalt utgörs överföringsbehovet från producenter i nätet av ca 15 MW idag och potentiellt 21 MW framöver. Ännu en solkraftsanläggning har nyligen satt sig i kö för att ansluta på 4,5 MW, ännu ej inkluderad i prognosen eller tabell 6.

Det finns också pågående planer för nya vindkraftsanläggningar, nyligen har en större anslutningsförfrågan kommit in till OKAB på 58 MW, men på grund av osäkerheter i geografiska placeringar är de inte representerade i prognosen eller tabell 6.

Alternativ till spänningshöjning av områdeskoncessionen till 72,5 kV

Om inte koncession för område beviljas inom den angivna spänningen, 72,5 kV, kommer i stället separat ansökan för nätkoncession för linje att utföras inför varje ny och förändrad ledningsträcka.

Att söka koncession för linje är en betydligt mer resurs- och tidskrävande process (både hos myndigheter och nätbolag) än processen med anmälan om 12:6 samråd

Nollalternativet

Om ingen utbyggnad eller ombyggnad sker alls av elnätet inom den aktuella spänningsnivån innebära det att nätutvecklingen kraftigt försvåras eller omöjliggörs. Det innebär sannolikt att arbetet med elektrifiering försenas.

Befintligt 50 kV-nät står inför en stor förnyelse. Vid förnyande investeringar kommer också ledningarnas utförande behöva justeras med exempelvis förändrade linareor, nya stolptyper och nya ledningsdragningsar. OKAB bedömer därmed att nollalternativet är orealistiskt och i praktiken skulle innebära att befintligt eldistributionsverksamhet kraftigt skulle försvåras.

Övriga aspekter

Påverkan på leverans- och driftsäkerhet

En spänningshöjning av områdeskoncessionen påverkar i sig inte leverans- och driftsäkerhet. Dagens nät bedöms ha god leveranssäkerhet och driftsäkerhet. Men med ett utökat effektuttag och inmatning i befintligt nät riskerar dock både leverans- och driftsäkerhet att försämrats om inte nätet utvecklas. OKAB bedömer att en områdeskoncession som omfattar spänningsnivån 72,5 kV innebär att det är enklare att möta funktionskraven för elnätet.

Påverkan på ett effektivt utnyttjande av elnätet

Med effektivt utnyttjande av elnätet avses enligt EIFS 2023:6:

3 kap 11 § Med ett effektivt nätutnyttjande avses låga nätförluster och en jämn effekt i nätet utifrån vad som är rimligt med avseende på nätkoncessionshavarens objektiva förutsättningar.

En spänningshöjning av områdeskoncessionen påverkar i sig inte hur jämn belastningen är i nätet – det avgörs i stället av de kunder som är anslutna till nätet. Däremot innebär en högre spänning att samma överförda effekt ger upphov till mindre nätförluster, eftersom nätförlusterna är kvadratisk beroende av strömmen och högre spänning medger högre effektöverföring med en förhållandevis lägre ström.

Påverkan på närliggande nät

Traditionellt bedrivs elnätsverksamhet i tre nivåer i Sverige:

- Transmissionsnät (Svenska Kraftnät, linjekoncessioner)
- Regionnät (ett fåtal aktörer, linjekoncessioner och inom kort även regionnätsovmådeskoncessioner)
- Lokalnät (många aktörer, områdeskoncessioner)

Lokalnätsföretagen ansluter till transmissionsnätet via regionnätet och bedriver sin verksamhet med stöd av nätkoncession för område. Lokalnätsföretagen har i princip monopol på att ansluta kunder till elnätet. Anslutning direkt till region- eller transmissionsledning sker normalt då lasterna är högre än vad som rimligen kan hanteras i lokalnätet.

Med områdeskoncession 72,5 kV försvåras för andra aktörer att få linjekoncessioner på samma eller lägre spänning i området. Ellagen 2 kap 13 § anger att det krävs särskilda skäl för att meddela nätkoncession för linje för en ledning vars spänningsnivå inte överstiger högsta tillåtna spänning för nätkoncession för område (utan en lägsta spänning). I författningskommentarerna i prop 1996/1997:136 tas tre fall upp som kan innebära särskilda skäl:

- Kostnaderna för att ansluta en ny stor elanvändare till det lokala nätet är avsevärt större än kostnaderna för en anslutning direkt till det regionala nätet.
- När en nätkoncession för en ledning för vilken det i dag finns nätkoncession för linje behöver förnyas.
- Koncessionshavaren [för område] går med på att en elanvändare inom hans område ansluts direkt till det regionala nätet.

För befintliga ledningar som idag har nätkoncession för linje torde särskilda skäl klart föreligga och regionnåtsägarens verksamhet i denna del inte påverkas.

För nya ledningar kan förhållandena vara annorlunda. Situationen där en regionledning behöver passera ett område med en högre spänningsnivå finns inte omnämnt i förarbetena. OKAB har inga ambitioner att förhindra en rationell utbyggnad av regionnätet. Det skulle i förlängningen innebära en fördyring av regionnättariffen som även drabbar OKAB. Behovet av en passerande regionnåtsledning och tillhörande ställverk och stationer bör enligt OKAB anses vara ett särskilt skäl och normalt tillåtas.

Det skulle också kunna uppfattas som en risk att OKAB ansluter kunder på 72,5 kV som annars skulle anslutit till E.ON:s regionnät, även om anslutning till regionnåtsägarens ledning skulle innebära lägre kostnader för kunden. Det innebär att kunden drabbas av onödigt höga kostnader i form av anslutning och eventuellt även högre överföringsavgift. Det innebär också ett onödigt stort intrång i form av mer ledning än nödvändigt för att ansluta kunden. Då finns dock möjligheten att ändå ansluta till regionnätet genom bestämmelserna i ellagen 4 kap 3 §. OKAB har heller ingen ambition att fördyra anslutningar för nätkunder inom området.

Sammanfattningsvis bedömer OKAB att E.ON i praktiken inte kommer påverkas negativt av en spänningshöjning. OKAB har varken ambition eller möjlighet att genom att bygga ledningar inom sin områdeskoncession konkurrera med E.ON:s regionledningar i området. OKAB vill här också peka på den nya möjligheten för ett elnätsföretag att "låna" ett annat nätföretags områdeskoncession (ellagen 2 kap 11 §). Om OKAB beviljas en spänningshöjning skulle OKAB och E.ON kunna överenskomma att E.ON får utnyttja OKAB:s områdeskoncession för 72,5 kV-ledningar inom området.

Påverkan på anslutna kunder

OKAB bedömer inte att en spänningshöjning innebär någon negativ påverkan på anslutna och potentiellt tillkommande kunder. Genom att ansöka om spänningshöjning av befintlig nätkoncession för område kommer OKAB att snabba upp projekteringsprocessen för nya kunder samt korta tillståndprocessen genom att tillståndprocessen för kraftledningar upp till 72,5 kV flyttas från Energimarknadsinspektionen till Länsstyrelsen med kortare ledtider som följd.

Anslutningsplikten, som följer vid en högre spänningsnivå, ger en tydligare och mer långtgående ansvar mot kunden.

Samhällsekonomisk kostnadsnyttobedömning

OKAB har ett antal förfrågningar som behöver byggas i olika exploateringar, framför allt större industrier och utbyggnadsprojekt. Bolaget ser nu därför en spänningshöjd områdeskoncession som ett effektivt verktyg att omfördela beslutfattande för byggande av ledning på spänningsnivå upptill 72,5 kV till Länsstyrelsen. Dessa har redan idag ett stort ansvar i linjekoncessionsarbetet enligt 6 kapitlet 4 § och i samråden enligt 12 kapitlet 6 § miljöbalken.

OKAB ser en samhällsekonomisk fördel såsom:

- Snabbare anpassning till förändringar i samhället och efterfrågan på anslutning.
- Lägre kostnad för tillståndprocessen för korta sträckor som inte kräver MKB i miljöprövning enligt miljöbalken.

Se vidare i Bilaga 2.

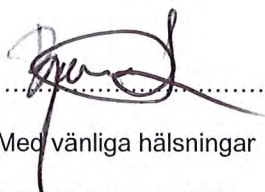


Övrigt

OKAB yrkar på att befintliga linjekoncessioner inom området utpekat för ansökan ska omfattas och införlivas i den nya områdeskoncessionen med en förhöjd spänningsnivå.

Områdeskoncessionsgränser är uppdaterade 2023-01-16 med leverans från Energimarknadsinspektionen.

Samråd har skett med E.ON Energidistribution innan ansökan lämnats in. E.ON Energidistribution hade inget att erinra mot OKAB:s ansökan.



Med vänliga hälsningar

Björn Bergstrand VD

Olofströms kraft Nät AB

2025-08-21

2025-103682-0001

BILAGOR

- Bilaga 1. Koncessionskarta (inklusive Shapefil)
- Bilaga 2. Samhällsekonomisk kostnadsnyttoanalys
- Bilaga 3. Registreringsbevis

Referenser

Fornsök Riksantikvarieämbetet öppna data, <https://app.raa.se/open/fornsok>.

Naturvårdsverket, kartverktyget Skyddad natur, <https://skyddadnatur.naturvardsverket.se>

Länsfakta Blekinge <https://ext-geoportal.lansstyrelsen.se/standard/?appid=4fa7cefe078a451caf94fe5d07f73771>

Energimarknadsinspektionens hemsida <https://ei.se/bransch/koncessioner/natkoncession-for-omrade/ansokan-om-ny-natkoncession-for-omrade-eller-spanningshojning-i-omradeskoncession>.
<https://ottvall.com/onewebmedia/Syntesrapport%20Kraftledningar%2020250218.pdf>

Naturvårdsverket, 2023, Ryssberget (N18), Värdebeskrivning Område av riksintresse för naturvård i Blekinge län.

Naturvårdsverket, 2023, Stensnäs-Elleholm (NRO 10 005), Värdebeskrivning Område av riksintresse för naturvård i Blekinge län.

Naturvårdsverket, 2023, Raslången-Halen (NRO 10 001), Värdebeskrivning Område av riksintresse för naturvård i Blekinge län.

Naturvårdsverket, 2000, Immeln med Edre ström – Raslången (N 17), Värdebeskrivning Område av riksintresse för naturvård i Blekinge län.

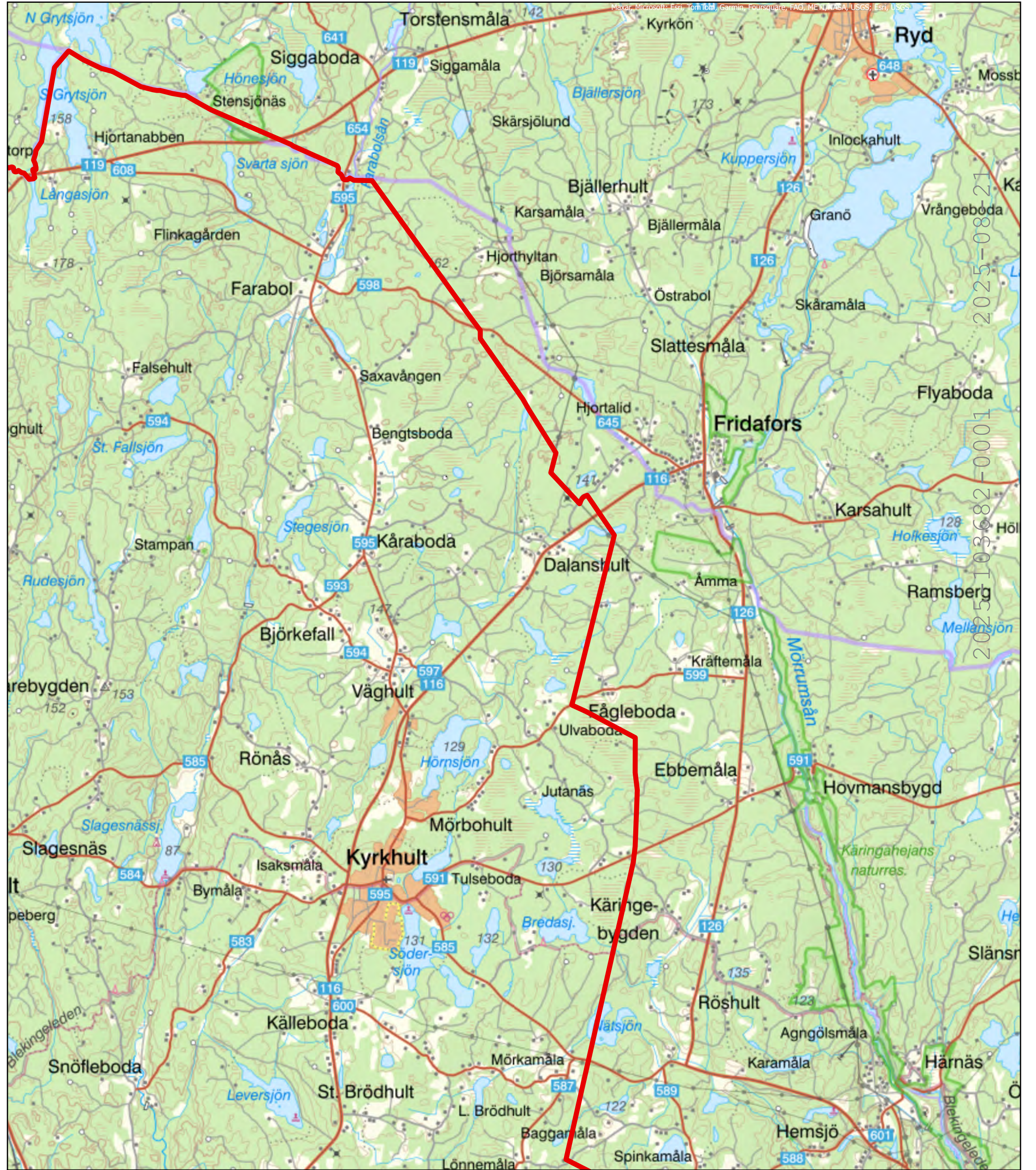
Naturvårdsverket, 2000, Oppmanna – Ivösjöområdet (N 22), Värdebeskrivning Område av riksintresse för naturvård i Blekinge län.

Naturvårdsverket, 2000, Tostebergakusten (N 23), Värdebeskrivning Område av riksintresse för naturvård i Blekinge län.

Naturvårdsverket, 2017, Beslut om områden för riksintresse friluftsliv, Ärendenr NV-04528-15

Naturvårdsverket, 2016, FK 01 Valjeviken-Ryssberget-Halen-Raslången, Område av riksintresse för friluftsliv i Blekinge län.

Riksantikvariatämbetet, 1996, Områden riksintresse för kulturmiljövården i Blekinge län (K) enligt 3 kap 6 § miljöbalken. https://www.raa.se/publicerat/varia2012_16.pdf



Översiktskarta Områdeskoncession OKAB

Gräns för ansökan om
spänningshöjning av
befintlig områdeskoncession

0 1 2 km

Skala: 1:50 000 (A3)





Översiktskarta Områdeskoncession OKAB

Gräns för ansökan om
spänningshöjning av
befintlig områdeskoncession

0 1 2 km

Skala: 1:50 000 (A3)





Översiktskarta Områdeskoncession OKAB

Gräns för ansökan om
spänningshöjning av
befintlig områdeskoncession

0 1 2 km

Skala: 1:50 000 (A3)





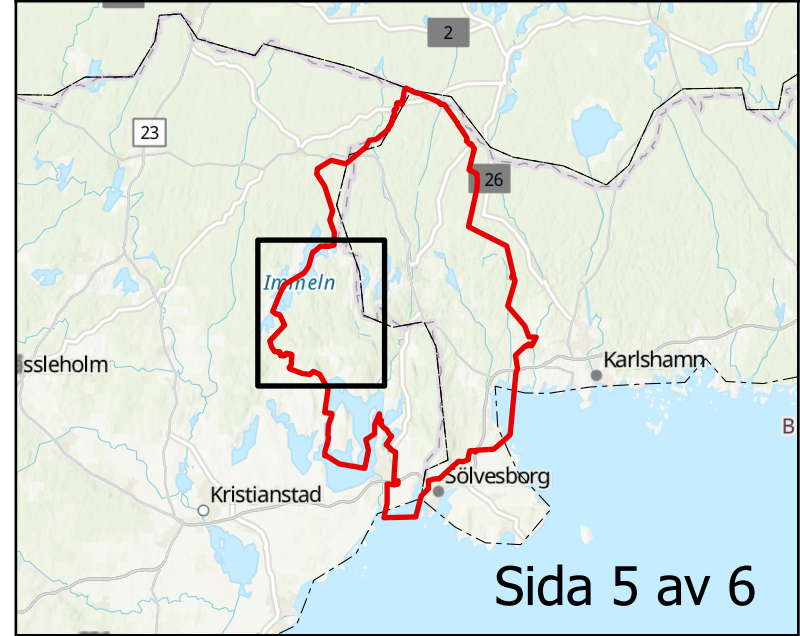
**Översiktskarta
Områdeskoncession
OKAB**

Gräns för ansökan om
spänningshöjning av
befintlig områdeskoncession

0 1 2 km

Skala: 1:50 000 (A3)





Översiktskarta Områdeskoncession OKAB

Gräns för ansökan om
spänningshöjning av
befintlig områdeskoncession

0 1 2 km

Skala: 1:50 000 (A3)





Översiktskarta Områdeskoncession OKAB

Gräns för ansökan om
spänningshöjning av
befintlig områdeskoncession

0 1 2 km

Skala: 1:50 000 (A3)



Komplettering av ansökan

1. OKAB ombeds ge en utförligare motivering till varför vi behöver höja spänningsnivån till den ansökta nivån om 72,5 kV (och inte någon annan nivå). Ei har också frågat om vilken spänningsnivå som beskrivna projekt att ansluta?

De planerade anslutningarna förväntas komma in på ca 54 kV driftspänning¹.

Apparater och kablar i branschen följer vissa standarder och den närmsta nivån för de apparater som klarar denna driftspänning har 72,5 konstruktionsspänning². Nivån under är 52 kV konstruktionsspänning, och detta är för lågt för att möta behovet.

Konstruktionsspänning för elkraftmaterial är således inte linjärt definierade utan vi som elnätsbyggare måste följa den konventionella ”trappan” där vi därmed inte kan lägga oss ”mitt emellan” två standardnivåer, även om vi kommit fram till att tex 60 kV hade ”räckt”: så finns inte den nivån i någon standard.

Se nedan bild för branschens standard för olika typer av spänning (Källa: HV:s kompendium för Elkraftsingenjörer samt Elkraftstekniker av [REDACTED])

	Nominell spänning	Exempel på vald driftspänning	Konstruktions-spänning	Huvudspänning/ Systemspänning	Fasspänning
Ice direktfordat nät	6 kV	6,3	7,2	6,3 kV	3,6 kV
	10 kV	10,8 kV	12 kV	10,8 kV	6,2 kV
	20 kV	21,6 kV	24 kV	21,6 kV	12,5 kV
	30 kV	32,5 kV	36 kV	32,5 kV	18,8 kV
	40 kV	44 kV	52 kV	44 kV	25,4 kV
	50 kV	53 kV	72,5 kV	53 kV	30,6 kV
	70 kV	72 kV	82,5 kV	72 kV	41,6 kV
Direktfordat	130 kV	139 kV	145 kV	139 kV	80,3 kV
	220 kV	220 kV	245 kV	220 kV	127,0 kV
	400 kV	415 kV	420 kV	415 kV	239,6 kV

Sammanfattningsvis så är de apparater och kablar som väljs ut på nivån där våra projekt skall etableras är specificerade för 72,5 kV konstruktionsspänning, och det motiverar också att områdeskoncessionen följer samma konvention. Apparatval och kabelval i vårt fall väljs också för att skapa flexibilitet för fler anslutningar i framtiden och att följa apparatstandard.

Vi skulle alltså inte klara oss på den lägre spänningsnivån, dvs 52 kV i konstruktionsspänning, i områdeskoncessionen utan skulle då behöva söka linjekoncessioner på nivån 72,5 kV.

¹ Driftspänning är den huvudspänning som under normala driftförhållanden uppträder i någon punkt i nätet.

² Konstruktionsspänningen är den högsta huvudspänning för vilken en anläggning och utrustning är konstruerad med hänsyn till bl.a. isolation. Det är den högsta driftspänning vid vilken en anläggning eller utrustning kan användas.

2. OKAB har ombetts utveckla potentiella konsekvenser av om vi inte skulle få en spänningshöjning upp till den ansökta spänningsnivån. Ungefär hur många linjekoncessioner (nya ledningar och ändringar) skulle det föranleda inom en överskådlig framtid (tex en 10 års period)?

OKAB uppskattar detta till minst tio och upp mot tjugo linjekoncessioner under kommande tio-årsperiod.

3. OKAB har ombetts redogöra för vilken potentiell kostnads- och tidsbesparing en spänningshöjning skulle medföra?

Då OKAB ännu inte projekterat nätet är det svårt att bedöma kostnaderna. Det finns många okända faktorer som påverkar, och en uppskattning så här tidigt i processen blir därmed inte rättvisande.

Det som går att säga är ändå att det främst är besparingar i form av att söka linjekoncessioner som är den största skillnaden. Linjekoncessioner är både resursdrivande och tidsomfattande³. Varje enskild ansökan ska skrivas och handläggas, väntas på och beviljas - och även detta blir kostsamt för elnätbolag eftersom tid är en värdefull resurs. Förutom nätföretagets kostnader tillkommer anslutande kunders och samhällets kostnad i form av långsammare framdrift i sina projekt och långsammare samhällsutveckling.

Värt att nämna är dock att ledtiderna i stor utsträckning också drabbar de anslutande parterna och övrig samhällsinfrastruktur som står i beroendeställning till elnätet och dess taktning. Rent samhällsmässigt så finns i Olofström ett väldigt konkret exempel i att om våra processer försenar byggnationen av den nya järnvägen –skulle det kunna bli mycket dyrt för det lokala samhället!

4. OKAB ombeds konkretisera behovet i ansökan genom att beskriva några av de närmst förestående projekten. Ei ber om en tidslinje för utbyggnadsplanerna, samt när vi uppskattar att de olika projekten behöver vara på plats?

Nedan följer en preliminär tidslinje. Byggnation beräknas starta 2028 och förväntas färdigställas inom en tioårsperiod. Vår investeringsplan är att lägga 6 miljoner per år inom ramen för ut- och ombyggnation. En mer detaljerad tidsplan är inte möjlig att etablera, innan förutsättningarna med koncessionsansökan finns på plats.

Projekt	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
50 kV nominell spänning	Förstudie		Byggstart							Färdigställande

³ Vi räknar med ca 18 månader för nätföretagets handläggning och sedan tillkommer Ei:s handläggning med eventuella kompletteringar från oss, Ei:s remisstid och tid för nätbolaget att bemöta yttrande från remiss. Kostnad uppskattar vi kan bli upp mot ca 800 000 kr för all handläggning hos nätföretaget för en enda ledning om 2–20 km - alla olika processer ska utföras oavsett längd på ledningen.

5. Utvecklat resonemang för hur det bidrar till en ökad flexibilitet genom att lokalnätets spänningsnivå höjs, jämfört med om regionnätet skulle byggas ut.

Vi har redan ett 50 kV nät som är lokalt och det krävs på grund av våra geografiska avstånd, vi transformerar idag från regionnätsägaren E.ON på 130 kV.

Huvudargumentet är att uppgradera och utveckla det som redan finns, snarare än att bygga ”igen”: Om E.ON skulle bygga ut ett parallellt nät så blir det suboptimering, eftersom man då måste bygga helt på nytt.

Det är främst elektrifieringens trender som gör att vi får mer anslutningar med större kapacitetsbehov samt behov av reinvestering i vårt lokala nät. Med tanke på åldern av befintliga ledningar, med flertalet stolpar som är ca 60 år gamla, så måste vi agera för att förnya infrastrukturen i området och med en områdeskoncession med förhöjd spänning ökas vår flexibilitet i planering och utförande rent operativt. Bebyggelsen inom koncessionsområdet är annorlunda nu jämfört med för 60 år sedan, linjedragningar behöver därmed flyttas på grund av hur samhället har utvecklats lokalt i samband med ombyggnation.

Flexibiliteten ligger därmed också i de förutsättningar som skapas. Om exempelvis ytterligare en solpark vill ansluta lokalt i framtiden, och vi redan etablerat ett 50 kV nät, så kommer detta vara betydligt enklare och billigare (det blir en liten förändring, jämfört med en stor förändring). Vidare kan större energilager också potentiellt anslutas med möjlighet att kapa toppar under de kallaste vinterdagarna. Anslutningsavgiften kan också bli mindre för anslutande part på sikt för att ledningar på en högre spänning redan är etablerade i området.

Trafikverket planerar Sydostlänken vilket påverkar Olofströms Kraft. OKAB verkar därför i samråd med Trafikverket för att kunna bygga järnvägen i samma sträckning som 50 kV ledningarna. Vår bedömning är att ca 10 procent av vårt 50 kV-ledningsnät påverkas av Trafikverkets utbyggnadsplaner för järnväg. Områdeskoncession skulle underlätta och ge flexibilitet i samarbetet för ny bansträckning och lokaliseringskorridor också för ny järnväg.

Med Vänlig Hälsningar,

Björn Bergstrand

Svar på remiss - Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027-2030Förslag till beslut

Nedan yttrande lämnas som svar på remissen biblioteksplan för Regions Blekinge och Region Kronoberg 2027-2030.

Ärendebeskrivning

Regionala utvecklingsnämnden i Region Blekinge respektive Kulturnämnden i Region Kronoberg har beslutat att skicka ut remissversionen av Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027–2030 för möjlighet att lämna synpunkter på remissen.

Syftet med en regional biblioteksplan är att tydliggöra de biblioteksverksamheter Region Blekinge och Region Kronoberg är huvudman för. Dessa är Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg, sjukhusbiblioteken och de regionala folkhögskolebiblioteken. Planen ger vägledning i valet av prioriteringar av utvecklingsinsatser och strategier under planperioden. Den regionala biblioteksplanen ska identifiera och analysera utmaningar och möjligheter, peka ut strategiska utvecklingsområden samt visa på hur planen ska följas upp. Biblioteksplanen grundar sig på den nationella bibliotekslagen, de regionala kulturplanerna i Blekinge och Kronoberg, samt det undersökande och analyserande förarbete som Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg genomfört, bland annat tillsammans med kommunala bibliotekschefer och Biblioteksutvecklings politiska styrgrupp.

Remisstiden är 15 december 2024 – 15 mars 2026. Den slutgiltiga versionen av Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027–2030 beslutas av Regionfullmäktige i respektive region under hösten 2026. Remissvaren ska skickas till biblioteksutveckling@regionblekinge.se senast 15 mars.

Kultur och fritidsnämndens arbetsutskott har behandlat ärendet §3 2026 och föreslår kommunstyrelsen att lämna nedan yttrande som svar på remissen.

Yttrande/bedömning

Remissversionen av Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027–2030 sammanfattar väl folkbibliotekens uppdrag och utmaningar samt hur Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg tolkar sitt uppdrag att stödja folkbibliotekens utveckling. Det finns en tydlig koppling

till bibliotekslagen och andra styrdokument. Dispositionen är tydlig och pekar ut övergripande perspektiv och prioriterade områden för planperioden. De prioriterade områdena stämmer väl överens med de utmaningar som folkbiblioteken har och står inför.

I remissvaren ska det tydligt hänvisas till vilka sidor och vilken del som avses. Nedan följer synpunkter.

Sidan 2: Under rubriken ”2. Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg”

Andra stycket inleds med meningen: I BiBKS:s uppdrag ligger att stödja folkbibliotekens utveckling som lärande organisationer genom kompetensinsatser, metodutveckling och omvärldsbevakning genom stöd till verksamhetsutveckling och processledning samt genom att underlätta samverkan och samarbete.

Meningen kan upplevas tung och svår att förstå och kan med fördel förtydligas.

Sidan 3: Under rubriken ”Biblioteksgeografi i Blekinge Kronoberg”

Här presenteras de biblioteksenheter som enligt Kungliga bibliotekets biblioteksstatistik finns i Blekinge och Kronoberg 2024. Med anledning av samhälleliga förändringar som påverkar till exempel integrerade folk- och skolbibliotek kan siffrorna snart vara inaktuella. Det behöver inte vara ett problem men värt att ta i beaktande.

Sidan 7: Under rubriken ”2.2 Prioriterade utvecklingsområden 2027–2030”

I sidans tredje stycke finns en mening som lyder: ”Biblioteken behöver stå rustade för att möta såväl akuta kriser som långsiktiga utmaningar. Genom att främja kritiskt tänkande, digital delaktighet och erbjuda inkluderande mötesplatser stärker biblioteken sin roll i ett samhälle i förändring.”

Ett av folkbibliotekens huvuduppdrag är att tillhandahålla information vilket är en viktig aspekt när det handlar om att stärka bibliotekens roll i ett samhälle i förändring. Att lägga till detta i uppräkningsdelen kan förtydliga uppdraget.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Enligt bibliotekslagen ska folkbiblioteken ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning. I remissversionen av Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027–2030 är barn och unga ett av fyra övergripande perspektiv. I remissversionen lyfts det också fram att barnkonventionen är lag sedan 2020 vilket stärker barns rätt att höras och att deras bästa ska beaktas.

Ett av de övergripande perspektiven i remissversionen är Mångfald. Här hänvisas bland annat till diskrimineringslagen där en av diskrimineringsgrunderna är kön.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse
KFNau § 3 2026

Remissen Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg
2027–2030

Beslutet skickas till:

biblioteksutveckling@regionblekinge.se

KFN

Bibliotekschefen B.H

Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

- 1 Beslut KFNau § 3 2026 - Yttrande för remissversion
Biblioteksplan för Region Blekinge och Region
Kronoberg 2027-2030.pdf
- 2 Biblioteksplan för Region Blekinge och Region
Kronoberg REMISSVERSION (1).pdf
- 3 Inbjudan att lämna synpunkter på remiss.pdf

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

Plats: Sammanträdesrum KOF, Kulturhuset

Tid: 13:00 - 14:00

§ 1-4

Beslutande:Christoffer Danielsson (S)
Jens Lönquist-Roos (S)
Roal Bencic (SD)**Ersättare för:**Övriga deltagare:Irené Bengtsson, kommunchef
Albin Persson, sekreterare
Hanna Rubin, systemansvarig registrator
Louise Håkansson, ekonom § 2
Barbro Hallberg, bibliotekschef § 3
Anna Lundholm, kulturchef § 4Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Albin PerssonOrdförande: *Elektronisk underskrift*
Christoffer DanielssonJusterande: *Elektronisk underskrift*
Roal Bencic*Elektronisk underskrift*

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

KFNAU § 3/2026

KFN 2025/3352

§ 3/2026 Yttrande för remissversion Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027-2030Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut:**Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott besluta,**

Ställa sig bakom förslaget till yttrande med justeringar och överlämnar det till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

Ärendebeskrivning

Regionala utvecklingsnämnden i Region Blekinge respektive Kulturnämnden i Region Kronoberg har beslutat att skicka ut remissversionen av Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027–2030 för möjlighet att lämna synpunkter på remissen.

Syftet med en regional biblioteksplan är att tydliggöra de biblioteksverksamheter Region Blekinge och Region Kronoberg är huvudman för. Dessa är Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg, sjukhusbiblioteken och de regionala folkhögskolebiblioteken. Planen ger vägledning i valet av prioriteringar av utvecklingsinsatser och strategier under planperioden. Den regionala biblioteksplanen ska identifiera och analysera utmaningar och möjligheter, peka ut strategiska utvecklingsområden samt visa på hur planen ska följas upp. Biblioteksplanen grundar sig på den nationella bibliotekslagen, de regionala kulturplanerna i Blekinge och Kronoberg, samt det undersökande och analyserande förarbete som Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg genomfört, bland annat tillsammans med kommunala bibliotekschefer och Biblioteksutvecklings politiska styrgrupp.

Remisstiden är 15 december 2024 – 15 mars 2026. Den slutgiltiga versionen av Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027–2030 beslutas av Regionfullmäktige i respektive region under hösten 2026. Remissvaren ska skickas till biblioteksutveckling@regionblekinge.se senast 15 mars.

Yttrande/Bedömning

Remissversionen av Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027–2030 sammanfattar väl folkbibliotekens uppdrag och utmaningar samt hur Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg tolkar sitt uppdrag att stödja folkbibliotekens utveckling. Det finns en tydlig koppling till bibliotekslagen och andra styrdokument. Dispositionen är tydlig och pekar ut övergripande perspektiv och prioriterade områden för planperioden. De prioriterade områdena stämmer väl överens med de utmaningar som folkbiblioteken har och står inför.

I remissvaren ska det tydligt hänvisas till vilka sidor och vilken del som avses. Nedan följer synpunkter.

Sidan 2: Under rubriken "2. Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg"

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

KFNAU § 3/2026

KFN 2025/3352

Andra stycket inleds med meningen: I BiBKS:s uppdrag ligger att stödja folkbibliotekens utveckling som lärande organisationer genom kompetensinsatser, metodutveckling och omvärldsbevakning genom stöd till verksamhetsutveckling och processledning samt genom att underlätta samverkan och samarbete.

Meningen kan upplevas tung och svår att förstå och kan med fördel förtydligas.

Sidan 3: Under rubriken "Biblioteksgeografi i Blekinge Kronoberg"

Här presenteras de biblioteksenheter som enligt Kungliga bibliotekets biblioteksstatistik finns i Blekinge och Kronoberg 2024. Med anledning av samhälleliga förändringar som påverkar till exempel integrerade folk- och skolbibliotek kan siffrorna snart vara inaktuella. Det behöver inte vara ett problem men värt att ta i beaktande.

Sidan 7: Under rubriken "2.2 Prioriterade utvecklingsområden 2027–2030"

I sidans tredje stycke finns en mening som lyder: "Biblioteken behöver stå rustade för att möta såväl akuta kriser som långsiktiga utmaningar. Genom att främja kritiskt tänkande, digital delaktighet och erbjuda inkluderande mötesplatser stärker biblioteken sin roll i ett samhälle i förändring."

Ett av folkbibliotekens huvuduppdrag är att tillhandahålla information vilket är en viktig aspekt när det handlar om att stärka bibliotekens roll i ett samhälle i förändring. Att lägga till detta i uppräkningsdelen kan förtydliga uppdraget.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Enligt bibliotekslagen ska folkbiblioteken ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning. I remissversionen av Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027–2030 är barn och unga ett av fyra övergripande perspektiv. I remissversionen lyfts det också fram att barnkonventionen är lag sedan 2020 vilket stärker barns rätt att höras och att deras bästa ska beaktas.

Ett av de övergripande perspektiven i remissversionen är Mångfald. Här hänvisas bland annat till diskrimineringslagen där en av diskrimineringsgrunderna är kön.

BeslutsunderlagTjänsteskrivelse

Remissen Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027–2030

Beslutet skickas till

Kommunchef I.R

Kommunstyrelsen

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

KFNAU § 3/2026

KFN 2025/3352

Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg

2027 – 2030

För remissförfarande
2025-2026

Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027-2030

Innehåll

Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027-2030	1
1. Varför en regional biblioteksplan?	2
2. Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg	2
2.1 Övergripande perspektiv 2027 – 2030	4
2.2 Prioriterade utvecklingsområden 2027 – 2030	6
2.2.1 Analys och strategi	8
2.2.3 Identitet och kultur	9
2.2.4 Omställning och relevans	10
3. Sjukhusbibliotek.....	11
3.1 Medicinska biblioteket Region Blekinge	11
3.2 Hälsobiblioteket i Region Kronoberg	11
3.2.1 Prioriterade målgrupper	11
3.2.2 Utvecklingsområden.....	12
4. Folkhögskolebibliotek.....	12
4.1 Biblioteksplan för Grimslövs folkhögskola - ett folkhögskolebibliotek i regional regi	12
4.1.1 Användargrupper	13
4.1.2 Tjänsteutbud / Verksamhet.....	13
4.1.3 Strategiska mål /utvecklingsområden /prioriteringar	14
4.2 Blekinge Folkhögskola – Skolbiblioteket	14
5. Uppföljning	15

1. Varför en regional biblioteksplan?

Syftet med en regional biblioteksplan är att tydliggöra de biblioteksverksamheter Region Blekinge och Region Kronoberg är huvudman för. Dessa är Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg, sjukhusbiblioteken och de regionala folkhögskolebiblioteken. Planen ger vägledning i valet av prioriteringar av utvecklingsinsatser och strategier under planperioden.

Den regionala biblioteksplanen ska identifiera och analysera utmaningar och möjligheter, peka ut strategiska utvecklingsområden samt visa på hur planen ska följas upp. Biblioteksplanen grundar sig på den nationella bibliotekslagen, de regionala kulturplanerna i Blekinge och Kronoberg, samt det undersökande och analyserande förarbete som Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg genomfört, bland annat tillsammans med kommunala bibliotekschefer och Biblioteksutvecklings politiska styrgrupp. De delar av planen som rör de medicinska biblioteken och folkhögskolornas bibliotek har tagits fram inom respektive verksamhet.

Biblioteksplanen gäller i fyra år, därefter finns möjlighet att med eller utan revideringar förlänga den med ytterligare ett år.

Ur bibliotekslagen (2013:801)

Varje region och de kommuner som inte ingår i en region ska bedriva regional biblioteksverksamhet med syfte att främja samarbete, verksamhetsutveckling och kvalitet när det gäller de folkbibliotek som är verksamma i länet.
(Lag 2019:961, 11 §)

Kommuner och regioner ska anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet.
(Lag 2019:961 17 §)

2. Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg

Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg (BiBK) är en samordnad regional biblioteksverksamhet för Kronoberg och Blekinge med Region Blekinge som administrativ huvudman. BiBK:s huvudsakliga uppdrag är att stödja de kommunala folkbiblioteksverksamheterna. För dessa ger den regionala biblioteksplanen stöd i arbetet med utveckling, samverkan och kvalitet men är inte styrande. BiBK stödjer folkbiblioteken med att ta fram kommunala biblioteksplaner och bidrar till Kungliga bibliotekets uppföljning av hur de används.

I BiBK:s uppdrag ligger att stödja folkbibliotekens utveckling som lärande organisationer genom kompetensinsatser, metodutveckling och omvärldsbevakning genom stöd till verksamhetsutveckling och processledning samt genom att underlätta samverkan och samarbete. För att stärka kommunernas biblioteksmedarbetare och chefer är facilitering och samordning av nätverk ett prioriterat arbete. Omvärldsbevakning, framtidsspaning och analys i samverkan med folkbibliotekens medarbetare och chefer är särskilt angelägna uppgifter för att utforma en för folkbiblioteken relevant regional biblioteksverksamhet.

I de tretton kommuner som BiBK:s verksamhet riktar sig till ser behoven olika ut på grund av ekonomiska och demografiska skillnader. Den regionala biblioteksverksamheten behöver kunna anpassas till kommunernas olika förutsättningar.

I den delen av planen som handlar om Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg syftar ordet bibliotek alltid på de kommunala folkbiblioteken i Blekinge och Kronoberg om inte annat specificeras.

Vision för Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg

Alla kommuner i Blekinge och Kronoberg ska ha en relevant och likvärdig biblioteksverksamhet med hög kvalitet som är tillgänglig för alla. Samtliga bibliotek i de två regionerna ska samverka generöst, alla tillsammans och i mindre kluster.

Målsättning för Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg

BiBK ska tillsammans med folkbiblioteken bedriva verksamhetsutveckling som är nyfikt utforskande, strategisk och lyhörd för samhällets utveckling och bibliotekens och invånarnas möjligheter och behov. BiBK:s ledstjärnor är demokrati och delaktighet.

- BiBK ska stärka och stödja biblioteken att erbjuda relevant verksamhet.
- BiBK ska stärka och stödja bibliotekens transformation gällande bland annat digitala tjänster, biblioteksrummens utveckling och läsfrämjande arbete.
- BiBK ska stärka och stödja biblioteken som en arena för demokrati.

I biblioteksplanen för 2027 – 2030 redogörs för BiBK:s övergripande perspektiv och prioriterade utvecklingsområden för perioden samt underlaget för dessa. De prioriterade utvecklingsområdena är *analys och strategi, identitet och kultur* samt *omställning och relevans*. De fyra övergripande perspektiven är *tillgänglighet, mångfald, nationella minoriteter och urfolket samerna* samt *barn och unga*.

Biblioteksgeografi i Blekinge och Kronoberg

Enligt Kungliga bibliotekets biblioteksstatistik fanns 70 folkbiblioteksenheter i Blekinge och Kronoberg 2024. De fördelade sig på 41 fasta enheter i Kronoberg, 25 enheter i Blekinge och 4 bokbussar. Inom de fem folkbiblioteksorganisationerna i Blekinge arbetar 90 personer. De åtta kommunerna i Kronoberg har 130 anställda. Utöver dessa finns bibliotek på bland annat skolor, förskolor och äldreboenden. Många av dem är utlåningsställen utan bemanning. I alla kommuner finns även skolbibliotek. På 30 platser är skolbiblioteken integrerade med folkbiblioteken och delar personal och/eller lokaler. I Blekinge och Kronoberg finns ett antal specialbibliotek så som på Marinmuseum, Blekinge museum, Sjöstridsskolan, Kulturparken Småland, Carlskrona Läsesällskap samt på marinen. Skolbibliotek samt specialbibliotek ligger utanför den regionala biblioteksverksamhetens uppdrag.

Biblioteksutveckling i ett nationellt sammanhang

Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg deltar i flera sammanhang på både regional och nationell nivå genom nätverk, referensgrupper, konferenser och arbetsgrupper. Bland annat utbyter verksamheten kontinuerligt kunskaper och erfarenheter med de tjugo andra regionala verksamheterna i Sverige. På nationell nivå finns två myndigheter som ansvarar för biblioteksfrågor. Kungliga biblioteket har ett uppdrag att ha nationell överblick över det allmänna biblioteksväsendet och främja samverkan mellan olika typer av bibliotek och Kulturrådet stärker bibliotek genom bidrag, kunskapsspridning och kompetensutveckling.

2.1 Övergripande perspektiv 2027 – 2030

För planperioden finns fyra perspektiv som ska genomsyra BiBK:s arbete. Dessa övergripande perspektiv är baserade på nationella och lokala styrdokument och går hand i hand med bibliotekslagens prioriterade grupper (lag 2019:961, 4 §, 5 §, 8 §).

Perspektiven är utgångspunkter som ska vägleda beslut och prioriteringar på regional nivå för att bidra till att folkbibliotekens verksamhet möter människors olika behov och livsvillkor på ett inkluderande, likvärdigt och relevant sätt. Perspektiven betonar vikten av lagens prioriterade målgrupper samtidigt som de fungerar som en utgångspunkt för arbetet med utveckling av bibliotek. De fyra övergripande perspektiven är **tillgänglighet, mångfald, nationella minoriteter och urfolket samerna** och **barn och unga**.

Tillgänglighet

Tillgänglighet är ett grundläggande perspektiv i den regionala biblioteksverksamheten och vilar på såväl bibliotekslagen som FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Bibliotekslagen lyfter särskilt personer med funktionsnedsättning som en prioriterad målgrupp, medan konventionen tydliggör de krav som ställs för att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska kunna utöva sina rättigheter på lika villkor.

Den regionala biblioteksverksamheten i Blekinge och Kronoberg utgår även från målet för den nationella funktionshinderspolitiken: att uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning, i ett samhälle präglad av mångfald.

Sedan 2014 klassificeras bristande tillgänglighet som en form av diskriminering enligt diskrimineringslagen (SFS 2014:958 1 kap. 4 §). Det innebär att tillgänglighet behöver integreras i alla delar av biblioteksverksamheten. Tillgänglighet ses inte bara som en teknisk eller fysisk fråga utan som en kvalitetsfråga som omfattar bemötande, innehåll, kommunikation, medier och tekniska lösningar. Den regionala biblioteksverksamheten stödjer kommunbiblioteken i att utveckla inkluderande och universellt utformade lösningar som bidrar till ökad delaktighet för alla, särskilt personer med funktionsnedsättning.

Målet är att alla invånare, oavsett fysiska, språkliga, tekniska eller sociala hinder, ska kunna ta del av bibliotekens resurser och tjänster på lika villkor.

Mångfald

Folkbiblioteken behöver förhålla sig till ett samhälle som är präglad av kulturell, språklig och identitetsmässig mångfald. De ska erbjuda en verksamhet som är tillgänglig och relevant för alla, oavsett identitet, bakgrund eller livssituation. BiBK arbetar med mångfaldsperspektivet med utgångspunkt i diskrimineringslagens sju diskrimineringsgrunder (SFS 2014:958 1 kap. 1 §). Mångfald handlar om att främja representation, kulturell variation och bredd i både innehåll och bemötande.

De sju diskrimineringsgrunderna är:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck

- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

Nationella minoriteter och urfolket samer

Sveriges fem erkända nationella minoriteter är sverigefinnar, tornedalingar, romer, judar och samer, där samerna också har status som urfolk. De fem erkända minoritetsspråken är finska, meänkieli, jiddisch, romani chib (i alla former) och samiska (i alla former). En viktig utgångspunkt i den svenska minoritetspolitiken är det offentliga skyldighet att skydda de nationella minoriteternas rätt till språk och kultur med ett speciellt fokus på barn och unga (SFS 2009:724, SFS 2009:600 8 §).

Bibliotekslagen (5 §) slår fast att biblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt de nationella minoriteterna. För den regionala biblioteksverksamheten innebär detta ett ansvar att stödja kommunbiblioteken i att synliggöra och tillgodose dessa gruppers språkliga och kulturella rättigheter, även i de fall där lokal efterfrågan är låg eller svår att urskilja.

Att arbeta med nationella minoriteter som ett övergripande perspektiv innebär att BiBK ska stödja bibliotekens arbete *för, om och av* nationella minoriteter. Det innefattar att synliggöra minoriteternas historia och samtid, bidra till språkrevitalisering, att öka kunskap och nyfikenhet hos majoritetsbefolkningen samt att arbeta inkluderande även där aktiva samverkanspartners saknas. BiBK:s roll i sammanhanget är att långsiktigt bidra till att stärka bibliotekens förmåga att arbeta med minoritetsperspektiv i enlighet med bibliotekslagen och den svenska minoritetslagstiftningen.

Barn och unga

Barn och unga är en prioriterad målgrupp i bibliotekslagen såväl som i Region Blekinges och Region Kronobergs kulturplaner. Den regionala biblioteksverksamheten verkar för att barnperspektivet ska genomsyra kommunbibliotekens utvecklingsarbete. Det innebär att barn och unga ses som egna aktiva användare med särskilda behov, rättigheter och möjligheter, en grupp som inte är homogen utan har stor variation i bakgrund, erfarenheter och förutsättningar.

I bibliotekslagen (8 §) står att "folkbiblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning, bland annat genom att erbjuda litteratur utifrån deras behov och förutsättningar." Att främja barns läsning och delaktighet förutsätter ett inkluderande synsätt där alla barn nås, inte bara de som själva söker sig till biblioteket.

Barnkonventionen, som sedan 2020 är svensk lag, stärker barns rätt att höras och anmodar att deras bästa ska beaktas i all offentlig verksamhet. Regeringsformen (1974:152, 2 §) tydliggör att "det allmänna ska verka för att alla människor ska kunna uppnå delaktighet och jämlikhet i samhället och för att barns rätt tas till vara." Den regionala biblioteksverksamheten stödjer folkbiblioteken i att utveckla bemötande, tjänster och miljöer utifrån barnkompetens och barns perspektiv. Samverkan med andra samhällsaktörer är en förutsättning för att nå fler barn, inte minst de som annars riskerar att stå utanför. Genom tidiga insatser och långsiktiga relationer kan biblioteken bli relevanta platser för alla barn och unga.

2.2 Prioriterade utvecklingsområden 2027 – 2030

Folkbiblioteken i Blekinge och Kronoberg står inför både utmaningar och möjligheter under de kommande åren. I det förberedande arbetet inför planen har trender och tendenser som kommer att påverka folkbibliotekens verksamhet, och därmed BiBK:s överväganden under planperioden, framkommit.

- Biblioteken utgör en viktig funktion i lokalsamhället vid kriser och samhällsförändringar.
- Förändrade läsvanor och minskad läskunskap påverkar hela samhället inklusive biblioteken.
- Den snabba digitala utvecklingen, särskilt inom AI, ställer krav på omställning och ökad kunskap om möjligheter och risker.
- Det finns ett behov av att stärka bibliotekens arbete med nationella minoriteter och öka kunskapen om deras rättigheter och kulturarv.
- Växande klimatförändringar visar på vikten av hållbar utveckling.
- Den ekonomiska ojämlikheten i samhället ökar.
- Den psykiska ohälsan i samhället ökar, särskilt bland unga.

Vi lever i en tid av snabba och djupgående samhällsförändringar. Digitalisering, AI-utveckling, krig och andra internationella konflikter, klimatutmaningar och ökade sociala skillnader påverkar människors vardag.

I denna kontext är folkbiblioteken viktiga demokratiska institutioner som bidrar till delaktighet, kunskap, yttrandefrihet, kultur och en hållbar samhällsutveckling. Att tolka världen utifrån ett humanistiskt perspektiv, arbeta med mångfald som grund och att genom kunskap bygga motståndskraft mot desinformation och manipulation är en grundläggande del av biblioteksverksamheten.

Biblioteken behöver stå rustade för att möta såväl akuta kriser som långsiktiga utmaningar. Genom att främja kritiskt tänkande, digital delaktighet och erbjuda inkluderande mötesplatser stärker biblioteken sin roll i ett samhälle i förändring.

Att bibliotek är en gemensam plats tillgänglig för alla är av största vikt för den enskilda invånaren. Samverkan, omvärldsanalys och kunskapsbaserat utvecklingsarbete är avgörande för att bygga framtidens biblioteksverksamhet.

Den regionala biblioteksverksamheten fungerar som stödstruktur och drivkraft för utveckling, innovation och fördjupning inom folkbiblioteksområdet. BiBK ska bidra till utveckling av bibliotekens strategiska arbete, stärka deras demokratiska och kulturella roll och vara en länk mellan det lokala och nationella utvecklingsarbetet. Genom att bidra med omvärldsbevakning, kompetensutveckling, metodstöd och verka för samverkan över kommungränser stärker BiBK bibliotekens kapacitet att agera i en komplex samtid.

BiBK har identifierat tre prioriterade utvecklingsområden för planperioden 2027 – 2030. De har rubrikerna **Analys och strategi**, **Identitet och kultur** och **Omställning och relevans**. Områdena, som delvis går in i varandra, adresserar särskilt de utmaningar som biblioteksverksamheten står inför och tillsammans syftar de till att skapa förutsättningar för en relevant, tillgänglig och hållbar biblioteksverksamhet för alla invånare i Blekinge och Kronoberg.

Ur bibliotekslagen (2013:801)

2 § Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning.

Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska främja litteraturens ställning och intresset för bildning, upplysning, utbildning och forskning samt kulturell verksamhet i övrigt. Biblioteksverksamhet ska finnas tillgänglig för alla.

4 § Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska ägna särskild uppmärksamhet åt personer med funktionsnedsättning, bland annat genom att utifrån deras olika behov och förutsättningar erbjuda litteratur och tekniska hjälpmedel för att kunna ta del av information.

5 § Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska ägna särskild uppmärksamhet åt de nationella minoriteterna och personer som har annat modersmål än svenska, bland annat genom att erbjuda litteratur på

1. de nationella minoritetsspråken,
2. andra språk än de nationella minoritetsspråken och svenska, och
3. lättläst svenska.

6 § Varje kommun ska ha folkbibliotek. Folkbiblioteken ska vara tillgängliga för alla och anpassade till användarnas behov. Folkbibliotekens utbud av medier och tjänster ska präglas av allsidighet och kvalitet.

7 § Folkbiblioteken ska särskilt främja läsning och tillgång till litteratur.

Folkbiblioteken ska verka för att öka kunskapen om hur informationsteknik kan användas för kunskapsinhämtning, lärande och delaktighet i kulturlivet.

2.2.1 Analys och strategi

För att kunna möta människors behov, idag och i framtiden, krävs ett biblioteksväsende som är både lyhört och strategiskt. Biblioteksverksamheten behöver vila på välgrundade analyser och ett kontinuerligt utforskande av samtidens tendenser och framtidens möjligheter och utmaningar.

Biblioteken är en plats där sökande efter kunskap, kritisk reflektion och trovärdiga källor samexisterar. Biblioteken erbjuder med utbildade medarbetare och utbud av medier och verksamhet orientering i komplex information och spelar en unik och viktig roll i samhället. För att utveckla och bevara detta uppdrag krävs både förankring i styrdokument och långsiktiga mål, samt en beredskap att ta in ny kunskap, ompröva antaganden och anpassa verksamheten när förutsättningarna förändras. Det förutsätter ett kontinuerligt analysarbete och förmåga att fatta välinformerade beslut, prioritera rätt och justera arbetssätt utifrån aktuella behov.

BiBK har en viktig funktion i att bidra med struktur, stöd och kunskap om folkbibliotekens arbete med omvärldsbevakning, analys och utvärdering. Genom att skapa förutsättningar för ett mer systematiskt arbete med insamling och tolkning av data – både om samhället i stort och om användarnas behov – stärks bibliotekens möjlighet att vara relevanta, inkluderande och långsiktigt hållbara.

Samverkan med lärosäten och andra kunskapsaktörer bidrar till att fördjupa det strategiska arbetet. Genom forskningsnära samarbeten och utbyte av metoder och perspektiv kan biblioteken stärkas i sin förmåga att förstå, utvärdera och anpassa sin verksamhet i takt med omvärldens förändringar.

BiBK:s prioriteringar

- Stödja folkbiblioteken med omvärldsbevakning och framtidsspaning med syfte att underlätta prioriteringar och välövägda val för verksamheten.
- Stödja folkbiblioteken i att utveckla arbetssätt som bygger på kontinuerlig analys av samhällsförändringar och användarbehov.
- Främja uppföljning och utvärdering av biblioteksverksamhetens effekter och relevans.
- Stärka bibliotekens strategiska kapacitet genom ökad kunskapsdelning och ömsesidigt utbyte med forskning och utbildning.

2.2.3 Identitet och kultur

Folkbiblioteken är centrala aktörer i det demokratiska samhället. I ändamålsparagrafen för bibliotekslagen står det att: *"Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning."* För att uppdraget ska bli verklighet krävs en bred förståelse för bibliotekens roll – deras syfte, målgrupper och verksamhet – inom hela biblioteksekologin: hos allmänheten, kommunens tjänstepersoner, politiker och bibliotekspersonal. Folkbiblioteken ska vara en självklar del av den lokala samhällsutvecklingen.

Biblioteken har potential att vara en plats där olika åsikter kan mötas utan polemik – en plats som är modig, trygg och inte lider av själv censur. En plats för fördjupning där olika perspektiv kan finnas sida vid sida. Det demokratiska uppdraget omfattar att främja och skydda mänskliga rättigheter, särskilt i arbetet med prioriterade grupper där biblioteket i samverkan med andra aktörer kan stärka gemenskap, lärande, delaktighet och kulturell identitet. Med sin breda och inkluderande verksamhet kan biblioteken bidra till att motverka utanförskap och social isolering. För att denna roll ska kunna förvaltas krävs kontinuerlig utveckling av kunskap och metoder som främjar öppenhet och inkludering och en kultur inom biblioteken som präglas av lärande, reflektion och samarbete – internt, med externa parter och bibliotek emellan.

Bibliotekslagen (7 §) lyfter fram folkbibliotekens ansvar att främja läsning och tillgång till litteratur. Att främja läsning, skrivande och olika former av kulturellt deltagande är grundläggande delar av uppdraget. Dessa aktiviteter bidrar inte bara till individens utveckling, utan också till samhällets demokratiska hållbarhet. Bibliotek spelar en viktig roll som möjliggörare av kulturupplevelser, inte minst på mindre orter där biblioteket ofta är den enda kulturarrangören. BiBK har en viktig funktion i att stödja bibliotekens utveckling som arena för kulturella och konstnärliga upplevelser för alla invånare.

Genom att verka för allas tillgång till kunskap, språk och tilltro till den egna förmågan att påverka samhället, skapas förutsättningar för ökad delaktighet. För uppgiften krävs tillgänglig bibliotekspersonal med rätt kompetens och ett bemötande som bygger tillit. För att människor ska utveckla såväl läsaridentitet, digitala färdigheter som samhälls-engagemang behövs inte bara kunskap – utan också trygghet och självförtroende.

BiBK:s prioriteringar

- Stödja biblioteken i att tydliggöra och kommunicera folkbibliotekens uppdrag och egenart
- Stärka bibliotekens demokratiarbete genom kunskap och metodutveckling
- Fördjupa bibliotekens rättighetsarbete genom kunskap och metodutveckling
- Utveckla bibliotekens läs- och skrivfrämjande arbete
- Stödja och stärka biblioteken som platser för kulturupplevelser
- I samverkan med övriga aktörer upprätthålla och vidareutveckla samverkan för de yngsta barnens språkutveckling

2.2.4 Omställning och relevans

För att biblioteken fortsatt ska vara relevanta och meningsfulla mötesplatser krävs en verksamhet som är flexibel, lyhörd och beredd på förändring. Det innebär att bibliotekens strukturer och prioriteringar kontinuerligt behöver ses över och justeras utifrån aktuella behov och omvärldens förändringar. Ett arbetssätt där idéer testas, utvärderas och justeras – stärker bibliotekens förmåga till omställning.

Att arbeta med omställning kräver samtidigt ett långsiktigt perspektiv. Folkbiblioteken har en viktig roll i att främja en hållbar samhällsutveckling och bör präglas av ett helhetsperspektiv på hållbarhet där samverkan och smart organisering bidrar till resurseffektivitet, social inkludering och ekonomisk uthållighet. Hållbarhet är både ett mål i sig och ett verktyg för att utveckla verksamheten.

Samtidigt måste biblioteken stå rustade för att möta de utmaningar och möjligheter som digital transformation och AI-utvecklingen innebär. Biblioteken har en särskild roll i att främja digital delaktighet och erbjuda stöd för att utveckla medie- och informationskunnighet hos invånarna – oavsett ålder, bakgrund och digital vana. Det innebär också att biblioteken själva behöver utforska och förstå ny teknik, särskilt AI, och förhålla sig till den på ett reflekterande och etiskt sätt.

Biblioteken har också en viktig funktion i att vara trygga platser när samhället provas. I oroliga tider och vid kriser är behovet av neutrala och tillgängliga rum särskilt stort. Biblioteken har en viktig roll som informationsbärare, vägledare och mötesplatser där människor kan orientera sig, finna lugn och skapa gemenskap. Att upprätthålla denna funktion kräver ett aktivt arbete med bemötande, krisberedskap och samverkan.

BiBK:s prioriteringar

- Stödja biblioteken i att utveckla metoder för att främja medie- och informationskunnighet tillsammans med olika målgrupper.
- Utforska hur AI-teknik kan användas i biblioteksverksamheten med etiska aspekter i beaktande.
- Främja att biblioteken testar nya tjänster och format.
- Stärka folkbibliotekens roll som trygga och neutrala mötesplatser i kristider.
- Arbeta för ökad ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet.

3. Sjukhusbibliotek

Region Blekinge är huvudman för Medicinska biblioteket i Karlskrona och Region Kronoberg för Hälsobiblioteket.

3.1 Medicinska biblioteket Region Blekinge

Dagens och morgondagens sjukvård vilar på vetenskaplig evidens. Medicinska biblioteket i Karlskrona har som främsta mål att stödja Region Blekinges personal vid sjukhus, primärvård, psykiatri och tandvård i deras kliniska arbete, kompetensutveckling, forskning och studier.

För att främja ett evidensbaserat arbetssätt köper biblioteket in såväl elektroniska som tryckta kvalitativa resurser och dessa görs tillgängliga via både interna och externa webbsidor. Medicinska bibliotekarier erbjuder kvalificerad hjälp med litteratursökningar, handledning och undervisning i användningen av medicinska informationsresurser. Att bidra till att regionanställda kan söka, hitta och kritiskt värdera vetenskaplig information är ett av bibliotekets huvuduppdrag som stärker patientsäkerheten och gör sjukvården mer effektiv.

Regionanställda har tillgång till bibliotekslokalen när den inte är larmad och allmänheten är välkommen att låna det fysiska materialet samt få hjälp med att söka i bibliotekets digitala resurser på plats. Dessutom strävar biblioteket efter att intensifiera och fördjupa kontakten med kliniker och verksamheter, bland annat genom tjänsten "klinisk bibliotekarie", som extra informationsstöd i vardagsarbetet.

Sveriges bibliotek inom hälso- och sjukvård samarbetar i ett nationellt nätverk, Eira, för att främja jämlik tillgång till vetenskapliga resurser över landet.

Medicinska biblioteket är organisatoriskt placerat i Blekinge kompetenscentrum.

3.2 Hälsobiblioteket i Region Kronoberg

Hälsobiblioteket är en del av Forskningsenheten inom Region Kronoberg och har som uppdrag att främja kunskapsutveckling och evidensbaserad praktik inom hälso- och sjukvården. Genom att erbjuda tillgång till kvalitativa informationsresurser, handledning och utbildning i informationssökning och källkritik, utgör biblioteket ett centralt kunskapsstöd för vårdens medarbetare.

Biblioteket tillhandahåller ett brett utbud av databaser, kliniska beslutsstöd, e-tidskrifter och e-böcker, samt tryckta böcker inom främst medicin och hälsa. En del av dessa resurser upphandlas genom det nationella sjukhusbibliotekssamarbetet EiRA via Inera. Hälsobiblioteket har tre fysiska enheter: på Växjö sjukhus, Ljungby sjukhus samt ett klinikbibliotek inom vuxenpsykiatri i Växjö.

3.2.1 Prioriterade målgrupper

Anställda i Region Kronoberg

Hälsobiblioteket stödjer vårdpersonal genom att erbjuda vetenskapliga resurser och utbildning i hur dessa används. Regionens medarbetare har dygnet runt-tillgång till biblioteken via meröppet och kan få stöd av bibliotekarier i form av sökhandledning, sökuppdrag, omvärldsbevakning och fjärrlån. Biblioteket introducerar och utbildar

regelbundet AT- och BT-läkare, ST-läkare, sjuksköterskestudenter, specialistsjuksköterskestudenter, YH-studenter med flera.

Genom FoUU-nätverk (forskning, utveckling och utbildning), Akademisk klinik eller implementering av Omvärldsbevakningsportalen erbjuds tjänsten "Klinisk bibliotekarie", där en bibliotekarie knyts till en specifik verksamhet och bidrar med sökuppdrag, organiserar Journal Clubs och synliggör bibliotekets resurser.

Patienter och närstående

Patienter och närstående har tillgång till anpassat informationsmaterial om hälsa och sjukdomar samt en mindre samling medier för vila och återhämtning. Hälso biblioteket samarbetar även med lokala patientföreningar som ges möjlighet att informera om sin verksamhet i bibliotekets lokaler.

Externa studenter

Studenter inom hälso- och sjukvårdsutbildningar har fri tillgång till Hälso bibliotekets resurser. I Ljungby bedrivs sjuksköterskeutbildning i samarbete med Linnéuniversitetet och Region Kronoberg, där studenterna även har tillgång till kurslitteratur via Hälso biblioteket.

3.2.2 Utvecklingsområden

Omvärldsbevakningsportalen

Under 2025 påbörjas arbetet med att utveckla Omvärldsbevakningsportalen – Hälso bibliotekets tjänst för omvärldsbevakning med syfte att stärka stödet till regionens verksamheter och medarbetare genom förbättrad tillgång till aktuell och relevant information. Det finns också en plan att på sikt kunna erbjuda tjänsten även till medarbetare i regionens kommuner samt till invånare.

Utbildnings- och informationsbuss

Ett antal olika enheter inom Region Kronoberg har som mål att skapa en så kallad utbildnings- och informationsbuss för att nå invånare och medarbetare runtom i länet med information och olika utbildningsinsatser. Hälso biblioteket kommer att vara delaktigt i projektet genom att besöka verksamheter i Region Kronoberg med information om bibliotekets tjänster och resurser till medarbetare och utbildning i 1177 för invånare.

4. Folkhögskolebibliotek

Region Kronoberg är huvudman för Grimslövs folkhögskola och Region Blekinge för Blekinge Folkhögskola.

4.1 Biblioteksplan för Grimslövs folkhögskola - ett folkhögskolebibliotek i regional regi

Syfte och mål

Att erbjuda en blandning av nytt och gammalt inom både fack- och skönlitteratur, där

nya författare samsas med gamla klassiker. Vi vill att en blandning av nytt och gammalt inom både fack- och skönlitteratur, där nya författare samsas med gamla klassiker finns att tillgå och att det finns lättläst litteratur, inklusive många klassiker i enklare format. Biblioteket skall vara tillgänglig för alla dygnet runt även kvällar och helger

Vision och värderingar

Grimslövs folkhögskolas bibliotek verkar för att nytt och gammalt möts och förenas och att biblioteket är en naturlig samlingsplats för alla på skolan.

Att bidra till att öka nyfikenheten kring läsning för att fler ska bli aktiva läsare.

Trendanalys

Ökad efterfrågan på litteratur på engelska.

Uppföljning och utvärdering

Återkoppling sker genom halvårsvis enkät till elever och lärare samt dialogmöten med skolans rektor.

4.1.1 Användargrupper

Deltagare

Deltagarna på skolan är i varierande ålder men med den övervägande delen i åldersspannet 19–25.

- ALLMÄNKURS: På allmänskurs läser deltagarna in gymnasiebehörighet.
- KHD: På kursen Konsthantverk- och design lär de sig att använda olika tekniker och material i olika kreativa projekt. Biblioteket tillhandahåller litteratur som passar kursen utöver den litteratur kursen själv köper in.
- HF: Kursen Hälsa- friskvård examinerar deltagarna inom massage, kost, hållbart arbetsliv och träning. Förkunskapskravet är 3-årigt gymnasium samt minst 1 års arbetslivserfarenhet eller motsvarande Biblioteket tillhandahåller litteratur som passar kursen utöver den litteratur kursen själv köper in.
- ToR: Turism- och äventyr är kursen där deltagarna utbildar sig till guider inom flera delar av turismnäringen, både i Sverige men även i länder inom och utom Europa. Förkunskapskravet är gymnasiebehörighet. Biblioteket tillhandahåller litteratur som passar kursen utöver den litteratur kursen själv köper in.

Lärare

Behov av pedagogiskt material, metodstöd och kurslitteratur.

Regionens invånare

Tillgång till kulturresurser och mötesplatser.

4.1.2 Tjänsteutbud / Verksamhet

För elever

- deltagare med läsnersättning får ett konto på talbokstjänsten Legimus. Samtliga deltagare har tillgång till inläsningstjänst för läromedel.
- lättläst litteratur, inklusive många klassiker i enklare format.
- tillgänglighet för alla dygnet runt även kvällar och helger.
- aktiviteter för deltagare så som poesiaftnar, studiegrupper och bokcirklar
- möjlighet för alla på skolan att genom olika forum vara delaktiga och komma med förslag på inköp och utvecklingsområden.

För lärare

- Administration av tjänsten från Inläsningstjänst. Inköp av klassuppsättningar av olika böcker.

4.1.3 Strategiska mål /utvecklingsområden /prioriteringar

- **Kunskapsstöd**
Tillhandahålla kursrelaterad litteratur och breddade perspektiv (ex. samhällsdebatt, konstnärliga verk). Utveckla en digital plattform för strömmande media till resurser.
- **Demokrati och delaktighet**
Alla har möjlighet att önska böcker för nyanskaffning. Varje år arrangeras en Poesiafton. Författarbesök förekommer någon gång per läsår. All personal och alla deltagare har en personlig lånekod.

4.2 Blekinge Folkhögskola – Skolbiblioteket

Skolbiblioteket finns till för skolans deltagare och är öppet varje dag för de som studerar på skolan eller som bor på skolans internat. Biblioteket är obemannat men en av skolans lärare har tid varje vecka för att göra beställningar, hålla ordning i biblioteket och planera aktiviteter i bibliotekets lokaler. Förutom att låna böcker går det även att läsa tidskrifter eller studera i biblioteket. Idag är biblioteket beläget på tredje våningen utan hiss men en renovering av skolan är inledd och i samband med denna kommer biblioteket flyttas till första våningen och bli helt tillgängligt för alla. På skolan finns ett deltagarråd och ett internatråd där deltagarna har möjlighet att komma med förslag och idéer för bland annat skolbibliotekets utbud och utveckling.

5. Uppföljning

Biblioteksplanerna ger möjlighet till nationell uppföljning. Kungliga biblioteket har i uppgift att tillsammans med de regionala biblioteksverksamheterna och kommunerna följa upp hur regionala och kommunala biblioteksplaner tas fram och antas.

De olika biblioteksverksamheterna följer upp och utvärderar sina delar av den regionala biblioteksplanen internt.

Biblioteksutveckling Blekinge Kronobergs del av biblioteksplanen följs upp med utgångspunkt i respektive kulturplan och särskilda villkor från båda regionerna. Det sker genom regelbundna dialogmöten och årlig rapportering i Kulturdatabasen (via Kulturdatabasen rapporteras all kulturverksamhet till Kulturrådet). Till Kulturdatabasen bifogas också verksamhetsplan och verksamhetsberättelse.

REMISSVERSION

Inbjudan från Region Blekinge och Region Kronoberg att lämna synpunkter på remissen Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027-2030

Regionala utvecklingsnämnden i Region Blekinge respektive Kulturnämnden i Region Kronoberg har beslutat att skicka ut remissversionen av Biblioteksplan för Region Blekinge och Region Kronoberg 2027-2030 för möjlighet att lämna synpunkter på remissen. I remissvaren bör det tydligt framgå vilka sidor eller vilken del i remissversionen som synpunkten avser. Remissinstanserna avgör själva hur remissvaret ska hanteras inom respektive organisation. Utöver remissinstanserna i sändlistan är även övriga verksamheter och enskilda personer välkomna att inkomma med synpunkter.

Remisstiden sträcker sig mellan 15 december 2024 och 15 mars 2026. Den slutgiltiga versionen av Regional biblioteksplan Blekinge och Kronoberg beslutas av Regionfullmäktige i respektive region under hösten 2026. Remissvaren ska sändas i elektronisk form (word-format eller pdf-format) till biblioteksutveckling@regionblekinge.se senast den 15 mars 2026.

Bakgrund: Syftet med en regional biblioteksplan är att tydliggöra de biblioteksverksamheter Region Blekinge och Region Kronoberg är huvudman för. Dessa är Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg, sjukhusbiblioteken och de regionala folkhögskolebiblioteken. Planen ger vägledning i valet av prioriteringar av utvecklingsinsatser och strategier under planperioden. Den regionala biblioteksplanen ska identifiera och analysera utmaningar och möjligheter, peka ut strategiska utvecklingsområden samt visa på hur planen ska följas upp. Biblioteksplanen grundar sig på den nationella bibliotekslagen, de regionala kulturplanerna i Blekinge och Kronoberg, samt det undersökande och analyserande förarbete som Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg genomfört, bland annat tillsammans med kommunala bibliotekschefer och Biblioteksutvecklings politiska styrgrupp. De delar av planen som rör de medicinska biblioteken och folkhögskolornas bibliotek har tagits fram inom respektive verksamhet.

/Lisa Elmers, avdelningschef Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg, i enlighet med beslut i Regionala utvecklingsnämnden, Region Blekinge 2025-09-30 respektive Kulturnämnden Region Kronoberg 2025-10-06

Lisa Elmers, 2025-12-15

Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg

Telefon +46 455 73 71 48

E-post biblioteksutveckling@regionblekinge.se

Webbplats www.biblioteksutveckling.se

Sändlista

Karlshamns kommun
Karlskrona kommun
Olofströms kommun
Ronneby kommun
Sölvesborgs kommun
Alvesta kommun
Lessebo kommun
Ljungby kommun
Markaryds kommun
Tingsryds kommun
Uppvidinge kommun
Växjö kommun
Älmhults kommun
Blekinge Tekniska Högskola
Linnéuniversitetet
Pensionärsrådet Region Blekinge
Ungdomsrådet Region Blekinge
Funktionsstödsrådet Region Blekinge
Pensionärsrådet Region Kronoberg
Patient- och funktionsvariationsrådet Region Kronoberg
Valjeviken folkhögskola
Jämshögs folkhögskola
Grimslövs folkhögskola
Växjö Folkhögskola
S:t Sigfrids folkhögskola
Blekinge Läns Bildningsförbund
Ljungbys sverigefinska förening
Olofströms finska förening
Sametinget
Resursbiblioteket för Jiddisch och Judisk Kultur
Resursbiblioteket för romani chib - Biblioteken i Malmö
Nordkalottbiblioteket – Pohjoiskalottikirjasto
Finlandsinstitutets bibliotek – Suomen instituutin kirjasto

FUB

Attention

RFSL

Remissen kommer även att vara öppen för vem som att svara på webben

Aktuell information från kommunledningsförvaltningenFörslag till beslut

Informationen antecknas till protokollet.

ÄrendebeskrivningÖvergripande

Vid årsskiftet blev socialnämnden social och äldrenämnden. Socialförvaltningen delades i två förvaltningar Social- och funktionsstödsförvaltningen med Branislav Nicolice som förvaltningschef och äldreomsorgen med Nihad Hodzic som förvaltningschef. Branislav och Nihad besöker kommunstyrelsen för presentation.

Olofströms kommun har utsetts att tillsammans med 20 kommuner i landet vara testkommun för digital röstlängd. Målet är att ha digital röstlängd i en av våra vallokaler vid årets val. Faller det väl ut så kan det införas på bred front vid kommande val 2029.

Holjebadet återinvigdes den 12 december 2025 och öppnades upp för allmänheten den 13 december 2025.

Tillsynen av kommunens säkerhetsskydd pågår. Ett tredje tillsynsmöte har genomförts och nu ska slutligt underlag skickas i februari.

Administrativa avdelningen

Vi har fått en ny kollega i Albin Persson som ska arbeta som nämndsekreterare och arkivsamordnare. Albin går in som sekreterare för bygg- och trafikenämnden samt kultur- och fritidsnämnden med utskott. Matilda Frigård Danielsson är ny sekreterare för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Vi har också fått en ny gammal kollega i Tina Olsson Kruse som från årsskiftet är anställd som valadministratör.

Vi har gått in i 2026 som är ett valår. Det innebär en hel del arbete för administrativa avdelningen både att genomföra själva valet men även i kringarbete då det kommer innebära utbyte av ett antal förtroendevalda då representanter i alla organisationer ska väljas om.

Ekonomi-avdelningen

Bokslut 2025 -Siffrorna för kommunen är klara och visar på ett preliminärt resultat på 37,5 mkr. Arbetet med koncernredovisningen pågår.
Uppstartsmöte med revisorerna ska göras tisdag den 27/1.

Budget 2027 - Arbetet med att anpassa kommunens ramfördelningsmodell till den delade Socialförvaltningen pågår samt ordinarie rutiner för uppdatering. Den uppdaterade ramfördelningsmodellen kommer upp i FÖG i mars.

Övrigt

Överförmyndarverksamheten har gått över till samverkanskommunen Ronneby sedan 1 januari 2026. Verksamheten ser även över postgång & information på utsidan.

Aktuella & relevanta statsbidrag söks för olika verksamheter.

Fastighetsavdelningen

Planering

För Jämshögs skola och förskola inväntar vi ställningstagande ifrån utbildningsnämnden och KS innan vi kan arbeta vidare med de två berörda projekten.

För projekten lilla Holje fjärrvärme och Ekeryds förskola värme och ventilationsåtgärder inväntar vi att den strategiska dialogen ska genomföras. Först därefter vet vi tänkt framtida användningen av de berörda byggnaderna.

Planering av årets underhåll och komponentbyten har påbörjats. Förslag kommer att presenteras för respektive förvaltning på inbokade möten i fastighetsgrupperna.

Tillsammans med fastighetsdriftsavdelningen och entreprenadupphandlare utreder vi kommande utbyte av förvaltningsprogram.

Övrigt

Strategiskt dokument har tagits fram som visar underhållsbehoven för samtliga kommunägda fastigheter. Detta dokument kommer inom kort presenteras för kommunchef innan det går vidare till politiken för strategisk dialog.

Fastighets och transportservice

Omorganisationen på Vaktmästeri är snart färdig, samtliga medarbetare har sökt de nya tjänsterna och tanken är att dra igång uppdelningen från 1/3.

Vi har tagit över brandlarmen från Olofströmshus på de fastigheter som vi hyr.

Vi gör nu mera våra egna utrymningsplaner till alla fastigheter vilket vi ser som en fördel då det går snabbare och är mer ekonomiskt.

HR-avdelningen

Bemanningsenheten har flyttat tillbaka till Himmelsberget. Rutinen för rekryteringen av timvikarier kommer att ändras, vi kommer inte längre ha en stående annons för spontanansökningar.

Övergången från TimeCare till Heroma ska vara klart årsskiftet 26/27. Största olikheten mellan systemen bedöms just nu vara att Heroma inte har en "robot" som kan bemanna under helger och kvällar vilket påverkar dygnetrunt-verksamheterna.

Dialog pågår med Karlskrona 3H, en ideell förening som jobbar med hälsa och social hållbarhet, om vara en del i ett projekt där vi kan erbjuda chefer och medarbetare klimakterieutbildning.

Infrastruktur och näringsliv

Näringsliv

Fortsatt arbete med fokus på företagsklimatet; näringslivsluncher, företagsbesök, lyfta en väg in, företagssafari mm.

Flera event under året – Hund SM, SSR, Internationell bokby

Blekinge.se lanseras

Miljösamordning/Landsbygdsutveckling

Troligtvis kommer det att bli riktigt rolig marknadsföring av Gårdsbutiksrundan i år tillsammans med influencers.

Våra politiker kommer att genomföra utbildningen om Koldioxidbudgeten och det hållbara samhället i maj och fram till dess har vi fått möjlighet att utbilda 20 kollegor till inom ramen av pilotutbildningen, så hoppas på bra uppslutning.

Deltagare från projektet EURADAPT kommer att besöka Blekinge och några av våra gårdsbutiker under våren.

Offentlig miljö

Ett nationellt projekt som heter LIFE Beech kommer pågå i Halens naturreservat, där vi kommer utföra ekologisk restaurering av främst bokskog.

Vi kommer fortsätta att arbeta för en attraktiv centrummiljö genom att uppdatera julbelysningen samt se över möblerna i centrum så de ger ett vårdat intryck.

Våtmark

Under året kommer beviljade LONA ansökningar att tas tag i för att kunna anläggas senast 2027. Enklare förstudier för två områden i Halens naturreservat tas fram där naturvärdena kan förstärkas genom återvätning utan att produktionsskogen påverkas negativt. Även en närmare undersökning av vilka åtgärder som kan göras vid skidbacken gällande bäckarna och Björnsjön samt Björnsjögylet. Under första kvartalet kommer åtgärder utföras vid Sjömossen i Halens naturreservat för att återväta denna.

Gator och Trafik

Under 2025 har utredningar genomförts och handlingar har förberetts till våra trafiksignalsanläggningar. Dessa ska nu appliceras i nya styrapparater på anläggningarna och som kommer göra att trafikregleringen kommer fungera under längre tid. Vi kommer att försköna och strukturera parkeringen på Jämshögsvägen som förser främst

Holjegården, Lilla Holje och Holje Park med parkeringsplatser. Medel har avsatts i budgeten för att vi ska kunna fortsätta utreda och realisera gång- och cykelväg till Kyrkhult.

IT-avdelningen

Vi har påbörjat ett större arbete med att förnya och stärka vår nätverksutrustning, vilket ger en stabilare och mer driftsäker IT-miljö. Det arbetet fortsätter under året.

Tillsammans med vår informationssäkerhetsansvarige har vi gått igenom och uppdaterat våra riktlinjer och andra styrande dokument. Vi har också startat ett arbete för att stärka övervakningen av våra IT-miljöer, så att vi snabbare kan upptäcka och hantera incidenter och avvikelser. Parallellt har vi påbörjat ett analysarbete för att säkerställa att vi möter nya och kommande krav inom IT- och informationssäkerhet.

Kostavdelningen

Vi startade terminen med en workshop för våra kockar och måltidsbiträden där vi skapade hållbara sallader i form av inläggningar som är ett steg i vår beredskap. Vi provlagade köttfärsrätter med hälften animaliskt och hälften vegetabiliskt. Dagens tema var ett steg mot hållbara måltider, läran om hur olika livsmedel fungerar ihop och att framöver kunna presentera nya maträtter på menyn.

På kommunens högstadieskola och gymnasieskola så har vi sedan i höstas serverat en "svinn-soppa. Vi använder oss av rester från veckans lunch och skapar ny måltid av måltiden. Utmaningen för kockarna är inte köpa hem kompletterande livsmedel utan använda det som finns, lite som Här är ditt kylskåp.

Lokalvårdsavdelningen

Vi har haft en annons ute för två tjänster med anledning av två uppsägningar. En medarbetare är hittills anställd och intervjuer pågår för den andra tjänsten.

Under de närmaste månaderna kommer fokus ligga på att uppdatera vår gränsdragningslista, ta fram nya rutiner för ett mer likvärdigt arbetssätt samt fortsätta arbetet med digitalisering.

Plan- och byggavdelningen

Bygg

Mycket samrådsträffar med fokus på de nya lagarna grannkommunerna inom Samverkan Kronoberg-Blekinge, men även separat med Sölvesborg och Karlshamn,.

Plan/exploatering

Framtidsriktat möte med kolonilottsföreningen.

Stationen och bangården går upp för antagande

Stabsavdelningen

Kommunikation

Ny kommunikatör med ansvar för externwebben & intranätet håller på att rekryteras. Detta då nuvarande går vidare till nya utmaningar.

Fokus ligger även på Nordenbergsskolan vars nuvarande webbplats ska arkiveras, och där vi börjat skapa sidor och innehåll på olofstrom.se istället.

EU-samordning

Inom "Jämshögs Bokby" genomförs planeringsmöten i styrgruppen och stormöten inför bokbyfestivalen den 18-20 september. Medverkan på IOB's styrelsemöte 28/1 (International Book town Organisation), och vi kommer få besök från Skånes tre bokbyar den 11 mars.

- Inom "Selma och Harry ToR" görs planering inför sommarens aktiviteter.

Beredskap & säkerhetsskydd

Arbete med nödavloppsplan, drivsmedelsplan och reservkraftsanalys är i full gång.

Vår lokala plan för storskalig utrymning vid höjd beredskap håller på att färdigställas. Inom kort träffas vi med Länsstyrelsen för dialog om den, att den jackar in i den länsgemensamma. Därefter väntar arbete med att bl.a. resurssätta planen, men också att verksamheterna tar fram sina planer för exempelvis äldreboenden.

Brottsförebyggande arbete

Koncernövergripande ledningsgruppen har tagit beslut om en handlingsplan inom fokusområdet lokal droghantering. Där ska vi använda oss av Länsstyrelsens metodstöd som beskriver hur vi kan utforma plastbaserade åtgärder mot droghantering på offentliga platser. Det är ett arbete som kommer pågå 2026-2027.

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

Kommunledningsförvaltningen

Datum: 2026-01-26

Diarienummer:
2025/1185-28**Nämnd**Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige**2026-02-03****Handläggare**Namn: Iréne Robertsson
Titel: Förvaltningschef

Techtank - justering av aktieägaravtal och bolagsordning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- att det i aktieägaravtalet tillförs punkten 10.2 med formuleringen - *Ägarna åtar sig att tillskjuta driftbidrag för bolagets löpande finansiering. Årligt driftbidrag av grunduppdrag ska efter Tech tanks styrelses äskande genom ägardialog delges respektive ägare för hantering i budgetberedning senast i maj månad året före nästkommande verksamhetsår.*
- att det i aktieägaravtalet läggs till text om ägardialog med formuleringen - *Ägardialog genomförs genom att VD kallar utsedda ägarombud till ägardialog 2 ggr/år, samt protokollför dessa. Protokollet delges alla ägare via officiella postlådor för diarieföring.*
- att godkänna ändring av formulering av firmatecknare i bolagsordningen under punkt 12 till *"Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna. Dessutom har verkställande direktören rätt att teckna firman beträffande löpande förvaltningsåtgärder".*

Ärendebeskrivning

Under 2024 tog fem av sex ägare i Tech tank likalydande beslut gällande uppräknig av verksamhetsbidrag och justerat aktieägaravtal.

Olofströms kommun beslutade 2024 att inte godkänna komplettering av aktieägaravtal punkten 10.2 med anledning av otydlighet i beslutsunderlag. Behov av kompletteringen finns för att få en struktur i eventuella höjningar av driftbidraget.

Nytt beslut om justerat aktieägaravtal behöver fattas hos samtliga ägare eftersom samtliga ägare inte fattat likalydande beslut.

Det är viktigt att beslut om nytt driftbidrag kommer in i respektive ägares budgetberedning, vilket innebär att Tech tanks styrelse äskar om driftbidrag till respektive ägare. Detta kan ske i samband med ägardialogen under våren. I förslaget 2024 står också att ägardialog ska ske i regionala samverkansrådet. Då detta starkt ifrågasatts av såväl merparten av ägarrepresentanterna som de i regionala samverkansrådet som inte är ägarombud, föreslås dialogen hållas separat. Därför föreslås i stället att texten ändras till att VD kallar till ägardialog i mars/april. VD för protokoll som delges ägare via officiella brevlådor för

diarieföring och kommer in i ägarnas budgetberedning. Detta ska ske senast i mars/april månad.

I nuvarande Bolagsordning står

"12. Tecknandet av bolagets företagsnamn

Bolagets firma tecknas av styrelsen. Styrelsen får ej bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening"

Finansiering

Beslutet i sig medför inte behov av ytterligare finansiering. Beslut om finansiering tas upp årligen som ett eget ärende.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beslutet medför inte några konsekvenser ur ett barn- och ungdomsperspektiv, inte heller ur ett jämställdhetsperspektiv.

Beslutsunderlag

Bolagsordning

Aktieägaravtal

Beslutet skickas till

Samtliga kommuner i Blekinge

Region Blekinge

Techtank

Ekonomiavdelningen, Andreas Svärth

Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

- 1 Aktieägaravtal Techtank AB - förslag till ändring 260105
- 2 Bolagsordning Techtank AB - förslag till ändring 260105

REGION BLEKINGE

KARLSKRONA KOMMUN

RONNEBY KOMMUN

KARLSHAMNS KOMMUN

OLOFSTRÖMS KOMMUN

OCH

SÖLVESBORGS KOMMUN

AKTIEÄGARAVTAL AVSEENDE TECHTANK AB (svb)

2021-07-01

AKTIEÄGARAVTAL AVSEENDE TECHTANK AB

Detta avtal ("**Avtalet**") har denna dag träffats mellan

- (A) Region Blekinge, org.nr 232100–0081,
- (B) Karlskrona Kommun, org.nr 212000–0829,
- (C) Ronneby Kommun org.nr 212000–0837,
- (D) Karlshamns Kommun, org.nr 212000–0845,
- (E) Olofströms Kommun, org. nr 212000–0811,
- (F) Sölvesborgs Kommun, org.nr 212000–0852.

1 Bakgrund och syfte

- 1.1 Parterna har överenskommit att samverka som aktieägare i Techtank AB, org. nr 559179-5439 (nedan kallat "**Bolaget**").
- 1.2 Parterna ska med iakttagande av sina ekonomiska intressen gemensamt främja och utveckla Bolagets verksamhet samt värna om dess fortsatta bestånd. Parterna ska lojalt verka för Bolagets bästa.
- 1.3 Parterna önskar nu reglera sina mellanhavanden med anledning av sina respektive aktieinnehav i Bolaget i enlighet med detta aktieägaravtal.
- 1.4 Avtalet omfattar parternas samtliga nuvarande och framtida aktier i Bolaget.

2 Bolaget och dess verksamhet

2.1

Bolagets verksamhet ska bedrivas med iakttagande av de kommunalrättsliga principerna enligt kommunallagen.

2.2

Bolaget verksamhet innebär att Bolaget bl.a. ska som industrikluster bedriva ändamålsenlig verksamhet i syfte att skapa industriell tillväxt och därmed förenlig verksamhet.

3 Styrelsen

3.1

Bolagets styrelse ska bestå av nio till tretton (9–13) ordinarie ledamöter, inga suppleanter. Styrelsen ska bestå av såväl offentliga aktörer med god insikt i industrin som av representanter från näringslivet (industrin) med ett samhällsperspektiv. Styrelsens ledamöter skall till en majoritet bestå av representanter från näringslivet. Näringslivsrepresentanterna ska företräda såväl små/medelstora företag som stora företag i regionen.

En av stämman utsedd valberedning bestående av en representant för respektive ägare föreslår hela styrelsen inklusive styrelseordförande.

Respektive fullmäktige föreslår en ledamot till valberedningen samt utser ett ägarombud.

Valberedningen föreslår totalt antal medlemmar i styrelsen.

Vice ordförande utses av styrelsen.

En balans mellan män och kvinnor i styrelsen är önskvärd.

3.2

Styrelsens ordförande föreslås av valberedningen och beslutas på stämman. Vice ordförande utses av styrelsen.

3.3

Styrelsen ska på kallelse av ordföranden sammanträda minst fyra gånger per år. På begäran av styrelseledamot ska styrelsen snarast sammankallas. Styrelsemöten ska schemaläggas årsvis.

3.4

Dokumentation och bakgrundsmaterial ska där så är möjligt tillhandahållas styrelseledamöterna i god tid före styrelsemöte.

3.5

Styrelsen ska upprätta skriftliga instruktioner avseende arbetsfördelningen mellan å ena sidan styrelsen och å andra sidan den verkställande direktören, samt skriftliga instruktioner för när och hur sådana uppgifter som behövs för styrelsens bedömning av Bolagets ekonomiska situation ska samlas in och rapporteras till styrelsen.

4 Verkställande direktör

4.1

Verkställande direktör utses av styrelsen.

4.2

Den verkställande direktören ska delta i alla styrelsemöten, såvida inte styrelsen beslutar om annat. Den verkställande direktören ska förbereda och redogöra för de ärenden som ska tas upp vid styrelsemötet.

5 Bolagsstämma

5.1

Bolagsstämma ska hållas på aktieägares begäran och i övrigt då så krävs enligt lag eller enligt Bolagets bolagsordning.

5.2

Ordförande på bolagsstämma ska utses i den ordning aktiebolagslagen föreskriver.

6 Insyn i Bolagets verksamhet

6.1

Parterna är överens om att se till att sådan särskild kontroll som föreskrivs i 6 kap 1 a § kommunallagen kan genomföras med stöd av Bolaget.

7. Enighet i vissa beslut

7.1

För giltigt beslut i följande frågor rörande Bolaget ska - oavsett vad aktiebolagslagen eller bolagsordningen stadgar – enighet föreligga mellan parterna.

(a) Ändring av bolagsordningen.

(b) Ändring av Bolagets aktiekapital.

(c) Beslut om att Bolaget ska träda i likvidation i annat fall än då så ska ske enligt lag eller detta avtal.

(d) Beslut rörande inriktningen av Bolagets verksamhet.

(e) Bildande eller nedläggning av dotterföretag.

7.2

Förekommer till behandling vid styrelsesammanträde eller bolagsstämma sådan fråga som enligt punkt 7.1 kräver enighet och kan sådan enighet inte uppnås

ska frågan avföras från dagordningen. Parterna ska därefter förhandlingsvägen söka nå en lösning av frågan. Går det inte att med förhandling lösa frågan ska beslut i frågan inte fattas. Kräver emellertid lag eller myndighet beslut i frågan, ska frågan återupptas och beslut fattas i enlighet med aktiebolagslagens bestämmelser.

8 Revisor

8.1

Valberedningen tar fram förslag på revisor och lekmannarevisor.

8.2

För granskning av att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synvinkel tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll är tillräcklig ska en (1) eller två (2) lekmannarevisor utses.

9 Tecknande av företagsnamn

9.1

Bolaget tecknas, förutom av styrelsen, av två styrelseledamöter i förening samt av styrelseledamot i förening med verkställande direktören.

9.2

Verkställande direktören ska teckna firman rörande löpande förvaltningsåtgärder.

10 Finansiering

10.1

Bolagets verksamhet ska finansieras genom aktiekapital, eget kapital (ägartillskott) och genom årligt bidrag från offentliga parter samt i övrigt av internt genererade medel och/eller upplåning.

Aktiekapitalets storlek skall vara 50 000 kronor

Aktiekapital, ägartillskott och bidrag/uppdrag fördelas i proportion till respektive ägares andel (50% från Region Blekinge, övriga 10% vardera.)

10.2

Ägarna åtar sig att tillskjuta driftbidrag för bolagets löpande finansiering. Årligt driftbidrag av grunduppdrag ska efter Techtanks AB:s styrelses äskande genom ägardialog delges respektive ägare för hantering i budgetberedning senast i maj månad året före nästkommande verksamhetsår.

Ägardialog genomförs genom att VD kallar utsedda ägarombud till ägardialog 2 ggr/år, samt protokollför dessa. Protokollet delges alla ägare via officiella postlådor för diarieföring.

11 Avtalets upphörande

11.1

Detta avtal gäller för part så länge denne är aktieägare i Bolaget.

11.2

Parterna ska senast året före avisering om översyn eller uppsägning av avtal påbörja diskussioner om avtalet ska förlängas eller inte.

12 Övriga bestämmelser

12.1

Tillägg till eller ändring av detta avtal ska vara skriftliga och vederbörigen undertecknade av samtliga parter.

13 Tvistlösning

13.1

Tvist angående tillkomsten, tolkningen eller tillämpningen av detta avtal ska i första hand avgöras genom förhandling mellan parterna som i god anda ska sträva efter att finna en lösning på den uppkomna tvisten.

13.2

För det fall tvisten inte kan lösas genom förhandling ska tvisten avgöras vid allmän domstol.

Region Blekinge

Lennarth Förberg

Lennarth Förberg (Nov 23, 2021 14:16 GMT+1)

Lennarth Förberg

Karlskrona kommun



Sandra Bizzozero (Nov 26, 2021 10:58 GMT+1)

Sandra Bizzozero

Ronneby kommun



Roger Fredriksson (Dec 1, 2021 17:38 GMT+1)

Roger Fredriksson

Karlshamns kommun



Per-Ola Mattsson

Olofströms kommun



Morgan Bengtsson (Dec 4, 2021 15:22 GMT+1)

Morgan Bengtsson

Sölvesborgs kommun



Louise Erixon (Dec 9, 2021 17:29 GMT+1)

Louise Erixon

20210519Aktieägaravtal Techtank_med namn för signering

Final Audit Report

2021-12-09

Created:	2021-11-23
By:	Ingela Håkansson (ingela.hakansson@techtank.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAGMx8pNK2GP0JPV0H5YUFY-O1Wqo0BekA

"20210519Aktieägaravtal Techtank_med namn för signering" History

-  Document created by Ingela Håkansson (ingela.hakansson@techtank.se)
2021-11-23 - 7:12:37 AM GMT
-  Document emailed to Lennarth Förberg (lennarth@forberg.se) for signature
2021-11-23 - 7:18:29 AM GMT
-  Email viewed by Lennarth Förberg (lennarth@forberg.se)
2021-11-23 - 7:33:29 AM GMT
-  Document e-signed by Lennarth Förberg (lennarth@forberg.se)
Signature Date: 2021-11-23 - 1:16:41 PM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to Sandra Bizzozero (sandra.bizzozero@karlskrona.se) for signature
2021-11-23 - 1:16:46 PM GMT
-  Email viewed by Sandra Bizzozero (sandra.bizzozero@karlskrona.se)
2021-11-23 - 2:36:27 PM GMT
-  Email viewed by Sandra Bizzozero (sandra.bizzozero@karlskrona.se)
2021-11-26 - 9:57:59 AM GMT
-  Document e-signed by Sandra Bizzozero (sandra.bizzozero@karlskrona.se)
Signature Date: 2021-11-26 - 9:58:43 AM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to Roger Fredriksson (roger.fredriksson@ronneby.se) for signature
2021-11-26 - 9:58:45 AM GMT
-  Email viewed by Roger Fredriksson (roger.fredriksson@ronneby.se)
2021-11-26 - 9:58:49 AM GMT

-  Email viewed by Roger Fredriksson (roger.fredriksson@ronneby.se)
2021-12-01 - 4:36:31 PM GMT
-  Document e-signed by Roger Fredriksson (roger.fredriksson@ronneby.se)
Signature Date: 2021-12-01 - 4:38:20 PM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to Per-Ola Mattsson (per-ola.mattsson@karlshamn.se) for signature
2021-12-01 - 4:38:21 PM GMT
-  Email viewed by Per-Ola Mattsson (per-ola.mattsson@karlshamn.se)
2021-12-01 - 9:50:51 PM GMT
-  Document e-signed by Per-Ola Mattsson (per-ola.mattsson@karlshamn.se)
Signature Date: 2021-12-01 - 11:38:53 PM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to Morgan Bengtsson (morgan.bengtsson@olofstrom.se) for signature
2021-12-01 - 11:38:55 PM GMT
-  Email viewed by Morgan Bengtsson (morgan.bengtsson@olofstrom.se)
2021-12-04 - 2:21:58 PM GMT
-  Document e-signed by Morgan Bengtsson (morgan.bengtsson@olofstrom.se)
Signature Date: 2021-12-04 - 2:22:57 PM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to Louise Erixon (louise.erixon@solvesborg.se) for signature
2021-12-04 - 2:22:58 PM GMT
-  Email viewed by Louise Erixon (louise.erixon@solvesborg.se)
2021-12-09 - 4:28:04 PM GMT
-  Document e-signed by Louise Erixon (louise.erixon@solvesborg.se)
Signature Date: 2021-12-09 - 4:29:43 PM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2021-12-09 - 4:29:43 PM GMT

BOLAGSORDNING Techtank AB (svb)

Organisationsnummer 559179-5439

Antagen av bolagsstämman.

1. Bolagets företagsnamn

Bolagets firma är Techtank Aktiebolag (svb).

2. Bolagets säte

Styrelsen har sitt säte i Olofströms kommun, Blekinge län.

3. Särskild vinstutdelningsbegränsning

Bolaget är ett sådant bolag som omfattas av aktiebolagslagens 32 kap med särskild vinstutdelningsbegränsning (svb). (SFS 2005:551)

4. Verksamhetsföremål

Bolaget ska bedriva verksamhet med syfte att stärka och öka industrins tillväxt genom att verka för samarbete mellan olika aktörer i syfte att stärka utveckling av samhälle, näringsliv, utbildning och forskning och därmed förenlig verksamhet

5. Ändamål

Bolagets ändamål är att stärka och öka industrins tillväxt genom en verksamhet som riktar sig till industriföretag, teknikföretag och industrinära tjänsteföretag, såväl små och medelstora som större företag och därmed förenlig verksamhet med iakttagande av de kommunalrättsliga principerna

6. Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolagets ska i enlighet med 10 kap Kommunallagen bereda Region Blekinge samt respektive kommunfullmäktige möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

7. Aktiekapital

Aktiekapitalet skall utgöra lägst 50 000 kronor och högst 200 000 kronor.

8. Antal aktier

Antalet aktier ska vara lägst 500 och högst 2 000.

9. Styrelse

Styrelsen består av 9-13 ledamöter, inga suppleanter.

Styrelsen utses enligt följande:

Styrelsen ska bestå av såväl offentliga aktörer med god insikt i industrin som av representanter från näringslivet (industrin) med ett samhällsperspektiv.

En balans mellan män och kvinnor i styrelsen är önskvärt.

10. Styrelsens beslutsförmåga

Styrelsen är beslutsförmå, då minst hälften av antalet styrelseledamöter är närvarande. Inom styrelsen har varje ledamot en röst. Såsom styrelsens beslut skall gälla den mening som de flesta närvarande enas om, och vid lika röstetal den mening som ordföranden biträder.

11. Revisorer

Bolaget ska ha en eller två av årsstämman utsedda auktoriserade revisorer med eller utan revisorssuppleanter. Bolagsstämman utser även en eller två lekmannarevisorer.

12. Tecknandet av bolagets företagsnamn

Bolagets firma tecknas av styrelsen. ~~Styrelsen får ej bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.~~ **Firman tecknas två i förening av ledamöterna. Dessutom har verkställande direktören rätt att teckna firman beträffande löpande förvaltningsåtgärder.**

13. Tid och sätt för kallelse till bolagsstämma

Kallelse till årsbolagsstämma ska ske genom brev eller e-post till aktieägarna tidigast sex och senast två veckor före stämman.

Styrelsen kan inför en bolagsstämma besluta att aktieägarna ska kunna utöva sin rösträtt per post.

14. Ärenden på årsstämma

På årsstämma ska följande ärenden förekomma.

1. Val av ordförande för stämman
2. Val av sekreterare för stämman
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Val av en eller flera justeringspersoner
5. Prövning om stämman blivit behörigen sammankallad
6. Godkänna förslag till dagordning
7. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse samt lekmannarevisors/ernas granskningsrapport
8. Beslut
 - a) om fastställelse av resultaträkning och balansräkning samt i förekommande fall koncernresultaträkning och koncernbalansräkning
 - b) om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktör när sådan förekommer
9. Fastställande av arvoden åt revisorerna
10. Val av styrelse
11. Val av revisorer och eventuella revisorssuppleanter när så ska ske.
12. Val av valberedning
13. Annat ärende som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

15. Räkenskapsår

Bolagets räkenskapsår skall vara 1/1–31/12.

16. Hembud

Har aktie övergått till annan, ska aktien genast hembjudas övriga aktieägare genom skriftlig anmälan hos bolagets styrelse enligt bestämmelserna i aktiebolagslagen. Förvärvet av aktien ska styrkas samt, när aktien övergått genom köp, uppgift lämnas om köpeskillingen.

När anmälan gjorts om aktiens övergång, ska styrelsen genast skriftligen meddela varje lösningsberättigad, vars postadress är känd för bolaget.

Lösningsberättigad ska anmodas att, om denne önskar nyttja sig av lösningsrätten, skriftligen framställa lösningsanspråk hos bolaget inom två månader, räknas från anmälan till styrelsen om aktiens övergång.

Anmäler sig flera lösningsberättigade, ska företrädesrätten dem emellan bestämmas genom lottning, verkställd av notariuspublicus. Om flera aktier utbjudits samtidigt ska dock aktierna först, så långt det är möjligt, jämnt fördelas bland dem, som framställt lösningsanspråk.

Har aktien övergått genom köp, ska lösenbeloppet utgöras av köpeskillingen.

Om enighet inte kan uppnås avseende lösenbeloppets storlek eller något annat villkor, skall talan hos allmän domstol väckas inom två månader från den dag lösningsanspråk framställdes hos bolaget.

Lösenbeloppet ska betalas inom trettio dagar från den tidpunkt, då lösenbeloppet blev bestämt.

Om inte någon lösningsberättigad framställer lösningsanspråk inom stadgad tid eller lösen inte erläggs inom föreskriven tid, har den som gjort hembudet, rätt att bli registrerad för aktien.

Hembudet kan inte utnyttjas för ett mindre antal aktier än vad erbjudandet omfattar.

17. Inspektionsrätt

Region Blekinge samt kommunstyrelserna i Karlskronas, Ronnebys, Karlshamns, Olofströms samt Sölvesborgs kommuner äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet om hinder ej föreligger på grund av lagstadgad sekretess.

18. Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av aktieägarna.

19. Upplösning av bolaget

Vid likvidation skall bolagets kvarvarande tillgångar fördelas enligt aktiebolagslagens regler.



Kommunledningsförvaltningen

Datum: 2026-01-26

Diarienummer:
2025/1643-15

Nämnd

Kommunstyrelsen

2026-02-03

Handläggare

Namn: Iréne Robertsson

Titel: Förvaltningschef

Trygghetsboende - justering av ersättning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att höja nivån för inhyrning av lokalhyra till maximalt 6 tkr per månad.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har beslutat att införa stöd för trygghetsboende dels i form av att kommunen hyr lokal av fastighetsägare för att driva aktiviteter för boende i området och dels i form av aktivitetsstöd.

Yttrande/Bedömning

Kommunstyrelsen har i tidigare beslut haft inriktning att ersätta lokalhyra med 1000 kronor i månaden. Lokalen ska under ett varierat antal timmar per vecka användas för aktiviteter anordnade av kommunen eller på uppdrag av kommunen samt vara öppna för seniorer i området dvs inte enbart de boende. Vid en skälighetsbedömning bör utrymmet för hyreskostnad höjas från tidigare inriktning på 1000 kronor i månaden till maximalt 6000 kronor i månaden då fastighetsägaren behöver tillhandahålla tex toalettpapper, lokalvård etc även för personer som inte är boende i fastigheten utan tillfälligt deltar i aktiviteterna.

Finansiering

Finansiering sker inom ramen för tidigare beslut i ärendet.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beslutet uppfattas inte ha några konsekvenser ur barnrätts- och jämställdhetsperspektivet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Tidigare beslut

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen

Iréne Robertsson

Kristina Severin Rajala

Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

- 1 Beslut KS § 232/2025 - kommunchef I.R. får i uppdrag att verkställa
stödet - Svar på återremiss - stöd till trygghetsboende - trygghetsvård

Plats: Lokal Olofström, Kommunhuset

Tid: 09:30 - 15:45

§§ 190-232

§ 201 och 206 justeras omedelbart.

Lunchpaus kl. 12.05-13.00

Beslutande:

Morgan Bengtsson	(S)
Rolf Jönsson	(C)
Tommy Holmgren	(SD)
Pirjo Veteli	(S)
Håkan Assarsson	(S)
Ola Claesson	(S)
Ingeborg Braun	(S)
Malin Åman	(C)
Roal Bencic	(SD)
Max Nielsen	(SD)
Patrik Krupa	(M)
Torsten Cairenius	(M)
Glenn Bengtsson	(KD)

Ersättare för:**Övriga deltagare:**

Irène Robertsson, kommunchef

Anna-Karin Johansen, sekreterare

Izabela Sabo (S)

Christoffer Danielsson(S)

Annika Eriksson Bencic (SD)

Peter Stenberg (SD)

Karl Andrae ekonomichef § 215-230

Patrik Håkansson utbildningschef del av § 228

Torill Skaar Magnusson socialchef, Pernilla Andersson och Johan Ny ekonomer, del av § 227-228

Andreas Svårdh och Louise Håkansson ekonomer, del av § 228

Karoline Mattsson miljösamordnare/landsbygdsutvecklare § 195-197

Johan Ekelund, VMAB § 195

Oskar Sandberg planarkitekt § 192

Öjvind Hatt plan- och byggchef § 192-194, 231

Mathias Wijk etablerings och näringslivsansvarig § 231

Björn Bergstrand OKAB och Anders Strange SBVT § 191

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Anna-Karin Johansen

Ordförande: *Elektronisk underskrift*
Morgan Bengtsson

Justerande: *Elektronisk underskrift*
Patrik Krupa

Elektronisk underskrift

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Kommunstyrelsen

KS § 232/2025

KS 2025/1643

§ 232/2025 Svar på återremiss - stöd till trygghetsboende - trygghetsvårdKommunstyrelsens beslut:

Kommunchefen ges i uppdrag att verkställa stöd till trygghetsboende-trygghetsvård.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen behandlade ärendet 2025-09-02 och beslutade då att återremittera ärendet till socialnämnden för att möjliggöra för socialnämnden att göra en förnyad prövning samt att tillföra kravprofil kring skatter och skulder.

Socialnämndens svar har nu kommit och beslutet lyder:

"Socialnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen besluta att tjänsten ska ligga under kommunledningen.

Socialnämnden föreslår att samma krav som används i upphandlingsförfaranden för Olofströms kommun ska tillämpas:

Svenska arbetsrättsliga villkor i nivå med kollektivavtal

ILO:s kärnkonventioner.

Krav på behörighet att utöva yrkesverksamhet.

Krav på att följa EU:s sanktioner.

Krav på elektronisk fakturering och betalningsvillkor.

Ansvarsförsäkringar.

Tillämpning av lagar, förordningar och föreskrifter."

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet 2025-08-26 och lämnade följande beslutsförslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att beslut fattas om att införa stöd i form av vård/vårdinna på boenden som uppfyller krav för Trygghetsboende enligt boverkets regler.

Ärendebeskrivning:

Stöd kan beviljas för del av tjänst och för viss kostnad för gemensamhetsutrymme utifrån att lokalen då även får användas av pensionärer som bor i närområdet och som då också ges möjlighet att delta i aktiviteter som leds av vård/vårdinna och som genomförs på trygghetsboendet.

Beslutet föreslås gälla fram till och med 31 december 2026 och utvärderas under hösten 2026 för ställningstagande om en fortsättning.

För 2025 och 2026 sker finansiering via anslag till socialnämnden för 2025 och för 2026 från kommunstyrelsens förfogande med 700 000 kronor per helår.

Kommunstyrelsen

KS § 232/2025

KS 2025/1643

Kommunstyrelsens arbetsutskott remitterar förslaget till socialnämnden för yttrande inför kommunstyrelsens beslut. Inför kommunstyrelsens beslut kompletteras ärendet med en bilaga med riktlinjer för aktivitetsstöd på Trygghetsboende."

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnade den 27 maj 2025, KSAU § 112/2025 i uppdrag till Kommunchef att tillsätta en arbetsgrupp med uppgift att ta fram ett beslutsunderlag för införande av ett stöd för trygghetsboende i form av trygghetsvärdar.

Uppdraget gavs enligt följande.

Arbetsgruppen ska:

1. Föreslå en modell för stöd där antalet timmar trygghetsvärd per boende utgår från antalet lägenheter i boendet.
2. Definiera trygghetsvärdens uppgifter och ansvar.
3. Föreslå regler och avtal för uppdraget.
4. Föreslå villkor för fastighetsägare att omfattas av stödet.
5. Redogöra för alternativ kring vem som ska vara arbetsgivare (kommunen eller annan aktör).
6. Beräkna kostnader för olika modeller.
7. Föreslå finansieringsalternativ.

Arbetsgruppen ska redovisa sitt förslag under september 2025.

En arbetsgrupp tillsattes den 12 juni 2025 bestående av kommunchef Iréne Robertsson, tf förvaltningschef Socialförvaltningen Janni Hedlin, ekonom Pernilla Andersson, VD Olofströmshus AB Lisa Palmkvist samt näringslivsutvecklare Kristina Severin Rajala.

Bakgrund

Andelen äldre ökar i hela Sverige och Olofström är en av de kommuner som har en hög medelålder. Fastighetsägare har i nuläget möjlighet att få statligt stöd vid ny- eller ombyggnation av bostäder. Möjlighet att få stöd är dock något som kan förändras över tid. En förutsättning för att erhålla investeringsstöd är att de som hyr är 65 år eller äldre, eller bor tillsammans med en person som är 65 år. Målet med stödet är att det ska bli fler hyresbostäder för äldre på den ordinarie bostadsmarknaden. Stödet är baserat på antal kvadratmeter och antalet boende.

Trygghetsboende

Ett trygghetsboende består av ett antal lägenheter där det finns tillgång till gemensamhetsutrymme och mer eller mindre aktiviteter och sysselsättning. Det ingår inte mat eller vård och omsorg men det finns möjlighet att ansöka om hemtjänst och hemsjukvård som i alla ordinära boenden. På webbsidan seniorval.se ges en beskrivning av seniorboenden och också vilka som finns tillgängliga i respektive kommun. För Olofström finns följande boende uppräknade på sidan.

- Graniten i Olofström
- Seniorboendet Solbacka i Kyrkhult
- Seniorboendet Läkarvillan i Jämshög
- Tullbacken i Jämshög

Kommunstyrelsen

KS § 232/2025

KS 2025/1643

När det gäller Solbacka och Läkarvillan som är uppräknade på webbsidan så är dessa inte att betrakta som Trygghetsboenden enligt Olofströmshus.

Definition av begreppet trygghetsboende kan fastighetsägaren själv göra. Det finns inget generell standard för trygghetsboende. Men oftast är det en utökad tillgänglighet och tillgång till gemensamhetsutrymme som ingår i begreppet. I SFS 2007:159, ändrad senast 2025:484) är definitionen för att få bidrag för byggnationen/ombyggnationen följande. Det är ett boende där det dagligen finns personal som kan stödja de boende under vissa angivna tider. Personen som bor i bostaden ska vara 70 år eller äldre. Det finns tekniska krav på själva byggnaden/bostaden båda vad gäller byggnation och brandskydd.

Biståndsbedömt trygghetsboende

Det finns möjlighet för kommuner att bevilja trygghetsboende som bistånd. Det är en verksamhet som regleras av socialtjänstlagen och som behöver tillstånd av IVO, Inspektionen för vård och omsorg om den drivs i privat regi eller i bolagsform. De biståndsbedömda trygghetsboenden är för personer som inte har behov av dygnetruntvård men som inte känner sig trygga med att bo kvar i sitt eget boende. Här finns möjlighet till gemensamma måltider och aktiviteter. I IVO:s tillståndsgivning ingår att granska om företrädarna har tillräcklig insikt, utbildning och erfarenhet, lämplighet och att ekonomin har skötts med bl.a. skatter och också att det finns ekonomiska förutsättningar att driva verksamheten på sikt.

Värd/värdinna

En värd ska ansvara för social samordning inom boendet. Det kan vara att anordna aktiviteter i form av tex högläsning, filmvisning, promenader eller gymnastik. Värden ska vara närvarande och tillgänglig kontinuerligt viss tid och kan också hjälpa till med praktiska frågor som tex kontakt med hemtjänst eller för att hjälp med att fylla i blankett eller liknande. Med kontinuerligt så innebär det att det ska vara dagligen och under vissa angivna tider vad gäller investeringsbidrag via Boverket. När eller om en kommun avser att lämna stöd i form av ekonomiska eller personella resurser så kan detta stöd utformas med andra krav, dvs det är fullt möjligt att ge stöd i form av aktiviteter vissa vardagar. Dock kvarstår kravet från Boverket i det fall investeringsbidrag har lämnats för byggnationen/ombyggnationen.

Närliggande kommuner

Sölvesborgs kommun har inte något kommunalt stöd till trygghetsboenden.

I Karlshamn har bostadsbolaget en egenanställd trygghetsvärd. Det är en kombinationstjänst där det även ingår bosociala aktiviteter för alla hyresgäster och introduktion av nya hyresgäster. Tjänsten är bolagets eget och gäller då de egna hyresgästerna. Bostadsbolaget samarbetare med en ideell förening som erbjuder social samvaro för ofrivilligt ensamma och bidrar då med pengar till föreningen. Karlshamns kommun har inget bidrag för trygghetsboende men har också från och med i år gått in och gett ekonomiskt stöd till samma förening som bostadsbolaget.

Kommunstyrelsen

KS § 232/2025

KS 2025/1643

Ronneby har inte någon form av stöd i dagsläget men har ett förslag ute på remiss, se bilaga 2. I deras förslag så krävs för att vara ett trygghetsboende att det är minst 10 lägenheter och där minst en person som står för hyresavtalet måste vara 65 år. Förslaget innehåller dels stöd för trygghetsvård/värdinna och dels stöd för gemensamhetslokal. Beslut om ersättningens storlek tas enligt förslaget av vård- och omsorgsförvaltningen och ska bygga på verklig kostnad, nyttjandegrad och lokalanvändning.

Karlskrona däremot har ett stöd för trygghetsboende och har också tagit fram riktlinjer för stödet, se bilaga 1. Stöd ges till hyresbostäder där de boende är 65 år och äldre. Boendeformen är antingen hyresrätter eller kooperativa hyresrätter. Kommunen ställer krav både på byggnaden/lägenheterna och den service som finns i närområdet. Fastighetsägare som uppfyller kriterierna i kommunens riktlinjer kan beviljas stöd. Stöd ges för gemensamhetslokal om seniorer i närliggande områden också kan använda dessa, och som kostnadsersättning eller med anställd personal. Det kommunala bostadsbolaget i Karlskrona har som exempel nyligen beviljats 25 % tjänst, en tjänst som tillhandahålls av kommunen.

Förslag

Kommuner har inte möjlighet att ge stöd till enskilda företag. Det finns inte heller några undantag för att lämna bidrag till vård/värdinna vilket också stämts av med SKR. En möjlighet är att kommunen hyr lokal del av dag/dagar och genomför aktiviteter i Trygghetsboenden i kommunen under förutsättning att dessa aktiviteter också är tillgängliga för andra äldre personer. Karlskrona kommun har formulerat det som personer som bor i närområdet. Vården/värdinnan är då anställd av kommunen och anordnar aktivitet och eller bidrar till en social samvaro i gemensamhetsutrymmet. Förslaget är att boenden med 10 till 15 lägenheter kan beviljas stöd med 10 % tjänst. Från 15 lägenheter till 30 ges stöd med 20 % och från 30 lägenheter och uppåt med 30%. Hyra för gemensamhetslokal kan betalas med 1 000 kronor per månad. När det gäller insats i form av tjänst så kan berörd fastighetsägare välja en lägre grad av stöd än vad som anges ovan. Kommunen friskriver sig från leverans av tjänst vid tillfällig frånvaro eller kortare sjukdom. Villkor och regler för att beviljas stöd i form av trygghetsvård Vid ett eventuellt införande av att erbjuda fastighetsägare stöd i form av trygghetsvårdar behövs en reglering av vad som krävs för att beviljas stödet. Nedan lämnas ett förslag på regler för stöd. Reglerna är utformade för att vara enkla och överblickbara. Vid eventuellt behov av tolkning görs detta av socialnämnden. 1. Antalet lägenheter kopplade till gemensamhetsutrymmet ska vara minst 10 stycken. 2. Minst en person i hushållet ska ha fyllt 60 år för att få hyra lägenhet i trygghetsboendet. 3. Det ska finnas ett gemensamhetsutrymme kopplat till bostäderna som möjliggör olika aktiviteter och spontana möten Stöd ges i form av trygghetsvård anställd av Olofströms kommun med följande procentsats. För boende mellan 10 och 15 lägenheter ges stöd med 10 % För boende med mellan 16 och 30 lägenheter ges stöd med 20 % För boende med 31 eller fler lägenheter ges stöd med 30 % Fastighetsägaren kan ansöka om stöd i form av vård. Formulär tas fram för att finns på kommunens hemsida i form av en e-tjänst. Ansökan beviljas för provperioden i sin helhet och vid ett permanent införande med ett år i taget med förlängning om ett år om inte någon part säger upp avtalet för upphörande senast två månader innan ny avtalsperiod. Uppdraget innefattar inte någon form av fastighetsvård eller liknande. Undantag görs för den gemensamma samlingslokalen där städning kan ombesörjas av trygghetsvården i samband med aktiviteter. Stöd kan också ges som bidrag för gemensamhetsutrymme under förutsättning att dessa används för de boende och även

Kommunstyrelsen

KS § 232/2025

KS 2025/1643

får nyttjas av äldre personer i närområdet vid vissa aktiviteter eller tider. Hyra ges med 1000 kr per månad.

Yttrande/Bedömning

Trygghetsboende är en boendeform som dels ger möjlighet till ett socialt sammanhang i vardagen och därmed en positiv påverkan på livsvillkor och hälsa och dels senarelägger och eller minskar behovet av flytt till särskilt boende. Vid beslut att ge stöd för aktiviteter/vård så ska vård vara tillgänglig minst alla vardagar och aktiviteter ska anordnas minst två gånger per vecka. Ges stöd i form av funktion så ges stödet också vardagar och med aktivitet minst två dagar per vecka.

Finansiering

I nuläget finns 1 trygghetsboende i Olofström, Graniten. Boendet har 26 lägenheter. Ytterligare ett boende håller på att byggas av PNB. Olofströmshus har Tullbacken med 24 lägenheter och Holjebäck med 27 lägenheter där det finns åldersgräns. Enligt ovanstående förslag så kommer stöd att beviljas till ett värde av 36 tusen kronor för gemensamhetsytor och med ca 60 % av en heltidstjänst. Ytterligare ett trygghetsboende håller på att färdigställas vilket kommer att ge ett stöd med sannolikt 20 % och 12 tusen kronor för lokalhyra. Den totala kostnaden för 2026 uppskattas därmed till ca 700 000 kronor

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Förslaget bedöms inte ha någon påverkan på barn/unga ej heller ur ett jämställdhetsperspektiv. Ur ett jämlikhetsperspektiv bedöms förslaget positivt då den möjliggör ett tryggt boende och en social samvaro för de som annars inte haft den möjligheten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Karlskronas regler

Ronnebys förslag som nu är på remiss

Beslutet skickas till

Kommunchef I.R

Ekonomichef K.A

Fd. Tillförordnad socialförvaltningschef J.H

VD Olofströmshus L.P

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 9/2026

KS 2025/2943

§ 9/2026 Förslag till svar på remiss - Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämningen för kommunerKommunstyrelsens arbetsutskotts beslut:**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:**

Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämningen för kommuner antas (dnr Fi02010).

Paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Karl Andrae redovisar ärendet.

Finansdepartementet har översänt en remiss "Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämningen för kommuner" Fi2025/02010, svar senast 4 februari 2026.

Promemorian föreslår en justering av modellen för "tillägg för administration" i kostnadsutjämningen för kommuner (delmodellen för verksamhetsövergripande kostnader). Grundtanken är att behålla en enkel, gruppindelad modell, men uppdatera gränser och belopp så att tillägget i högre grad riktas till de mest glesbefolkade kommunerna, samtidigt som små kommuner även fortsättningsvis får kompensation för smådriftsnackdelar.

De huvudsakliga förändringarna är:

- Ny gruppindelning baserad på två variabler: folkmängd och invånardistans (mått på gleshet).
- Ny extra gräns för invånardistans: utöver 350 meter införs 700 meter (för att bättre fånga "allra glesast").
- Höjd nedre folkmängdsgräns: från 8 000 till 10 000 invånare
- Uppdaterade ersättningsbelopp och att beloppen anges i 2022 års prisnivå (och därefter fortsatt uppräknings enligt KPIF som i dag).
- Ikraftträdande föreslås 1 januari 2027.

Promemorian positionerar sig också mot Utjämningskommitténs (SOU 2024:50) mer omfattande modellförändring (bl.a. regression och uppdelning i två delar).

Regeringskansliets förslag vill i stället uppdatera nuvarande modell för att behålla enkelhet och minska risken för "oönskade incitament" kopplat till kommunindelning/sammanläggningar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 9/2026

KS 2025/2943

Yttrande/Bedömning

Olofström listas inte bland de kommuner som får positiva tilläggsbelopp (350/400/600/2000/3000 kr per invånare) i föreslagen bilaga, utan hamnar i gruppen "övriga kommuner" som inte får tillägg.

I konsekvensavsnittet framgår att tillägget finansieras av alla kommuner och att finansieringen per invånare förändras:

- från 69 kr/inv i nuvarande system
- till 68 kr/inv i promemorians förslag (2024 års nivå).

I tabell 7.1 (kommunvis) står för Olofström att "Tillägg för administration inkl. finansiering" blir -68 enligt förslaget och -69 enligt nuvarande regler.

Det betyder att nettot förbättras med 1 kr per invånare. Olofströms kommun berörs inte på något annat sätt.

Även om promemorian är avgränsad kan den ingå i en större process om framtida ändringar i utjämningsystemet (kopplat till budgetpropositionen och SOU 2024:50). Men i just detta remissunderlag är den konkreta påverkan för Olofström i praktiken endast finansieringsgraden (-69 → -68).

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ärendet rör inte barn eller jämställdhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Remissmissiv

Svar Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämnningen för kommuner

Beslutet skickas till

Finansdepartementet

Ekonomichef

Kommunledningsförvaltningen

Datum: 2026-01-14

Diarienummer:
2025/2943-3**Nämnd**Kommunstyrelsens arbetsutskott
Kommunstyrelsen**2026-01-20**
2026-02-03**Handläggare**

Namn: Karl Andrae

Titel: Ekonomichef - biträdande kommunchef

Förslag till svar på remiss - Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämningen för kommuner

Förslag till beslut

Förslaget till svar på remiss - Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämningen för kommuner antas

Ärendebeskrivning

Promemorian föreslår en justering av modellen för "tillägg för administration" i kostnadsutjämningen för kommuner (delmodellen för verksamhetsövergripande kostnader). Grundtanken är att behålla en enkel, gruppindelad modell, men uppdatera gränser och belopp så att tillägget i högre grad riktas till de mest glesbefolkade kommunerna, samtidigt som små kommuner även fortsättningsvis får kompensation för smådriftsnackdelar.

De huvudsakliga förändringarna är:

- Ny gruppindelning baserad på två variabler: folkmängd och invånardistans (mått på gleshet).
- Ny extra gräns för invånardistans: utöver 350 meter införs 700 meter (för att bättre fånga "allra glesast").
- Höjd nedre folkmängdsgräns: från 8 000 till 10 000 invånare
- Uppdaterade ersättningsbelopp och att beloppen anges i 2022 års prisnivå (och därefter fortsatt uppräknings enligt KPIF som i dag).
- Ikraftträdande föreslås 1 januari 2027.

Promemorian positionerar sig också mot Utjämningskommitténs (SOU 2024:50) mer omfattande modellförändring (bl.a. regression och uppdelning i två delar). Regeringskansliets förslag vill i stället uppdatera nuvarande modell för att behålla enkelhet och minska risken för "oönskade incitament" kopplat till kommunindelning/sammanläggningar.

Yttrande/Bedömning

Olofström listas inte bland de kommuner som får positiva tilläggsbelopp (350/400/600/2000/3000 kr per invånare) i föreslagen bilaga, utan hamnar i gruppen "övriga kommuner" som inte får tillägg.

I konsekvensavsnittet framgår att tillägget finansieras av alla kommuner och att finansieringen per invånare förändras:

- från 69 kr/inv i nuvarande system
- till 68 kr/inv i promemorians förslag (2024 års nivå).

I tabell 7.1 (kommunvis) står för Olofström att "Tillägg för administration inkl. finansiering" blir -68 enligt förslaget och -69 enligt nuvarande regler. Det betyder att nettot förbättras med 1 kr per invånare. Olofströms kommun berörs inte på något annat sätt.

Även om promemorian är avgränsad kan den ingå i en större process om framtida ändringar i utjämningsystemet (kopplat till budgetpropositionen och SOU 2024:50). Men i just detta remissunderlag är den konkreta påverkan för Olofström i praktiken endast finansieringsgraden (-69 → -68).

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ärendet rör inte barn eller jämställdhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Bilagor

Beslutet skickas till

Finansdepartementet (*Remiss-svaret lämnas i både word- och pdf-format till Finansdepartementet i enlighet med instruktionerna i remissmissivet*),
Ekonomichef

Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

- 1 justerad-beräkning-av-administration-i-kostnadsutjämnningen-for-kommuner
- 2 Remissmissiv Justerad beräkning av administration.pdf
- 3 Förslag till remissvar -
JusteradBeräkningAdministrationKostnadsutjämning

Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämningen för kommuner

November 2025

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	3
2	Förslag till förordning om ändring i förordningen (2004:881) om kommunalekonomisk utjämning	4
3	Ärendet.....	7
4	Den kommunalekonomiska utjämningen.....	7
4.1	Dagens system för kommunalekonomisk utjämning.....	7
4.1.1	Tillägg för administration.....	8
4.2	Utgjänningskommitténs förslag om tillägg för administration och införandebidrag.....	9
5	En uppdaterad modell för beräkningen av tillägg för administration i kostnadsutjämningen.....	10
6	Ikraftträdande- och övergångsbestämmelser.....	16
7	Konsekvenser.....	16

1 Sammanfattning

I denna promemoria föreslås ändringar i tillägget för administration i kostnadsutjämningen för kommuner inom det kommunalekonomiska utjämningsystemet. Förslaget innebär att tillägget i högre grad ska gå till de mest glesbefolkade kommunerna, samtidigt som befolkningsmässigt mindre kommuner även i fortsättningen ska få ersättning för merkostnader för administration. Syftet med förslaget är att låta modellen för tillägg för administration i kostnadsutjämningen även i fortsättningen vara enkel, samtidigt som den inte ska riskera att bidra till en kommunindelning som inte är hållbar på lång sikt.

Tillägg för administration föreslås utgå från en indelning av kommunerna i grupper utifrån folkmängd och invånardistans. I indelningen av kommuner i grupper införs ytterligare en gräns för invånardistans på 700 meter och den nedre gränsen för folkmängd höjs från 8 000 till 10 000 invånare. Vidare föreslås att ersättningsbeloppen ska justeras och anges i 2022 års prisnivå.

Ändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2027.

2 Förslag till förordning om ändring i förordningen (2004:881) om kommunalekonomisk utjämning

Härigenom föreskrivs att bilagan till förordningen (2004:881) om kommunalekonomisk utjämning ska ha följande lydelse.

1. Denna förordning träder i kraft den 1 januari 2027.
2. Äldre föreskrifter gäller fortfarande i fråga om bidrag och avgifter som avser tiden före ikraftträdandet.

Beräkningsmetoder och närmare detaljer för kostnadsutjämnningen

Administration

Följande kommuner får ett tillägg för administrationskostnader på 150 kronor per invånare: Boxholm, Vadstena, Valdemarsvik, Ödeshög, Aneby, Mullsjö, Torsås, Perstorp, Essunga, Färgelanda, Grästorp, Gullspång, Karlsborg, Munkfors, Storfors, *Laxå*, Lekeberg och Norberg.

Följande kommuner får ett tillägg för administrationskostnader på 950 kronor per invånare: *Kinda*, *Uppvidinge*, *Filipstad*, Hagfors, Torsby, *Årjäng*, Malung-Sälen, Mora, Rättvik, Ljusdal, *Nordanstig*, Ovanåker, Sollefteå, *Ånge*, *Härjedalen*, Krokom, *Strömsund*, *Åre*, *Lycksele*, *Gällivare*, Kalix, *Kiruna* och *Älvsbyn*.

Följande kommuner får ett tillägg för administrationskostnader på 1 900 kronor per invånare: Ydre, Högsby, Dals-Ed, Hällefors, Ljusnarsberg, Skinnskatteberg, Orsa, Vansbro, *Älvdalen*, Ockelbo, *Berg*, *Bräcke*, *Ragunda*, *Bjurholm*, *Dorotea*, *Malå*, Nordmaling, *Norsjö*, Robertsfors, *Sorsele*, *Storuman*, *Vilhelmina*, *Vindeln*, *Åsele*, *Arjeplog*, *Arvidsjaur*, *Jokkmokk*, *Pajala*, *Överkalix* och *Övertorneå*.

Övriga kommuner får inget tillägg för administrationskostnader.

Beloppen anges i 2016 års prisnivå.

Beräkningsmetoder och närmare detaljer för kostnadsutjämnningen

Administration

Följande kommuner får ett tillägg för administrationskostnader på 350 kronor per invånare: *Älvkarleby, Vingåker, Ödeshög, Boxholm, Valdemarsvik, Vadstena, Aneby, Gnosjö, Mullsjö, Lessebo, Markaryd, Torsås, Emmaboda, Perstorp, Sotenäs, Färgelanda, Bollebygd, Grästorp, Essunga, Karlsborg, Gullspång, Bengtsfors, Mellerud, Herrljunga, Töreboda, Hjo, Eda, Storfors, Munkfors, Grums, Lekeberg, Degerfors, Surahammar Kungsör, Norberg, Hofors, Vännäs och Haparanda.*

Följande kommuner får ett tillägg för administrationskostnader på 400 kronor per invånare: Torsby, Hagfors, Malung-Sälen, Rättvik, Mora, Ovanåker, Ljusdal, Sollefteå, Krokom och Kalix.

Följande kommuner får ett tillägg för administrationskostnader på 600 kronor per invånare: Ydre, *Kinda, Uppvidinge*, Högsby, Dals-Ed, *Årjäng, Filipstad, Laxå*, Hällefors, Ljusnarsberg, Skinnskatteberg, Vansbro, Orsa, Ockelbo, *Nordanstig, Ånge*, Nordmaling, Robertsfors och Älvsbyn.

Följande kommuner får ett tillägg för administrationskostnader på 2 000 kronor per invånare: Strömsund, Åre, Härjedalen, Lycksele, Gällivare och Kiruna.

Följande kommuner får ett tillägg för administrationskostnader på 3 000 kronor per invånare: Älvdalen, Ragunda, Bräcke, Berg, Bjurholm, Vindeln, Norsjö, Malå, Storuman, Sorsele, Dorotea, Vilhelmina, Åsele, Arvidsjaur, Arjeplog, Jokkmokk, Överkalix, Övertorneå och Pajala.

Övriga kommuner får inget tillägg för administrationskostnader.

Beloppen anges i 2022 års prisnivå.

3 Ärendet

I budgetpropositionen för 2026 aviserar regeringen att den under 2026 avser att lämna förslag till riksdagen om ändringar i utjämningsystemet (prop. 2025/26:1 Utgiftsområde 25). En parlamentarisk kommitté har sett över utjämningsystemet och lämnat förslag till ändringar i betänkandet Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50). Utjämningskommitténs förslag bereds inom Regeringskansliet. I denna promemoria lämnas förslag på hur ändringen av tillägget för administration i kostnadsutjämnningen för kommuner inom det kommunalekonomiska utjämningsystemet skulle kunna utformas i stället för det förslag som kommittén lämnar i sitt betänkande.

4 Den kommunalekonomiska utjämnningen

4.1 Dagens system för kommunalekonomisk utjämnning

Det nuvarande systemet för kommunalekonomisk utjämnning infördes den 1 januari 2005 (prop. 2003/04:155, bet. 2004/05:FiU7, rskr. 2004/05:13). Syftet med systemet är att skapa likvärdiga ekonomiska förutsättningar för alla kommuner och regioner i landet att ge sina invånare likvärdig service, oberoende av skillnader i skattekraft och strukturella förutsättningar. Bestämmelser om kommunalekonomisk utjämnning finns i lagen (2004:773) om kommunalekonomisk utjämnning och förordningen (2004:881) om kommunalekonomisk utjämnning. I praktiken är det fråga om två system, ett för kommunerna och ett för regionerna.

Systemet består av fem delar: inkomstutjämnning, kostnadsutjämnning, strukturbidrag, införandebidrag samt regleringsbidrag och regleringsavgift (1 § lagen om kommunalekonomisk utjämnning).

Inkomstutjämnningen avser att utjämna för skillnader i skattekraft, dvs. beskattningsbar inkomst per invånare, mellan kommuner och mellan regioner. Inkomstutjämnningen finansieras till största del av staten genom de generella statsbidragen.

Kostnadsutjämnningen avser att utjämna kostnadsskillnader mellan kommuner och mellan regioner som beror på strukturella faktorer, såsom åldersstruktur och bebyggelsestruktur. Kostnadsskillnader kan bero på att det finns olika behov av kommunal service eller på skillnader i kostnaden att ge kommunalservice. Inom kostnadsutjämnningen beräknas standardkostnader för olika verksamheter, i kronor per invånare, för respektive kommun och region i separata s.k. delmodeller. Den beräknade standardkostnaden beskriver vad verksamheten skulle ha kostat i kommunen eller regionen när dess struktur har beaktats, om kommunen eller regionen skulle bedriva verksamheten med en för landet genomsnittlig effektivitet och ambition. De beräknade standardkostnaderna summeras till en strukturstukostnad per kommun och region. De kommuner och regioner som har en strukturstukostnad som överstiger den genomsnittliga struktur-

kostnaden i landet får ett kostnadsutjämningsbidrag som utgörs av mellan-skillnaden. De kommuner och regioner som har en strukturstyrkostnad som understiger den genomsnittliga strukturstyrkostnaden i landet får betala en kostnadsutjämningsavgift. Bidragen inom kostnadsutjämningsområdet är lika stora som avgifterna i systemet.

Strukturstyrbidraget infördes i syfte att kompensera kommuner och regioner i samband med att vissa delmodeller i kostnadsutjämningsområdet togs bort och större bidragsminskningar till följd av andra ändringar i utjämnings-systemet (prop. 2003/04:155 s. 54).

För att mildra omfördelningseffekter till följd av regeländringar som genomförts i utjämningsområdet har särskilda införandebidrag införts för de kommuner och regioner som fått kraftiga bidragsminskningar eller avgiftsökningar. Det innebär att kommuner och regioner har givits en viss tid att anpassa sina kostnader till förändringarna.

Riksdagen anvisar medel för generella statsbidrag till kommuner och regioner genom anslaget 1:1 *Kommunalekonomisk utjämning* inom utgiftsområde 25 Allmänna bidrag till kommuner. Dessa fördelas ut till kommuner och regioner genom det kommunalekonomiska utjämnings-systemet, i enlighet med bestämmelserna om inkomstutjämning, kostnads-utjämning, strukturstyrbidrag och införandebidrag. För att summan av bidragen och avgifterna inom utjämningsområdet ska överensstämma med de av riksdagen anvisade medlen finns dessutom i systemet en regleringspost, i form av ett regleringsbidrag eller en regleringsavgift.

4.1.1 Tillägg för administration

I delmodellen för verksamhetsövergripande kostnader inom kostnads-utjämningsområdet för kommuner beräknas standardkostnaden bl.a. utifrån ett tillägg för administration (16 § förordningen om kommunalekonomisk utjämning). Syftet med tillägget är att ersätta små och glesbefolkade kommuner för de merkostnader för administration som uppstår genom att små kommuner inte fullt ut kan anpassa kostnaderna efter sin folkmängd, s.k. smådriftsnackdelar. Tillägget avser dels administration i och runt den politiska verksamheten, dels administration knuten till den obligatoriska verksamheten.

Kommunerna har en stor frihet att organisera sin politiska verksamhet, men behöver också uppfylla vissa krav enligt bl.a. kommunallagen (2017:725). Fullmäktige ska t.ex. avgöra hur många ledamöter som ska finnas, men antalet ska vara udda och inte understiga ett visst angivet antal beroende på antalet röstberättigade i kommunen (5 kap. 5 § kommunallagen). En kommun med högst 8 000 röstberättigade ska ha minst 21 fullmäktigeledamöter, vilket är det lägsta antalet ledamöter en kommun kan ha enligt bestämmelsen. Kommunerna ska också ha vissa nämnder, t.ex. en styrelse (3 kap. 3 § kommunallagen).

Tillägget för administration beräknas genom en indelning av kommunerna i grupper utifrån de bakomliggande förklaringsvariablerna folkmängd och invånardistans (SOU 2018:74 s. 244). Invånardistans är ett mått på befolkningsgleshet, som anger det genomsnittliga avståndet mellan invånarna i ett område, om de sprids jämnt över områdets yta. Genomsnittskostnaden för administration för var och en av grupperna i

relation till genomsnittet för samtliga kommuner har använts som utgångspunkt för tillägget. I en bilaga till förordningen anges vilka kommuner som får tillägg och med vilket belopp. Beräkningen ligger fast sedan 2020, då de senaste ändringarna i kostnadsutjämningen trädde i kraft. De framräknade beloppen räknas dock årligen upp med utvecklingen av konsumentprisindex med fast ränta (KPIF).

Ersättningsbeloppen för respektive kommungrupp redovisas i tabell 4.1.

Tabell 4.1 Tillägg för administration i dagen kostnadsutjämning
 Ersättningsbeloppet anges i kronor per invånare, i 2016 års prisnivå

Invånardistans	Folkmängd	Antal kommuner	Ersättning
>350	<8 000	30	1 900
>350	<25 000	23	950
>350	>25 000	2	-
<350	<8000	18	150
<350	<25 000	115	-
<350	>25 000	102	-

Källa: SOU 2018:74 s. 244.

4.2 Utjämningskommitténs förslag om tillägg för administration och införandebidrag

Regeringen beslutade den 29 april 2022 att tillkalla en parlamentarisk kommitté med uppgift att göra en översyn av den kommunalekonomiska utjämningen. Utredningen antog namnet Utjämningskommittén 2022. Utredningen överlämnade den 2 juli 2024 betänkandet Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50).

Utredningen föreslår ändringar i alla delar av systemet. Inom kostnadsutjämningen föreslås bl.a. en ändring av tillägget för administration som innebär att tillägget delas upp i två delar. Den ena delen, politisk verksamhet, föreslås bli en egen delmodell inom kostnadsutjämningen. Den andra delen, merkostnader för administration knuten till verksamheter, föreslås överföras till delmodellerna för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet, förskoleklass och grundskola, gymnasieskola, individ- och familjeomsorg samt äldreomsorg. Till skillnad från dagens gruppindelade, relativt enkla modell för beräkningen av tillägg för administration föreslås beräkningen i de två nya delarna utgå från regressionsanalyser och utfallet för respektive kommun baseras på kommunens specifika värden för folkmängd och ett mått på gleshet. Ju mindre och mer glesbefolkad en kommun är, desto mer ersättning föreslås att kommunen ska få inom ramen för båda delarna (SOU 2024:50 s. 514). De kommuner som bedöms få störst intäktsökning genom förslaget är kommuner med liten folkmängd men som inte har en tillräckligt gles bebyggelsestruktur för att få hög ersättning för merkostnader för administration i dagens system.

Utjämningskommittén hade även i uppdrag att bedöma om utjämnings-systemets omfördelningseffekter vid sammanläggningar av kommuner är ändamålsenliga och vid behov föreslå förändringar av systemet. Utredningen har lämnat förslag i syfte att förbättra utfallet inom utjämningsystemet för vissa kommuner som sammanläggs, men framhåller att små kommuner med stora ersättningar för administration ändå kan få väsentligt lägre intäkter från kostnadsutjämnningen vid en sammanläggning (SOU 2024:50 s. 693).

Utjämningskommittén föreslår införandebidrag för att mildra effekterna för kommuner som får betydande bidragsminskningar eller avgifts-ökningar genom förslagen om ändringar i det kommunalekonomiska utjämningsystemet (SOU 2024:50 s. 673). Kommittén föreslår dels ett införandebidrag som begränsar den årliga bidragsminskningen eller avgiftsökningen till 300 kronor per invånare, dels ett fast införandebidrag till kommuner som genom förslaget skulle få en bidragsminskning eller avgiftsökning som överstiger 1 500 kronor per invånare.

5 En uppdaterad modell för beräkningen av tillägg för administration i kostnadsutjämnningen

Förslag

Tillägg för administration inom kostnadsutjämnningen för kommuner ska även i fortsättningen beräknas genom en indelning av kommunerna i grupper utifrån folkmängd och invånardistans, men gränserna för indelning i grupper ska ändras och ersättningsbeloppen ska justeras utifrån de genomsnittliga kostnaderna för de nya grupperna. Det innebär bland annat att den lägsta gränsen för folkmängd ska höjas från 8 000 till 10 000 invånare och att ytterligare en gräns för invånardistans om 700 meter ska införas.

Beloppen ska anges i 2022 års prisnivå.

Skälen för förslaget

En gräns bör finnas för när en liten folkmängd ger ökad ersättning

Kostnadsutjämnningen syftar till att utjämna för kostnadsskillnader som beror på strukturella faktorer såsom åldersstruktur, hur tätt eller glest befolkningen är bosatt och socioekonomiska faktorer. En grundläggande princip är att utfallet inom kostnadsutjämnningen inte ska kunna påverkas av enskilda kommuner och regioner. Utjämningsystemet bör inte heller skapa osunda incitament, t.ex. sådana som riskerar att motverka effektivisering, utveckling och tillväxt. Det är viktigt av flera skäl, inte minst eftersom bidragen inom kostnadsutjämnningen finansieras med avgifter av andra kommuner inom systemet. Det innebär att om bidragen inom systemet ökar så ökar också de avgifter som vissa kommuner och regioner behöver betala.

Tillägget för administration i delmodellen för verksamhetsövergripande kostnader är den enda delen i kostnadsutjämnningen där beräkningen av standardkostnaden baseras på folkmängd i den enskilda kommunen. Enligt delmodellen får kommuner med en folkmängd som understiger 8 000 invånare den högsta ersättningen. Ett lägre invånarantal än 8 000 invånare påverkar inte kommunens nivå på ersättning enligt de nuvarande reglerna. Utjämningskommitténs förslag om ändringar av delmodellen för beräkning av tillägg för administration förändrar detta. Enligt kommitténs förslag ska delmodellen kompensera kommuner för folkmängd och gleshet kontinuerligt och inte som i dag utifrån klassindelning. Förslaget innebär att flera kommuner som har ett lägre invånarantal än 8 000 invånare får högre ersättning än enligt de nuvarande reglerna. En konsekvens av kommitténs förslag är att de kommuner som är allra minst befolkningsmässigt skulle förlora mer intäkter från kostnadsutjämnningen vid en sammanläggning än om dagens system skulle behållas. Detta riskerar att försämra incitamenten till och försvåra för kommuner att vidta åtgärder för att öka sin förmåga att långsiktigt utföra sitt uppdrag. Det kan mot denna bakgrund finnas skäl att överväga hur modellen för tillägg för administration skulle kunna utformas så att dessa önskade effekter kan begränsas.

Kommunperspektivsutredningen har i sitt betänkande Steg mot stärkt kapacitet (SOU 2024:6) använt begreppet kapacitet i samband med att kommuners intresse för sammanläggningar har undersökts. Kapacitet används för att beskriva en kommuns förmåga att långsiktigt utföra sitt uppdrag och innefattar alla delar av det kommunala uppdraget, inte bara ekonomi eller organisation. Även om mindre kommuner inte bedöms vara en enhetlig grupp, innebär enligt utredningen en liten och minskande folkmängd för det stora flertalet mindre kommuner särskilda svårigheter när det gäller att bygga upp eller upprätthålla den kapacitet som krävs för att hantera de utmaningar som följer av samhällsutvecklingen (se SOU 2024:6 s. 28 och 58).

Det är inte möjligt att ange ett minsta invånarantal som behövs för att en kommun ska kunna klara sitt uppdrag, men det är ändå rimligt att anta att ett alltför litet invånarantal innebär svårigheter att upprätthålla en tillräcklig kapacitet. För att beräkningen av tillägg för administration i kostnadsutjämnningen inte ska bidra till att bevara en kommunindelning som riskerar att innebära svårigheter för kommuner att upprätthålla sin kapacitet finns det skäl att inom delmodellen behålla en nedre gräns för invånarantalet som innebär att ersättningen till kommunerna inte ökar även om invånarantal i kommunen understiger denna gräns.

Grunderna för dagens beräkningsmodell är ändamålsenliga

Kostnadsutjämnningen för kommuner består av åtta delmodeller samt delmodellen för kollektivtrafik, som är delad med regionerna. Beräkningarna av standardkostnader inom respektive delmodell bygger på en stor mängd variabler, som sammantaget ska fånga de strukturella faktorer som har påverkan på kostnaden för de olika verksamheterna. Inom flera delar av systemet används dessutom beräkningsmetoder som kan uppfattas som komplicerade. Systemet för kostnadsutjämnning kan därför uppfattas som komplext och svårförståeligt, vilket kan påverka systemets legitimitet.

Samtidigt är det viktigt att systemet är träffsäkert för att det ska uppfylla sitt syfte att skapa likvärdiga ekonomiska förutsättningar för kommuner och för regioner.

Kostnaderna för administration utgör dock en relativt liten del av kommunernas verksamhet och ersättningen för merkostnader för administration utgör också en relativt liten del av omfördelningen inom kostnadsutjämningen. Mot den bakgrunden finns det starka skäl för att låta ersättningsmodellen för dessa merkostnader även fortsättningsvis vara relativt enkel. I enlighet med vad som ovan anförts är det även lämpligt att ersättningsmodellen minskar risken för att ersättningen bidrar till att bevara en kommunindelning som inte är hållbar på lång sikt. Den nuvarande, gruppindelade modellen bedöms vara ändamålsenlig ur dessa perspektiv. Beräkningen av beloppen i den nuvarande modellen har dock inte ändrats sedan 2020 (se avsnitt 4.1.1). I stället för att helt göra om ersättningsmodellen för merkostnader för administration, såsom Utjämningskommittén föreslår, bör mot denna bakgrund den nuvarande utformningen av modellen behållas, men uppdateras. Detta bedöms innebära en lämplig avvägning utifrån behovet av träffsäkerhet och enkelhet.

Kostnader för administration i kommunerna

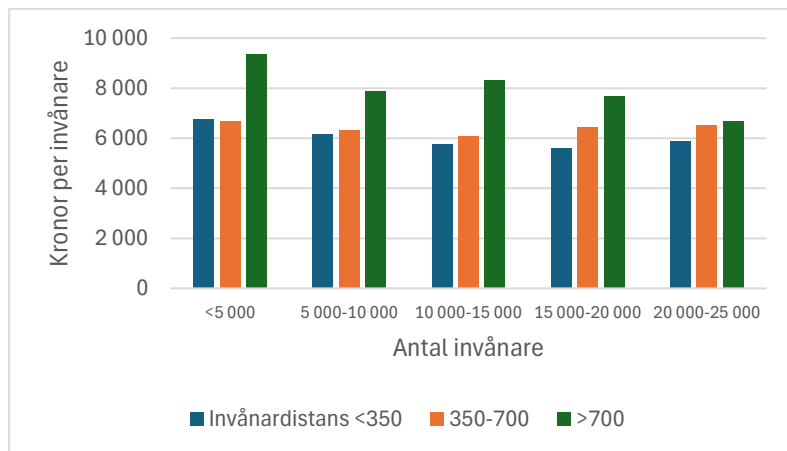
Beräkningen av det nuvarande tillägget för administration bygger på uppgifter från det kommunala räkenskapssammandraget (RS) om kostnader för politisk verksamhet, exklusive partistöd, samt på uppgifter om årsarbetare och löner för administrativ personal från Sveriges Kommuner och Regioners (SKR:s) personalstatistik. Utjämningskommitténs analyser och förslag utgår från samma underlag, för åren 2019–2022. När det gäller administrativ personal är kostnaderna begränsade till att avse obligatorisk verksamhet.

Den totala kostnaden för politisk verksamhet i kommunerna, exklusive partistöd, uppgick 2022 till 7,2 miljarder kronor, vilket motsvarar 687 kronor per invånare. Den totala lönesumman, inklusive arbetsgivaravgifter och kollektivavtalad pension m.m., för administrativ personal inom obligatorisk verksamhet i kommunerna uppgick till 61,5 miljarder kronor, vilket motsvarar 5 845 kronor per invånare.

Det finns ett tydligt samband mellan kostnader för administration och folkmängd, där de minsta kommunerna har de högsta kostnaderna mätt i kronor per invånare. Kostnadsskillnaderna inom gruppen mindre kommuner är dock hög. Som framgår av figur 5.1 har de mindre och mest glesbefolkade kommunerna de högsta kostnaderna för politisk verksamhet och administration i verksamheterna.

Figur 5.1 Kostnader för administration i befolkningsmässigt mindre kommuner

Summa kostnader för politisk verksamhet, exklusive partistöd, samt administration i verksamheterna, genomsnittlig kostnad 2019–2022



Källa: RS och SKR samt egna beräkningar.

Ändrad gräns för folkmängd och ytterligare en gräns för invånaravstånd

I den nuvarande ersättningsmodellen är gränsen för när bidrag ska utgå på grund av gles befolkning fastställd till en invånaravstånd på 350 meter. Det är dock först vid en högre invånaravstånd som kostnaderna ökar markant. För ytmässigt stora och gles befolkade kommuner kan det vara svårare att hitta effektiva samverkanslösningar än för ytmässigt mindre och mer tätbebyggda kommuner. Potentiella vinster med kommunssammanslaggningar kan vidare vara svårare att realisera genom sammanläggningar av ytmässigt stora och gles befolkade kommuner, då merkostnader i den kommunala verksamheten kopplade till långa avstånd inte skulle minska genom sådana sammanläggningar. En liten folkmängd och en gles bebyggelsestruktur, och merkostnader som följer av detta, bedöms därmed vara svårare att påverka än merkostnader som följer endast av en liten folkmängd. Mot denna bakgrund bedöms det vara lämpligt och ändamålsenligt att införa ytterligare en gräns för invånaravstånd i den aktuella ersättningsmodellen i syfte att öka kompensationen till de allra mest glesbefolkade kommunerna. På detta sätt kan träffsäkerheten i ersättningsmodellen öka, även om ersättningen även fortsättningsvis bygger på en klassindeldad och relativ enkel modell. Kostnaderna för administration ökar markant vid en invånaravstånd om 700 meter. Mot den bakgrunden bedöms det vara lämpligt att införa ytterligare en gräns vid denna nivå 700 meter i modellen.

Tillägget för administration bör även fortsättningsvis koncentreras till de befolkningsmässigt mindre kommunerna. Den befintliga gränsen för invånarantal om 25 000 invånare bör därför bibehållas. För att tillägget för administration inte ska bidra till att bevara en kommunindelning som riskerar att innebära svårigheter för kommuner att upprätthålla sin kapacitet bör den lägre gränsen för invånarantal om 8 000 invånare

emellertid höjas. Tillägget avser att ersätta små och glesbefolkade kommuner för de merkostnader för administration som uppstår för att dessa kommuner inte kan fullt ut anpassa kostnaderna efter sin folkmängd, och avser bl.a. kostnader för administration i och runt den politiska verksamheten som t.ex. kommunfullmäktige. Det kan därför vara rimligt att utgå från samma nedre gräns för folkmängd som gäller för det lägsta möjliga antalet fullmäktigeledamöter som kommunallagen tillåter (se avsnitt 4.1.1), dvs. 8 000 röstberättigade. Detta motsvarar ett invånarantal om 10 000 invånare. Den lägre gränsen för invånarantal bör mot denna bakgrund höjas från 8 000 invånare till 10 000 invånare.

Indelning av kommuner i respektive grupp, baserat på folkmängd och invånarantal, bör som i dag ligga fast över tid. Det innebär visserligen att om en kommun passerar en gräns för antingen folkmängden eller invånardistansen, kommer inte tillägget att ändras. Mot bakgrund av att ersättningsbeloppen för enskilda kommuner är av betydande storlek bedöms det dock vara viktigt för kommunernas planeringsförutsättningar att kommunens indelning i en viss grupp inom ramen för delmodellen ligger fast över tid. Indelningen av kommuner i respektive grupp bör utgå från befolkningsstatistik för 2024, dvs. den senast tillgängliga sammanställningen över invånarantal.

Uppdaterade ersättningsnivåer

Förslaget om indelning av kommuner i grupper efter nya gränser för invånardistans och folkmängd medför även behov av att fastställa ersättningsnivåer för de nya grupperna. Samtliga ersättningsnivåer bör i samband med detta ses över och anpassas till respektive grupps genomsnittliga kostnad för administration. I likhet med förslaget om indelning av kommuner i respektive grupp inom delmodellen bör ersättningsnivåerna per grupp ligga fast över tid. Ersättningsbeloppen bör dock, på samma sätt som i dag, uppdateras utifrån utvecklingen av KPIF. Beräkningen av tillägget för administration bör utgå från dagens system för kostnadsutjämning för kommunerna, där tillägget är en del av beräkningen av standardkostnaden för verksamhetsövergripande kostnader.

I tabell 5.1 visas de ändrade gränserna för folkmängd och invånardistans samt respektive grupps genomsnittliga kostnad för administration. Skillnader i lönenivåer utjämnas inom ramen för de övriga delmodellerna inom kostnadsutjämningen, och för att undvika dubbelkompensation för sådana skillnader har lönekostnaderna för administrativ personal beräknats utifrån en för riket genomsnittlig lön.

I tabell 5.1 anges de ersättningsnivåer som föreslås per grupp kommuner baserat på invånardistans och folkmängd. Ersättningen för merkostnader för administration utgår i den befintliga ersättningsmodellen helt från uppgifter om kommunernas kostnader (se avsnitt 4.1.1). Kommuner med en stor andel köp av verksamhet får en lägre kostnad för egen administrativ personal och större kommuner har i genomsnitt en högre andel köp av verksamhet. Ersättningsnivåerna har justerats ned i förhållande till den genomsnittliga merkostnaden per grupp för att kostnadsskillnaderna mellan större och mindre kommuner inte ska överskattas.

Tabell 5.1 Kostnader för administration utifrån ny indelning

Genomsnittlig kostnad 2019–2022, kronor per invånare

Invånar- distans	Folkmängd	Löne- kostnad	Politisk verk- samhet	Summa kostnad	Mer- kostnad jämfört med genom- snitt	Förslagna ersätt- nings- belopp, basår 2022
>700	<10 000	8 665	1 466	10 131	3 304	3 000
>700	10 000–24 999	7 945	1 077	9 023	2 196	2 000
350–699	<10 000	6 415	1 039	7 454	627	600
350–699	10 000–24 999	6 249	994	7 243	416	400
<350	<10 000	6 192	1 004	7 196	370	350
<350	10 000–24 999	5 725	865	6 590	-236	-

Källa: SCB, SKR och egna beräkningar.

Införandebidrag

Som framgår av avsnitt 4.2 har Utjämningskommittén lämnat förslag på införandebidrag för att mildra effekterna för kommuner som skulle få betydande intäktsminskningar eller avgiftsökningar genom kommitténs föreslagna ändringar i utjämningsystemet. Promemorians förslag om ändring av tillägget för administration bedöms inte medföra behov av någon justering av förslaget om införandebidrag.

Sammanfattning

Förslaget i denna promemoria innebär att kommuner med en folkmängd som understiger 10 000 invånare och en invånardistans om 700 meter eller mer kommer att få ersättning med 3 000 kronor per invånare inom tillägget för administration. Detta tillägg kommer därmed att utgå till kommunerna Älvdalen, Ragunda, Bräcke, Berg, Bjurholm, Vindeln, Norsjö, Malå, Storuman, Sorsele, Dorotea, Vilhelmina, Åsele, Arvidsjaur, Arjeplog, Jokkmokk, Överkalix, Övertorneå och Pajala.

Kommuner med en folkmängd om 10 000–24 999 invånare och en invånardistans om 700 meter eller mer kommer att få ersättning med 2 000 kronor per invånare. Detta tillägg kommer därmed att utgå till kommunerna Strömsund, Åre, Härjedalen, Lycksele, Gällivare och Kiruna.

Kommuner med en folkmängd som understiger 10 000 invånare och en invånardistans om 350–699 meter kommer att få ersättning med 600 kronor per invånare. Detta tillägg kommer därmed att utgå till kommunerna Ydre, Kinda, Uppvidinge, Högsby, Dals-Ed, Årjäng, Filipstad, Laxå, Hällefors, Ljusnarsberg, Skinnskatteberg, Vansbro, Orsa, Ockelbo, Nordanstig, Ånge, Nordmaling, Robertsfors och Älvsbyn.

Kommuner med en folkmängd om 10 000–24 999 invånare och en invånardistans 350–699 meter kommer att få ersättning med 400 kronor per invånare. Detta tillägg kommer därmed att utgå till kommunerna Torsby, Hagfors, Malung-Sälen, Rättvik, Mora, Ovanåker, Ljusdal, Sollefteå, Krokom och Kalix.

Kommuner med en folkmängd som understiger 10 000 invånare och med en invånardistans som understiger 350 meter kommer att få ersättning med 350 kronor per invånare. Detta tillägg kommer därmed att utgå till kommunerna Älvkarleby, Vingåker, Ödeshög, Boxholm, Valdemarsvik, Vadstena, Aneby, Gnosjö, Mullsjö, Lessebo, Markaryd, Torsås, Emmaboda, Perstorp, Sotenäs, Färgelanda, Bollebygd, Grästorp, Essunga, Karlsborg, Gullspång, Bengtsfors, Mellerud, Herrljunga, Töreboda, Hjo, Eda, Storfors, Munkfors, Grums, Lekeberg, Degerfors, Surahammar, Kungsör, Norberg, Hofors, Vännäs och Haparanda.

Samtliga belopp är angivna i 2022 års prisnivå.

6 Ikraftträdande- och övergångsbestämmelser

Förslag

Förordningsändringarna ska träda i kraft den 1 januari 2027.

Äldre föreskrifter ska fortsätta att gälla i fråga om bidrag och avgifter som avser tiden före ikraftträdandet.

Skälen för förslaget

Förordningsändringarna bör träda så snart som möjligt så att det kommunalekonomiska utjämnningssystemet hålls uppdaterat och utvecklas i takt med samhällsutvecklingen. Förslaget bör vidare träda i kraft vid ett årsskifte så att ändringarna i kostnadsutjämnningen ska kunna tillämpas under hela utjämningsåret. Mot denna bakgrund föreslås att ändringarna träder i kraft den 1 januari 2027.

Äldre föreskrifter bör fortfarande gälla i fråga om bidrag och avgifter som avser tiden före ikraftträdandet.

7 Konsekvenser

Förslaget i denna promemoria har inte någon påverkan på statens budget eller på kommunerna som helhet eftersom bidragen inom kostnadsutjämnningen motsvaras av avgifter inom systemet. I det fall ändringar innebär att bidragen ökar, ökar därmed även avgifterna.

Den föreslagna ändringen innebär att tillägget för administration uppgår till sammanlagt 722 miljoner kronor, i 2024 års nivå. Det är en minskning med 8 miljoner kronor jämfört med dagens system. Ändringen innebär att 92 kommuner kommer att få ersättning, jämfört med 71 kommuner enligt det nuvarande systemet.

De kommuner som genom förslaget får de största ökningarna av tillägget för administration, jämfört med det nuvarande systemet, är de

mest glesbefolkade kommunerna. Det beror främst på att det föreslås införas ytterligare en ersättningsnivå. Kommuner med en folkmängd på mellan 8 000 och 10 000 invånare, samt en invånardistans som understiger 350 meter, får en högre ersättning till följd av den höjda gränsen för folkmängd från 8 000 till 10 000 invånare. Kommuner som inte bedöms som glesbefolkade, dvs. har en invånardistans på mindre än 350 meter, och har en folkmängd under 8 000 invånare får ett något högre tillägg till följd av uppdaterade ersättningsbelopp.

De kommuner vars tillägg kommer att sänkas som mest genom den föreslagna ändringen är kommuner som är glesbefolkade, men som inte tillhör den mest glesbefolkade gruppen, och som har en folkmängd som är lägre än 8 000 invånare. Det beror på att uppdelningen av glesbefolkade kommuner i två grupper ger en lägre ersättning till den gruppen som inte är mest glesbefolkade kommuner. Det är elva kommuner som tillhör denna grupp. Dessa kommuner är generellt sett överkompenserade i nuvarande systemet sett till de faktiska nivåerna för kommuners kostnader för administration. Det finns dock enskilda kommuner som har en betydligt högre kostnadsnivå än genomsnittet för gruppen. Uppdelningen av glesbefolkade kommuner i två grupper ger också en relativt stor minskning av bidraget för kommunerna som är lika glesbefolkade, men som har en folkmängd på mellan 8 000 och 25 000 invånare. Även för denna grupp kommuner gäller att de generellt sett är överkompenserade i nuvarande system.

Jämförs genomsnittligt tillägg för administration enligt promemorians förslag med nuvarande tillägg för administration på kommungruppsnivå är skillnaderna små. Skillnaderna är dock större om jämförelsen görs på länsnivå. Det genomsnittliga tillägget för kommunerna i Jämtlands län är nästan 600 kronor per invånare högre enligt förslaget i promemorian än i nuvarande system, för kommunerna i Norrbottens län drygt 400 kronor högre och för kommunerna i Västerbottens län ca 350 kronor högre. Detta är en konsekvens av att tillägget har koncentrerats till de mindre kommunerna som är allra glesast. För några län minskar i stället det genomsnittliga tillägget för kommunerna genom förslaget i promemorian jämfört med nuvarande system. De län där minskningen är störst är Gävleborgs län, där det genomsnittliga tillägget för kommunerna minskar med ca 350 kronor per invånare, Dalarnas län med en genomsnittlig minskning om drygt 300 kronor per invånare, Örebro län med en genomsnittlig minskning om drygt 200 kronor per invånare och Västernorrlands län med en genomsnittlig minskning om knappt 200 kronor per invånare.

I tabell 7.1 visas de föreslagna tilläggen per kommun och nuvarande tillägg för administration. Beräkningen av standardkostnader inom kostnadsutjämningen innebär att tilläggen för administration, som enligt förslaget i promemorian sammantaget uppgår till 722 miljoner kronor i 2024 års prisnivå, finansieras av alla kommuner, även de kommuner som får tillägg. Finansieringen av den sammantagna tilläggen, i 2024 års prisnivå och utifrån 2024 års folkmängd, uppgår därmed till 68 kronor per invånare, jämfört med 69 kronor per invånare i nuvarande system.

Förslaget bedöms inte medföra några andra konsekvenser.

Tabell 7.1 Tillägg för administration, inklusive finansiering av tillägget
Kronor per invånare, 2024 års nivå

	Folkmängd	Invånardistans	Tillägg för administration enligt förslaget i promemorian	Tillägg för administration enligt nuvarande regler
Stockholms län				
Upplands Väsby	50 323	42	-68	-69
Vallentuna	35 119	109	-68	-69
Österåker	49 787	86	-68	-69
Värmdö	46 635	105	-68	-69
Järfälla	88 950	27	-68	-69
Ekerö	28 910	93	-68	-69
Huddinge	114 304	36	-68	-69
Botkyrka	95 905	48	-68	-69
Salem	17 507	60	-68	-69
Haninge	100 895	73	-68	-69
Tyresö	49 179	40	-68	-69
Upplands-Bro	32 868	91	-68	-69
Nykvarn	12 342	121	-68	-69
Täby	77 744	30	-68	-69
Danderyd	32 425	31	-68	-69
Sollentuna	77 624	28	-68	-69
Stockholm	995 574	15	-68	-69
Södertälje	102 911	77	-68	-69
Nacka	112 112	31	-68	-69
Sundbyberg	56 274	13	-68	-69
Solna	85 789	16	-68	-69
Lidingö	48 377	27	-68	-69
Vaxholm	11 822	75	-68	-69
Norrtälje	66 585	188	-68	-69
Sigtuna	52 767	85	-68	-69
Nynäshamn	30 579	117	-68	-69
Uppsala län				
Håbo	22 973	85	-68	-69
Älvkarleby	9 552	163	310	-69
Knivsta	21 193	125	-68	-69
Heby	14 345	306	-68	-69
Tierp	21 104	290	-68	-69

Uppsala	248 016	101	-68	-69
Enköping	48 591	168	-68	-69
Östhammar	22 138	277	-68	-69
Södermanlands län				
Vingåker	8 750	220	310	-69
Gnesta	11 458	215	-68	-69
Nyköping	58 344	168	-68	-69
Oxelösund	12 031	58	-68	-69
Flen	15 362	230	-68	-69
Katrineholm	34 154	185	-68	-69
Eskilstuna	107 203	109	-68	-69
Strängnäs	39 313	148	-68	-69
Trosa	14 927	127	-68	-69
Östergötlands län				
Ödeshög	5 237	308	310	121
Ydre	3 626	463	580	2 340
Kinda	9 957	361	580	1 136
Boxholm	5 517	332	310	121
Åtvidaberg	11 467	263	-68	-69
Finspång	21 623	237	-68	-69
Valdemarsvik	7 525	335	310	121
Linköping	168 035	99	-68	-69
Norrköping	144 980	109	-68	-69
Söderköping	14 789	229	-68	-69
Motala	43 505	161	-68	-69
Vadstena	7 490	172	310	121
Mjölby	28 695	149	-68	-69
Jönköpings län				
Aneby	6 797	295	310	121
Gnosjö	9 131	229	310	-69
Mullsjö	7 594	175	310	121
Habo	13 456	169	-68	-69
Gislaved	28 936	213	-68	-69
Vaggeryd	14 825	254	-68	-69
Jönköping	147 654	108	-68	-69
Nässjö	31 587	184	-68	-69
Värnamo	34 542	201	-68	-69
Sävsjö	11 563	259	-68	-69
Vetlanda	27 528	251	-68	-69
Eksjö	17 792	228	-68	-69

Tranås	18 604	157	-68	-69
Kronobergs län				
Uppvidinge	9 061	382	580	1 136
Lessebo	8 289	239	310	-69
Tingsryd	11 966	315	-68	-69
Alvesta	19 830	237	-68	-69
Älmhult	17 653	239	-68	-69
Markaryd	9 938	243	310	-69
Växjö	98 334	140	-68	-69
Ljungby	28 280	267	-68	-69
Kalmar län			-68	-69
Högsby	5 321	399	580	2 340
Torsås	6 984	278	310	121
Mörbylånga	16 224	218	-68	-69
Hultsfred	13 673	305	-68	-69
Mönsterås	13 069	229	-68	-69
Emmaboda	9 006	296	310	-69
Kalmar	72 704	124	-68	-69
Nybro	19 951	259	-68	-69
Oskarshamn	26 923	212	-68	-69
Västervik	36 447	244	-68	-69
Vimmerby	15 384	292	-68	-69
Borgholm	10 666	270	-68	-69
Gotlands län				
Gotland	60 971	244	-68	-69
Blekinge län			-68	-69
Olofström	13 000	186	-68	-69
Karlskrona	66 301	135	-68	-69
Ronneby	28 741	181	-68	-69
Karlshamn	31 751	133	-68	-69
Sölvesborg	17 430	111	-68	-69
Skåne län				
Svalöv	14 543	175	-68	-69
Staffanstorp	27 303	67	-68	-69
Burlöv	20 101	33	-68	-69
Vellinge	37 816	66	-68	-69
Östra Göinge	13 978	186	-68	-69
Örkelljunga	10 277	188	-68	-69
Bjuv	15 985	91	-68	-69
Kävlinge	32 477	74	-68	-69

Lomma	24 715	51	-68	-69
Svedala	23 581	103	-68	-69
Skurup	17 099	115	-68	-69
Sjöbo	19 337	171	-68	-69
Hörby	15 562	176	-68	-69
Höör	17 518	139	-68	-69
Tomelilla	13 639	183	-68	-69
Bromölla	12 470	123	-68	-69
Osby	12 947	225	-68	-69
Perstorp	7 235	158	310	121
Klippan	17 714	156	-68	-69
Åstorp	16 449	80	-68	-69
Båstad	16 026	126	-68	-69
Malmö	365 644	22	-68	-69
Lund	131 590	61	-68	-69
Landskrona	47 309	59	-68	-69
Helsingborg	152 091	51	-68	-69
Höganäs	28 430	77	-68	-69
Eslöv	34 922	118	-68	-69
Ystad	32 106	113	-68	-69
Trelleborg	47 269	91	-68	-69
Kristianstad	86 379	129	-68	-69
Simrishamn	18 890	155	-68	-69
Ängelholm	45 110	104	-68	-69
Hässleholm	52 114	168	-68	-69
Hallands län				
Hylte	10 196	326	-68	-69
Halmstad	106 084	105	-68	-69
Laholm	26 595	196	-68	-69
Falkenberg	47 337	165	-68	-69
Varberg	69 070	121	-68	-69
Kungsbacka	85 792	90	-68	-69
Västra Götalands län				
Härryda	40 003	88	-68	-69
Partille	41 060	40	-68	-69
Öckerö	12 771	48	-68	-69
Stenungsund	27 851	102	-68	-69
Tjörn	16 092	109	-68	-69
Orust	15 352	171	-68	-69
Sotenäs	9 104	133	310	-69

Munkedal	10 354	264	-68	-69
Tanum	12 773	287	-68	-69
Dals-Ed	4 606	426	580	2 340
Färgelanda	6 376	325	310	121
Ale	32 576	106	-68	-69
Lerum	43 570	83	-68	-69
Vårgårda	12 474	199	-68	-69
Bollebygd	9 802	177	310	-69
Grästorp	5 555	234	310	121
Essunga	5 560	219	310	121
Karlsborg	7 023	258	310	121
Gullspång	5 031	267	310	121
Tranemo	11 839	268	-68	-69
Bengtstors	9 076	334	310	-69
Mellerud	9 052	254	310	-69
Lilla Edet	14 442	159	-68	-69
Mark	35 155	174	-68	-69
Svenljunga	10 747	314	-68	-69
Herrljunga	9 497	247	310	-69
Vara	16 088	224	-68	-69
Götene	13 286	188	-68	-69
Tibro	11 338	150	-68	-69
Töreboda	9 043	261	310	-69
Göteborg	608 993	29	-68	-69
Mölnadal	71 420	49	-68	-69
Kungälv	50 313	92	-68	-69
Lysekil	13 907	131	-68	-69
Uddevalla	57 010	114	-68	-69
Strömstad	13 482	200	-68	-69
Vänersborg	40 041	136	-68	-69
Trollhättan	59 003	89	-68	-69
Alingsås	42 722	113	-68	-69
Borås	114 872	96	-68	-69
Ulricehamn	24 985	219	-68	-69
Åmål	11 906	215	-68	-69
Mariestad	24 583	168	-68	-69
Lidköping	40 425	141	-68	-69
Skara	18 707	163	-68	-69
Skövde	57 995	116	-68	-69
Hjo	9 350	192	310	-69

Tidaholm	12 805	216	-68	-69
Falköping	32 806	191	-68	-69
Värmlands län				
Kil	12 061	185	-68	-69
Eda	8 412	334	310	-69
Torsby	11 321	650	364	1 136
Storfors	3 788	345	310	121
Hammarö	16 992	64	-68	-69
Munkfors	3 625	211	310	121
Forshaga	11 520	187	-68	-69
Grums	9 004	222	310	-69
Årjäng	9 825	406	580	1 136
Sunne	13 356	334	-68	-69
Karlstad	98 084	118	-68	-69
Kristinehamn	23 756	192	-68	-69
Filipstad	9 776	420	580	1 136
Hagfors	11 418	427	364	1 136
Arvika	25 547	272	-68	-69
Säffle	14 899	307	-68	-69
Örebro län				
Lekeberg	8 606	249	310	121
Laxå	5 423	356	580	121
Hallsberg	16 120	213	-68	-69
Degerfors	9 278	218	310	-69
Hällefors	6 321	418	580	2 340
Ljusnarsberg	4 369	388	580	2 340
Örebro	160 140	100	-68	-69
Kumla	22 681	102	-68	-69
Askersund	11 477	287	-68	-69
Karlskoga	30 180	134	-68	-69
Nora	10 639	259	-68	-69
Lindesberg	23 141	261	-68	-69
Västmanlands län				
Skinnskatteberg	4 256	418	580	2 340
Surahammar	9 845	200	310	-69
Kungsör	8 694	164	310	-69
Hallstahammar	16 653	108	-68	-69
Norberg	5 452	296	310	121
Västerås	160 634	83	-68	-69
Sala	22 843	243	-68	-69

Fagersta	13 072	153	-68	-69
Köping	25 729	164	-68	-69
Arboga	13 980	164	-68	-69
Dalarnas län				
Vansbro	6 752	514	580	2 340
Malung-Sälen	10 254	678	364	1 136
Gagnef	10 384	291	-68	-69
Leksand	16 137	297	-68	-69
Rättvik	10 998	448	364	1 136
Orsa	6 851	538	580	2 340
Älvdalen	6 882	1 070	3 172	2 340
Smedjebacken	10 823	317	-68	-69
Mora	20 540	398	364	1 136
Falun	59 945	198	-68	-69
Borlänge	51 425	114	-68	-69
Säter	11 223	242	-68	-69
Hedemora	15 281	251	-68	-69
Avesta	22 417	176	-68	-69
Ludvika	26 634	255	-68	-69
Gävleborgs län				
Ockelbo	5 715	462	580	2 340
Hofors	9 281	225	310	-69
Ovanåker	11 341	433	364	1 136
Nordanstig	9 262	411	580	1 136
Ljusdal	18 445	572	364	1 136
Gävle	103 838	134	-68	-69
Sandviken	38 360	187	-68	-69
Söderhamn	24 545	222	-68	-69
Bollnäs	26 243	282	-68	-69
Hudiksvall	37 528	276	-68	-69
Västernorrlands län				
Ånge	9 044	622	580	1 136
Timrå	17 521	227	-68	-69
Härnösand	24 515	223	-68	-69
Sundsvall	99 048	193	-68	-69
Kramfors	17 491	333	-68	-69
Sollefteå	18 396	580	364	1 136
Örnsköldsvik	55 443	364	-68	-69
Jämtlands län				
Ragunda	5 146	751	3 172	2 340

Bräcke	6 035	803	3 172	2 340
Krokom	15 680	675	364	1 136
Strömsund	11 023	1 043	2 092	1 136
Åre	12 693	816	2 092	1 136
Berg	7 108	961	3 172	2 340
Härjedalen	10 175	1 133	2 092	1 136
Östersund	64 979	198	-68	-69
Västerbottens län				
Nordmaling	6 942	449	580	2 340
Bjurholm	2 359	802	3 172	2 340
Vindeln	5 417	746	3 172	2 340
Robertsfors	6 690	471	580	2 340
Norsjö	3 968	715	3 172	2 340
Malå	2 962	786	3 172	2 340
Storuman	5 577	1 224	3 172	2 340
Sorsele	2 357	1 888	3 172	2 340
Dorotea	2 294	1 168	3 172	2 340
Vännäs	9 132	260	310	-69
Vilhelmina	6 229	1 218	3 172	2 340
Åsele	2 694	1 339	3 172	2 340
Umeå	134 249	142	-68	-69
Lycksele	12 118	722	2 092	1 136
Skellefteå	78 150	320	-68	-69
Norrbottnens län				
Arvidsjaur	6 089	1 034	3 172	2 340
Arjeplog	2 599	2 357	3 172	2 340
Jokkmokk	4 701	2 073	3 172	2 340
Övertorneå	3 201	1 005	3 172	2 340
Kalix	15 391	366	364	1 136
Övertorneå	4 057	816	3 172	2 340
Pajala	5 857	1 242	3 172	2 340
Gällivare	17 233	1 022	2 092	1 136
Älvsbyn	7 774	502	580	1 136
Luleå	79 645	174	-68	-69
Piteå	42 447	290	-68	-69
Boden	28 049	407	-68	-69
Haparanda	9 151	340	310	-69
Kiruna	22 426	993	2 092	1 136

Källa: Folkmängd och invånardistans SCB.



Finansdepartementet

Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämnningen för kommuner och regioner

Remissinstanser

1. Arjeplogs kommun
2. Arvidsjaurs kommun
3. Bergs kommun
4. Bjurholms kommun
5. Bollebygds kommun
6. Bollnäs kommun
7. Borgholms kommun
8. Borås kommun
9. Boxholms kommun
10. Bräcke kommun
11. Dals-Eds kommun
12. Degerfors kommun
13. Dorotea kommun
14. Eskilstuna kommun
15. Falu kommun
16. Filipstads kommun
17. Finspångs kommun
18. Gullspångs kommun
19. Gällivare kommun
20. Gävle kommun

21. Göteborgs kommun
22. Hagfors kommun
23. Hallsbergs kommun
24. Hela Sverige ska leva
25. Herrljunga kommun
26. Hjo kommun
27. Hofors kommun
28. Hylte kommun
29. Hällefors kommun
30. Härjedalens kommun
31. Högsby kommun
32. Jokkmokks kommun
33. Kalix kommun
34. Karlsborgs kommun
35. Kinda kommun
36. Kiruna kommun
37. Krokoms kommun
38. Kungsörs kommun
39. Kävlinge kommun
40. Laxå kommun
41. Lekebergs kommun
42. Linköpings universitet (Centrum för kommunstrategiska studier)
43. Ljungby kommun
44. Ljusdals kommun
45. Ljusnarsbergs kommun
46. Lycksele kommun
47. Länsstyrelsen i Dalarnas län
48. Länsstyrelsen i Kronobergs län
49. Länsstyrelsen i Skåne län
50. Länsstyrelsen i Stockholms län

51. Länsstyrelsen i Västerbottens län
52. Länsstyrelsen i Västernorrlands län
53. Länsstyrelsen i Örebro län
54. Malung-Sälens kommun
55. Malå kommun
56. Mora kommun
57. Munkfors kommun
58. Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser
59. Norbergs kommun
60. Nordmalings kommun
61. Norsjö kommun
62. Ockelbo kommun
63. Olofströms kommun
64. Orsa kommun
65. Ovanåkers kommun
66. Pajala kommun
67. Partille kommun
68. Ragunda kommun
69. Robertsfors kommun
70. Rättviks kommun
71. Skinnskattebergs kommun
72. SmåKom
73. Sollefteå kommun
74. Sotenäs kommun
75. Sorsele kommun
76. Statistiska centralbyrån
77. Statskontoret
78. Storfors kommun
79. Storumans kommun
80. Strömsunds kommun

81. Surahammars kommun
82. Svedala kommun
83. Sveriges Kommuner och Regioner
84. Sätters kommun
85. Tillväxtverket
86. Torsby kommun
87. Tranås kommun
88. Ulricehamns kommun
89. Upplands Väsby kommun
90. Uppvidinge kommun
91. Vaggeryds kommun
92. Vansbro kommun
93. Vilhelmina kommun
94. Vindelns kommun
95. Ydre kommun
96. Ånge kommun
97. Åre kommun
98. Årjängs kommun
99. Åsele kommun
100. Älmhults kommun
101. Älvdalens kommun
102. Älvsbyns kommun
103. Ödeshögs kommun
104. Överkalix kommun
105. Övertorneå kommun

Remissvaren ska ha kommit in till Finansdepartementet **senast den 4 februari 2026**. Svaren bör lämnas per e-post till fi.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till fi.ofa.k.remisser@regeringskansliet.se. Ange diarienummer Fi2025/02010 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Svaret bör lämnas i två versioner: den ena i ett bearbetningsbart format (t.ex. Word), den andra i ett format (t.ex. pdf) som följer tillgänglighetskraven enligt lagen (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service. Remissinstansens namn ska anges i namnet på respektive dokument.

Remissvaren kommer att publiceras på regeringens webbplats.

I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslagen eller materialet i promemorian.

Myndigheter under regeringen är skyldiga att svara på remissen. En myndighet avgör dock på eget ansvar om den har några synpunkter att redovisa i ett svar. Om myndigheten inte har några synpunkter, räcker det att svaret ger besked om detta.

För **andra remissinstanser** innebär remissen en inbjudan att lämna synpunkter.

Promemorian kan laddas ned från Regeringskansliets webbplats www.regeringen.se.

Råd om hur remissyttranden utformas finns i Statsrådsberedningens promemoria [Svara på remiss \(SB PM 2021:1\)](#). Den kan laddas ned från Regeringskansliets webbplats www.regeringen.se.

Sanja Moraca Roos
Kansliråd

Finansdepartementet

Remissinstans: Olofströms kommun

**Remissvar över Justerad beräkning av administration i
kostnadsutjämnningen för kommuner och regioner**

1. Inledning och sammanfattande ställningstagande

Olofströms kommun har tagit del av promemorian "Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämnningen för kommuner". Kommunstyrelsen tillstyrker i huvudsak promemorians inriktning att även fortsättningsvis kompensera kommuner för smådriftsnackdelar och administrativa merkostnader, samt att justera modellen så att kompensationen i högre grad riktas till de mest glesbefolkade kommunerna.

Kommunstyrelsen ser positivt på att regeringen eftersträvar en modell som är enkel, förutsägbar och transparent, och som samtidigt minskar risken för oönskade incitament kopplat till kommunindelningsförändringar.

2. Kommunens synpunkter på förslaget

2.1 Rimlighet i kompensation för administration i små kommuner

Olofströms kommun delar bedömningen att en betydande del av kommunernas administrativa kostnader är trögrörliga och inte kan skalas ned i takt med minskad folkmängd. Administrativa grundkrav kopplade till styrning, ledning, uppföljning, kompetensförsörjning, juridik, informationssäkerhet och myndighetsutövning kvarstår i stor utsträckning även i små kommuner. Mot denna bakgrund är det rimligt att kostnadsutjämnningen även fortsättningsvis innehåller ett särskilt tillägg som beaktar dessa strukturella förutsättningar.

2.2 Enkel och legitim modell

Kommunstyrelsen bedömer att en gruppindelad modell har tydliga fördelar när det gäller förutsebarhet och legitimitet. En modell som är begriplig och transparent underlättar kommunernas långsiktiga planering och stärker förtroendet för utjämnningssystemet.

2.3 Justering av gränsvärden

Kommunstyrelsen har förståelse för motivet att uppdatera gränsvärden och ersättningsnivåer samt att bättre avgränsa de kommuner som har de största strukturella förutsättningarna kopplade till gleshet. Sammantaget framstår justeringarna som en rimlig avvägning mellan träffsäkerhet och enkelhet.

3. Konsekvenser för Olofströms kommun

För Olofströms kommun innebär promemorians förslag en marginell förbättring av utfallet i delmodellen för administration, genom att finansieringen minskar från 69 kr per invånare till 68 kr per invånare, vilket motsvarar +1 kr per invånare. Kommunstyrelsen bedömer att detta är en liten effekt i sammanhanget, men noterar samtidigt att inriktningen i förslaget är principiellt viktig för likvärdiga förutsättningar mellan kommuner.

4. Avslutande synpunkt

Olofströms kommun vill avslutningsvis understryka vikten av att förändringar i kostnadsutjämningen utformas så att de ger stabila och förutsägbara planeringsförutsättningar och fortsatt beaktar att administrativa grundkrav inte minskar proportionellt med befolkningsstorleken. Kommunstyrelsen tillstyrker därför promemorians förslag i huvudsak.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 4/2026

KS 2025/2566

§ 4/2026 2026 års taxa för sotningKommunstyrelsens arbetsutskotts beslut:**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen:****Kommunfullmäktige beslutar:**

2026 års timtaxa fastställs för sotning till 776 kr inklusive moms.

Ärendebeskrivning

Plan- och byggchef Öjvind Hatt redovisar ärendet.

Korrigerings av KF § 104/2025, där timpriset angavs till 776 kr exklusive moms.

Yttrande/Bedömning

Övergången från sotningsprisindex till PKV genomfördes 2025 i samförstånd mellan SKR och SSR, Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund, detta i enlighet med SKR cirkulär 24:37.

Uppräkningen följer sedan dess prisindex för kommunal verksamhet, PKV, och innebär en höjning på 3 % jämfört med 2025 års taxa.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

- Beslutets konsekvenser utifrån ett barn- och ungdomsperspektiv bedöms som neutrala, och har därför inte föregåtts av dialog med berörda grupper.
- Beslutets konsekvenser utifrån ett jämställdhetsperspektiv för kvinnor/flickor, män/pojkar och/eller icke binära bedöms som neutrala.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Underlag från SKR

Slutligt beslut skickas till

Plan- och byggchef ÖH

Räddningstjänsten Västra Blekinge

OFM Sotning AB



Kommunledningsförvaltningen

Datum: 2026-01-13

Diarienummer:
2025/2566-4

Nämnd

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

2026-01-20
2026-02-03

Handläggare

Namn: Öjvind Hatt
Titel: Plan- och byggchef

2026 års taxa för sotning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa 2026 års timtaxa för sotning till 776 kr inklusive moms.

Ärendebeskrivning

Korrigerings av KF § 104/2025, där timpriset angavs till 776 kr exklusive moms.

Yttrande/Bedömning

Övergången från sotningsprisindex till PKV genomfördes 2025 i samförstånd mellan SKR och SSR, Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund, detta i enlighet med SKR cirkulär 24:37.

Uppräkningen följer sedan dess prisindex för kommunal verksamhet, PKV, och innebär en höjning på 3 % jämfört med 2025 års taxa.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

- Beslutets konsekvenser utifrån ett barn- och ungdomsperspektiv bedöms som neutrala, och har därför inte föregåtts av dialog med berörda grupper.
- Beslutets konsekvenser utifrån ett jämställdhetsperspektiv för kvinnor/flickor, män/pojkar och/eller icke binära bedöms som neutrala.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Underlag från SKR

Beslutet skickas till

Plan- och byggchef ÖH
Räddningstjänsten Västra Blekinge
OFM Sotning AB

Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

- 1 SKR-Cirkulär ekonomi_25-32_utdrag PKV

UPPGIFTER FÖR CIRKULÄRDATABASEN

Cirkulärnr: 25:32
Diariennr: SKR2025/02472
Handläggare: Adrian Ekström
Ämnesord: Ekonomi
Avdelning: Avdelningen för ekonomi och styrning
Sektion/Enhet: Sektionen för ekonomisk analys
Extern medverkan: Extern medverkan
Datum: 2025-08-21
Mottagare:
Rubrik: Aktuell Ekonomi, Planeringsförutsättningar för åren 2025–2028
Ersätter: Ers. nummer
Bilagor: ”Prognosunderlag Reg 2025–2032 till cirkulär 25:32”
finns på nedanstående webbsida:
<https://skr.se/skr/ekonomijuridik/ekonomi/prognoserplaneringbudget/prognosunderlagregioner.1402.html>
”Prognosunderlag K 2025–2032 till cirkulär 25:32”
finns på nedanstående webbsida:
<https://skr.se/skr/ekonomijuridik/ekonomi/prognoserplaneringbudget/prognosunderlagkommuner.1356.html>

Sammanfattning

I cirkulär 25:32, Aktuell Ekonomi för regioner och kommuner, presenterar vi budgetförutsättningar för regioner och kommuner för åren 2025–2028.

SLUT UPPGIFTER FÖR CIRKULÄRDATABASEN

till -209 kronor per invånare den första november 2024. Jämfört med vår prognos i april är det en försämring med 370 kronor per invånare.

Regleringsbidrag/–avgift

SKR har gjort en bedömning av regleringsposten i den kommunalekonomiska utjämnningen för åren 2025 till 2028 (tabell 11 och 12). Förändringar sedan senaste bedömningen i Aktuell Ekonomi 25:21 beror på vår senaste skatteunderlagsprognos.

Tabell 11. Prognos över regleringsbidrag/–avgift 2025 till 2028

Miljoner kronor

Regleringsbidrag/–avgift	2025	2026	2027	2028
Inkomstutjämnning, netto (+)	89 777	93 238	97 463	101 722
Strukturbidrag (+)	1 041	1 043	1 041	1 042
Summa inkomster för kommunerna (1)	90 729	94 281	98 504	102 764
Ramanslag (–) (Utgift för staten) (2)	118 725	119 418	117 559	117 559
Differens → Regleringspost (2)–(1)	27 996	25 137	19 054	14 794

Källa: SKR.

Tabell 12. Prognos över regleringsbidrag/–avgift 2025 till 2028

Kronor per invånare

Regleringsbidrag/–avgift	2025	2026	2027	2028
Inkomstutjämnning, netto (+)	8 480	8 786	9 202	9 590
Strukturbidrag (+)	98	98	98	98
Summa inkomster för kommunerna (1)	8 570	8 885	9 300	9 689
Ramanslag (–) (Utgift för staten) (2)	11 214	11 253	11 099	11 084
Differens → Regleringspost (2)–(1)	2 644	2 369	1 799	1 395

Källa: SKR.

Kommunal verksamhet, sammanvägt prisindex

I SKR:s kalkyler beräknas kommunernas verksamhetskostnader både i löpande och fasta priser. Förändringen i fasta priser kallas också verksamhetens volymförändring. Volymförändring är skillnaden mellan förändringen i löpande pris och prisförändringar på arbetskraft (löneförändringar och PO-pålägg) samt på övrig förbrukning. Här redovisas vår senaste bedömning av prisförändringar under perioden 2024–2028. Syftet med uppgifterna är att göra det möjligt för kommuner att räkna om från löpande

till fasta priser, till exempel i budgetarbetet, med samma förutsättningar som används i SKR:s kalkyler.

Jämfört med prognosen från april innebär denna beräkning en sänkning av PKV för 2024 med två tiondelar. Det förklaras av att det preliminära utfallet för pensionskostnaderna enligt räkenskapssammandraget blev lägre än prognosen från april, drygt 2 miljarder kronor. Kostnaderna blev lägre för såväl förmåns- som avgiftsbestämd pension. Att utfallet 2024 blev lägre än prognosticerat betyder också att utvecklingen 2025 påverkas och nedgången av pensionskostnaderna blir därför mindre i denna prognos. Minskningen av pensionskostnaderna gör att arbetskraftskostnaderna enligt PKV beräknas minska med 0,7 procent 2025, mot 0,9 procent i aprilprognosen. Antagandet kring löneökningen är detsamma i de båda prognoserna. Förbrukningspriset är marginellt uppreviderat och PKV för 2025 upprevideras, utan avrundningar, med nästan 2 tiondelar i denna prognos.

Prognosen för PKV 2026 innebär en sänkning med nästan två tiondelar till följd av lägre pensionskostnader jämfört med föregående prognos. Förändringarna kommer sig av ett fastställt prisbasbelopp och ändrad prognos för inkomstbasbeloppet. Löneantagandet är detsamma som tidigare medan inflationen, mätt som KPIF, antas bli något högre vilket ökar förbrukningspriset. Förändringen av prognosen för pensionskostnaderna 2026 ger effekt även för prognosen för 2027. Pensionskostnaderna för 2027 ändras mycket marginellt i denna prognos, men förändringen från 2026, vilket är vad PKV mäter, blir klart större. Arbetskraftskostnaderna 2027 justeras upp med 4 tiondelar och PKV med 3 tiondelar, jämfört med prognosen från april.

Ackumulerat under åren 2024–2028 innebär denna prognos en större ökning av PKV, med sammanlagt 3 tiondelar, jämfört med prognosen från april.

Tabell 13. Prisindex för kommunal verksamhet (PKV)

Årlig procentuell förändring

Prisindex	2024	2025	2026	2027	2028
Arbetskraftskostnader*	5,2	-0,7	3,1	3,8	3,7
Övrig förbrukning	2,8	3,1	2,6	2,5	2,6
Prisförändring, %	4,4	0,4	3,0	3,4	3,3

**Inklusive förändringar i arbetsgivaravgifter.*

Källa: SKR.

Pensionskostnaderna varierar inte bara mellan åren utan även mellan olika kommuner. I tabellen nedan beräknas en motsvarighet till PKV exklusive effekten från förändringar av tjänstepensionerna. Arbetskraftskostnaderna ökar därmed i samma takt som timlönerna. Arbetskraftskostnaderna har dock samma vikt i beräkningen av PKV som i tabellen ovan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 7/2026

KS 2025/3198

§ 7/2026 Remiss - Trafikverkets förslag till ändringar gällande riksintresseanspråk TRV 2024/129227Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut:**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:**

Avstår från att lämna yttrande (TRV 2024/129227).

Ärendebeskrivning

Plan- och byggchef Ö.H. redovisar ärendet.

Trafikverket är enligt förordning (1998:896) om hushållning med mark- och vattenområden ansvarig för redovisning av områden som bedöms utgöra riksintresse för kommunikationer för transporter, enligt 3 kap. 8 § miljöbalken.

Verket fattade i december 2024 beslut om en uppdaterad sektorsbeskrivning med kriterier (Dnr: 2023/117625) för utpekande av riksintresseanspråk.

Ett förslag till översyn av riksintresseanspråken utifrån de uppdaterade kriterierna är nu ute på remiss.

Yttrande/Bedömning

Olofströms kommun berörs inte av några föreslagna förändringar av riksintresseanspråk rörande kommunikationer för transport (se förteckning och kartbilaga nedan), och rekommendationen är därför att inte avge något remissyttrande.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

- Konsekvenserna av beslutet utifrån ett barn- och ungdomsperspektiv bedöms som neutrala, och dialog med berörda grupper har därför inte genomförts.
- Konsekvenserna av beslutet utifrån ett jämställdhetsperspektiv för kvinnor/flickor, män/pojkar och/eller icke binära bedöms också som neutrala.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Remissunderlag på <https://bransch.trafikverket.se/for-dig-i-branschen/Planera-och-utreda/samhallsplanering/Riksintressen/remiss-om-forslag-till-andringar-gallande-riksintresseansprak-for-kommunikationer/>

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 7/2026

KS 2025/3198

Beslutet skickas till

Plan- och byggchef

Länsstyrelsen i Blekinge (Blekinge@lansstyrelsen.se, dnr. 6074-2025)



Kommunledningsförvaltningen

Datum: 2026-01-08

Diarienummer:
2025/3198-5

Nämnd

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Kommunstyrelsen

2026-01-20
2026-02-03

Handläggare

Namn: Öjvind Hatt
Titel: Plan- och byggchef

Remiss - Trafikverkets förslag till ändringar gällande riksintresseanspråk TRV 2024/129227

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte avge något yttrande.

Ärendebeskrivning

Trafikverket är enligt förordning (1998:896) om hushållning med mark- och vattenområden ansvarig för redovisning av områden som bedöms utgöra riksintresse för kommunikationer för transporter, enligt 3 kap. 8 § miljöbalken. Verket fattade i december 2024 beslut om en uppdaterad sektorsbeskrivning med kriterier (Dnr: 2023/117625) för utpekande av riksintresseanspråk. Ett förslag till översyn av riksintresseanspråken utifrån de uppdaterade kriterierna är nu ute på remiss.

Yttrande/Bedömning

Olofströms kommun berörs inte av några föreslagna förändringar av riksintresseanspråk rörande kommunikationer för transport (se förteckning och kartbilaga nedan), och rekommendationen är därför att inte avge något remissyttrande.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

- Konsekvenserna av beslutet utifrån ett barn- och ungdomsperspektiv bedöms som neutrala, och dialog med berörda grupper har därför inte genomförts.
- Konsekvenserna av beslutet utifrån ett jämställdhetsperspektiv för kvinnor/flickor, män/pojkar och/eller icke binära bedöms också som neutrala.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Remissunderlag på <https://bransch.trafikverket.se/for-dig-i-branschen/Planera-och-utreda/samhallsplanering/Riksintressen/remiss-om-forslag-till-andringar-gallande-riksintresseansprak-for-kommunikationer/>

Beslutet skickas till

Plan- och byggchef

Länsstyrelsen i Blekinge (Blekinge@lansstyrelsen.se, dnr. 6074-2025)

Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

- 1 Trv_riksintressen_Ofm-2025
- 2 Trv-riksintressen-2025-remiss_Blekinge

✓ Föreslagna justeringar

> Luftfart

> Sjöfart

> Järnväg

> Väg

✓ Beslutade riksintresseanspråk

> Luftfart

> Sjöfart

> Järnväg

> Väg

+

...

...

...

Inga tillgängliga åtgärder

Inga tillgängliga åtgärder

Inga tillgängliga åtgärder

...

...

...

...

19

126

116

126

116

143

Immeln

Mien

V Svansjön

Ällholen

Fikesjön

Boen

Raslången

Halen

Snöflebodån

Orlunden

Mörumsån

N Ölle

Länshuset

Fridafors

Kyrkhult

Vilshult

Holje

Olofström

Qredslund

Ölmshög

Gränum

Mörnum

Svängsta

Tostarp

Asarum

Torarp

Hälla

Kategori	Generellt namn	Specifikt namn	Län	Region	Status	Värdebeskrivning	Länk till värdebeskrivning	Framtida utveckling	Kriterium enligt vilket anspråk görs	Identifieringskod	Ändrad geometri	
Väg, befintlig	Väg 15 genom Blekinge län	15	Blekinge	Södra	Befintlig	Färdväg för farligt gods	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/	Det planeras för mötesfri väg på sträcka Olofström-Gränum och Gränum-Pukavik.	2f	RI_Ko_V_b_0006		
Väg, planerad	Anslutning till Karlshamns hamn	Triangelspår Blekinge kustbana- Stilleryd	Blekinge	Södra	Befintlig	Järnväg som trafikeras av godstrafik, Järnväg som binder samman noder av riksintresse	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/		2c	RI_Ko_Jb_b_0003		
Järnväg, befintlig	Anslutning till Karlskrona hamn	Verköbanan	Blekinge	Södra	Befintlig	Järnväg som trafikeras av godstrafik, Järnväg som binder samman noder av riksintresse	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/		2c	RI_Ko_Jb_b_0004	Föreslås tas bort som riksintresse.	
Järnväg, befintlig	Blekinge kustbana	Kristianstad C- Karlskrona	Skåne, Blekinge	Södra	Befintlig	Järnväg som trafikeras av godstrafik, Järnväg som trafikeras av persontrafik, Järnväg som binder samman noder av riksintresse	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/	Ny mötesstation mellan Karlshamn och Bräkne-Hoby planeras. Placering bestämd till Bredåkra. Identifierat behov av kurvrätning. Nytt mötesspår mellan Mörrum och Sölvesborg planeras i Kråketorp med anledning av Sydostlänken.	2e	RI_Ko_Jb_b_0014		
Järnväg, befintlig	Olofströmsbanan	Älmhult-Olofström	Kronoberg, Skåne, Blekinge	Södra	Befintlig	Järnväg som trafikeras av godstrafik	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/	Delsträcka av den planerade Sydostlänken planeras att elektrifieras. Det planeras för 3 nya mötesstationer samt för resandeutbyte i Lönsboda, Vilshult och Olofström.	2e	RI_Ko_Jb_b_0092		
Järnväg, befintlig	Kust till kustbanan	Emmaboda- Karlskrona	Kalmar, Blekinge	Sydöstra, södra	Befintlig	Järnväg som trafikeras av persontrafik, Station utmed järnväg av riksintresse	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/		2e	RI_Ko_Jb_b_0036		
Järnväg, planerad	Sydostlänken	Olofström-Sandbäck	Blekinge, Skåne, Kronoberg	Södra	Planerad	Järnväg som trafikeras av godstrafik, Järnväg som binder samman noder av riksintresse	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/	Ny järnväg i syfte att förbättra kopplingen Blekinge kustbana och Södra stambanan. Byggnation av godsbangård norr om Olofström utreds inom ramen för Sydostlänken.	2c	RI_Ko_Jb_p_0017		
Anläggning för tjänst	Karlskrona kombiterminal		Blekinge	Södra	Framtida	Anläggning för tjänst	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/		3c	RI_Ko_Ja_f_0002	Föreslås tas bort som riksintresse	
Flygplatser	Ronneby	Ronneby	Blekinge	Södra	Befintlig	Flygplats, befintligt markområde		Flygplats	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/	Preciserad 2018	https://bransch.trafikverket.se/for-dig-i-branschen/Planera-och-utreda/samhallsplanering/Riksintressen/Precisering-av-riksintressen/	1b
Flygplatser	Ronneby	Ronneby	Blekinge	Södra	Befintlig	Flygplats, befintlig rullbana		Flygplats	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/	Preciserad 2018	https://bransch.trafikverket.se/for-dig-i-branschen/Planera-och-utreda/samhallsplanering/Riksintressen/Precisering-av-riksintressen/	1b
Flygplatser	Ronneby	Ronneby	Blekinge	Södra		Flygplats, flygbuller	Maximal ljudnivå 70 dB(A)	Flygplats	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/	Preciserad 2018	https://bransch.trafikverket.se/for-dig-i-branschen/Planera-och-utreda/samhallsplanering/Riksintressen/Precisering-av-riksintressen/	1b
Flygplatser	Ronneby	Ronneby	Blekinge	Södra		Flygplats, flygbuller	FBN 55 dB(A)	Flygplats	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/	Preciserad 2018	https://bransch.trafikverket.se/for-dig-i-branschen/Planera-och-utreda/samhallsplanering/Riksintressen/Precisering-av-riksintressen/	1b
Flygplatser	Ronneby	Ronneby	Blekinge	Södra		Hinderbegränsande yta		Flygplats	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/	Preciserad 2018	https://bransch.trafikverket.se/for-dig-i-branschen/Planera-och-utreda/samhallsplanering/Riksintressen/Precisering-av-riksintressen/	1b
Flygplatser	Ronneby	Ronneby	Blekinge	Södra		TAA/MSA-område		Flygplats	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/	Preciserad 2018	https://bransch.trafikverket.se/for-dig-i-branschen/Planera-och-utreda/samhallsplanering/Riksintressen/Precisering-av-riksintressen/	1b
Hamnar	Karlshamn hamn	Stillerydshamnen, Oxhaga, Kölö, Centralhamnen, Sutudden	Blekinge	Södra	Befintlig	Hamn, Kombiterminal, Anläggning för tjänst	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/	Preciserad 2020	Precisering av riksintressen - Bransch (trafikverket.se)	1e	RI_Ko_Sh_b_0012	
Hamnar	Karlskrona hamn	Verköhamnen	Blekinge	Södra	Befintlig	Hamn	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/	Preciserad 2020	Precisering av riksintressen - Bransch (trafikverket.se)	1e	RI_Ko_Sh_b_0013	
Hamnar	Sölvesborg hamn	Ytterhamnen	Blekinge	Södra	Befintlig	Hamn	https://bransch.trafikverket.se/beslutade-riksintressen/			1e	RI_Ko_Sh_b_0039	Ja

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 8/2026

KS 2025/2998

§ 8/2026 Samrådsyttrande, Handlingsplan för bostadsförsörjning Karlshamns kommunKommunstyrelsens arbetsutskotts beslut:**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:**

Olofströms kommun har inget att erinra över samråd om handlingsplan för bostadsförsörjning 2026-2030 Karlshamns kommun.

Ärendebeskrivning

Karlshamns kommun har tagit fram förslag till handlingsplan för bostadsförsörjning som ska gälla för 2026 till och med 2030 och ersätter idag gällande för åren 2020-2024. Förslaget är utställt på samråd fram till och med 27 februari 2026.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning har som syfte att beskriva hur kommunen ska arbeta långsiktigt för att säkerställa att det finns tillräckligt med bostäder av rätt typ och på rätt plats utifrån nuvarande och framtida behov. Handlingsplanen bygger på analys av befolkningsutveckling, bostadsbehov, markanvändning och sociala mål. Handlingsplanen utgör ett stöd för framtida politiska beslut, i den fysisk planeringen samt som diskussionsmaterial i dialog med byggaktörer och näringsliv inför investerings- och etableringsbeslut.

Karlshamns kommun presenterar i sitt förslag till handlingsplan fyra mål som vidareutvecklats med tillhörande strategier för att nå målen. Målen berör varierat bostadsutbud utifrån efterfrågan, hållbar och långsiktig bostadsutveckling, attraktivitet och trygghet samt att det behöver tillskapas 100 nya bostäder årligen, alternativt 500 bostäder till år 2030. Detta trots att befolkningsökningen förväntas vara negativ om 864 personer till år 2033.

Yttrande

Inget att erinra.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ej aktuellt för yttrandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-01-08

Samrådshandling för bostadsförsörjning 2026-2030

Beslutet skickas till

planochbygg@karlshamn.se (Märk med "KS 2024/1507")

Kommunledningsförvaltningen

Datum: 2026-01-08

Diarienummer:
2025/2998-3**Nämnd**Kommunstyrelsens arbetsutskott
Kommunstyrelsen**2026-01-20**
2026-02-03**Handläggare**Namn: Oskar Sandberg
Titel: 1:e Planarkitekt

Samrådsyttrande - Handlingsplan för bostadsförsörjning 2026-2030, Karlshamns kommun

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen avlägger yttrande enligt nedan

Ärendebeskrivning

Karlshamns kommun har tagit fram förslag till handlingsplan för bostadsförsörjning som ska gälla för 2026 till och med 2030 och ersätter idag gällande för åren 2020-2024. Förslaget är utställt på samråd fram till och med 27 februari 2026.

Handlingsplanen för bostadsförsörjning har som syfte att beskriva hur kommunen ska arbeta långsiktigt för att säkerställa att det finns tillräckligt med bostäder av rätt typ och på rätt plats utifrån nuvarande och framtida behov. Handlingsplanen bygger på analys av befolkningsutveckling, bostadsbehov, markanvändning och sociala mål. Handlingsplanen utgör ett stöd för framtida politiska beslut, i den fysisk planeringen samt som diskussionsmaterial i dialog med byggaktörer och näringsliv inför investerings- och etableringsbeslut.

Karlshamns kommun presenterar i sitt förslag till handlingsplan fyra mål som vidareutvecklats med tillhörande strategier för att nå målen. Målen berör varierat bostadsutbud utifrån efterfrågan, hållbar och långsiktig bostadsutveckling, attraktivitet och trygghet samt att det behöver tillskapas 100 nya bostäder årligen, alternativt 500 bostäder till år 2030. Detta trots att befolkningsökningen förväntas vara negativ om 864 personer till år 2033.

Yttrande

Inget att erinra.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ej aktuellt för yttrandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-01-08
Samrådshandling för bostadsförsörjning 2026-2030

Beslutet skickas till
planochbygg@karlshamn.se (Märk med "KS 2024/1507")
anna.lyggemark@karlshamn.se
Planarkitekt OS

Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

Handlingsplan för bostadsförsörjningen

2026 - 2030

Samrådshandling daterad 2025-09-22
Diarienummer KS 2024/1507



Karlshamns
kommun

Innehåll

1.	Inledning	3
1.1	Syfte.....	4
1.2	Lagkrav.....	4
1.3	Arbetsprocess	5
1.4	Ansvar	6
1.5	Uppföljning	6
2.	Kommunens mål och strategier för bostadsförsörjning	7
2.1	Mål 1: I Karlshamns kommun ska det finnas ett varierat bostadsutbud som möter efterfrågan.....	7
2.2	Mål 2: Karlshamns kommun ska verka för en hållbar och långsiktig bostadsutveckling.....	8
2.3	Mål 3: Karlshamns kommun ska ha attraktiva och trygga boendemiljöer	9
2.4	Mål 4: Karlshamns kommun ska möjliggöra och förvalta bra bostäder för alla.....	10
3.	Underlag.....	11
3.1	Nationella mål och strategier.....	11
3.2	Regionala mål och strategier	15
3.3	Kommunala verktyg och underlag	15
3.4	Samordning mellan kommuner	17
4.	Bostadsmarknads- och behovsanalys	17
4.1	Befolkningsutveckling	17
4.2	Kommunens bostadsbestånd.....	18
4.3	Prognosticerad befolkningsförändringar	19
4.4	Bostadsbehov och efterfrågan	19
4.5	Grupper utanför den ordinarie bostadsmarknaden	22
4.6	Sammanfattning bostadsbehov och efterfrågan	24
4.7	Rekommendationer i det fortsatta arbetet.....	24
5.	Åtgärdsplan för 2026 - 2030.....	25
5.1	Utvecklingsförslag för respektive tätort	26
5.2	Åtgärdsförslag och ansvarsfördelning.....	30
6.	Slutsats.....	37
7.	Bilagor	37

1. Inledning

Karlshamns kommun står inför flera bostadsutmaningar som speglar den demografiska utvecklingen och förändringar på den lokala och regionala bostadsmarknaden. Som en del av kommunens roll som tillväxtmotor i västra Blekinge behöver Karlshamns kommun skapa förutsättningar för ett bostadsutbud som främjar inflyttning, trygghet och hållbar utveckling. Kommunens arbete med bostadsförsörjningen ska bidra till att stärka kommunen som en attraktiv boendekommun för både nuvarande och nya invånare.

Karlshamns kommun har sedan tidigare ett bostadsförsörjningsprogram för perioden 2020 – 2024, vilket nu behöver uppdateras utifrån aktuella förutsättningar och lagkrav. Då nya begrepp har fastställts efter en lagändring benämns numera bostadsförsörjningsprogrammet som "Handlingsplan för bostadsförsörjningen".

Arbetet med att ta fram den nya handlingsplanen inleddes i samband med uppstart av arbetet med kommunens nya översiktsplan, Karlshamn 2045. Den 12 mars 2024 avsattes medel för uppdatering av bostadsförsörjningsprogrammet som en del av översiktsplanens finansiering.

Ett av åtgärdsförslagen i det tidigare bostadsförsörjningsprogrammet var att ta fram en analys som specificerar vilket bostadsbehov och vilken efterfrågan som finns i kommunen. Under 2024 togs en sådan analys fram där statistik, rekommendationer och slutsatser presenteras. Med utgångspunkt från bostadsmarknads- och behovsanalysen, tidigare bostadsförsörjningsprogram samt gällande översiktsplan, Karlshamn 2030 har nu fyra nya mål med tillhörande strategier tagits fram.

De fyra målen är:

- 1. I Karlshamns kommun ska det finnas ett varierat bostadsutbud som möter efterfrågan.**
- 2. Karlshamns kommun ska verka för en hållbar och långsiktig bostadsutveckling.**
- 3. Karlshamns kommun ska ha attraktiva och trygga boendemiljöer.**
- 4. Karlshamns kommun ska möjliggöra och förvalta bra bostäder för alla.**

Dessa fyra mål är en utveckling av de tre mål som fanns med i det tidigare bostadsförsörjningsprogrammet. I handlingsplanen har målen mynnat ut i olika strategier vilka i sin tur har konkretiserats i en åtgärdsplan kopplad till varje mål. I åtgärdsplanen presenteras själva åtgärdsförslagen men även ansvarsfördelning, tidshorisont och uppföljning.

Handlingsplanen bygger på nationella, regionala och kommunala strategier där Agenda 2030, barnkonventionen och folkhälsomålet utgör viktiga ramverk. Handlingsplanen utgår både från statistik från Boverket samt den bostadsmarknads- och behovsanalys som tagits fram. Analysen visar att det, trots den prognostiserade befolkningsminskningen, ändå finns en fortsatt efterfrågan på nyproducerade bostäder, särskilt småhus och marklägenheter.

1.1 Syfte

Handlingsplanen syftar till att skapa långsiktiga förutsättningar för en hållbar bostadsutveckling och dokumentet ska vara vägledande för kommunens planering samt vid samverkan med olika aktörer. Den bygger på de lagstadgade krav som finns och innehåller bland annat en åtgärdsplan med mål, strategier, åtgärder, ansvarsfördelning med mera.

Sammanfattningsvis syftar handlingsplanen till att:

- Säkerställa att bostadsutbudet möter kommunens nuvarande och framtida behov utifrån demografiska förändringar och samhällsutveckling.
- Bidra till att det i Karlshamns kommun kan erbjudas goda och varierade boendemöjligheter som svarar mot behoven hos kommunens olika hushållsgrupper, såsom exempelvis unga vuxna, barnfamiljer, äldre och resurssvaga hushåll.
- Underlätta kommunens strategiska arbete med att attrahera nya invånare, främja inflyttning och stödja näringslivets behov av arbetskraft.
- Vara ett vägledande dokument i kommunens markpolitik, fysisk planering och samverkan med bostadsaktörer och andra samhällsaktörer.
- Fungera som ett underlag för översiktsplanering och som stöd för kommunens arbete med att förbättra livskvaliteten och bostadssituationen för alla Karlshamnsbor.

1.2 Lagkrav

Enligt lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (BFL) ska kommunen planera för sin bostadsförsörjning i en handlingsplan som ska antas av kommunfullmäktige varje mandatperiod. Om förutsättningarna för den antagna planen ändras under mandatperioden, ska kommunfullmäktige anta en ny uppdaterad handlingsplan.

Handlingsplanen ska minst innehålla följande uppgifter:

- Behov av tillskott av bostäder i kommunen.
- Kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet.
- Kommunens planerade åtgärder för att nå uppsatta mål.
- Hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Som grund för de här uppgifterna ska det finnas en analys av:

- Den demografiska utvecklingen
- Marknadsförutsättningarna
- De bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

I 2 kap. 3 § tredje stycket plan- och bygglagen (2010:900) finns en bestämmelse om att kommunens handlingsplan för bostadsförsörjningen ska vara vägledande för kommunens planläggning i fråga om bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet.

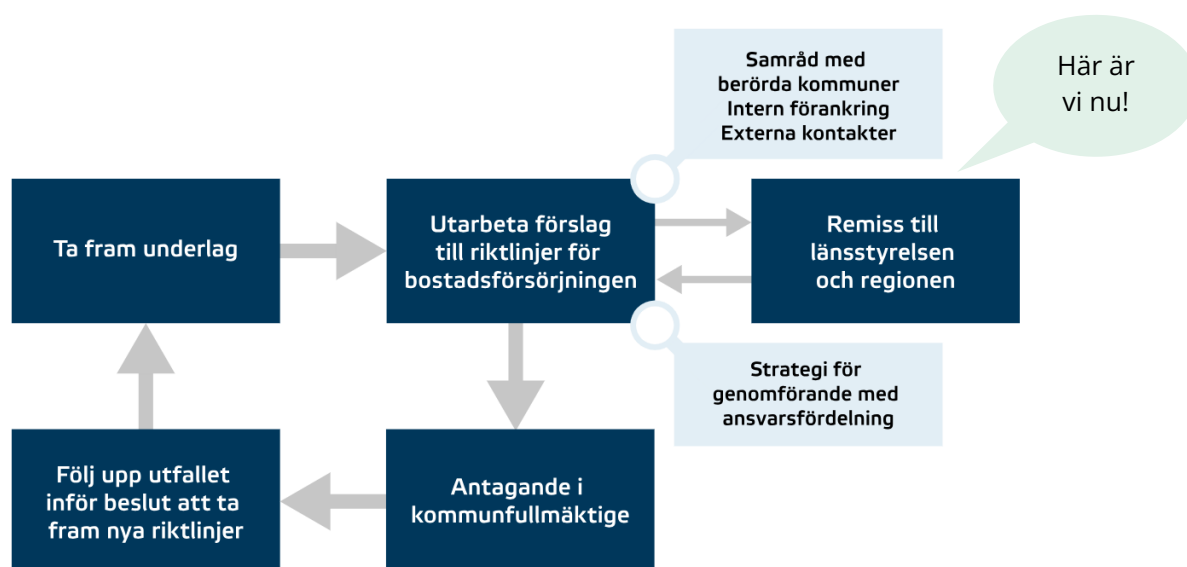
1.3 Arbetsprocess

Arbetet med en handlingsplan för bostadsförsörjningen kan ses som en kontinuerlig process i flera steg. Kommunen har följt Boverkets handbok för planering av bostadsförsörjning, vilken också varit en utgångspunkt vid framtagande av underlag och analyser.

En viktig del i arbetet med handlingsplanen är att ta fram aktuellt och relevant underlag som enligt Boverkets handbok ska omfatta analyser av demografi, marknadsförutsättningar och identifierade bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala marknaden. Som underlag till handlingsplanen togs därför en bostadsmarknads- och behovsanalys fram av Juni Strategi daterad 2024-10-29. Den fördjupade analysen ger ett strategiskt bra stöd för hur kommunen på bästa sätt kan arbeta med sin bostadsförsörjning.

Som en del av arbetet har en arbetsgrupp skapats med kompetens i både fysisk planering, mark- och exploatering, arbete och välfärd, näringsliv, kommunala bostadsbolaget med mera. Under sommaren och hösten 2025 har arbetsgruppen träffats och diskuterat mål, strategier, åtgärdsförslag, ansvarsfördelning med mera. Arbetsgruppen kommer ha fortsatta avstämmningar under arbetets gång.

Enligt BFL ska kommunen samråda handlingsplanen med berörda kommuner och förankra dessa internt och externt. Länsstyrelsen, regionen och andra regionala organ ska ges möjlighet att yttra sig. Kommuninvånares synpunkter hanteras oftast i översiktsplanen. Handlingsplanen antas av kommunfullmäktige minst en gång per mandatperiod. Om förutsättningarna ändras under mandatperioden ska kommunfullmäktige anta en uppdaterad handlingsplan.



Figur 1 Process för arbetet med handlingsplan för bostadsförsörjningen. Illustration: Boverket

1.4 Ansvar

Handlingsplanen har tagits fram av stadsbyggnadsenheten under kommunstyrelseförvaltningen. Länsstyrelsen och Region Blekinge ansvarar för att stödja kommunen i arbetet med bostadsförsörjningen. Kommunfullmäktige ansvarar för att anta dokumentet.

1.5 Uppföljning

För att handlingsplanen alltid ska vara aktuell och relevant behöver den följas upp regelbundet. Ansvarig enhet för den kontinuerliga uppföljningen är stadsbyggnadsenheten under kommunstyrelseförvaltningen.

Utöver uppföljningen av åtgärderna som listas i handlingsplanen kommer en översyn göras om det finns behov att uppdatera mål, strategier eller andra förutsättningar. Bland annat kommer den bostadsmarknads- och behovsanalys som tagits fram behöva ses över och, om det finns behov för det, kommer en ny analys tas fram i samband med revidering av dokumentet.

Resultatet av uppföljningen kommer sammanställas i nästa version av handlingsplanen.

2. Kommunens mål och strategier för bostadsförsörjning

Fyra övergripande målsättningar har tagits fram för bostadsförsörjningen. Målen ska verka för en välfungerande bostadsmarknad och möjlighet till bra bostäder för alla. Målsättningarna följs av strategier, vilka i sin tur preciseras i olika åtgärdsförslag. Åtgärdsförslag, ansvarsfördelning, tidshorisont och uppföljning presenteras i handlingsplanen i avsnitt 5.

2.1 Mål 1: I Karlshamns kommun ska det finnas ett varierat bostadsutbud som möter efterfrågan

Kommunen har som mål att fortsätta verka för att möjliggöra bostäder utifrån den efterfråga som finns på nyproduktion, både vad gäller antal bostäder årligen och upplåtelseform. Kommunen kan genom exempelvis planberedskap, strategiska markköp, nyproduktion och omvandling av lokaler skapa rörelser på bostadsmarknaden som gynnar hela beståndet. Målsättningen utgår från resultatet av genomförd bostadsmarknads- och behovsanalys, men antalet bostäder är anpassat utifrån rådande konjunkturläge.

Strategier

- Möjliggör att det kan färdigställas minst **100** nya bostäder årligen, eller minst **500** bostäder fram till 2030.
- Arbeta aktivt för att främja bostadsbyggandet.
- Verka för att områden med likartade bostadstyper och upplåtelseformer kompletteras med bostäder som ger ett mer varierat utbud.



2.2 Mål 2: Karlshamns kommun ska verka för en hållbar och långsiktig bostadsutveckling

För att främja en hållbar utveckling av Karlshamns kommun är det viktigt att ny bebyggelse planeras strategiskt. Nya bostadsområden ska i så stor utsträckning som möjligt planeras i strategiska lägen med möjlighet till gång, cykel och kollektivtrafik men också där det redan finns utbyggd infrastruktur.

Förtätning och komplettering i befintliga tätorter ger förutsättningar för att lokalisera bebyggelse till mark som är lämpad för ändamålet, med hänsyn till möjligheterna att ordna hållbara kommunikationer, infrastruktur och en god samhällsservice i övrigt.

Det är även viktigt att verka för att det finns en god tillgång till grönytor i form av parker eller naturområden. Grönytor bidrar till bättre dagvattenhantering, renare luft, minskat buller och främjar biologisk mångfald.

Strategier

- Planera nya bostadsområden i strategiska lägen.
- Främja förtätning inom, eller i nära anslutning till, kommunens tätorter.
- Arbeta för en balanserad utveckling där både tätorter och landsbygdsområden stärks.



2.3 Mål 3: Karlshamns kommun ska ha attraktiva och trygga boendemiljöer

Karlshamns kommun ska arbeta för att skapa attraktiva boendemiljöer genom att utveckla trygga och levande bostadsområden som främjar gemenskap och välbefinnande. I arbetet med detaljplaner finns tillfälle att skapa diskussion kring brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete i det enskilda området och på så sätt skapa förståelse hos invånare och övriga samhällsbyggnadsaktörer för vad som går att påverka med fysisk planering.

Det är viktigt att kommunen strävar efter en kulturell blandning i alla våra bostadsområden för att främja en god integration. Därför ska kommunen verka för att skapa trygga offentliga miljöer och målpunkter som uppmuntrar möten mellan individer. Kulturvärden av olika former ska integreras med mötesplatserna för att stärka kommunens viktiga kulturliv.

Strategier

- Skapa attraktiva bostadsområden genom att säkra tillgången till gröna ytor/lektyr vid planering av ny, eller förändrad, bebyggelse.
- Främja arbetet med att skapa trygga miljöer både i nya och befintliga bostadsområden och verka för en social hållbarhet i kommunen.



2.4 Mål 4: Karlshamns kommun ska möjliggöra och förvalta bra bostäder för alla

Karlshamns kommun har som målsättning att alla i kommunen ska ha möjlighet till ett boende som ger trygghet, trivsel och möjlighet att leva ett gott liv, oavsett ålder, social bakgrund eller ekonomisk situation. Genom att säkerställa ett brett utbud av bostäder kan kommunen skapa en mer inkluderande och rättvis boendesituation för alla invånare. För att förverkliga detta måste det finnas ett bra samarbete mellan kommunens olika förvaltningar, det kommunala bostadsbolaget och andra aktörer. Ett samarbete som ska möjliggöra lösningar både vad gäller möjligheten att finna en bostad, men även att behålla bostaden över tid.

Då det idag råder balans på bostäder för äldre, och då inget större behov kommer finnas den närmsta tiden, är målsättningen att tänka flexibelt gällande nybyggnation av särskilda boenden och trygghetsbostäder. De äldre blir allt friskare och i framtiden kommer de kanske inte ha samma behov som den äldre befolkningen har idag. Genom att prioritera byggnation av tillgänglighetsanpassade bostäder kan flyttkedjor skapas som i sin tur frigör bostäder för andra målgrupper.

Strategier

- Skapa och förbättra samarbeten mellan olika aktörer för att alla kommuninvånare ska ha tillgång till bra boenden och en långsiktig boendestabilitet.
- Frigöra småhus/villor genom att skapa tillgänglighetsanpassade bostäder som äldre vill, och kan, flytta till.



3. Underlag

3.1 Nationella mål och strategier

Nedan beskrivs hur kommunen har tagit hänsyn till olika relevanta nationella mål och strategier.

3.1.1 Regeringens bostadspolitiska mål

Det övergripande nationella målet för samhällsplanering, bostadsmarknad, byggande och lantmäteriverksamhet är att ge alla människor i alla delar av landet en från social synpunkt god livsmiljö där en långsiktigt god hushållning med naturresurser och energi främjas samt där bostadsbyggande och ekonomisk utveckling underlättas.

För delområdet bostadsmarknad är målet även långsiktigt väl fungerande bostadsmarknader där konsumenternas efterfrågan möter ett utbud av bostäder som svarar mot behoven.

Kommunens hänsynstagande till målet

Kommunen har genom sin planering för bostadsförsörjning tagit hänsyn till regeringens bostadspolitiska mål. Genom riktlinjer för bostadsförsörjningen, översiktsplanering och detaljplanering arbetar kommunen aktivt med att upprätthålla en fungerande bostadsmarknad som möter den efterfråga som finns.

3.1.2 Barnkonventionen

Barnkonventionen inkorporerades i svensk lag i januari 2020 och har sedan dess samma status som andra lagar i Sverige. Barnkonventionen innehåller bestämmelser om särskilda rättigheter för alla barn 0–18 år. Det spelar ingen roll om barnet är svensk medborgare eller inte, har tillfälligt uppehållstillstånd, är asylsökande eller vistas i Sverige utan tillstånd.

Barnkonventionen innehåller 54 artiklar som alla är lika viktiga och beroende av varandra. Däremot finns det fyra artiklar som utgör grundprinciper som alltid ska beaktas i alla frågor som rör barn, **Artikel 2: Barns lika värde**, **Artikel 3: Barnets bästa**, **Artikel 6: Rätt till liv och utveckling** och **Artikel 12: Rätt att uttrycka åsikter och få dem respekterade**

Kommunens hänsynstagande till Barnkonventionen

Att beakta barns bästa i bostadsplaneringen innebär att kommunen strävar efter att skapa boendemiljöer där barns behov och perspektiv är integrerade från början. Det handlar om att säkerställa trygghet och säkerhet, tillgång till grönområden och lekplatser, sociala mötesplatser, goda boendemiljöer och jämlika förutsättningar.

Genom att integrera barnperspektivet i bostadsförsörjningen stärks möjligheten för alla barn i kommunen att växa upp i en trygg miljö.

3.1.3 Agenda 2030

Vid FN:s toppmöte 2015 antogs 17 globala mål inom Agenda 2030 för hållbar utveckling. Mål 11 – Hållbara städer och samhällen – är särskilt relevant för bostadsförsörjningen. Det handlar om att skapa inkluderande, säkra och hållbara samhällen. Delmål 11.1 betonar vikten av att senast 2030 ge alla tillgång till trygga och prisvärda bostäder samt grundläggande service.

Handlingsplanen, i linje med kommunens översiktsplan och Agenda 2030, bidra till: **Mål 10: Ökad social hållbarhet och minskad segregation, Mål 11: Trygga och attraktiva bostäder för alla åldrar och hushåll och Mål 13: Minskad klimatpåverkan genom energieffektiva bostäder och hållbara transporter**

Kommunens hänsynstagande till Agenda 2030

Kommunen arbetar med frågorna i Agenda 2030 på olika sätt. År 2018 beslutade kommunfullmäktige att anta *Hållbara Karlshamn 2030*, vilket innebär att kommunen ställer sig bakom de globala målen för hållbar utveckling och Agenda 2030. I den strategiska och översiktliga planeringen handlar det främst om strategiska vägval exempelvis att hushålla med mark och resurser och säkra god tillgång till service och infrastruktur. I detaljplanering kan det handla om utformningen av allmänna platser, varitation av bostadstyper etcetera.

Gällande arbetet med social hållbarhet har kommunen ett nära samarbete med det kommunala bostadsbolaget Karlshamnsbostäder. Karlshamnsbostäder har sedan flera år tillbaka en egen enhet i bolaget som arbetar enbart med bosociala frågor. Exempelvis arbetar de aktivt med att få in långtidsarbetslösa hyresgäster på arbetsmarknaden genom så kallad "självförvaltning" vilket innebär att hyresgäster erbjuds arbete i form av enklare fastighetsskötsel i det egna bostadsområdet. De arbetar även med vräkningsförebyggande åtgärder och insatser för att motverka psykisk ohälsa tillsammans med Karlshamns kommun. Utöver detta arbetar Karlshamnsbostäder även med att aktivera både äldre och unga genom olika aktiviteter och träffar.

Ett exempel på hur kommunen arbetar för att minska klimatpåverkan är införandet av en samordnad varudistribution i kommunen. Det innebär att varorna som ska till olika enheter som omsorgsboenden, skolor och kontor levereras till en distributionscentral. Därefter körs varorna ut med en lastbil till enheterna enligt ett samordnat schema. Genom att ta kontroll över delar av transportflödet och samlasta leveranser via en central genereras många positiva effekter:

Det finns även ett råd för strategiska frågor och hållbarhet (RSH) under kommunstyrelsen som syftar till att miljö-, klimat- och hållbarhetsfrågor tas tillvara i den övergripande strategiska planeringen.

3.1.4 Folkhälsomålet

Det nationella målet för folkhälsopolitiken är att skapa samhälleliga förutsättningar för en god och jämlik hälsa i hela befolkningen och sluta de påverkbara hälsoklyftorna inom en generation.

Boende och närmiljö är ett av åtta områden inom folkhälsopolitiken. Att ha tillgång till en god bostad i ett område som ger samhälleliga förutsättningar för social gemenskap bidrar till trygghet, tillit och en god och jämlik hälsa. Åtgärder för en mer jämlik hälsa bör inriktas på att bryta boendesegregationen men också på ett hållbart byggande, som motverkar exponering för skadliga miljöfaktorer.

Kommunens hänsynstagande till Folkhälsomålet

Folkhälsoarbetet i Karlshamns kommun ska bidra till att uppnå FN:s globala hållbarhetsmål i Agenda 2030 samt det övergripande nationella folkhälsopolitiska målet om en god och jämlik hälsa.

En god folkhälsa ger stora vinster för både individen och samhället. Flera saker kan vi själva påverka medan andra områden påverkas av politiska beslut och hur samhället är uppbyggt som demokrati, delaktighet, jämlikhet, jämställdhet och ett fungerande välfärdssystem. Kommunen och dess olika verksamheter är därför en viktig aktör i folkhälsoarbetet.

Karlshamns kommun har en folkhälsopolicy som fungerar som ett kommunövergripande styrdokument. Under 2024 – 2026 finns följande prioriteringar för folkhälsoarbetet:

- **Jämställdhet**
- **Psykisk hälsa och suicidprevention**
- **Hälsofrämjande miljöer och levnadsvanor**
- **ANDTS (alkohol, narkotika, doping, tobaks- och nikotinprodukter och spel om pengar)**

Folkhälsopolicyn, som antas av kommunfullmäktige, följs upp och revideras årligen.

3.1.5 Jämställdhetsmålet

Det övergripande nationella målet för jämställdhetspolitiken innebär att kvinnor och män är lika värda och har samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter att forma samhället och sina egna liv. För att underlätta jämställdhetsanalyser bör statistiska underlag i möjligaste mån redovisas med könsuppdelning.

Kommunens hänsynstagande till Jämställdhetsmålet

Karlshamns kommun arbetar aktivt med att skapa ett mer jämställt samhälle och jämställdhet är en del av kommunens prioriteringsområden i folkhälsopolicyn.

Blekinge som stort har inom flera områden ett hälsoutfall som är mindre jämställt och jämlikt än övriga landet. Insatser behövs på flera områden men det är centralt att börja med insatser tidigt i livet. Goda livsvillkor är viktigt för hälsan, att minska ojämlika levnadsförhållanden och ohälsosamma levnadsvanor för de yngre innebär en bättre hälsa genom livet.

3.1.6 Mål för funktionshinderpolitiken

Det nationella målet för funktionshinderpolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas. Av de elva övergripande målen är det följande tre som har tydligast samband med bostadsförsörjningen:

- **Delaktighet och inflytande i samhället**
- **Ekonomiska och sociala förutsättningar**
- **Barn och ungas uppväxtvillkor**

Kommunens hänsynstagande till Mål för funktionshinderpolitiken

Karlshamns kommun arbetar proaktivt för att möta behovet av bostäder för personer med någon form av funktionsvariation. Det råder idag balans mellan utbud och efterfrågan och det beräknas vara så även i fortsättningen.

3.1.7 Mål för integrationspolitiken

Genom bosättningslagen ställs krav på kommunerna att inrikta sin planering på att även kunna klara mottagandet av nyanlända. Det integrationspolitiska målet ska beaktas i planeringen, liksom ansvaret på den regionala nivån för bosättning och integration av nyanlända och deras anhöriga. De behov som kan uppstå genom bosättningsansvaret behöver bedömas och beaktas jämsides med bedömningen av hur behov och efterfrågan kan förväntas utvecklas till följd av andra demografiska förändringar i kommunen.

Kommunens hänsynstagande till Mål för integrationspolitiken

Karlshamns kommun arbetar proaktivt för att få till långsiktiga lösningar med egna kontrakt för nyanlända. Inom kommunen finns idag ett 20-tal bostäder avsedda för denna grupp.

3.2 Regionala mål och strategier

3.2.1 Regional utvecklingsstrategi, Växtplats Blekinge

Den regionala utvecklingsstrategin Växtplats Blekinge är Blekinges gemensamma färdplan. Växtplats Blekinge består av fyra utvecklingsområden; Hållbar samhällsplanering, Hög livskvalitet, God kompetensförsörjning samt Växande näringsliv vilka tillsammans bidrar till att Blekinge kan utvecklas.

Kommunens hänsynstagande till Regional utvecklingsstrategi

Utvecklingsstrategin ger kommunen en tydlig riktning att väga in i den strategiska planeringen av mark och vatten. Karlshamns kommun arbetar aktivt för att bidra till de mål som finns formulerade i Växtplats Blekinge, exempelvis genom att stärka kompetensförsörjningen, arbeta för ett hållbart samhälle och skapa attraktiva livsmiljöer.

3.2.2 Regional bostadsmarknads- och behovsanalys

Länsstyrelsen ska varje år ta fram en regional bostadsmarknads- och behovsanalys. I den ska också redovisas hur kommunerna i länet och länsstyrelsen själv lever upp till de krav som ställs i bostadsförsörjningslagen. Det ska även redovisas hur bostadsförsörjningsplaneringen samordnas inom kommunen, med andra kommuner och regionalt.

Kommunens hänsynstagande till Regional bostadsmarknads- och behovsanalys

Den regionala bostadsmarknads- och behovsanalysen har använts som underlag till den kommunala bostadsmarknads- och behovsanalys som tagits fram till det här arbetet. Den regionala analysen är därmed ett väldigt viktigt underlag för riktlinjerna och en utgångspunkt i de strategier och mål som tagits fram.

3.3 Kommunala verktyg och underlag

Nedan presenteras kommunala verktyg och underlag som har betydelse för kommunens bostadsförsörjning. Dessa är några av de verktyg som kan användas för att genomföra de åtgärder som presenteras i handlingsplanen.

3.3.1 Kommunalt planmonopol

Kommunens främsta verktyg för en hållbar bostadsförsörjning grundar sig i det kommunala planmonopolet, det vill säga kommunens ansvar för planering av mark- och vattenområden.

3.3.2 Karlshamns kommuns översiktsplan

Karlshamns kommuns gällande översiktsplan, Karlshamn 2030, antogs av kommunfullmäktige den 4 maj 2015. Kommunfullmäktige aktualitetsprövade översiktsplanen 2019 och just nu pågår ett arbete med att ta fram en ny översiktsplan, Karlshamn 2045. Den nya översiktsplanen planeras antas under 2026. Handlingsplanen för bostadsförsörjning är viktigt underlag till översiktsplanen och de mål och strategier som specificeras här är integrerade med översiktsplanens mål och strategier. I den gällande översiktsplanen från 2015 möjliggörs cirka 2000 nya bostäder fördelat på kommunens olika orter och landsbygden.

3.3.3 Detaljplaner, planprogram och områdesbestämmelser

I skrivande stund finns det cirka 585 planer som har fått laga kraft i Karlshamn kommun. Därtill finns beslut om cirka 25 nya planer av olika omfattning. Planarbetena är i olika skeden i planprocessen, alltifrån endast positivt planbesked till planer som är i princip klara för antagande.

I planer som fått laga kraft före 2015 finns kvarvarande byggrätter som möjliggör cirka 720 bostäder. Detaljplaner som fått laga kraft efter 2015 fram till 2025 möjliggör cirka 650 bostäder. Pågående planarbeten möjliggör på lång sikt cirka 2 500 nya bostäder (varav en stor del, cirka 1 900, planeras i området Janneberg-Duveryd i Asarum).

3.3.4 Allmännyttigt bostadsföretag

Karlshamnsbostäder är kommunens allmännyttiga bostadsbolag och den största hyresvärden i Karlshamns kommun. Bolaget förvaltar drygt 2 200 lägenheter, varav cirka 60 är avsedda för studenter.

Kötiden för en bostad varierar beroende på ort, läge och bostadstyp. För särskilt attraktiva lägenheter kan kötiden uppgå till flera år, medan andra bostäder kan erbjudas med omedelbar inflyttning.

Karlshamnsbostäder har en central roll i kommunens bostadsförsörjning och arbetar aktivt med bosociala frågor för att främja trivsel, trygghet och långsiktigt hållbara boendemiljöer.

3.3.5 Strategisk markpolitik

Ett strategiskt markinnehav är avgörande för att kunna bedriva en aktiv bostadspolitik. Genom strategiska markförvärv finns det sedan en beredskap för framtida markanvisningar för bostadsbyggande. Karlshamns kommun har de senaste åren gjort olika strategiska markförvärv.

Exempelvis köpte kommunen 2018 in ett större markområde (111 ha) direkt norr om E22 i mötet mellan Karlshamn och Asarum. Detta område köptes in för att i framtiden planläggas i enlighet med översiktsplanens vision om att låta Karlshamn och Asarum växa samman, dock med ett större inslag av bostäder och samhällsservice än vad gällande översiktsplan anger.

3.4 Samordning mellan kommuner

Genom en tillkommande bestämmelse i 7 § regleras nu kommunens skyldighet att ta hänsyn till behovet av samordning med andra kommuner i frågan om bostadsförsörjning.

Kommuners skyldighet att beakta behovet av samordning utvidgas med denna ändring.

Frågor som kan behöva samrådas kan handla om gemensam bostadsförmedling, bostäder till personer med akuta behov av en bostad eller frågor om boendesegregation. Om det behövs för att främja bostadsförsörjningen, ska en kommun anordna bostadsförmedling. Om två eller flera kommuner behöver gemensam bostadsförmedling, ska de kommunerna anordna sådan bostadsförmedling.

4. Bostadsmarknads- och behovsanalys

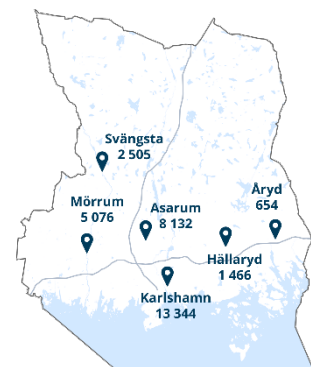
Informationen i detta avsnitt utgår från den bostadsmarknads- och behovsanalys som togs fram inför arbetet med den nya handlingsplanen. Analysen togs fram under 2024 och utgår från statistik fram till 2023. Den innehåller statistik, slutsatser och rekommendationer för kommunens bostadsförsörjning. Den belyser bostadsutbud, demografisk utveckling, efterfrågan, behov hos särskilda grupper samt marknadsförutsättningar. Den inkluderar även beräkningar av bostadsbehov, marknadsdjup och scenarier samt djupintervjuer som bland annat handlar om hur kommunen arbetar med utsatta grupper. Analysen finns med som bilaga till dokumentet och presenteras här endast kortfattat.

4.1 Befolkningsutveckling

4.1.1 Kommunens befolkning idag

År 2023 bodde det totalt **31 996 personer** i Karlshamns kommun. Majoriteten av befolkningen bor i tätorten Karlshamn, se kartbild till höger. Under 2024 minskade folkmängden i kommunen med 245 personer. Orsaken till den minskade befolkningen var ett flyttnetto på -69 personer och ett födelsenetto på -176 personer.

Sett till andelar så bor det en något högre andel barn och unga (0 - 19 år) i Asarum, Mörrum och Svängsta medan andelen unga vuxna (20 - 29 år) är högre i Karlshamn tätort. Det bor däremot något fler pensionärer (65 – 79 år) i orterna Hällaryd och Åryd.



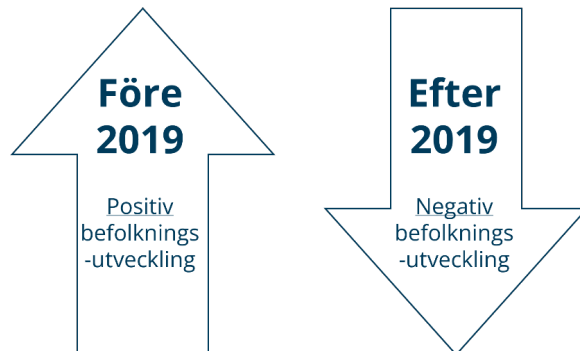
Figur 2. Invånarantal i kommunens tätorter 2023

4.1.2 Tidigare befolkningsutveckling

Under åren 2012 - 2019 hade Karlshamns kommun en positiv befolkningsutveckling, till stor del enbart på grund av ett utrikes flyttöverskott. Under enstaka år har det inrikes flyttnettot varit positivt och bidragit till en befolkningstillväxt.

I takt med att det utrikes flyttöverskottet minskat markant har även befolkningstillväxten visat på en negativ utveckling i kommunen.

Att det övervägande är ett negativt födelseöverskott drivs främst av en hög andel äldre kommuninvånare, och en generell negativ trend i antal födda barn.



Totalt har befolkningen ökat med ungefär **860 invånare** mellan 2012 och 2023.

4.1.3 In- och utflyttningar till Karlshamn

År 2022 gjordes de flesta inflyttningarna till Karlshamn från Olofströms kommun. Totalt sett skedde **1 213 inflyttningar** från kommuner runt om i Sverige till Karlshamns kommun (källa SCB). Flyttarna gjordes främst av personer i åldrarna 20–29 år, men även 30–39 år (29 % respektive 21 % av alla inflyttningar).

År 2022 gjordes de flesta utflyttningarna från Karlshamn till Sölvesborgs kommun, därefter Olofströms kommun (se tabell nedan). Totalt sett skedde **1 136 utflyttningar** till kommuner runt om i Sverige från Karlshamns kommun (källa SCB). Flyttarna gjordes främst av personer i åldrarna 20–29 år (44 % av alla flyttar).

4.2 Kommunens bostadsbestånd

År 2023 fanns det totalt **16 683** bostäder i hela kommunen. Den dominerande boendeformen är småhus med äganderätt.

Ser man till fördelningen av beståndet per hustyp är 54 % småhus och 40 % flerbostadshus. Av de flerbostadshus som finns i kommunen är ungefär 70% hyresrätter. Andelen boende i småhus är störst bland barnfamiljer och i åldrarna 50 - 79 år.



4.2.1 Nybyggnation i kommunen

Mellan år 2013 - 2023 har antalet färdigställda bostäder i Karlshamns kommun i snitt legat på **57 enheter per år**, byggtakten har pendlat mellan 10 – 120 bostäder per år.

4.2.2 Hushållsstruktur i kommunen

Av samtliga hushåll i Karlshamns kommun utgörs 43 % av ensamstående utan barn, bland dessa återfinns både äldre och yngre hushåll. Därefter utgör sammanboende utan och med barn 27 % respektive 19%. Ensamboende med barn står för 5 % och till sist utgör gruppen övriga hushåll sammantaget 6%.

Totalt sett summerar andelen som är barnfamiljer till ungefär 25 % av kommunens hushåll.

4.3 Prognosticerad befolkningsförändringar

4.3.1 Befolkningsprognos 2023 - 2033

Kommunens befolkning beräknas minska med 525 personer mellan 2023 och 2028 och med 349 personer mellan 2028 och 2033. Detta innebär en total minskning på **864** personer fram till 2033.

I Karlshamn och Mörrum är den förväntade befolkningsminskningen som högst medan det i Hällaryd och Åryd finns en förväntan om befolkningsökning. I Asarum och Svängsta prognosticeras det att vara någorlunda oförändrat, se tabell nedan.

4.4 Bostadsbehov och efterfrågan

4.4.1 Demografiskt drivet bostadsbehov

Demografiskt drivet bostadsbehov utgår från befolkningens boende idag utifrån olika åldersgrupper vilket sedan kopplas det till den specifika åldersgruppens prognosticerade förändring. Genom att undersöka olika åldersgruppers befolkningsförändringar i förhållande till hur de bor idag ges en bild av det framtida behovet för olika bostadstyper. I de fall kommunen historiskt och prognostiserat har ett minskande befolkningsantal resulterar det i ett negativt bostadsbehov.

I beräkningen har kommunens egna befolkningsprognoser för perioden 2024 – 2033 använts. Som referens har även SCB:s befolkningsframskrivning på kommunen som helhet för perioden 2024 - 2033 samt 2024 – 2044 använts. Utifrån beräkningarna gjorda i bostadsanalysen finns det totalt ett **negativt demografiskt drivet bostadsbehov** i Karlshamns kommun. Beräkningen tar dock inte hänsyn till ekonomiska faktorer, boendepreferenser, rörligheten inom kommunen eller infrastruktursatsningar. Det kan således finnas såväl en större som mindre efterfrågan på bostäder än vad behovsberäkningen visar.

Bostadstyp	Totalt bostadsbehov kommunprognos (2024-2033)	Snitt per år	Totalt bostadsbehov SCBs prognos (2024-2033)	Snitt per år	Totalt bostadsbehov v SCBs prognos (2024-2044)	Snitt per år
Flerbostads-hus (hr)	-297	-30	-357	-36	-508	-51
Flerbostads-hus (br)	-98	-10	-81	-8	-169	-17
Småhus	-5	0	4	0	-5	0
Ospecificerat	4	0	8	1	5	1
Summa	-395	-40	-426	-43	-677	-68

Figur 4. Tabell som visar resultat av demografiskt drivet bostadsbehov. Källa: Karlshamns kommun, SCB & Juni Strategi. Framtagen av: Juni Strategi.

Tabellen på nedan visar det beräknade bostadsbehovet för Karlshamns kommun per år och bostadstyp enligt kommunens egen prognos samt det beräknade bostadsbehovet utifrån SCB:s prognos. I Karlshamns kommun beräknas ett minskande bostadsbehov för kommande 10-årsperiod vara i genomsnitt **- 40 bostäder per år**. Enligt statistik från SCB beräknas bostadsbehovet vara i genomsnitt **- 68 bostäder per år** fram till 2044.

Viktigt att notera är att det negativa bostadsbehovet inte innebär att bostäder ska rivas. Detta då modellen ej tar hänsyn till behovet och efterfrågan hos befintliga Karlshamnsbor. Modellen tar dessutom endast hänsyn till historisk statistik, inte till möjligheter framöver.

Tabell som visar prognosticerade befolkningsförändringar på kort och lång sikt i kommunens tätorter

	Karlshamn	Asarum	Mörum	Svängsta	Hällaryd	Åryd	Kommunen
Befolkningsmängd 2023	13 344	8 132	5 076	2 505	1 466	654	31 996
Befolkningsförändring 2023-2028 (antal)	-417	38	-165	-27	61	18	-525
Befolkningsförändring 2023-2028 (%)	-3%	0%	-3%	-1%	4%	3%	-2%
Befolkningsförändring 2028-2033 (antal)	-250	-10	-98	-3	33	11	-349
Befolkningsförändring 2028-2033 (%)	-2%	0%	-2%	0%	2%	2%	-1%

Figur 3. Tabell som visar prognosticerade befolkningsförändringar på kort och lång sikt i kommunens tätorter. Källa: Karlshamns kommun & Juni Strategi. Framtagen av: Juni Strategi.

4.4.1.1 Demografiskt drivet bostadsbehov i tätorterna

Beräkningarna baseras på kommunens prognos 2024 – 2033. Asarum, Hällaryd och Åryd prognosticeras ha ett positivt demografiskt bostadsbehov vilket beror på en förväntad positiv befolkningsutveckling enligt kommunens prognos, medan Karlshamn, Mörrum och Svängsta visar på ett negativt behov. Detta för att det finns en prognosticerad negativ befolkningsutveckling i de tre sistnämnda orterna.

Tabell som visar resultat demografiskt drivet bostadsbehov

Demografiskt drivet bostadsbehov i tätorter enligt kommunprognosen 2024-2033						
Geografi	Småhus	Flerbostadshus (hyresrätt)	Flerbostadshus (bostadsrätt)	Ospecifierat boende	Totalt	Totalt snitt per år
Karlshamn	-203	-78	-24	-11	-316	-32
Asarum	-13	3	23	15	28	3
Mörrum	-83	-28	-7	-5	-123	-12
Svängsta	-11	-5	3	1	-12	-1
Hällaryd	26	13	3	4	46	5
Åryd	7	4	2	2	15	2
Summa tätorter	-277	-92	1	5	-362	-36
Summa kommunen	-297	-98	-5	4	-395	-40

Figur 5. Tabell som visar resultat demografiskt drivet bostadsbehov i de olika tätorterna. Källa: Karlshamns kommun & Juni Strategi. Framtagen av: Juni Strategi.

4.4.2 Efterfrågan på nyproduktion (marknadsdjup)

För att genomföra beräkningen av möjlig bostadsefterfrågan för nyproduktion inom kommunen utgår analysen från antal invånare och hushåll i Karlshamns kommun som är 20+ år. Beräkningsmodellen för marknadsdjupet baseras på kommunens befolkningsantal, flyttfrekvens, preferenstal och inkomstfördelning. Beräkningen resulterar i att det finns ett bostadsbehov på **+ 137 bostäder årligen** i Karlshamns kommun. Observera att denna beräkning ger en volymuppskattning utifrån ett efterfrågeperspektiv snarare än till ett reellt bostadsbehov (till skillnad från demografiskt drivet bostadsbehov).

Marknadsdjupet är som störst för småhus, mycket beroende på att preferensen är som högst för boendeformen. Familjebildare utgör störst del av den beräknade efterfrågan.

Tabell som visar resultat av potentiell beräknad efterfrågan av nyproduktion

	Lägenhet (hr)		Lägenhet (br)		Småhus (är)		Totalt
	Ensamboende	Sammanboende	Ensamboende	Sammanboende	Ensamboende	Sammanboende	
Livsfas							
Unga vuxna 20-29 år	8	7	6	7	2	10	41
Familjebildare 30-44 år	4	5	2	4	6	30	51
Mitt i livet 45-59 år	1	1	3	5	4	16	30
Pensionärer 60-79 år	2	3	1	2	1	3	13
Seniorer 80+ år	1	1	0	0	0	0	2
Totalt	15	17	13	17	14	60	137

Figur 6. Tabell som visar resultat av potentiell beräknad efterfrågan av nyproduktion. Källa: Karlshamns kommun, SCB & Juni Strategi. Framtagen av: Juni Strategi.

4.5 Grupper utanför den ordinarie bostadsmarknaden

Informationen nedan utgår från den bostadsmarknads- och behovsanalys som genomförts, men för den del av grupperna där det finns bristande statistik har fem djupintervjuer genomförts med företrädare för olika förvaltningar på Karlshamns kommun, samt det kommunala bostadsbolaget Karlshamnsbostäder. De olika företrädarna arbetar på ett eller annat sätt strategiskt med grupperna, och i flera fall träffar de dem genom sitt arbete.

Generellt finns ett bra samarbete mellan kommunens förvaltningar och det kommunala bostadsbolaget gällande grupper som står utanför den ordinarie bostadsmarknaden. I nuläget bedöms inte bostadsbrist som den primära utmaningen för utsatta grupper, utan snarare utmaningar som kommer med frågan om hur de ska kunna behålla bostäderna över tid. Vissa utmaningar är mer eller mindre oförändrade över tid. Det handlar främst om hanteringen av och lösningarna för ofrivilligt hemmaboende unga samt tillfälliga lösningar för individer i särskilt utsatta positioner eller utan tillräcklig förmåga att hantera sin boendesituation. Det finns fall av trångboddhet där det saknas förmåga att flytta till större bostad på grund av ekonomiska skäl.

4.5.1 Studenter och ofrivilligt hemmaboende

I Karlshamns kommun finns drygt 400 hushåll med unga vuxna (+ 24 år) som är kvarboende hos sina föräldrar, frivillighet framgår dock ej i statistiken. Detta kan vara på grund av psykisk ohälsa eller missbruksproblematik men kan även bero på ett underskott i bostadsmarknaden för ungdomar. I intervjuer uppmärksammas att ekonomiska och psykiska svårigheter kan ligga till grund för det ökade antalet av ofrivilligt hemmaboende unga vuxna.

Det finns en möjlighet att använda vakanserna som finns bland studentbostäder som enkla och tillfälliga boendelösningar för individer som befinner sig i en mer utsatt boendesituation.

4.5.2 Personer med funktionsvariation

I Karlshamns kommun råder det i dagsläget balans inom ramen för LSS och även på sikt kommer behovet mötas. För personer med olika diagnoser är det enklare att planera över tid för ett kommande bostadsbehov, då de ofta har identifierade utmaningar tidigt i livet.

År 2023 var det totalt 375 individer som har någon typ av insats i Karlshamn, de flesta genom kontaktperson och daglig verksamhet.

4.5.3 Äldre

Idag bor ungefär 290 individer i åldrarna 65 + år i särskilda boenden i kommunen. Av dessa är cirka 80 % över 80 år. Kommunen har idag cirka 330 platser i särskilda boenden, vilket innebär att det idag råder balans.

I kommunens befolkningsprognos beräknas antalet personer som är 80+ år öka med 80 personer mellan 2024 och 2028. Efter det avtar ökningen men då börjar i stället åldersgruppen 65 - 79 år att öka. För att möta detta behov krävs en utveckling av ungefär 10 platser per år mellan 2024 och 2033, det vill säga **cirka 90 nya platser**.

Samtidigt finns det en ökad vilja hos äldre att bo kvar i sina hem i stället för att flytta till annat boende. För att möjliggöra detta kommer anpassningar av deras bostäder krävas. Det kommer även krävas investeringar för att säkerställa att äldre ska kunna bo kvar hemma genom att renovera bostäder så att en del bekvämligheter finns på plats, exempelvis hissar.

Den åldrande befolkningen blir även friskare och kommer troligtvis inte behöva hjälp i hemmet i samma utsträckning i framtiden som idag, men kommunen behöver ändå säkerställa en aktivering av de äldre där de är i ett socialt sammanhang.

4.5.4 Hemlösa

Hemlöshet är inte ett utbrett problem i kommunen. Det råder stor samordning mellan olika instanser för att förebygga hemlöshet. Samtidigt är det viktigt att fortsätta bedriva proaktivt arbete med att sprida information om den hjälp olika utsatta grupper kan få tillgång till och arbeta med ett helhetstänk. Den nya socialtjänstlagen kommer innebära ett utökat proaktivt ansvar för kommunen.

För en socialt hållbar bostadsförsörjning kan det behövas särskilda åtgärder riktade mot de mest utsatta i samhället. Oavsett vilka lösningar som tillämpas behöver man i planeringen för bostadsförsörjningen ta höjd för att kunna tillgodose behovet av bostäder för hushåll som har svårt att hävda sig på den ordinarie bostadsmarknaden.

4.5.5 Nyanlända

Behovet var extra stort i samband med krigsutbrottet i Ukraina och massflyktsdirektivet. Nu bedöms behovet och utbudet vara i balans. Karlshamns kommun arbetar proaktivt för att få till långsiktiga lösningar med egna kontrakt för gruppen. Inom kommunen finns ett 20-tal bostäder avsedda för denna grupp.

4.5.6 Resurssvaga hushåll och trångboddhet

Data utgår från Boverkets underlag och statistik vilken finns tillgänglig fram till 2021. Under 2021 var 2,7 % av Karlshamns kommuns hushåll ekonomiskt ansträngda och trångbodda. Över tid har andelen hushåll med ansträngd ekonomi minskat. Den största andelen trångbodda med en ansträngd boendeekonomi finns inom hushållstypen ensamstående med barn.

I Karlshamns kommun är det Enheten för försörjning och vägledning som handlägger ärenden om försörjningsstöd. Det finns inget kommunalt bostadsbidrag utan den som vill ansöka om bostadsbidrag behöver göra det hos Försäkringskassan.

4.5.7 Personer i behov av skyddat boende

Det finns ingen samlad offentlig statistik över antalet personer som är i behov av skyddat boende av olika orsaker i Sverige. En vanlig anledning är dock våld i nära relationer i hemmet, framförallt med kvinnliga offer. Sedan 2019 har anmälda våldtäkts- och misshandelsbrott mot kvinnor ökat i Karlshamns kommun och i intervjuerna uppges att det finns olika skydd för kvinnor i utsatthet i Karlshamn.

4.6 Sammanfattning bostadsbehov och efterfrågan

Det finns ett stort glapp mellan det demografiskt drivna behovet och efterfrågan på nyproducerad bostäder. Efterfrågan är störst för **småhus** och bland åldersgrupperna 20 - 29 år och 30 - 49 år. Det finns även en relativt hög efterfrågan för **bostadsrättslägenheter** vilket bidrar till goda möjligheter för kommunen att bredda sitt bostadsbestånd. Bostäderna behöver vara väl anpassade för att locka flera målgrupper, vara till rätt marknadspris och byggas i attraktiva lägen.

I kommunens tätorter finns ett positivt demografiskt drivet behov i tätorterna Asarum, Hällaryd och Åryd med cirka 2-5 bostäder per tätort och år. Men sett till lagkravet om att bedöma vilka bostadsbehov som eventuellt inte tillgodoses till följd av den demografiska utvecklingen visar analysen att **Karlshamns kommun inte har något uppdämt eller prognostiserat bostadsbehov, varken idag eller kommande 10-årsperiod**. Detta på grund av en förväntad negativ befolkningsutveckling framöver enligt kommunens befolkningsprognos.

4.7 Rekommendationer i det fortsatta arbetet

Efterfrågan på nyproducerade bostäder är som störst bland barnfamiljer och som minst bland äldre hushåll. Barnfamiljer är en viktig målgrupp att skapa attraktiva bostäder för att behålla samt attrahera nya kommuninvånare. Äldre är viktig nyckel för att skapa flyttkedjor då äldre ofta har en mycket låg flyttfrekvens. Som en del i arbetet att försöka öka rörligheten på bostadsmarknaden blir därför de äldre målgrupperna viktiga vid planering och placering av nyproducerade bostäder.

Marklägenheter/enplanshus med lättskötta trädgårdar som ligger i anslutning till en innergård är ett exempel på bostadstyper som kan attrahera både barnfamiljer, hushåll eller personer som är mitt i livet samt äldre. Moderna och småskaliga flerbostadshus som inger en småhuskänsla (gärna med havsutsikt) är ett annat exempel.

Tabell som visar hur olika målgrupper prognosticeras att förändras över tid och vad det innebär					
	Unga vuxna, 20-29 år	Familjebildare, 30-44 år	Mitt i livet, 45-59 år	Pensionärer, 60-79 år	Seniorer, 80+ år
Befolkningsförändring enligt kommunens prognos 2024-2033 (hela kommunen)	Minskar på sikt	Minskar på sikt	Minskar på sikt	Ökar på grund av åldersförskjutningar när målgruppen blir äldre	Ökar på grund av åldersförskjutningar när målgruppen blir äldre
Potentiell efterfrågan av nyproducerade bostäder	Relativt stor, mycket tack vare en hög flyttfrekvens.	Stor efterfrågan, framför allt småhus	Relativt stort efterfrågan, framför allt småhus	Begränsad efterfrågan, främst på grund av en mycket låg flyttfrekvens	Mycket begränsad, främst på grund av en mycket låg flyttfrekvens
Rekommendation för prioritering	Sekundär målgrupp för nyproduktion	Prioriterad målgrupp	Prioriterad målgrupp	Högt prioriterad målgrupp - för ökad rörlighet och flyttkedjor	Högt prioriterad målgrupp - för ökad rörlighet och flyttkedjor
Rekommendation för målgruppen, rörlighet och flyttkedjor	Viktigt att möjliggöra för målgruppen att kunna bo kvar i kommunen när man flyttar hemifrån.	Viktigt att kunna erbjuda attraktiva boenden för målgruppen, främst i småhus. Både nyproduktion men även småhus i det befintliga beståndet är intressant, framför allt ur ett kostnadsperspektiv	Målgrupp som börjar fundera på nästa boende i takt med att barnen flyttar hemifrån. En "kräsen" målgrupp som väntar på det perfekta boendet, gärna med det lilla extra.	Målgrupp som efterfrågar ett enklare boende, men som också generellt sett har svårt att ta steget. För att målgruppen ska lämna småhuset för ett nyare och enklare boende behöver många pusselbitar falla på plats. Viktig målgrupp för att uppnå ökad rörlighet och flyttkedjor!	En målgrupp som kräver att det finns anpassade boenden samtidigt som målgruppen blir allt friskare och bor kvar längre i sina nuvarande boenden. Bör prioriteras för att öka rörligheten i det befintliga småhusbeståndet, men likt pensionärerna är det mycket som ska falla på plats för att ta steget och göra flytten.

Figur 7. Sammanfattning av olika åldersgrupper. Framtagen av: Juni strateg

5. Åtgärdsplan för 2026 - 2030

I handlingsplanen ska kommunen redovisa de åtgärder som krävs för att kommunen ska kunna uppnå sina mål inom bostadsförsörjningen. Uppgifterna i handlingsplanen grundas på den bostadsmarknads- och behovsanalys som har tagits fram som ett underlag till detta arbete.

I handlingsplanen har olika åtgärder kopplade till respektive mål och strategier preciserats. Åtgärderna har i sin tur delats upp i ansvarsfördelning, tidshorisont och uppföljning vilket redovisas i tabellform i detta avsnitt. Nedan listas en sammanställning av åtgärderna för att ge en överblick över målen och dess åtgärdsförslag.

Mål 1: Ett varierat bostadsutbud som möter efterfrågan på nyproduktion

- **Ta fram nya detaljplaner** som möjliggör minst 500 bostäder (2026 - 2030).
 - **Skapa flexibla detaljplaner** som möjliggör olika bostadstyper.
 - **Främja arbetet med att skapa bostäder** i olika prisklasser och storlek.
-

Mål 2: Hållbar och långsiktig bostadsutveckling

- **Planera nya bostadsområden strategiskt**, där service och infrastruktur redan finns.
 - **Främja förtätning** i våra redan befintliga tätorter.
 - **Stärka landsbygdsområden** med investeringar i infrastruktur.
-

Mål 3: Attraktiva och trygga boendemiljöer

- **Bevara gröna områden** vid ny bebyggelse.
 - **Arbeta aktivt med trygghetsåtgärder** i offentliga miljöer.
 - **Arbeta aktivt med bosociala frågor** i samverkan med Karlshamnsbostäder.
-

Mål 4: Bra bostäder för alla

- **Stärka samarbete** mellan kommun, bostadsbolag och andra aktörer.
- **Utveckla bostäder för äldre**, exempelvis seniorboende och trygghetsbostäder.
- **Utveckla stödinsatser för utsatta grupper**, exempelvis för att behålla bostaden.

5.1 Utvecklingsförslag för respektive tätort

I detta avsnitt specificeras vilka behov som finns för respektive tätort i kommunen utifrån det demografiskt drivna bostadsbehovet 2024 - 2033.

Utifrån behovet, och den efterfrågan på nyproducerade bostäder som finns i kommunen, har utvecklingsförslag för framtida bostadsförsörjning tagits fram för respektive tätort.

Utvecklingsförslagen är i sin tur underlag till kommunens nya översiktsplan och de fungerar även som utgångspunkter för de målsättningar, strategier och åtgärder som har specificerats i handlingsplanen.



5.1.1 Karlshamn

Bostadstyp	Bostadsbehov antal (totalt -316)	Utvecklingsförslag
Småhus	- 203	Det finns ett negativt demografiskt bostadsbehov i Karlshamn (- 316 bostäder), men i kommunens centralort finns det en stor efterfrågan på nyproduktion. Det är därför viktigt att fortsätta planera för nya bostäder i Karlshamn, även i framtiden. Orten ligger strategiskt bra till och det finns attraktiva lägen att utveckla med närhet till både hållbara kommunikationer, service, skärgård och natur.
Flerbostadshus hyresrätt	- 78	
Flerbostadshus bostadsrätt	- 24	
Ospecificerat boende	- 11	I Karlshamn föreslås efterfrågan på nyproduktion främst tillgodoses genom förtätning och komplettering inom, eller i nära anslutning till, tätorten. Utvecklingen förslås ske genom nyttjande av de byggrätter som redan finns, men även genom utveckling av nya områden. Gällande detaljplaner i Karlshamn möjliggör idag cirka 515 nya bostäder, både småhus och flerbostadshus. Dessa är belägna både i Karlshamn centrum och bland annat i Högal, Dalgången och Prästslätten. Då det kan finnas anledningar till att byggrätterna inte nyttjats behöver planerna ses över och nya detaljplaner kan eventuellt behöva tas fram utifrån dagens förutsättningar och behov. Om nya bostadsområden planeras bör de placeras med närhet till befintlig service och infrastruktur för att skapa hållbara och attraktiva boendemiljöer. I Karlshamn är cirka 27 % av befolkningen över 65 år och det finns därför ett behov av att skapa tillgänglighetsanpassade bostäder dit äldre vill och kan flytta för att skapa flyttkedjor inom orten.

5.1.2 Asarum och kommunikationsstråket mot Mörrum

Bostadstyp	Bostadsbehov antal (totalt 28)	Utvecklingsförslag
Småhus	-13	Totalt finns det ett positivt demografiskt bostadsbehov i Asarum (+ 28 bostäder). Generellt bedöms behovet kunna tillgodoses av de outnyttjade byggrätter som finns i gällande detaljplaner som totalt möjliggör cirka 290 nya bostäder. Dessa är utspridda både i de centrala delarna av Asarum och i utkanten av orten i exempelvis Korpådal, Notavalla och Tostarp. Planerna möjliggör främst småhus med undantag av ett par byggrätter för flerbostadshus i centrum som möjliggör cirka 45 lägenheter. Då det kan finnas anledningar till att byggrätterna inte nyttjats behöver planerna ses över och nya detaljplaner kan eventuellt behöva tas fram utifrån dagens förutsättningar och behov.
Flerbostadshus hyresrätt	3	
Flerbostadshus bostadsrätt	23	
Ospecificerat boende	15	Det finns generellt en efterfrågan på nyproduktion i kommunen och i Asarum finns dessutom ett demografiskt drivet behov. Därför är det viktigt att Asarum fortsätter planeras för en framtida bostadsutveckling. Utvecklingen förslås främst ske genom förtätning inom, eller i direkt anslutning till, tätorten genom att nyttja de byggrätter som redan finns i gällande planer. Om nya bostadsområden planeras bör de placeras med närhet till befintlig service och infrastruktur för att skapa hållbara och attraktiva boendemiljöer. Även kommunikationsstråket mellan Asarum och Mörrum är viktigt för den framtida bostadsförsörjningen. Med både gångväg, cykelväg och kollektivtrafik längs stråket finns här goda möjligheter till hållbara kommunikationer. Med sitt strategiska utgångsläge är både orten Asarum och stråket mot Mörrum viktiga att fortsätta utveckla med bostäder av olika typer i framtiden. I Asarum är cirka 23 % av befolkningen över 65 år och det finns därför ett behov av att skapa tillgänglighetsanpassade bostäder dit äldre vill och kan flytta för att skapa flyttkedjor inom orten.

5.1.3 Mörrum

Bostadstyp	Bostadsbehov antal (totalt -123)	Utvecklingsförslag
Småhus	-83	Det finns ett negativt demografiskt bostadsbehov i Mörrum (-123 bostäder), men det finns generellt en efterfrågan på nyproduktion i kommunen. I Mörrum kan det finnas det en attraktivitet för nybyggnation tack vare ortens strategiska läge, sina naturmiljöer och sin närhet till olika typer av aktiviteter och service. I Mörrum finns även ett tågstopp som är mycket positivt för orten.
Flerbostadshus hyresrätt	-28	
Flerbostadshus bostadsrätt	-7	I Mörrum finns idag outnyttjade byggrätter som möjliggör cirka 180 nya bostäder. Dessa är utspridda både i de centrala delarna av Mörrum men även i utkanten av orten. Det är främst småhus möjliggörs i befintliga planer, men även några flerbostadshus.
Ospecificerat boende	-5	Mörrum ligger strategiskt bra till med god förutsättningar till hållbara kommunikationer (både tåg och buss) och är därför en viktig tätort att utveckla med fler bostäder av olika typer i framtiden. I Mörrum föreslås efterfrågan på nyproduktion tillgodoses genom förtätning inom, eller i direkt anslutning till, tätorten. Utvecklingen förslås främst ske genom nyttjande av de byggrätter som redan finns, men även utveckling av nya områden eller förtätningsarbeten. Nya områden bör placeras med närhet till befintlig service och infrastruktur för att skapa hållbara och attraktiva boendemiljöer. I Mörrum är cirka 25 % av befolkningen över 65 år och det finns därför ett behov av att skapa tillgänglighetsanpassade bostäder dit äldre vill och kan flytta för att skapa flyttkedjor inom orten.

5.1.4 Svängsta

Bostadstyp	Bostadsbehov antal (totalt - 12)	Utvecklingsförslag
Småhus	-11	Det finns ett negativt demografiskt bostadsbehov i Svängsta på (-12 bostäder), men det finns generellt en efterfrågan på nyproduktion i kommunen. I Svängsta kan det finnas det en attraktivitet för nybyggnation tack vare ortens strategiska läge, sina naturmiljöer och sin närhet till olika typer av aktiviteter och service. I Svängsta finns även goda bussförbindelser mot Karlshamn, vilket är mycket positivt för orten. Även tomtpriserna är låga i Svängsta vilket kan öka attraktionen för nybyggnation.
Flerbostadshus hyresrätt	-5	
Flerbostadshus bostadsrätt	3	I Svängsta finns idag outnyttjade byggrätter som möjliggör cirka 210 nya bostäder. Dessa är främst koncentrerade till de centrala delarna av Svängsta. Det är främst småhus som möjliggörs i befintliga planer, men även några flerbostadshus.
Ospecificerat boende	1	Svängsta, med sitt strategiska läge och möjlighet till hållbara kommunikationer, är en viktig tätort att utveckla med fler bostäder av olika typer i framtiden. I Svängsta föreslås den framtida efterfrågan på nyproduktion tillgodoses genom förtätning inom, eller i direkt anslutning till, tätorten. Utvecklingen förslås främst ske genom nyttjande av de byggrätter som redan finns, men även utveckling av nya områden eller förtätningsarbeten. Nya områden bör placeras med närhet till befintlig service och infrastruktur för att skapa hållbara och attraktiva boendemiljöer. I Svängsta är cirka 25 % av befolkningen över 65 år och det finns därför ett behov av att skapa tillgänglighetsanpassade bostäder dit äldre vill och kan flytta för att skapa flyttkedjor inom orten.

5.1.5 Hällaryd och stråket mot Karlshamn

Bostadstyp	Bostadsbehov antal (totalt 46)	Utvecklingsförslag
Småhus	26	Totalt finns det ett positivt demografiskt bostadsbehov i Hällaryd (+ 46 bostäder). Generellt bedöms behovet mestadels kunna tillgodoses av de outnyttjade byggrätter som finns i gällande detaljplaner som totalt möjliggör cirka 40 nya bostäder. Planerna möjliggör både småhus och flerbostadshus. Om nya områden planeras bör de placeras med närhet till befintlig service och infrastruktur för att skapa hållbara och attraktiva boendemiljöer.
Flerbostadshus hyresrätt	13	
Flerbostadshus bostadsrätt	3	
Ospecificerat boende	4	Även kommunikationsstråket mellan Karlshamn och Hällaryd är viktigt för den framtida bostadsförsörjningen. Med både gångväg, cykelväg och kollektivtrafik längs stråket finns här goda möjligheter till hållbara kommunikationer. Med sitt strategiska utgångsläge är både orten Hällaryd och stråket mot Karlshamn viktiga att fortsätta utveckla med bostäder av olika typer i framtiden. I Hällaryd är cirka 29 % av befolkningen över 65 år och det finns därför ett behov av att skapa tillgänglighetsanpassade bostäder dit äldre vill och kan flytta för att skapa flyttkedjor inom orten.

5.1.6 Åryd/Guö

Bostadstyp	Bostadsbehov antal (totalt 15)	Utvecklingsförslag
Småhus	7	Totalt finns det ett positivt demografiskt bostadsbehov i Åryd (+ 15 bostäder). Generellt bedöms behovet kunna tillgodoses av de outnyttjade byggrätter som finns i gällande detaljplaner. Dessa möjliggör cirka 15 nya bostäder i Åryd och cirka 65 i Guö. Dock är det främst planlagt för småhus (med undantag av detaljplanen Guö vårdshus) och det kan därför finnas ett behov av att planlägga för andra bostadstyper i Åryd och i Guö beroende på efterfrågan. Då efterfrågan bedöms vara som störst vid havet förslås utvecklingen av nya bostäder ske i ett stråk mot Guö och Köpegårda, en utveckling som även kan gynna både orten Åryd och dess omland då det bland annat ger ett större serviceunderlag.
Flerbostadshus hyresrätt	4	
Flerbostadshus bostadsrätt	2	
Ospecificerat boende	2	Om nya bostäder planeras bör de placeras i närhet till befintlig service och infrastruktur för att skapa hållbara och attraktiva boendemiljöer. I Åryd är cirka 28 % av befolkningen över 65 år och det finns därför ett behov av att skapa tillgänglighetsanpassade bostäder dit äldre vill och kan flytta för att skapa flyttkedjor inom orten.

5.2 Åtgärdsförslag och ansvarsfördelning

5.2.1 Åtgärder och ansvar kopplat till mål 1

Åtgärder kopplat till målet *"I Karlshamns kommun ska det finnas ett varierat bostadsutbud som möter efterfrågan"* handlar främst om att kommunen ska ta fram detaljplaner för att ha en planberedskap som möter framtida efterfrågan på nyproduktion.

Kommunen kan genom markanvisningar och strategiska markköp i enlighet med översiktsplanen uppnå målet om ett varierat bostadsutbud som möter efterfrågan. Kommunen kan samarbeta med privata fastighetsbolag och entreprenörer för att skapa bostäder i enlighet med översiktsplanens intentioner och visioner. Genom ägardirektivet kan kommunen även ställa krav på Karlshamnsbostäder.

Mål 1: I Karlshamns kommun ska det finnas ett varierat bostadsutbud som möter efterfrågan			
Strategi: Möjliggör att det kan färdigställas minst 100 nya bostäder årligen, eller minst 500 bostäder fram till 2030.			
Åtgärd: Skapa nya detaljplaner som möjliggör minst 500 bostäder under hela tidshorisonten.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen (stadsbyggnadsenheten och tekniska enheten)	Verktyg: - Kommunalt planmonopol - Strategisk markpolitik	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Antal bostäder som möjliggörs i hittills antagna detaljplaner.
Strategi: Arbeta aktivt för att främja bostadsbyggandet.			
Åtgärd: Förbered planlagda tomter för byggnation genom att bygga ut infrastruktur och markbereda tomterna.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen (tekniska enheten)	Verktyg: - Strategisk markpolitik - Strategiska investeringar	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Antal bostadstomter som förberetts av kommunen.
Åtgärd: Erbjud markanvisningar till byggaktörer för att uppmuntra nybyggnation.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen (tekniska enheten)	Verktyg: - Strategisk markpolitik - Markanvisningsavtal	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Antal genomförda markanvisningar. <i>Tabellen fortsätter på nästa sida.</i>

Strategi: Verka för att områden med likartade bostadstyper och upplåtelseformer kompletteras med bostäder som ger ett mer varierat utbud.			
Åtgärd: Ta initiativ till projekt där mindre och mer prisvärda bostäder byggs genom exempelvis omvandling av befintliga lokaler och nybyggnation.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen (tekniska enheten) - Karlshamnsbostäder - Privata fastighetsbolag	Verktyg: - Strategisk markpolitik - Markanvisningsavtal - Samverkan med byggaktörer	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Kartläggning hur kommunen har arbetat med dessa frågor under perioden. Specificera eventuella förbättringsförslag i kommunens arbete.
Åtgärd: Skapa flexibla detaljplaner som möjliggör olika bostadstyper.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen (stadsbyggnadsenheten)	Verktyg: - Kommunalt planmonopol - Strategisk markpolitik	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Antal detaljplaner som antagits under tidshorisonten med flexibla byggrätter.

5.2.2 Åtgärder och ansvar kopplat till mål 2

Åtgärder kopplat till målet *"Karlshamns kommun ska verka för en hållbar och långsiktig bostadsutveckling"* handlar främst om att kommunen ska prioritera förtätning och utveckling av redan befintliga tätorter. Om nya bostadsområden planeras så bör de ligga i nära anslutning till orten. På så sätt kan befintlig infrastruktur nyttjas och det finns även möjlighet till hållbara kommunikationer så som buss eller cykel.

Likt åtgärderna för mål 1 så handlar det om strategiska markköp och initierande av detaljplaner som går i linje med kommunens viljeinriktning att utvidgas på ett hållbart sätt.

Mål 2: Karlshamns kommun ska verka för en hållbar och långsiktig bostadsutveckling			
Strategi: Planera nya bostadsområden i strategiska lägen.			
Åtgärd: I kommunens översiktsplan, placera nya bostadsområden servicenära, naturnära, nära befintlig infrastruktur och med god tillgång till hållbara kommunikationer.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen (stadsbyggnadsenheten)	Verktyg: - Översiktsplanering - Kommunalt planmonopol	Tidshorisont: 2026 - 2027	Uppföljning: Kartlägg vilka nya bostadsområden som planeras i översiktsplanen och följ upp hur deras placering motiverats. Finns det koppling till åtgärdsförslaget?
Strategi: Främja förtätning inom, eller i nära anslutning till, kommunens tätorter.			
Åtgärd: I kommunens översiktsplan, koncentrera ny bebyggelse inom, eller i nära anslutning till, befintliga tätorter.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen (stadsbyggnadsenheten)	Verktyg: - Översiktsplanering	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Kartlägg hur många bostäder som kan byggas inom redan befintliga strukturer. Detta kan göras i samband med arbetet med den nya översiktsplanen.
Åtgärd: Gör informationen om den byggbara marken tillgänglig för allmänheten för att främja förtätning. Samverka med Region Blekinge för gemensam plattform.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen (stadsbyggnadsenheten och tekniska enheten) - Region Blekinge	Verktyg: - Gemensam plattform med information om byggbar mark	Tidshorisont: 2026 - 2027	Uppföljning: Kontrollera hur informationen har tillgängliggjorts för allmänheten. <i>Tabellen fortsätter på nästa sida.</i>

Strategi: Arbeta för en balanserad utveckling där både tätorter och landsbygdsområden stärks.			
Åtgärd: Förbättra infrastrukturen för att möjliggöra en mer levande landsbygd.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen <i>(stadsbyggnadsenheten, tekniska enheten och näringsliv)</i> - Karlshamn Energi AB	Verktyg: - Strategisk markpolitik - VA, elförsörjning, fiber osv.	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Sammanställ vilka satsningar som har gjorts på landsbygden, exempelvis hur många LIS-områden som nyttjats, vilka förbättringar som gjorts på infrastrukturen etcetera.
Åtgärd: Främja användandet av hållbara kommunikationer även på landsbygden.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen <i>(tekniska enheten)</i> - Region Blekinge <i>(Blekingetrafiken)</i>	Verktyg: - Strategisk markpolitik - Utveckling av gång- och cykelvägar/kollektivtrafik	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Sammanställ vilka satsningar som gjorts inom kommunen och av Blekingetrafiken för att uppmuntra till hållbart resande på landsbygden. Exempelvis om någon cykelväg har byggts ut eller om Blekingetrafiken har gjort några satsningar kopplat till denna fråga.

5.2.3 Åtgärder och ansvar kopplat till mål 3

Åtgärder kopplat till målet *"Karlshamns kommun ska ha attraktiva och trygga boendemiljöer"* handlar främst om att kommunen, genom detaljplanering och samverkan inom organisationen, säkerställer att nya och befintliga bostadsområden har trygga boendemiljöer. Det kan exempelvis handla om hur allmän platsmark utformas och regleras i detaljplaner eller vilka krav som ställs i kommunens markanvisningsavtal.

För att kunna uppnå målet krävs samverkan både internt, inom kommunens egen organisation, och externt, med privata fastighetsägare och det kommunala bostadsbolaget.

Mål 3: Karlshamns kommun ska ha attraktiva och trygga boendemiljöer			
Strategi: Skapa attraktiva bostadsområden genom att säkra tillgången till gröna ytor/lektytor vid planering av ny, eller förändrad, bebyggelse.			
Åtgärd: I kommunens översiktsplan ska nya bostadsområden främst placeras inom en radie på 300 meter från närmsta grönområde eller park.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen (stadsbyggnadsenheten och tekniska enheten)	Verktyg: - Kommunalt planmonopol - Strategisk markpolitik - Markanvisningsavtal	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Antal nya bostäder som i kommunens översiktsplan har högst 300 meter till närmsta grönområde, lekplats, park eller liknande. Uppföljningen kan synkroniseras med uppföljningen av åtgärd 1 för mål 2.
Åtgärd: I detaljplaner, reglera allmän plats för natur, lek eller park om det är möjligt i planen. Detta för att säkerställa att det finns gröna offentliga ytor inom planområdet.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen (stadsbyggnadsenheten och tekniska enheten)	Verktyg: - Kommunalt planmonopol	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Antal detaljplaner som antagits under tidshorisonten och som planlägger natur, park eller liknande som allmän plats.
Strategi: Främja arbetet med att skapa trygga miljöer både i nya och befintliga bostadsområden och verka för en social hållbarhet i kommunen.			
Åtgärd: Skapa ett samverkansforum med trygghetsfrågor som utgångspunkt vid genomförande av nya bebyggelseområden.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen (ledningskontoret, projektkontoret och stadsbyggnadsenheten) - Karlshamnsbostäder	Verktyg: - Rutiner i kommunens arbete	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Följa upp hur dialogen varit under byggprocesserna samt om dialogen har lett till några skillnader. <i>Tabellen fortsätter på nästa sida.</i>

Åtgärd: Identifiera vilka åtgärder som behöver prioriteras i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet under detaljplaneprocessen och implementera dessa i planarbetet.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelse- förvaltningen (stadsbyggnadsenheten) - Karlshamnsbostäder	Verktyg: - Kommunalt planmonopol	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Följ upp hur frågor om trygghet har identifierats och arbetats med i pågående detaljplaner. Sammanställ vilken hjälp som finns att få kopplat till dessa frågor.

5.2.4 Åtgärder kopplat till mål 4

Åtgärder kopplat till målet *"Karlshamns kommun ska möjliggöra och förvalta bra bostäder för alla genom livets alla skeden."* handlar främst om att Karlshamns kommun och Karlshamnsbostäder aktivt arbetar med dessa frågor i sina organisationer, likt vad som redan sker idag. Åtgärderna går främst ut på att identifiera behov och brister, samt verka för att uppfylla de behoven.

Mål 4: Karlshamns kommun ska möjliggöra och förvalta bra bostäder för alla genom livets alla skeden.			
Strategi: Skapa och förbättra samarbeten mellan olika aktörer för att alla kommuninvånare ska ha tillgång till bra boenden och en långsiktig boendestabilitet.			
Åtgärd: Identifiera och åtgärda hinder till boendestabilitet genom exempelvis vräkningsförebyggande åtgärder.			
Ansvariga aktörer: – Förvaltningen för omsorg och arbetsmarknad – Karlshamnsbostäder	Verktyg: – Samverkansforum och avtal mellan kommunen och Karlshamnsbostäder	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Följ upp hur samarbetet är mellan aktörerna samt vilka åtgärder som har gjorts.
Åtgärd: Arbeta aktivt med förebyggande stöd till hushåll med risk för hemlöshet exempelvis genom hyresskuldrådgivning och boendestöd.			
Ansvariga aktörer: – Förvaltningen för omsorg och arbetsmarknad – Karlshamnsbostäder	Verktyg: – Vräkningsförebyggande arbete – Boendestöd – Budget- och skuldrådgivning	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Antal sociala kontrakt/andra-handskontrakt som går över till förstahandskontrakt under tidshorisonten.
Åtgärd: Utredda förutsättningarna i att införa metoden "Bostad först" i kommunens verksamhet i syfte att minska hemlösheten och öka stabiliteten i boende.			
Ansvariga aktörer: – Förvaltningen för omsorg och arbetsmarknad – Karlshamnsbostäder	Verktyg: – Ställningstagande från kommunfullmäktige – Eventuell implementering av metoden	Tidshorisont: 2026 - 2027	Uppföljning: Resultatet av utredningen. Har metoden implementerats? Om den har det, räkna då på om antal hemlösa personer minskat samt om personerna har behållit sina bostäder. Har antalet vräkningar ökat? <i>Tabellen fortsätter på nästa sida.</i>

Strategi: Frigöra småhus/villor genom att skapa tillgänglighetsanpassade bostäder som äldre vill, och kan, flytta till.			
Åtgärd: Vid planering av nya bostadsområden ska bostäderna planeras på ett sådant sätt att det finns en flexibilitet i vilka som kan och vill bo där, allt från barnfamiljer till äldre.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen (stadsbyggnadsenheten och tekniska enheten)	Verktyg: - Kommunalt planmonopol - Markanvisningsavtal	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Följa upp hur flexibla detaljplanerna är som tagits fram under tidshorisonten. Sammanställ hur kommunen arbetar med dessa frågor samt hur kommunen har kunnat ställa krav i genomförandeskedet. Uppföljningen kan synkroniseras med uppföljningen för mål 1, åtgärd 5 (om flexibla detaljplaner)
Åtgärd: Skapa förutsättningar för att fler seniorbostäder ska kunna skapas. Dessa bostäder har inte samma krav som trygghetsbostäder och är därför enklare att utveckla.			
Ansvariga aktörer: - Kommunstyrelseförvaltningen (stadsbyggnadsenheten och tekniska enheten) - Karlshamnsbostäder	Verktyg: - Detaljplanering - Markanvisningsavtal - Anpassningsstöd	Tidshorisont: 2026 - 2030	Uppföljning: Sammanställ hur många detaljplaner som tagits fram under tidshorisonten som behandlar dessa frågor, samt hur många seniorbostäder som har tillförts under tidshorisonten.

6. Slutsats

Karlshamns kommun står inför utmaningen att planera bostadsförsörjningen i en tid av demografiska förändringar och negativ befolkningstillväxt. Trots detta visar den genomförda bostadsmarknads- och behovsanalysen att det finns en marknadsmässig efterfrågan på nya bostäder, särskilt inom vissa målgrupper.

För att möta dessa behov krävs ett fortsatt aktivt arbete med att skapa planberedskap, stimulera nyproduktion, främja flyttkedjor och säkerställa bostäder för alla grupper. Kommunens verktyg som planmonopol, strategisk markpolitik och samverkan med det kommunala bostadsbolaget, fastighetsägare och andra samhällsaktörer är centrala för att nå målen.

Kommunens nya handlingsplan för bostadsförsörjningen lägger grunden för ett samordnat, långsiktigt och socialt hållbart bostadsbyggande och är ett viktigt styrdokument i kommunens övergripande samhällsplanering.

7. Bilagor

- Bostadsmarknads-och behovsanalys, daterad 2024-10-29



Remissbrev

Samråd om ny handlingsplan för kommunens bostadsförsörjning

Karlshamns kommun har tagit fram ett förslag till ny handlingsplan för bostadsförsörjningen. Dokumentet kommer ersätta kommunens nuvarande bostadsförsörjningsprogram från 2020. Handlingsplanen syftar till att skapa långsiktiga förutsättningar för en hållbar bostadsutveckling och ska vara vägledande för kommunens planering av bostadsförsörjningen.

Under tiden **12 november 2025 – 27 februari 2026** finns möjlighet att lämna synpunkter på förslaget.

I handlingsplanen presenteras bland annat vilket bostadsbehov och vilken efterfråga som finns i kommunen, uppsatta mål och strategier. Den bygger på en bostadsmarknads- och behovsanalys från 2024 vilken finns med som bilaga till dokumentet. I en åtgärdsplan i slutet av handlingsplanen har målen och strategierna preciserats i olika åtgärder med bland annat ansvarsfördelning och uppföljning.

Handlingsplanen och underliggande analys finns under samrådstiden tillgänglig på kommunens hemsida:

www.karlshamn.se/bygga-bo-och-miljo/bostader-och-offentliga-lokaler/bostadsforsorjning/

Synpunkter ska lämnas till kommunen senast **27 februari 2026** via e-post till:

planochbygg@karlshamn.se Ange ärendenumret KS 2024/1507 i ämnesraden.

Har du frågor? Vänligen kontakta:

Stadsarkitekt Emina Kovacic, e-post emina.kovacic@karlshamn.se, telefon 0454 – 816 81 eller
Planarkitekt Anna Lyggemark, e-post anna.lyggemark@karlshamn.se, telefon 0454- 56 35 99.

Karlshamns kommun

Slutrapport

Bostadsmarknads- och behovsanalys Karlshamns kommun

Karlshamns kommun, 2024-10-29

Rapportens innehåll

Kapitel	Sida	Kapitel	Sida
Sammanfattning	3	Del 3: Scenarioberäkningar	54
Om rapporten & metod	5	Beräkning av en ökad inrikes inflyttning	56
Regionalt perspektiv	9	Beräkning av förändrade makroekonomiska förhållanden: ägda bostäder	57
Del 1: Nulägesanalys: Ordinarie bostadsmarknaden	13	Beräkning av ökad flyttfrekvens bland äldre kommuninvånare	69
1:1 Förutsättningar utbudssidan	14	Del 4: Nulägesanalys: Grupper utanför den ordinarie bostadsmarknaden	61
Bostadsbeståndets struktur	15	Kvalitativ studie	63
Marknaden för ägda bostäder: Bostadsrätter och äganderätter	18	Kvantitativ studie	68
Marknaden för hyresbostäder	22	Del 5: Slutsatser och rekommendationer	76
1:2 Demografiska förutsättningar	26	Ordinarie bostadsmarknad	77
Hushållens sammansättning och boende	27	Särskilda grupper	82
Befolkning och flyttströmmar i tätorterna	35		
Del 2: Bostadsbehov och nyproduktionsefterfrågan	44		
Beräkning demografiskt drivet bostadsbehov	45		
Beräkning efterfrågan för nyproduktion	49		

Sammanfattning del 1

Övergripande slutsatser bostadsförsörjningen

Under perioden 2024-2033 uppvisar kommunen ett negativt demografiskt drivet bostadsbehov. Däremot finns det en tydlig potentiell efterfrågan på nyproducerade bostäder, framför allt bland barnfamiljer!

Framöver blir det viktigt att kommunen dels verkar för att skapa attraktiva boenden för att behålla befintligt boende barnfamiljer i kommunen men också för att attrahera nya invånare. Att arbeta för att få igång en rörlighet bland äldre målgrupper som idag bor kvar i sina småhus blir även det en viktig pusselbit.

En rekommendation blir att försöka hitta synergier i bostadsefterfrågan bland olika målgrupper, till exempel genom lättskötta enplanshus som kan tilltala både barnfamiljer och en äldre målgrupp.

Tabell som visar resultat av beräkningarna i rapporten

	Årligt demografiskt drivet bostadsbehov 2024-2044 (snitt per år)				Marknadsdjup 2023
Bostadstyp	Baserat på kommunens prognos 2024-2033	Fördelning av behov i de åldersgrupper som faktiskt ökar..	Baserat på SCBs framskrivning 2024-2033	Baserat på SCBs framskrivning 2024-2044	Potentiell nyproduktions- efterfrågan 2023
Småhus	-30	51%	-36	-51	74
Hyresrätt, lgh	-10	23%	-8	-17	32
Bostadsrätt, lgh	0	14%	0	0	30
Specialbostäder och övrigt boende*	0	12%	1	1	-
Summa (totalt)	-40 (-395)	100%	-43 (-426)	-68 (-677)	137

Tabell som visar hur olika målgrupper prognosticeras att förändras över tid och vad det innebär

	Unga vuxna, 20-29 år	Familjebildare, 30-44 år	Mitt i livet, 45-59 år	Pensionärer, 60-79 år	Seniorer, 80+ år
Befolkningsförändring enligt kommunens prognos 2024-2033 (hela kommunen)	Minskar på sikt	Minskar på sikt	Minskar på sikt	Ökar på grund av åldersförskjutningar när målgruppen blir äldre	Ökar på grund av åldersförskjutningar när målgruppen blir äldre
Potentiell efterfrågan av nyproducerade bostäder	Relativt stor, mycket tack vare en hög flyttfrekvens.	Stor efterfrågan, framför allt småhus	Relativt stort efterfrågan, framför allt småhus	Begränsad efterfrågan, främst på grund av en mycket låg flyttfrekvens	Mycket begränsad, främst på grund av en mycket låg flyttfrekvens
Rekommendation för prioritering	Sekundär målgrupp för nyproduktion	Prioriterad målgrupp	Prioriterad målgrupp	Högt prioriterad målgrupp - för ökad rörlighet och flyttkedjor	Högt prioriterad målgrupp - för ökad rörlighet och flyttkedjor
Rekommendation för målgruppen, rörlighet och flyttkedjor	Viktigt att möjliggöra för målgruppen att kunna bo kvar i kommunen när man flyttar hemifrån.	Viktigt att kunna erbjuda attraktiva boenden för målgruppen, främst i småhus. Både nyproduktion men även småhus i det befintliga beståndet är intressant, framför allt ur ett kostnadsperspektiv.	Målgrupp som börjar fundera på nästa boende i takt med att barnen flyttar hemifrån. En "kräsen" målgrupp som väntar på det perfekta boendet, gärna med det lilla extra.	Målgrupp som efterfrågar ett enklare boende, men som också generellt sett har svårt att ta steget. För att målgruppen ska lämna småhuset för ett nyare och enklare boende behöver många pusselbitar falla på plats. Viktig målgrupp för att uppnå ökad rörlighet och flyttkedjor!	En målgrupp som kräver att det finns anpassade boenden samtidigt som målgruppen blir allt friskare och bor kvar längre i sina nuvarande boenden. Bör prioriteras för att öka rörligheten i det befintliga småhusbeståndet, men likt pensionärerna är det mycket som ska falla på plats för att ta steget och göra flytten.

Sammanfattning del 2

Grupper utanför den ordinarie bostadsmarknaden



Studenter och unga ofrivilligt hemmaboende: I drygt 414 hushåll finns unga vuxna, 24 år eller äldre, som är kvarboende hos föräldrarna (frivillighet framgår ej). I intervjuer uppmärksammas att ekonomiska och psykiska svårigheter kan ligga till grund för det ökade antalet av ofrivilligt hemmaboende unga vuxna.

Vakanserna som finns bland studentbostäder hade kunnat användas som enkla och tillfälliga boendelösningar åt individer som befinner sig i en mer utsatt boendesituation. Här är det av stor vikt att analysera förändringar sett till befolkningen men också campusverksamheten inför bedömning av framtida behov.



Personer med funktionsvariation: Karlshamn uppger i intervjuer och i Bostadsmarknadsenkäten att det i dagsläget råder balans inom ramen för LSS och att man även på sikt kommer kunna bemöta behovet. För personer med olika diagnoser är det enklare att planera över tid för ett kommande bostadsbehov, då de ofta har identifierade utmaningar tidigt i livet.



Äldre: Kommunen har uppgett att det i dagsläget råder balans på bostäder för äldre och på kort sikt förväntas behovet var täckt. Befolkningsprognosen för åldersgruppen 80+ år visar på en årlig ökning för perioden 2024-2028, då åldersgruppen 65-79 år istället börjar öka. Baserat på detta och med antagandet om att lika stor andel inom åldersgrupperna kommer ha behov av SÄBO framöver behövs cirka 10 särskilda boenden för äldre per år mellan 2024-2033. För kommunen är det även viktigt med proaktiva insatser för att skapa gemenskap och förebygga ensamhet.



Hemlösa: I intervjuerna framgår det att hemlöshet inte är ett utbrett problem i kommunen. Intervjuerna visar på att samordning mellan olika instanser förebygger hemlöshet. Viktigt att fortsätta bedriva proaktivt arbete med att sprida information om den hjälp olika utsatta grupper kan få tillgång till och arbeta ur ett helhetstänk. Den nya socialtjänstlagen kommer innebära ett utökat proaktivt ansvar för kommunen.



Nyanlända: Behovet var extra stort i samband med krigsutbrottet i Ukraina och massflyktsdirektivet. Nu bedöms behovet och utbudet vara i balans. Karlshamns kommun arbetar proaktivt för att få till långsiktiga lösningar med egna kontrakt för gruppen. Inom kommunen finns ett 20-tal bostäder avsedda för denna grupp.



Resurssvaga hushåll: Störst andel låginkomsttagare återfinns bland ensamstående hushåll med barn. Andelen trångbodda hushåll med ansträngd ekonomi uppgår till 4,9% i kommunen, även här handlar det främst om ensamstående hushåll med barn. En grupp som ökat bland yngre, barnfamiljer och äldre under senaste åren på grund av ökade kostnader för bland annat boende och mat. Det finns ett behov av billigare bostäder i olika bostadsstorlekar och i olika lägen för att möta dessa gruppers behov.



Personer i behov av skyddat boende: Sedan 2019 kan man se en viss ökning av brott mot kvinnor i Karlshamn. I intervjuer uppges olika skydd för kvinnor i utsatthet. Sedan april 2024 har det skett en lagändring i vilken skyddat boende införts som en ny boendeinsats i socialtjänstlagen. Utöver det har varje kommun ett ansvar att säkerställa tillgång till skyddade boenden. Medföljande barns rättigheter kommer vidare stärks i och med lagändringarna.

Om rapporten & metod

Bakgrund

Bakgrund

Karlshamns kommun står inför att uppdatera sina riktlinjer för bostadsförsörjning. I och med detta finns ett behov av underlag som bland annat ska bygga på en analys av bostadsutbudet och av den demografiska utvecklingen och det bostadsbehov det medför, av efterfrågan på bostäder, bostadsbehovet för särskilda grupper samt marknadsförutsättningar.

Uppdrag

Juni Strategi har genomfört en bostadsmarknads- och behovsanalys för kommunen som helhet och sex orter i kommunen. Analysen utgår från dagsläget samt den utveckling som kan förväntas framöver. Inom ramen för rapporten genomförs även beräkningar för demografiskt drivet bostadsbehov, möjlighet att efterfråga nyproduktion i rådande marknad (s.k. marknadsdjup), samt scenarioberäkningar. Mot bakgrund av ingående material och fakta ges rekommendationer kring bostadsutveckling, fördelning av bostäder på upplåtelseform och bostadstyp och särskilda gruppers behov.

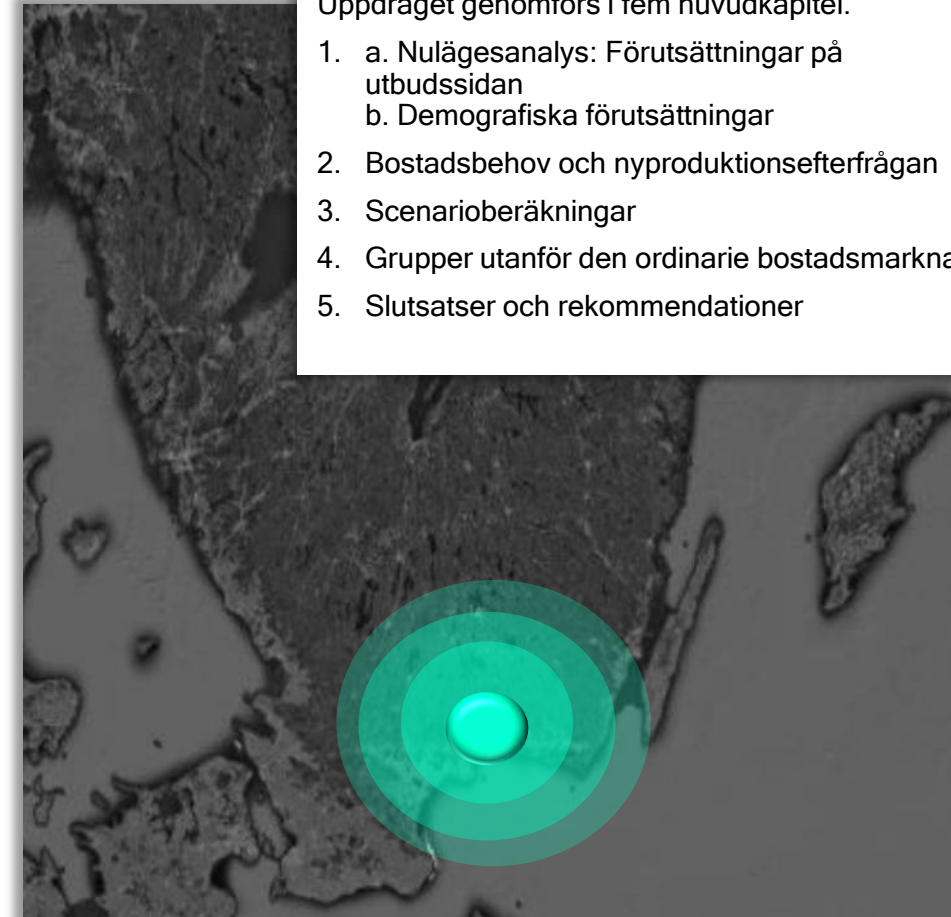
Inom ramen för uppdraget har ett antal djupintervjuer gjorts med utvalda personer för att få fördjupad insikt kring utsatta grupper på bostadsmarknaden i Karlshamns kommun.

Uppdragsgivare är Karlshamns kommun. Denna rapport och analys har genomförts av Linnea Nilsson, Julius Broman, Anna Persson och Mona Kjellberg på Juni Strategi under juni-oktober 2024. Under projektets gång har bland annat Emina Kovacic vid Karlshamns kommun varit kontaktperson.

Disposition

Uppdraget genomförs i fem huvudkapitel.

1. a. Nulägesanalys: Förutsättningar på utbudssidan
b. Demografiska förutsättningar
2. Bostadsbehov och nyproduktionsefterfrågan
3. Scenarioberäkningar
4. Grupper utanför den ordinarie bostadsmarknaden
5. Slutsatser och rekommendationer



Analys av kommunen som helhet och aktuella orter

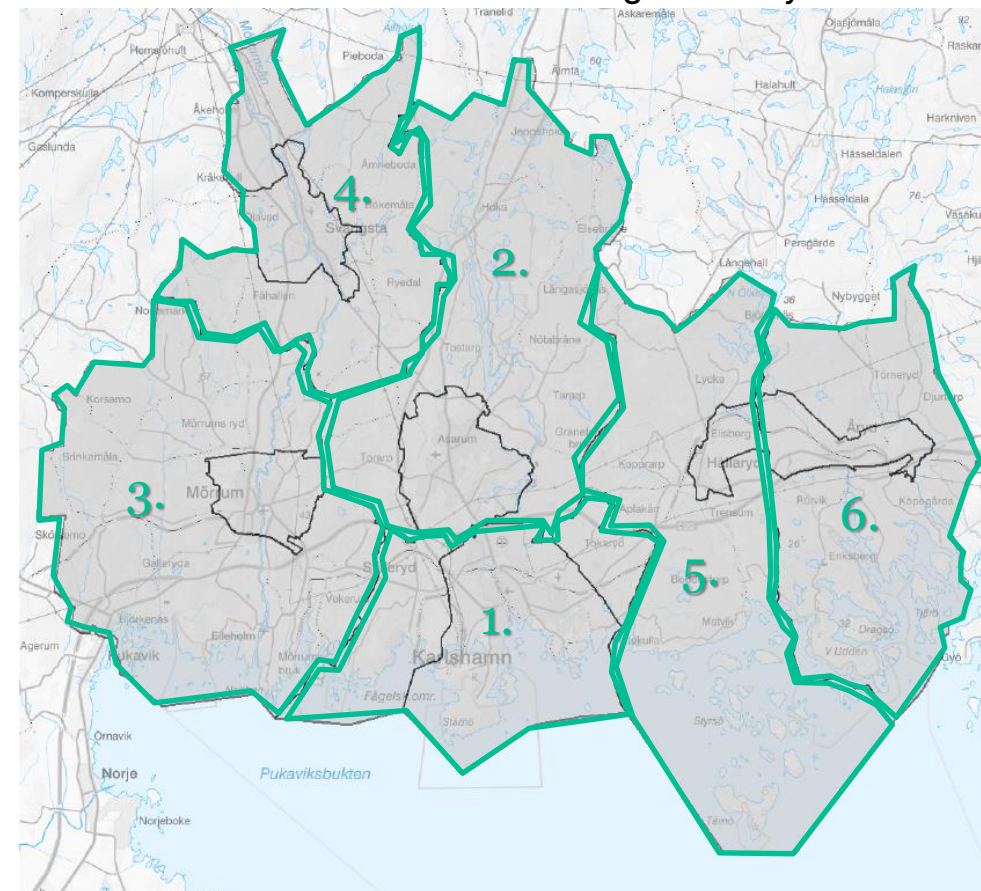
Juni Strategi genomför en bostadsmarknads- och behovsanalys för kommunen som helhet samt sex orter i kommunen, som visas på kartan till höger.

Markeringarna på kartan visar de orter som i samråd med representanter från kommunen har valts ut till analysen. I vissa fall rör det sig om relativt små statistikområden, sett till antal invånare. I rapportens slutskede görs därför en kvalitativ bedömning snarare än en kvantitativ för samtliga orter.

Tabell som visar antal kommuninvånare i tätorterna år 2023

Kommundel	Invånarantal 2023
1. Karlshamn	13 344
2. Asarum	8 132
3. Mörrum	5 076
4. Svängsta	2 505
5. Hällaryd	1 466
6. Åryd	654
Hela kommunen	31 996

Bild över kommunens tätorter som ingått i analysen



Två olika beräkningsmetoder - med två olika syften

Beräkningsmetoderna som används i denna rapport har olika syften och tillvägagångssätt. **Hushållskvotsmetoden**, även kallad demografiskt drivet bostadsbehov, är den metod som bla används av Boverket för att beräkna framtida byggbehov. Den bygger endast på om befolkningen ökar eller minskar. Minskar befolkningen ger metoden ett negativt resultat/teoretiskt en rivning av bostäder.

Marknadsdjupet, även kallad **potentiell efterfrågan för nyproduktion**, utgår istället från *hela* befolkningen och den efterfrågan som kan finnas från de befintliga invånarna. Marknadsdjupet beräknas genom Juni Strategis beräkningsmodell.

Såväl hushållskvotsmetoden som Juni Strategis metod har givetvis sina begränsningar. Metoderna bygger på fakta, som per definition alltid är historia oavsett om den är en timme eller en vecka gammal. Därför tas inte hänsyn till exempelvis framtida förändrade lokala förutsättningar, så som förändrad infrastruktur eller förändrade arbetsmarknadsregioner och pendlingsmönster. Framtida förändringar analyseras därför i scenarioanalys.

Att tänka på vad gäller beräkningsmetoderna är således:

1. Befolkningsprognoser som ligger till grund för beräkna demografiskt drivet bostadsbehov baseras på historiska mönster och kan ändras framöver.
2. Lokala förutsättningar kan inte helt fångas upp i en generell metod.
3. Framtida stora förändringar (exempelvis ny infrastruktur) fångas inte upp i de matematiska metoderna.
4. Ju mindre ort, desto större felmarginal när beräkningar görs.

Tabell som visar metod och syfte med de olika beräkningarna

Parameter	Hushållskvotsmetoden- demografiskt drivet bostadsbehov	Metodik för beräkning av marknadsdjup
Syfte med beräkningen	Att utifrån befolkningsprognosen beräkna ett kommande bostadsbehov baserat på om befolkningen minskar eller ökar	Att beräkna den potentiella efterfrågan av nyproducerade bostäder hos befintliga kommuninvånare - vilka som vill och har ekonomisk möjlighet
Invånarantal vs befolkningsförändringar	Metoden tar enbart hänsyn till senaste årets befolkningsförändringar. Har det skett en befolkningsminskning visar därmed modellen att bostäder behöver rivas.	Modellen tar hänsyn till hela befolkningen. Även om flyttnettot varit negativt kan det finnas behov av exempelvis nya flerbostadshus för äldre villaägare att flytta till.
Marknadsfaktorer	Modellen tar ej hänsyn till rådande prisnivåer och betalningsförmåga.	Modellen tar såväl priser som betalningsförmåga i beaktande. Långt ifrån alla har möjlighet att efterfråga en nyproducerad bostad.
Invånarnas preferenser	Modellen tar ej hänsyn till preferens för nyproduktion.	Invånarnas preferenser vad gäller nyproduktion tas i beaktande.
Bostadspolitik och belånings-möjligheter	Liksom för marknadsfaktorena tas detta ej i beaktning.	Såväl räntenivåer som amorteringsregler ingår i modellen.
Läge, målgrupp, bostadsprodukt, prisnivå	Tas inte i beaktning.	För att resultatet ska vara giltigt krävs att de bostäder som utvecklas också efterfrågas av befolkningen. Dvs, byggs det nyproduktion i ett önskat läge, riktat till fel målgrupp, till en för hög prisnivå så finns inte efterfrågan.

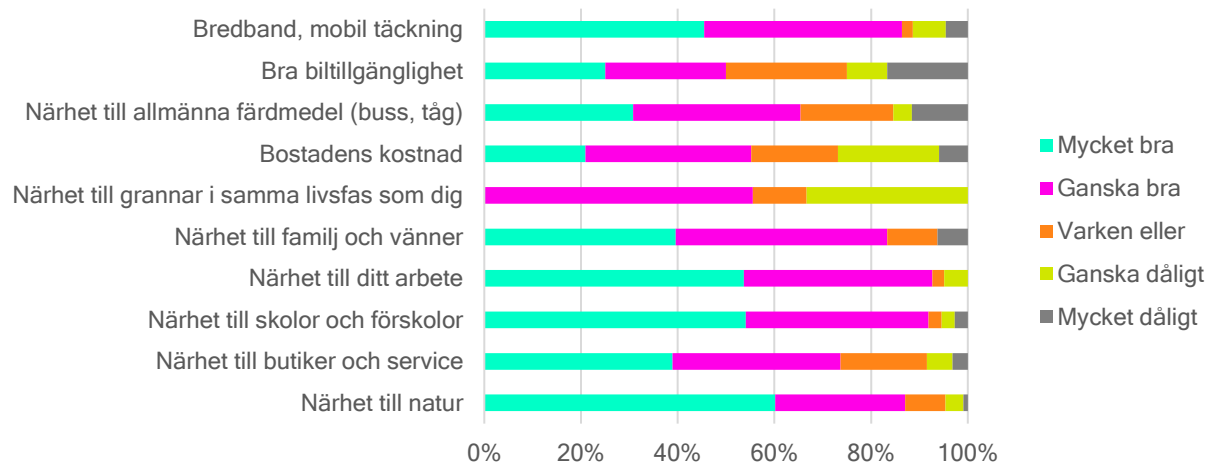
Regionalt perspektiv

Resultat från bostadsmarknadsanalys Blekinge

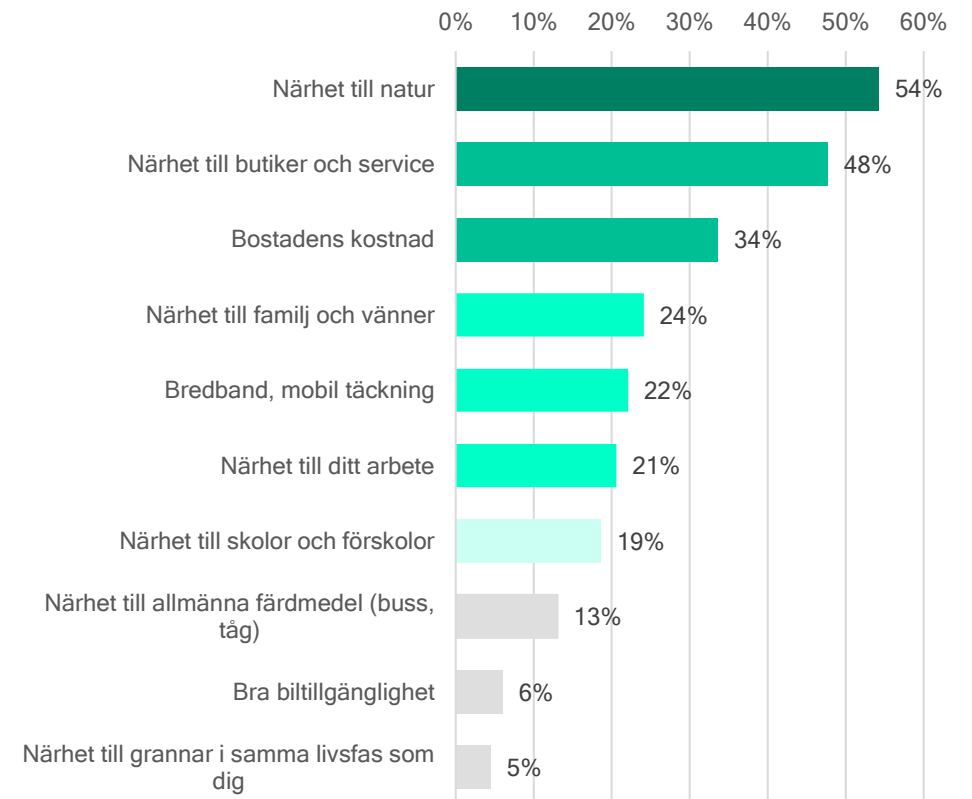
År 2021

Våren 2021 genomförde Juni Strategi en bostadsmarknadsanalys på uppdrag av Region Blekinge. Syftet var att undersöka bostadsbehov och efterfrågan för kommunerna samt dess olika orter på ett mer övergripande plan. I den enkätundersökning som genomfördes med Blekingeborna finns svar från 199 respondenter i Karlshamn. Två av frågorna var; Vilka kvaliteter är mest avgörande för dig vid val av bostad? (höger), och Hur väl tycker du att din kommun uppfyller dessa krav? (nedan). Tydligt är att närheten till natur toppar prioritetslistan – vilket många upplever att kommunen uppfyller mycket bra. Därefter kommer kvaliteten att ha nära till butiker och service, följt av ett attraktivt pris/kostnad för boendet.

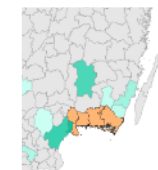
Enkätfråga: Hur väl tycker du din kommun kan uppfylla dina krav?



Enkätfråga: Vilka av följande kvaliteter är viktigast för dig vid val av bostad? (3 val)



Sammanfattning regional analys, år 2021



Upptagningsområden

UPPTAGNINGSMRÅDEN FÖR INFLYTTNING

Blekinge läns främsta upptagningsområden för inflyttare kan kategoriseras utifrån två grupper:

1. Närliggande kommuner i Skåne och Kalmar län
2. Storstäder och studentstäder

I huvudsak handlar det om samma kommuner som står för in- och utflyttningen. Det geografiska upptagningsområdet är som störst till Karlskrona kommun, som är största staden med exempelvis högskola, medan lokal omflyttning utgör en större andel i övriga kommuner (i antal är Karlskrona störst).

INOM LÄNET

Inom Blekinge sker en omflyttning som främst är till förmån för kommunerna Karlshamn och Karlskrona. Ronneby kommun har tydligast negativt netto inom länet.



Målgrupper

UNGA VUXNA DOMINERAR

Unga vuxna 20-29 år står av naturliga skäl för den största delen av flyttströmmarna. Bland dessa sker flyttarna i större utsträckning till och från storstäder och studentstäder och där flyttmotiven är kopplade till studier och arbete. Flyttnettot är negativt vilket är en utmaning i alla kommuner, för att vända trenden bedöms Karlskrona och Karlshamn ha störst potential att kunna stärka länet som helhet.

BARNFAMILJER GER POTENTIAL

Därefter är det familjebildare och barnfamiljer som står för enskilt störst del av flyttströmmarna. Här konkurrerar Blekinge med närliggande kommuner i Skåne och Kalmar län. Här finns stor möjlighet att bygga vidare på och stärka befintliga flyttströmmar.



Pendlingsmönster

UTPENDLINGEN GER POTENTIAL

Fler och fler väljer att arbetspendla ut från länet vilket är positivt utifrån efterfrågan på bostäder.

Potentialen för att stärka inflyttningen till länet bedöms vara särskilt stor i de kommuner som toppar inpendlingslistan; Bromölla, Kristianstad, Torsås, Tingsryd, Kalmar, Växjö och Osby.

Utifrån att flera av dessa finns med på listan för *utpendlingskommuner* finns det sannolikt fler hushåll, främst i åldrarna 30-59 år, som ser Blekinge som ett alternativ. Dessa kommuner sammanfaller även med kommunerna i grupp 1, beskriven under upptagningsområden till vänster.



Efterfrågade boendekvaliteter

UNGA VUXNA

Studier, arbete, goda kommunikationer. Gärna butiker och närhet till vänner.

FAMILJEBILDARE

Skola, förskola, gärna i småhus i ett barnvänligt läge.

MITT I LIVET

Närhet till natur/grönt tryggt & säkert, matbutik, kommunikationer. Gärna i tätorter eller städerna.

PIGGA SENIORER

Närhet natur/grönområden. tryggt och säkert., vårdcentral/Apotek, bibliotek, matbutik. Gärna i tätorter eller städerna.

ÄLDRE ÄLDRE

Flytten styrs av ett vård- och omsorgsbehov. Gruppen bor dock gärna kvar i samma område.

Sammanfattade slutsatser regional analys

År 2021

Olofström

Har negativt inrikes flyttnetto - men i inflyttningen är en stor andel barnfamiljer, vilket visar på goda boendekvaliteter. Barnfamiljer blir en viktig målgrupp - men även äldre för att främja generationsskifte. Kringliggande kommuner är främsta upptagningsområdet.

Karlshamn

Med ett positivt flyttnetto för framförallt barnfamiljer och 60-79 år visar detta på goda boendekvaliteter som bör värnas och bygga vidare på. Äldre och barnfamiljer blir en viktig målgrupp, från storstäder och kringliggande kommuner.

Ronneby

Har negativt inrikes flyttnetto i samtliga åldersgrupper. Av inflyttarna kommer en stor andel från det egna länet. Kan inflyttningen över länsgränsen stärkas? De allra flesta flyttar till ägt småhus, drömmen om villa kan besannas här - många väljer mindre tätorter.

Karlskrona

Har en stor inflyttning från andra län, och generar därmed inflyttning till Blekinge - framförallt för unga vuxna. Men, negativt flyttnetto i de flesta åldersgrupper. Unga vuxna blir en extra en viktig målgrupp, kan dessa stanna kvar in i familjefasen stärks kommunen.

Sölvesborg

De allra flesta som flyttar in till kommunen är något äldre målgrupper; 45-79 år. De flyttar till småhus och kommer från Bromölla och Kristianstad. Kan dessa kompletteras med stora generationen barnfamiljer och hemvändare?

A wide-angle photograph of an industrial waterfront at dusk. In the foreground, a parking lot with several cars is visible. The middle ground features a large industrial complex with numerous silos, storage tanks, and buildings, some of which are illuminated. A tall smokestack is visible on the left, emitting a plume of smoke. The background shows a body of water with a few boats and a distant shoreline under a twilight sky.

Del 1: Nulägesanalys: Ordinarie bostadsmarknaden

Del 1.1: Förutsättningar utbudssidan

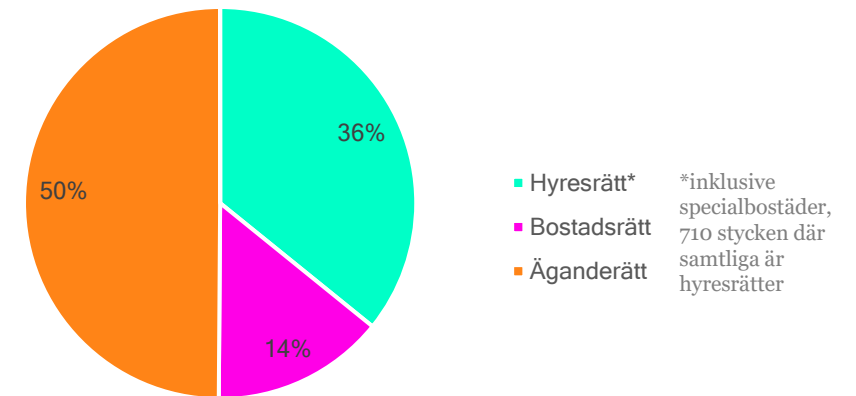
Bostadsbeståndets struktur

Fördelning av bostadsbestånd

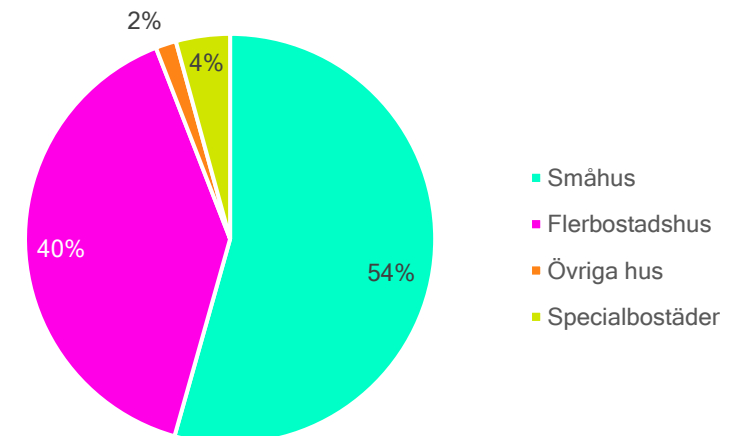
I Karlshamns kommun är den dominerande boendeformen småhus med äganderätt. Av de hyresrätter som finns är 710 (12 %) specialbostäder (specialbostad för äldre/funktionsvarierade, studentbostäder och övriga specialbostäder).

Ser man till fördelningen av beståndet per hustyp är 54% småhus och 40% flerbostadshus. Av de flerbostadshus som finns i kommunen är ungefär 70% hyresrätter.

Fördelning av bostadsbeståndet per upplåtelseform
(totalt antal bostäder = 16 683), hela kommunen 2023



Fördelning av bostadsbeståndet per hustyp, hela kommunen 2023 (totalt antal bostäder = 16 683)

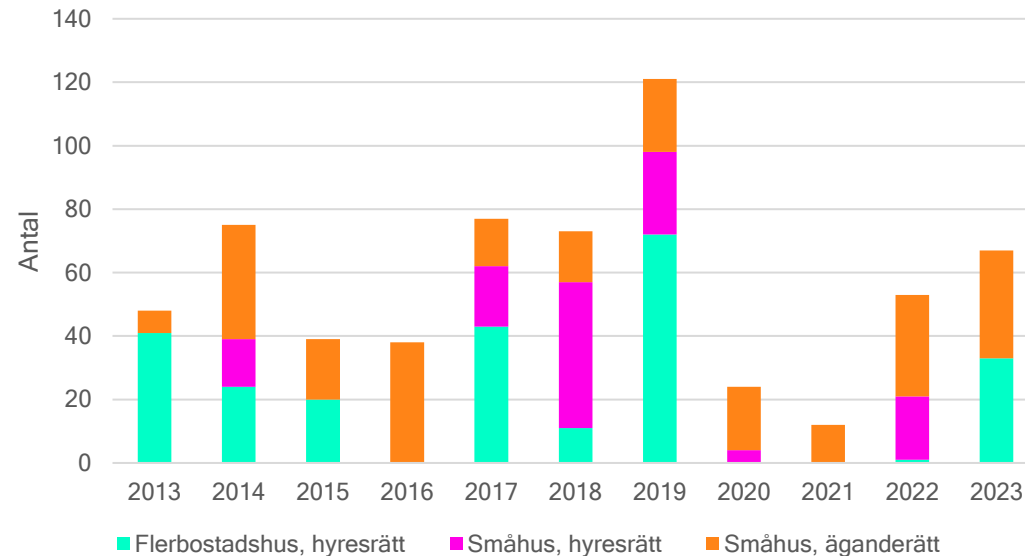


Övergripande om byggandet i kommunen

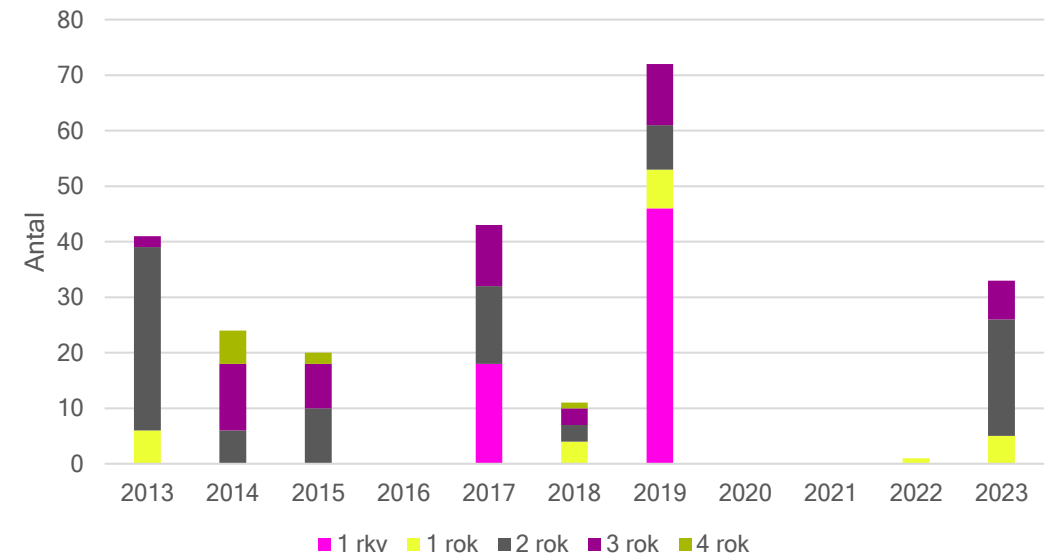
Mellan 2013-2023 har antalet färdigställda bostäder i Karlshamns kommun i snitt legat på 57 enheter per år, byggtakten har pendlat mellan 10 – 120 bostäder per år. Under hela den studerade perioden har 40 % varit småhus med äganderätt, 20 % småhus med hyresrätt och 40 % flerbostadshus med hyresrätt. Inga bostadsrätter, varken i småhus eller flerbostadshus har byggts under den studerade perioden.

Ser man till fördelningen mellan olika lägenhetstyper i flerbostadshus med hyresrätt som tillkommit beståndet i det högra diagrammet är det framför allt 1-2 rok.

Fördelning av färdigställda bostäder per upplåtelseform och hustyp, 2013-2023



Antalet färdigställda lägenheter i flerbostadshus per lägenhetstyp



Marknaden för ägda bostäder

Bostadsrätter och äganderätter

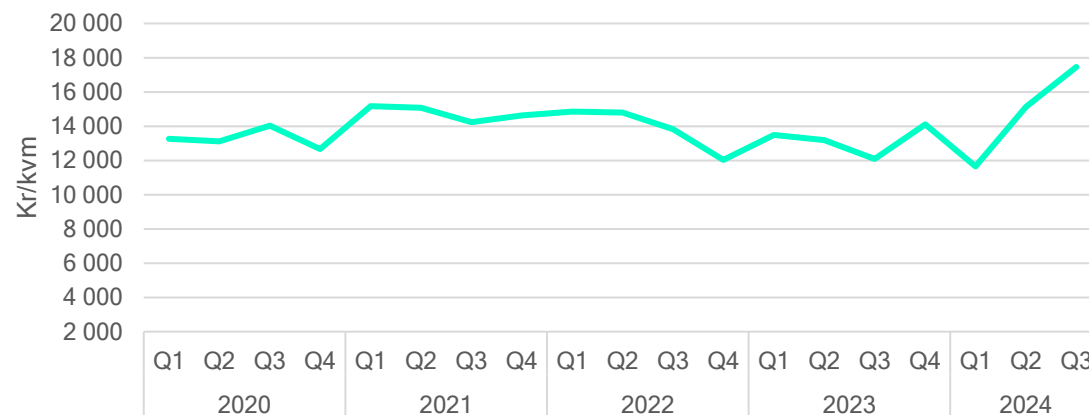
Andrahandsmarknaden för bostadsrättslägenheter

Bostadsrättslägenheter

Samtliga försäljningar av bostadsrättslägenheter under den studerade perioden har skett i Karlshamn, Asarum, Mörrum och Svängsta. Varav en klar majoritet i Karlshamn tätort. I diagrammet längst ner till vänster visas prisutvecklingen (kr/kvm) per kvartal och år i Karlshamns kommun. Genomsnittligt kvm-pris under de senaste fyra åren ligger på knappt 13 800 kr/kvm.

I tabellen till höger visas försäljningsstatistik över bostadsrättslägenheter per delområde i kommunen mellan jan 2023 – augusti 2024.

Prisutveckling kr/kvm bostadsrättslägenheter i Karlshamns kommun, 2020 - 2024



Tabell som visar andrahandsförsäljningar i olika tätorter jan 2023 - aug 2024

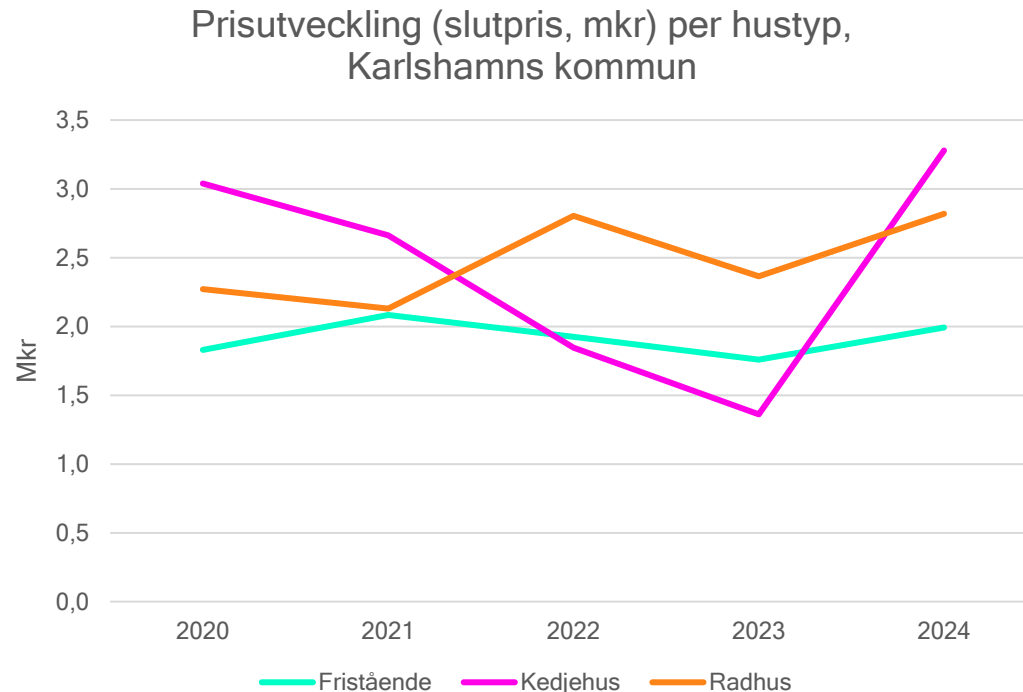
Område	Antal försäljningar	Boarea (snitt)	Kr/kvm (snitt)	Avslutspris (snitt)	Årsavgift/kvm
Karlshamn	232	64	13 875	937 116	770
1 rok	39	39	8 943	348 462	887
2 rok	105	59	13 382	789 819	785
3 rok	69	77	16 552	1 275 942	713
4 rok	19	101	17 007	1 728 947	660
Asarum	6	84	14 106	1 194 167	716
2 rok	2	70	11 295	787 500	708
3 rok	4	91	15 511	1 397 500	721
Mörrum	8	66	7 280	479 625	617
1 rok	1	32	8 386	265 000	706
2 rok	3	62	6 248	387 333	614
3 rok	4	78	7 778	602 500	598
Svängsta	7	58	4 468	261 429	382
1 rok	2	41	3 836	147 500	416
2 rok	5	65	4 721	307 000	368
Totalt/snitt	253	65	13 412	910 051	754

Andrahandsmarknaden för äganderätter

Fristående hus, kedjehus, radhus

Under den studerade perioden har prisutvecklingen för fristående småhus varit positiv fram till år 2021 då priserna började falla. Hittills under 2024 har dock en viss återhämtning skett. Cirka 90 % av försäljningarna av äganderätter utgörs av fristående småhus, endast ett fåtal består av kedje/par/radhus.

Sett till försäljningar i de olika tätorterna (se tabell till höger) har flest försäljningar skett i Karlshamns tätort och därefter i Asarum och Mörrum. I Hällaryd, Åryd och Svängsta är det betydligt färre försäljningar. Högst prisbild återfinns i Karlshamns tätort, i genomsnitt runt 2,8 mkr.



Andrahandsförsäljningar småhus (äganderätter) per delområde, jan 2023 - aug 2024

Område	Antal försäljningar	Boarea (snitt)	Avslutspris mkr (snitt)	Kr/kvm (snitt)
Asarum	83	119	1,8	16 237
Hällaryd	13	107	1,2	11 132
Karlshamn	93	138	2,8	20 107
Mörrum	63	113	1,6	13 855
Svängsta	27	107	0,9	9 135
Åryd	12	102	1,4	14 038
Totalt/snitt	291	121	1,9	15 980

Utbudet på nyproduktions- resp. andrahandsmarknaden

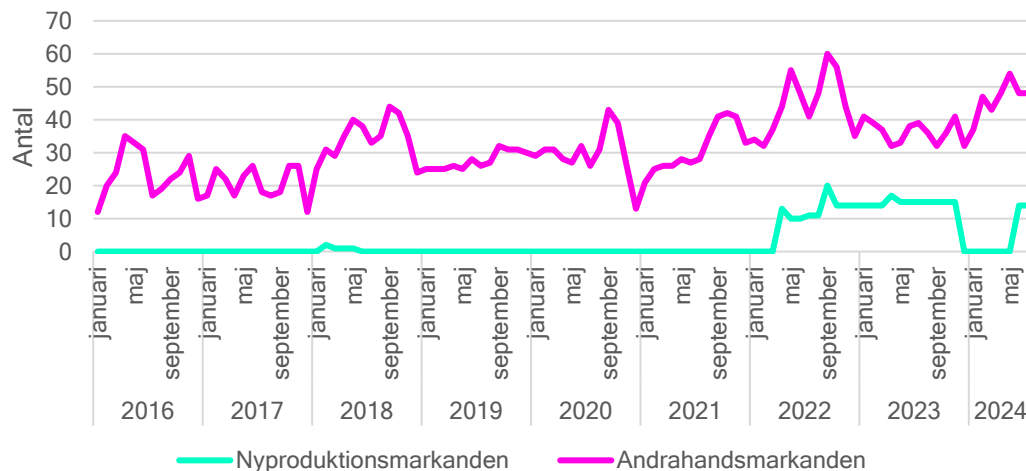
Karlshamns kommun

I graferna nedan visas antalet utannonserade objekt på nyproduktionsmarknaden (grön linje) samt andrahandsmarknaden (rosa linje) för bostadsrättslägenheter till vänster och småhus till höger i Karlshamns kommun. Statistiken kommer från BooliPro som hämtar in annonser från till exempel bostadsutvecklares och mäklares hemsidor.

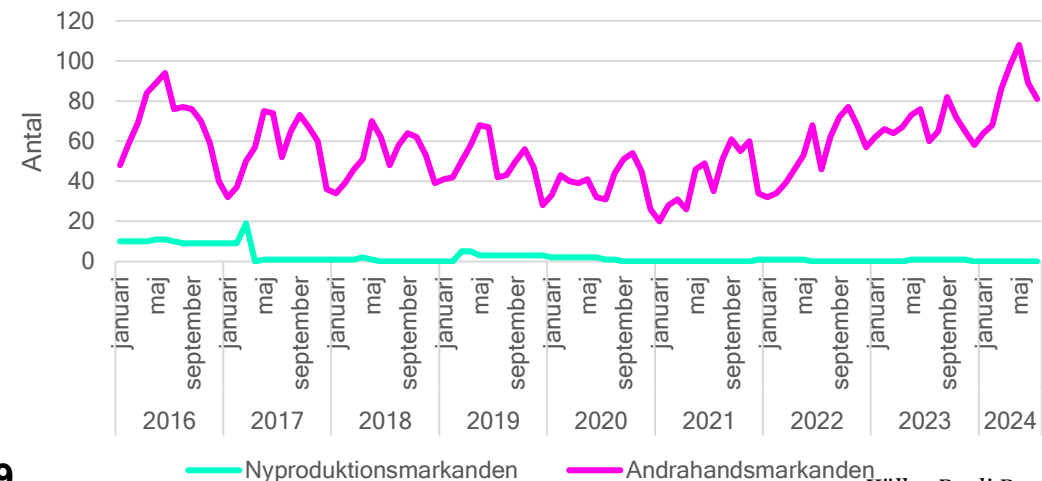
Under hela den studerade perioden har utbudet på andrahandsmarknaden legat över marknaden för nyproducerade lägenheter. Under 2022 ökade utbudet av nyproducerade lägenheter något i och med säljstart av enstaka projekt. Detsamma gäller under juni 2024. På sidan 17 framgår dock att inga nyproducerade bostadsrättslägenheter har tillkommit beståndet vilket beror på att de brf-lägenheterna som visas i utbudsgrafen nedan är ombyggnation av befintliga fastigheter. I SCB-statistiken redovisas dessa som ombyggnation och inte nybyggnation.

Liknande mönster går att avläsa vad gäller småhus, både med bostads- och äganderätt, där det i stort sett inte funnits något utbud av nyproducerade småhus under perioden.

Antal utannonserade objekt per år
(bostadsrättslägenheter) Karlshamns kommun,
2016-2024



Antal utannonserade objekt per år
(småhus bostadsrätt och äganderätt), Karlshamns
kommun, 2016-2024



Marknaden för hyresbostäder

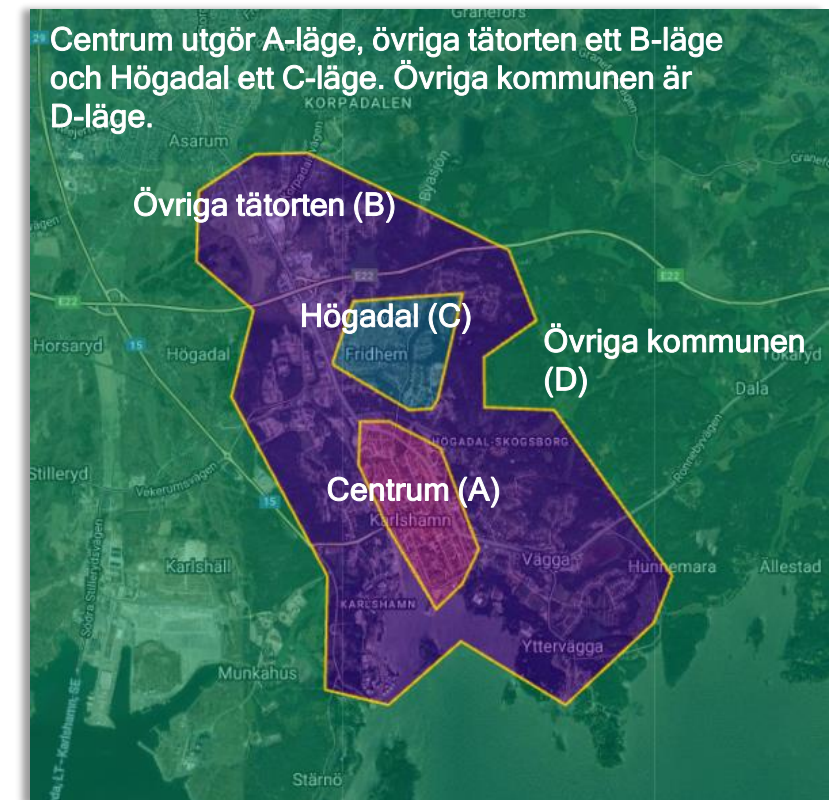
Översikt hyresbostadsfastigheter

Karlshamns kommun

På kartan till höger visas en områdesindelning efter attraktivitetsnivå på hyresmarknaden för bostäder i Karlshamns kommun. Bedömningen är genomförd av Forum utifrån områdenas nuvarande hyresnivåer i fastigheter med värdeår från 2020 eller senare, vakansgrader, samt fastighetsägarnas direktavkastning.

I tabellen nedan visas de 23 största fastighetsägarna i kommunen sett till antal lägenheter. Karlshamnsbostäder är den enskilt största fastighetsägaren i kommunen. Informationen gällande fastighetsägare är hämtad från MSCI.

Fastighetsägare	Antal lägenheter	Andel lägenheter
KARLSHAMNSBOSTÄDER AKTIEBOLAG	2 233	31%
LINDSTRÖM PROPERTY AB	362	5%
BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN KARLSHAMNSHUS 11	347	5%
BENNY NILSSONS BYGGNADS AKTIEBOLAG	200	3%
STRANDBERGS FASTIGHETER AB	163	2%
SÖLVEGÅRDS FASTIGHETER AB	163	2%
PRIBO I KARLSKRONA AB	158	2%
RIKSBYGGEN BOSTADSRÄTTSFÖRENING KARLSHAMNHUS NR 5	154	2%
J.N. VON BERGEN & SON AKTIEBOLAG	134	2%
HSB BRF TRÄDGÅRDSMÄSTAREN I KARLSHAMN	130	2%
SBB MÖRRUM AB	127	2%
ERIKSDAHL FÖRVALTNINGS AKTIEBOLAG	118	2%
BRF KARLSHAMNSHUS NR 4	110	2%
HSB BRF ASPEN I KARLSHAMN	110	2%
HSB BOSTADSRÄTTSFÖRENING STENHAGEN I KARLSHAMN	108	1%
BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN VATTENTORGET I KARLSHAMN	98	1%
RIKSBYGGEN BOSTADSRÄTTSFÖRENING KARLSHAMNSHUS NR 9	86	1%
NABBAGÅRDEN AKTIEBOLAG	79	1%
RIKSBYGGENS BOSTADSRÄTTSFÖRENING KARLSHAMNSHUS NR 7	74	1%
HSB BRF KUNGSÖR I KARLSHAMN	73	1%
BRF LAXEN MÖRRUM	71	1%
RIKSBYGGEN BOSTADSRÄTTSFÖRENING KARLSHAMNSHUS NR 1	71	1%
TRENSUM FÖRVALTNING AB	66	1%
Totalt alla fastighetsägare i kommunen	7 305	100%



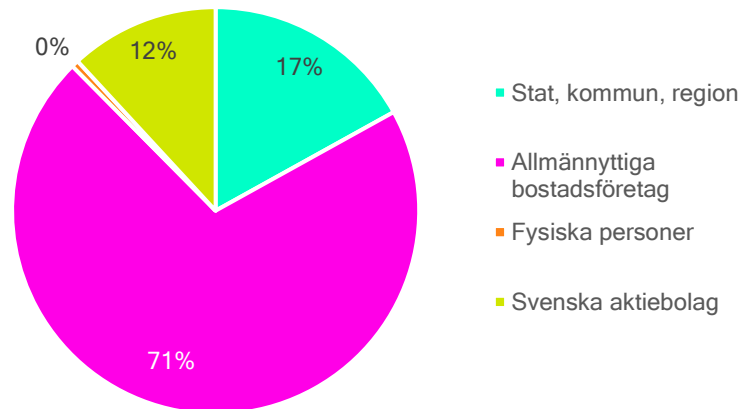
Andel hyresbostäder per ägarkategori

Karlshamns kommun

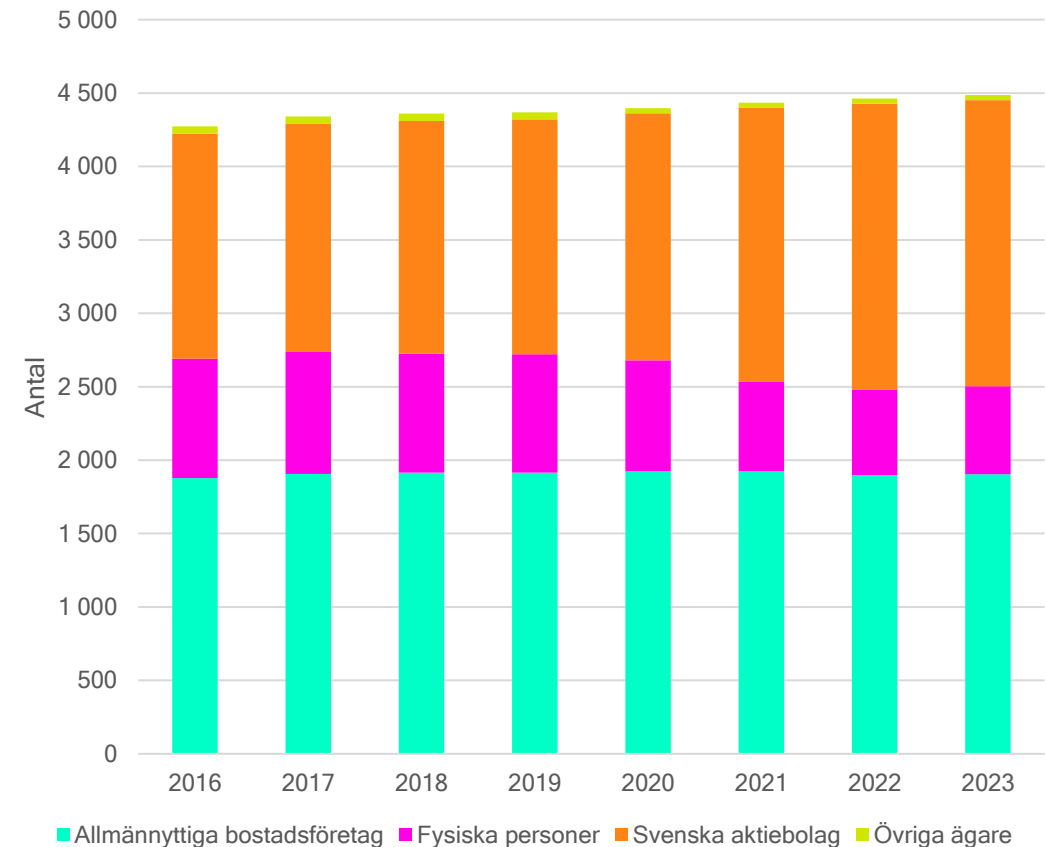
I diagrammet till höger visas den procentuella fördelning av hyresbeståndet i flerbostadshus (exklusive bostadsrätter och specialbostäder) per ägarkategori i kommunen. Över tid har det allmännyttiga bostadsbolagets ägandeandel legat omkring 42-44%.

Nedan visas ägarstrukturen för kommunens drygt 700 specialbostäder, de flesta ägs av allmännyttan. Enligt SCB utgör bostäder för äldre/funktionsvarierade 82% av alla specialbostäder.

Ägandefördelning av specialbostäder, 2023



Antal bostäder i flerbostadshus per ägarkategori (exklusive bostadsrätter & specialbostäder)



Karlshamnsbostäders bostadsbestånd

Karlshamnsbostäder, 2023

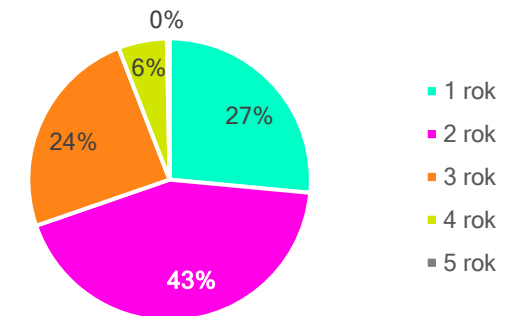


Karlshamnsbostäder är kommunens allmännyttiga bostadsbolag och är även den största hyresvärden i kommunen. Totalt förvaltar bolaget drygt 2 285 lägenheter enligt fördelningen i cirkeldiagrammet till höger. Bolaget uppger att den genomsnittliga kötiden för en bostad i områden som centrala Karlshamn och Mörrum är upp emot, eller drygt, 3 år jämfört med knappt ett års kötid för bostäder i Hällaryd.

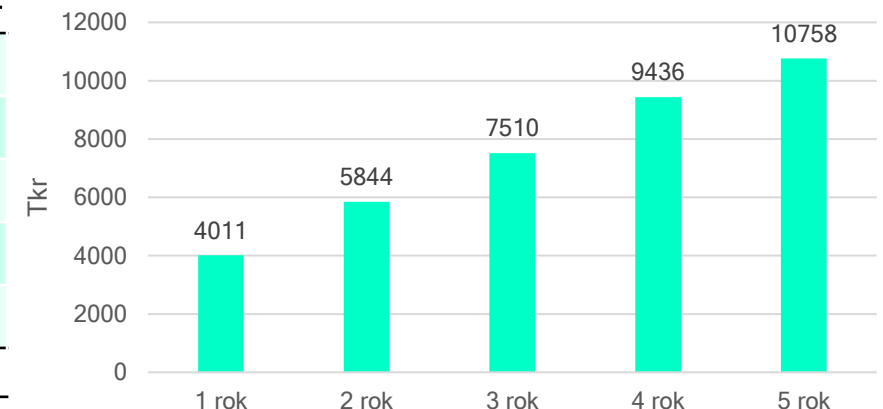
Under de senaste åren har vakansgraden minskat och under 2023 uppgick den till drygt 0,6%. Däremot är vakansgraden bland studentbostäder högre, omkring 22% under 2023. I dagsläget har Karlshamnsbostäder 84 studentlägenheter i sitt bestånd.

I tabellen nedan visas genomsnittliga månadshyror i de senast byggda fastigheterna i kommunen. Där kan man exempelvis utläsa att den genomsnittliga hyran för en 2 rok på Skyttevägen är 8 058 kr. Jämfört med den genomsnittliga hyran för bostäder i beståndet sett till 2 rok som ligger på 5 844 kr, så är hyran för nyproduktion betydligt högre.

Fördelning av Karlshamnsbostäders bostadsbestånd



Genomsnittlig månadshyra totala beståndet



Tabell som visar genomsnittliga hyresnivåer i fastigheter med senare byggår samt genomsnittlig kötid

Genomsnittlig hyra i nyare fastigheter						Område	Genomsnittlig kötid/ år
Fastighet	Byggår	1 rok	2 rok	3 rok	4 rok		
Korpalyckan 65+ trygghetsbostäder	2019	5 717	8 879	10 702	-	Karlshamn	3,1
Fruktgården marklägenheter	2018	0	8 919	10 440	-	Asarum	2,5
Dycks väg 8 55+ seniorbostäder	2014	0	7 958	9 125	-	Mörrum	2,7
Skyttevägen 1-5 lägenheter	2011	0	8 058	10 040	11 890	Svängsta	1,3
						Hällaryd	0,8
						Snitt	1,7

Del 1.2: Demografiska förutsättningar

Hushållens sammansättning och boende

Hushållsstruktur i kommunen

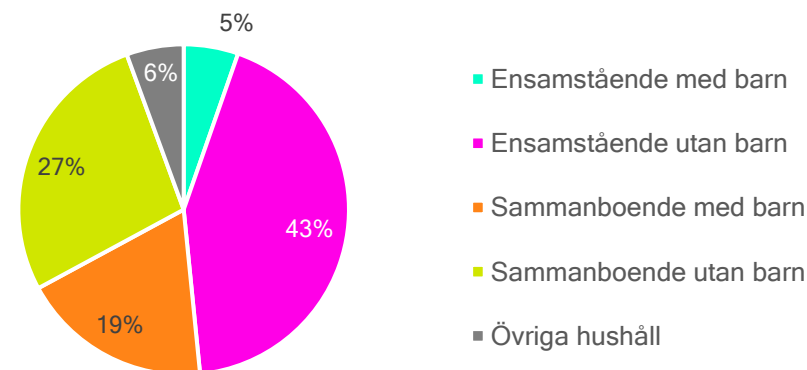
Karlshamns kommun 2023

Av samtliga hushåll i Karlshamns kommun utgörs 43 % av ensamstående utan barn, bland dessa återfinns både äldre och yngre hushåll. Därefter utgör sammanboende utan och med barn 27 % respektive 19%.

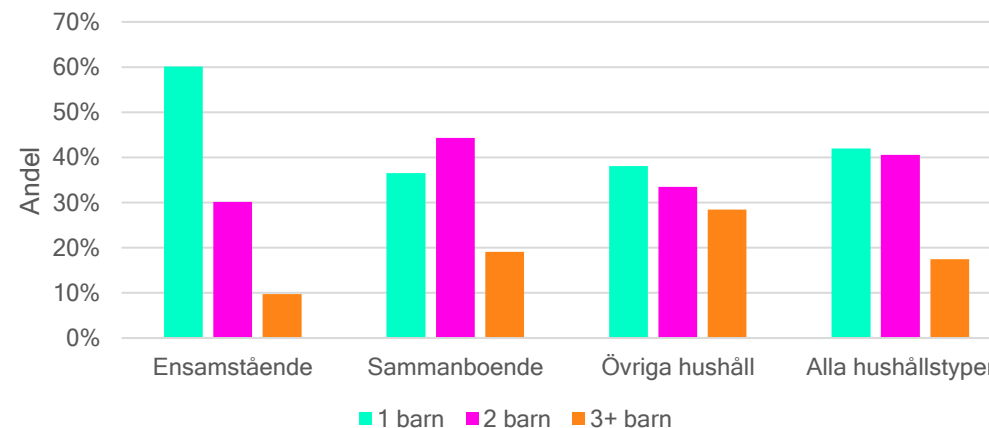
Ensamboende med barn står för 5 % och till sist utgör gruppen övriga hushåll sammantaget 6% (övriga hushåll kan exempelvis vara syskonhushåll, flergenerationshushåll, kollektivboenden eller att man har inneboende).

Totalt sett summerar andelen som är barnfamiljer till ungefär 25 % av kommunens hushåll. Ett barn kan endast vara folkbokförd på den ena förälderns adress vid varannan-vecka-boende, vilket gör att andelen ensamboende med barn i praktiken oftast är något högre.

Andel hushåll per hushållstyp, hela kommunen, 2023



Fördelning av barnfamiljer per antal barn i hushållet, 2023

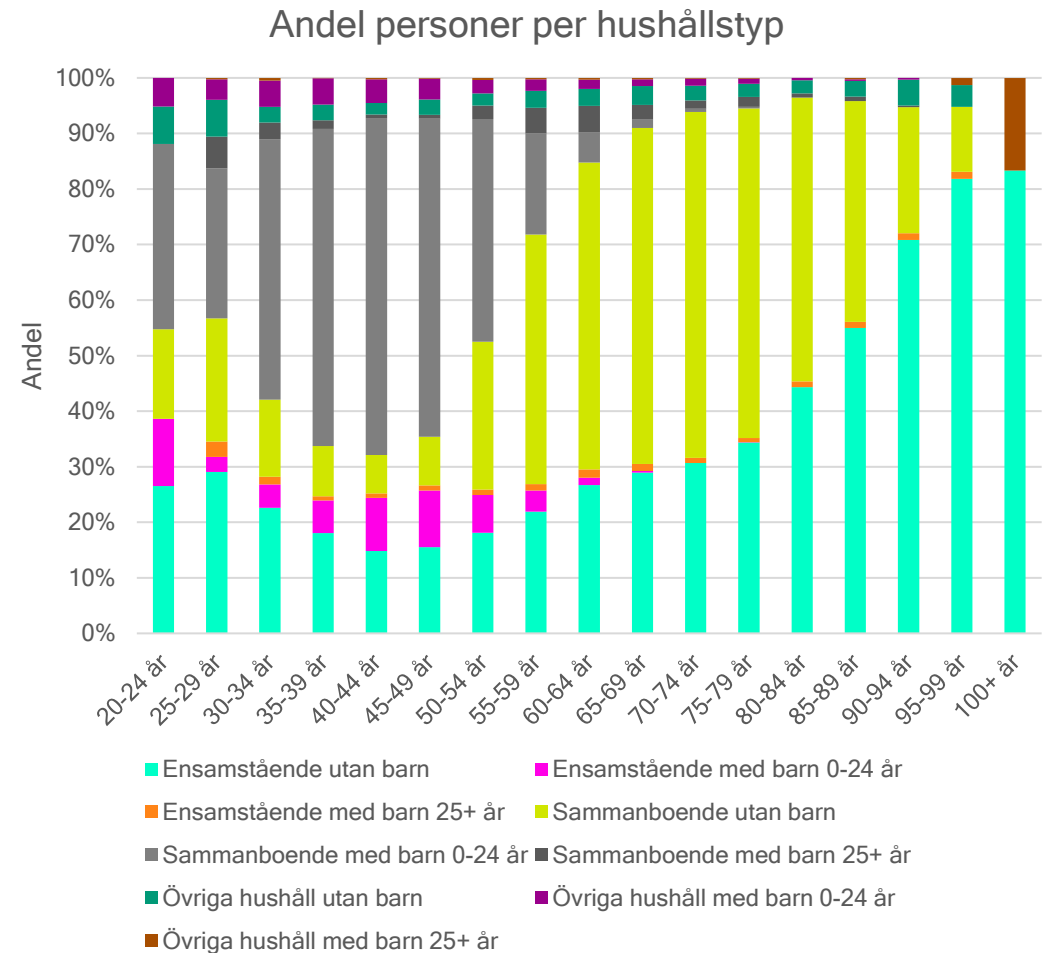


Hushållssammansättning per åldersgrupp

Karlshamns kommun 2023

Till höger visas hur de boende i kommunen fördelar sig per hushållstyp med hänsyn till ålder. I åldersgruppen 25-29 år ökar andelen sammanboende utan barn (gult fält), då de unga vuxna i stor utsträckning flyttar ihop, därefter ökar andelen sammanboende med barn (ljusgrått fält) vilket är den enskilt vanligaste hushållstypen i åldrarna 30-54 år. Att många unga vuxna 20-24 år är sammanboende med barn 0-24 år beror med största sannolikhet på att de fortfarande bor hemma hos sina föräldrar och själva identifieras som barn inom kategorin.

Från och med åldersspannet 50-54 år börjar återigen andelen sammanboende och ensamboende utan barn att öka vilket motsvarar tidpunkten då många barn flyttar hemifrån. Från och med 85 år överstiger andelen ensamboende hushåll de sammanboende, detta av naturliga skäl.



Hushållsstorlek och bostadstyp

Karlshamns kommun, 2023

Stapeldiagrammet till höger visar hur invånarna i Karlshamns kommun bor fördelat på hustyp, upplåtelseform samt åldersgrupp.

Ser man till kommunen totalt så är ungefär 35 % av invånarna boende i flerbostadshus och 55 % i småhus. Bland flerbostadshusen är det betydligt fler som bor i hyresrätt än i bostadsrätt, 70 % respektive 30 %. Andelen boende i småhus är störst bland barnfamiljer och i åldrarna 50-79 år.

I tabellen nedan visas hushållsstorlekarna per hustyp.

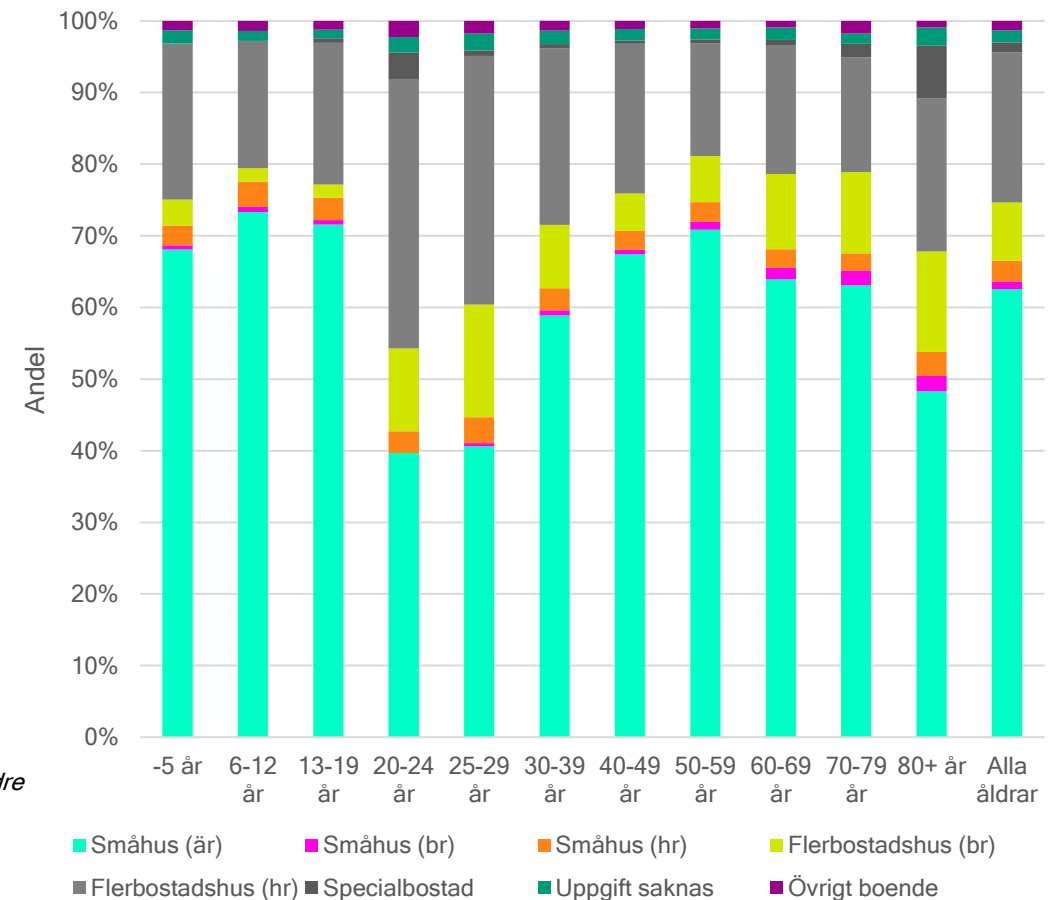
Tabell som visar genomsnittligt antal personer per hustyp och upplåtelseform

Hustyp	Personer per hushåll
Småhus	2,4
Äganderätt	2,4
Bostadsrätt	1,8
Hyresrätt	2
Flerbostadshus	1,6
Bostadsrätt	1,4
Hyresrätt	1,7
Specialbostad*	1,1
Övrigt boende**	1,9
Uppgift saknas	1,5
Samtliga boendeformer	2,0

* Med specialbostad menas: en bostad som är avsedd för studerande vid universitet eller högskola, för äldre eller funktionshindrade eller för vissa väl avgränsade grupper

** Med övrigt boende menas: flerbostadshus med äganderätter (ägarlägenheter) och/eller lägenheter i byggnader som inte huvudsakligen är avsedda för bostadsändamål

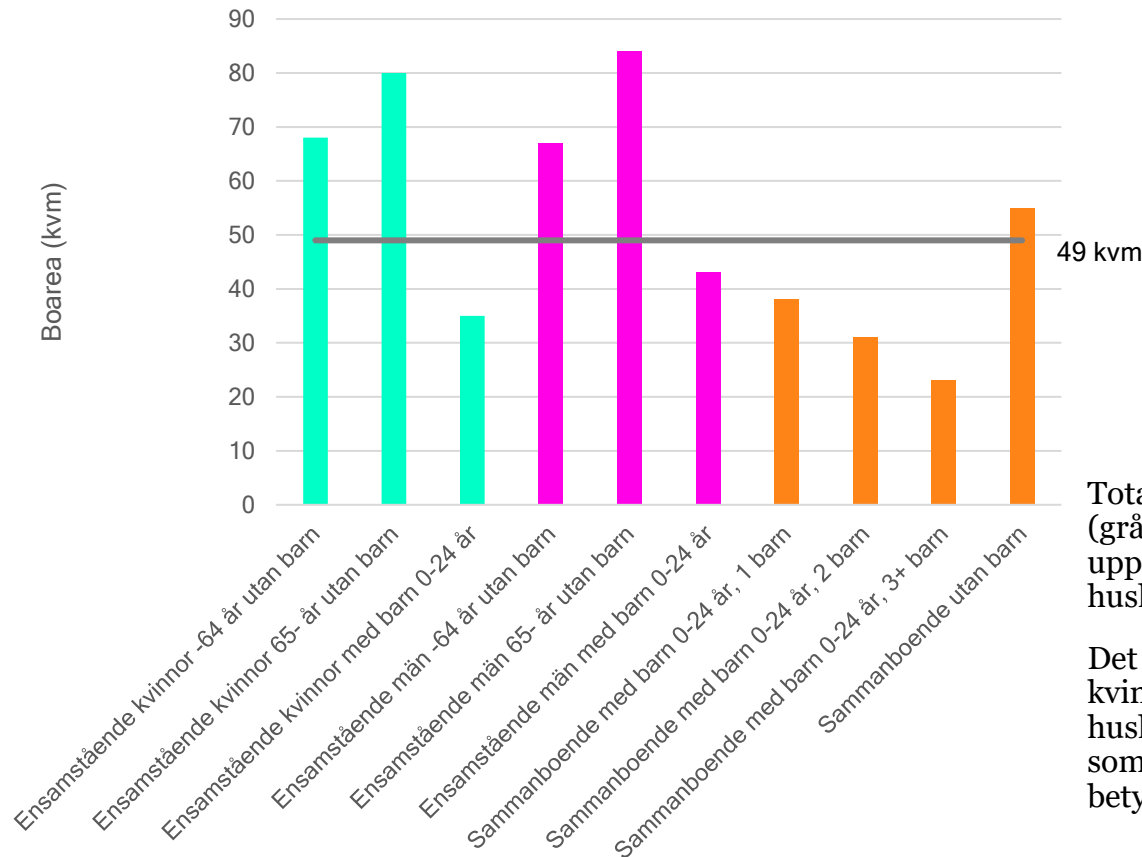
Typ av boende per åldersgrupp



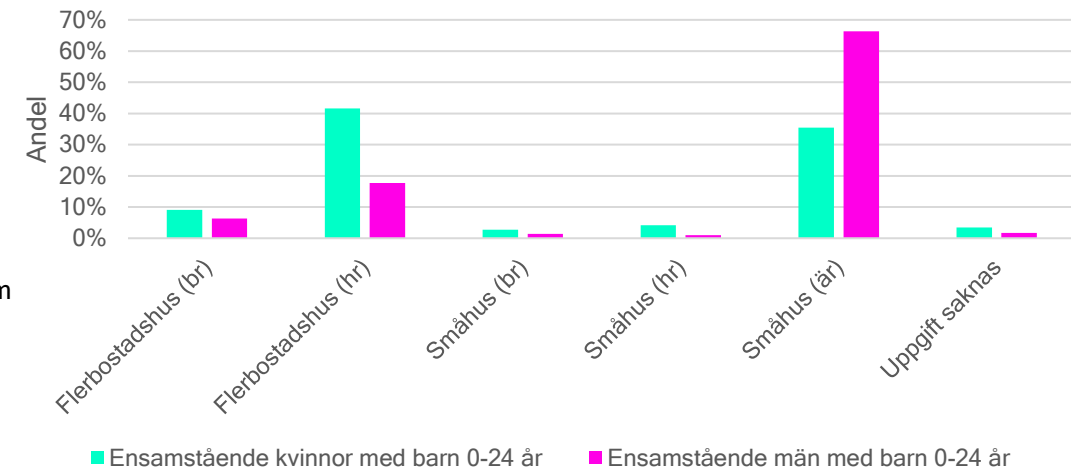
Hushållens boarea

Karlshamns kommun, 2023

Genomsnittlig boarea per person och hushållstyp



Andel hushåll per boendeform fördelat på ensamstående kvinnor och män med barn



Totalt sett i kommunen är genomsnittlig boarea per person och hushåll 49 kvm (grå linje i diagrammet till vänster), i hushållsgruppen ensamstående föräldrar uppgår boarean till 35 kvm per person för kvinnor och till 43 kvm för män. Den hushållstyp som bor mest rymligt är ensamstående äldre män utan barn.

Det finns en stor skillnad vad gäller boendeform om man studerar män och kvinnor var för sig, samt vissa skillnader i genomsnittlig boarea per person och hushållstyp. Bland ensamstående kvinnor som har barn är det en högre andel som bor i flerbostadshus med hyresrätt. Däremot bor ensamstående män i betydligt högre utsträckning i småhus med äganderätt.

Hushållens inkomstnivå

Karlshamns kommun, 2022

År 2022 uppgick disponibel hushållsinkomst (median) till 376 tkr/år i hela kommunen vilket är strax under snittet i länet.

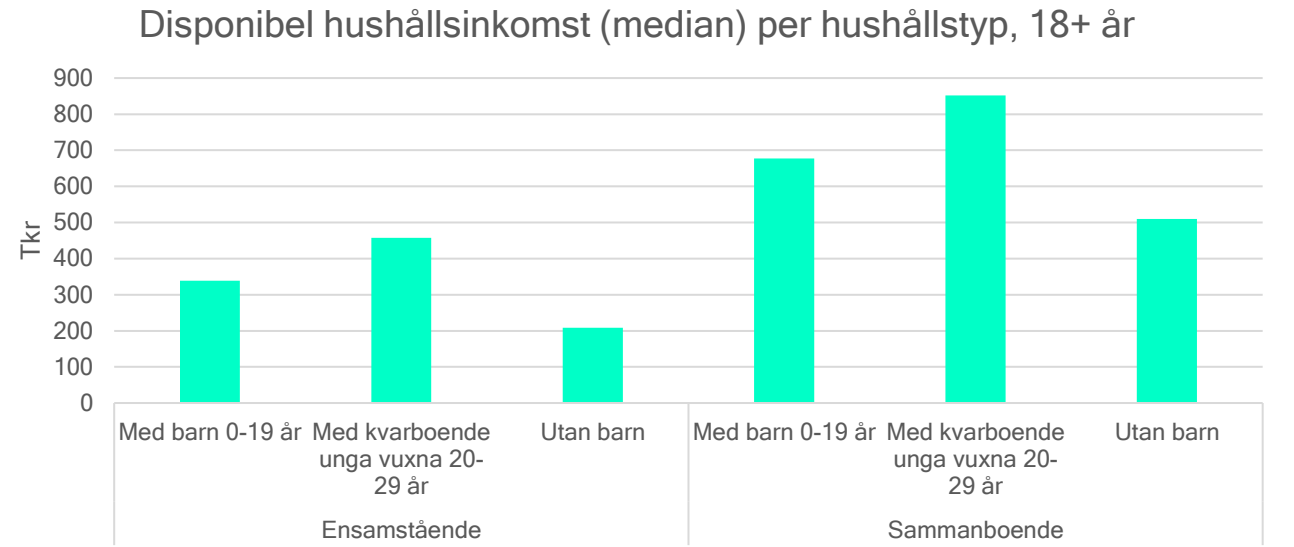
Sett till olika hushållstyper finns stora skillnader vad gäller inkomstnivå, naturligt sett är hushållsinkomsten lägre i ensamstående hushåll och högre i sammanboende hushåll. Som högst är hushållsinkomsten i samboende hushåll med kvarboende unga vuxna 20-29 år. Lägst inkomstnivå har ensamstående hushåll utan barn, en hushållsgrupp som domineras av unga vuxna och äldre vilket också påverkar den totala medianinkomsten i kommunen.

Bland de ensamstående hushållen observeras en viss skillnad i inkomstnivå med hänsyn till kön. Inkomstskillnaden i absoluta tal och procentuellt är som störst mellan ensamstående kvinnor och män med kvarboende unga vuxna 20-29 år.

Skillnader i hushållsinkomst observeras i ännu högre grad med hänsyn till ålder, generellt sett är inkomsterna högst i åldrarna 50-64 år och lägst bland unga vuxna 18-29 år samt äldre 65+ år.

Tabell som visar disponibel hushållsinkomst (median) 18+ år

Karlshamn	Karlskrona	Länet	Riket
376 tkr	395 tkr	384 tkr	423 tkr



Disponibel hushållsinkomst (median) 2022						
Hushållstyp		18-29 år	30-49 år	50-64 år	65-79 år	80+ år
Ensamstående kvinnor	Med barn 0-19 år	236	329,8	365,6		324,5
	Med kvarboende unga vuxna 20-29 år	474,7	416,7	406,5		422
	Utan barn	206	233,4	256,4	192,1	179,5
Ensamstående män	Med barn 0-19 år	423,5	350,9	412,3	277,7	364,3
	Med kvarboende unga vuxna 20-29 år	445,3	473,5	546,3	530,2	535,5
	Utan barn	236,7	271,1	294,5	211,9	200,9
Ensamstående	Med barn 0-19 år	280,7	338,1	389,1	293,3	338,6
	Med kvarboende unga vuxna 20-29 år	460	445,1	456,8	530,2	457,2
	Utan barn	224,2	256,1	272,6	197,9	184,9
Sammanboende	Med barn 0-19 år	538,9	670,4	768,7	630,7	677,2
	Med kvarboende unga vuxna 20-29 år	690,4	951,6	861	594	851,5
	Utan barn	519,4	561,5	648,8	447,6	346,1

Medianinkomst och inkomstfördelning per åldersgrupp

Karlshamns kommun, 2022

Tabellen visar inkomststrukturen i kommunen för individer som är 20 år och äldre, näst längst till vänster presenteras även medianinkomsten inom respektive åldersgrupp. Färgerna indikerar även hur stor andel inom respektive åldersgrupp som uppnår en viss inkomstnivå. Inkomstnivån är som högst i åldrarna 45-59 år vilket framgår av både medianinkomsten och att nästan hälften har en inkomst som är minst 400 tkr om året. Däremot ser man tydligt att unga vuxna 20-29 år och äldre 70+ år har betydligt lägre inkomster.

Ålder	Medianinkomst 2022	≥0	≥1 tkr	≥20 tkr	≥40 tkr	≥60 tkr	≥80 tkr	≥100 tkr	≥120 tkr	≥140 tkr	≥160 tkr	≥180 tkr	≥200 tkr	≥220 tkr	≥240 tkr	≥260 tkr	≥280 tkr	≥300 tkr	≥320 tkr	≥340 tkr	≥360 tkr	≥380 tkr	≥400 tkr	≥500 tkr	≥600 tkr	≥800 tkr	≥1000 tkr
20-24 år	179	100%	90%	85%	82%	76%	70%	67%	62%	57%	52%	49%	46%	42%	38%	34%	30%	26%	21%	17%	14%	12%	10%	3%	0%	0%	0%
25-29 år	300	100%	95%	93%	91%	89%	87%	84%	82%	77%	74%	72%	68%	65%	62%	59%	55%	50%	45%	39%	34%	30%	26%	9%	2%	0%	0%
30-34 år	344	100%	96%	95%	93%	91%	90%	88%	87%	84%	82%	81%	78%	75%	72%	69%	65%	60%	56%	51%	46%	39%	34%	13%	4%	1%	0%
35-39 år	356	100%	96%	94%	93%	92%	90%	89%	88%	85%	84%	82%	80%	78%	75%	72%	68%	64%	60%	54%	49%	44%	39%	16%	6%	1%	0%
40-44 år	382	100%	96%	95%	94%	93%	92%	92%	91%	88%	86%	84%	83%	81%	80%	77%	73%	69%	65%	60%	55%	51%	46%	25%	13%	3%	1%
45-49 år	403	100%	98%	97%	96%	95%	95%	94%	94%	91%	90%	88%	87%	85%	83%	81%	78%	75%	71%	66%	61%	56%	51%	27%	14%	4%	2%
50-54 år	415	100%	97%	96%	96%	95%	95%	94%	93%	91%	90%	88%	86%	85%	83%	81%	79%	76%	72%	68%	63%	58%	53%	31%	15%	5%	2%
55-59 år	396	100%	97%	97%	96%	96%	95%	95%	94%	91%	90%	88%	86%	85%	83%	80%	77%	74%	71%	65%	60%	54%	49%	29%	15%	5%	2%
60-64 år	367	100%	97%	97%	96%	96%	95%	94%	93%	90%	87%	84%	82%	78%	76%	73%	69%	66%	62%	57%	52%	47%	41%	23%	10%	3%	1%
65-69 år	314	100%	99%	99%	98%	98%	97%	96%	94%	92%	89%	86%	82%	76%	71%	66%	60%	53%	48%	43%	38%	34%	30%	18%	9%	3%	1%
70-74 år	233	100%	99%	99%	99%	98%	98%	97%	94%	90%	83%	74%	66%	56%	46%	39%	33%	28%	24%	21%	18%	16%	14%	8%	4%	1%	0%
75-79 år	220	100%	99%	99%	99%	99%	98%	97%	94%	89%	82%	73%	62%	50%	40%	31%	23%	19%	16%	13%	12%	10%	9%	5%	3%	1%	1%
80-84 år	210	100%	99%	99%	99%	99%	99%	98%	95%	90%	81%	70%	57%	45%	32%	24%	17%	13%	10%	8%	6%	5%	4%	2%	1%	1%	0%
85+ år	206	100%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	95%	86%	76%	68%	55%	40%	28%	19%	12%	8%	5%	3%	3%	2%	2%	1%	0%	0%	0%
Alla åldrar	308	100%	97%	96%	95%	94%	93%	92%	90%	86%	83%	79%	74%	69%	65%	60%	56%	52%	48%	43%	39%	35%	31%	16%	8%	2%	1%

Medianinkomst per ort

Tätorter i Karlshamns kommun, 2021

På kartan visas inkomststrukturen (medianinkomsten) för respektive ort i Karlshamns kommun. Som tidigare nämnt uppgick disponibel hushållsinkomst (median) till 376 tkr/år i hela kommunen (2022). På individnivå är medianinkomsten 308 tkr/år, på kartan visas hur denna varierar inom de olika demografiska statistikområdena.

Högst medianinkomst återfinns bland annat i östra delar av Asarum och Karlshamn.

Värmekarta över sammanräknad förvärvsinkomst (median) för 20+ åringar i kommunen.



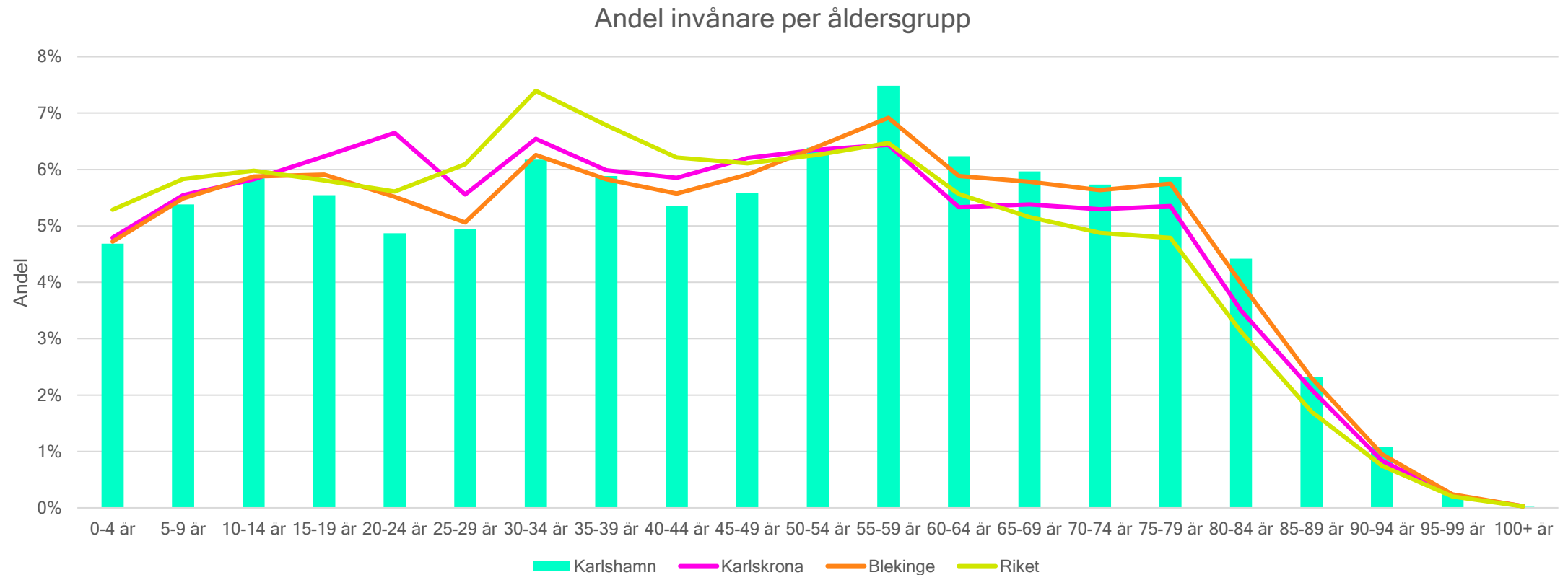
Befolkning och flyttströmmar i tätorterna

Åldersstruktur i kommunen

Karlshamns kommun, 2023

Nedan visas åldersstrukturen i Karlshamns kommun i jämförelse med övriga länet, Karlskrona samt riket i stort.

I jämförelse med referensområdena är åldersstrukturen i Karlshamns kommun någorlunda lik strukturen i länet. Det bor dock något färre unga vuxna i kommunen, 20-29 år, men något högre andel ”mitt i livet” 50-64 år.



Åldersstruktur per ort

Karlshamns kommun samt tätorter, 2023

Tabellen nedan visar respektive Orts befolkningsstruktur (2023) utifrån olika livsfaser. När en individ växer in i en ny livsfas uppstår ofta ett flyttbehov. Vardera kommundels struktur är färglagd utifrån hur stor andel av befolkningen som befinner sig inom respektive livsfas.

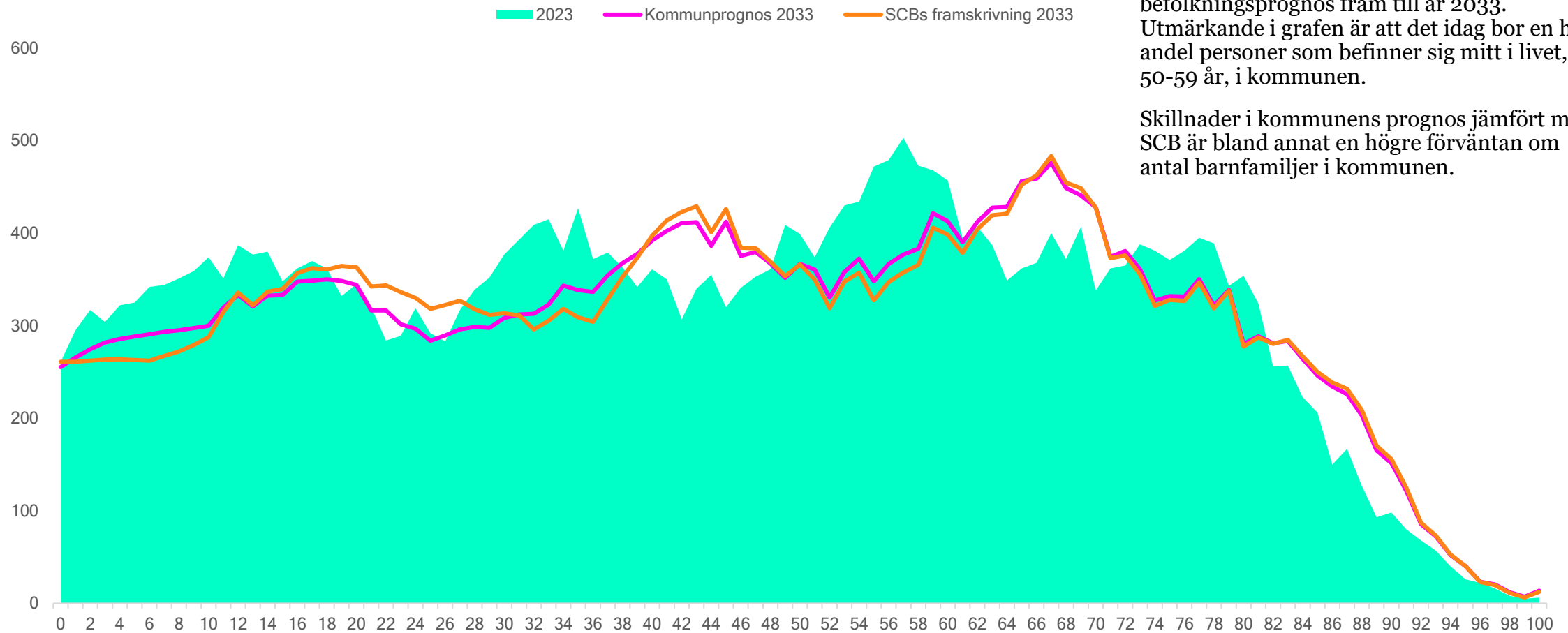
Det bor en något högre andel barn och unga i Asarum, Mörrum och Svängsta medan andelen unga vuxna är högre i Karlshamn tätort. Sett till andelar bor det något fler pensionärer kring Hällaryd och Åryd, men invånarantalet i dessa orter är betydligt lägre än i resterande tätorter.

Tabell som visar invånarantal i kommunens olika tätorter uppdelat på olika livsfaser

Kommundel	Invånarantal	Barn & unga 0-19 år	Unga vuxna, 20-29 år	Familjebildare, 30-49 år	Mitt i livet, 50-64 år	Pensionärer, 65-79 år	Seniorer, 80+ år
Karlshamn	13 344	19%	13%	23%	19%	18%	9%
Asarum	8 132	25%	8%	24%	20%	16%	7%
Mörrum	5 076	23%	8%	23%	21%	17%	8%
Svängsta	2 505	24%	8%	24%	20%	18%	7%
Hällaryd	1 466	22%	7%	22%	21%	20%	9%
Åryd	654	19%	9%	22%	22%	24%	4%
Hela kommunen	31 996	22%	9%	23%	20%	19%	7%

Befolkningsprognos

Karlshamns och SCBs prognos år 2033



Befolkningsprognos i tätorterna

Kommunens prognos

I tabellen nedan visas kommunens prognos i de olika tätorterna. I Karlshamns och Mörrums tätort är den förväntade befolkningsminskningen som högst, både i absoluta tal och procentuellt för de båda studerade perioderna.

I Hällaryd och Åryd finns en förväntan om befolkningsökning, medan det i Asarum och Svängsta prognosticeras att vara någorlunda oförändrat.

Tabell som visar prognosticerade befolkningsförändringar på kort och lång sikt i kommunens tätorter

	Karlshamn	Asarum	Mörrum	Svängsta	Hällaryd	Åryd	Kommunen
Befolkningsmängd 2023	13 344	8 132	5 076	2 505	1 466	654	31 996
Befolkningsförändring 2023-2028 (antal)	-417	38	-165	-27	61	18	-525
Befolkningsförändring 2023-2028 (%)	-3%	0%	-3%	-1%	4%	3%	-2%
Befolkningsförändring 2028-2033 (antal)	-250	-10	-98	-3	33	11	-349
Befolkningsförändring 2028-2033 (%)	-2%	0%	-2%	0%	2%	2%	-1%

Befolkningsutveckling & dess sammansättning

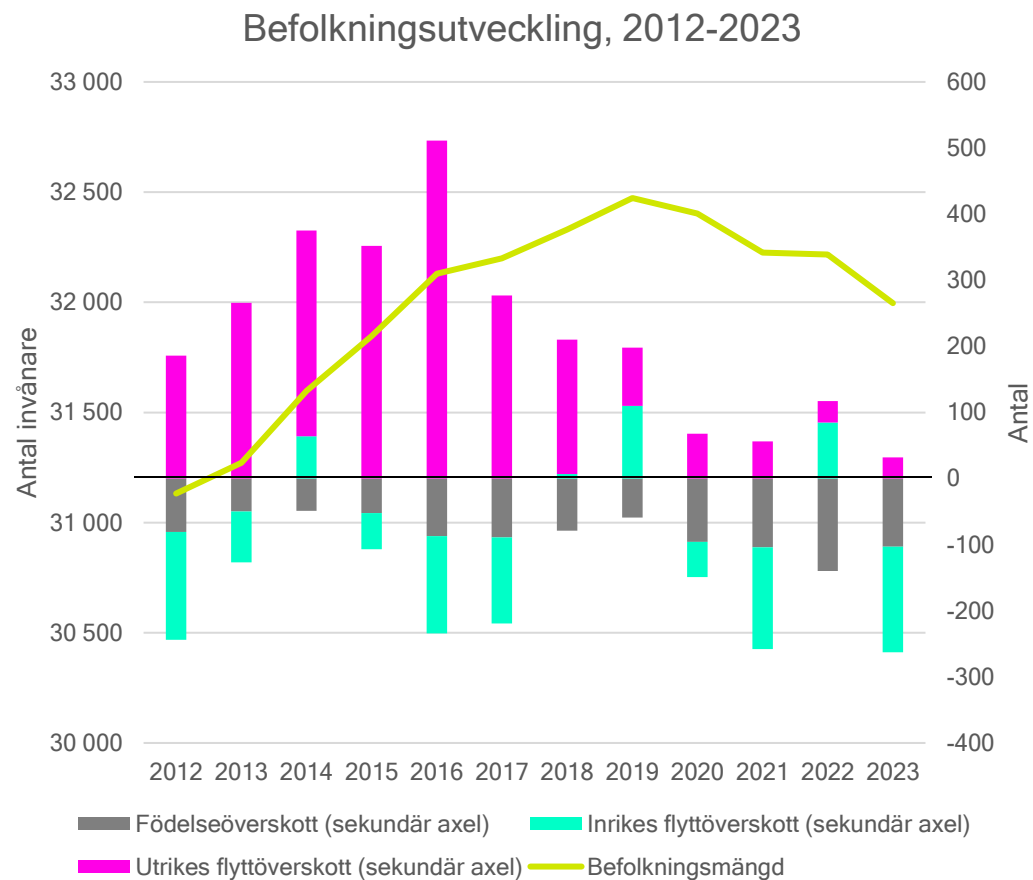
Karlshamns kommun, 2012-2023

Diagrammet till höger visar befolkningsutvecklingen i kommunen under 2012-2023 och vad befolkningen vuxit på grund av.

Under åren 2012-2019 hade Karlshamns kommun en positiv befolkningsutveckling, till stor del enbart på grund av ett utrikes flyttöverskott. Under enstaka år har det inrikes flyttnettот varit positivt och bidragit till en befolkningstillväxt. I takt med att det utrikes flyttöverskottet minskat markant har även befolkningstillväxten visat på en negativ utveckling i kommunen.

Att det övervägande är ett negativt födelseöverskott drivs främst av en hög andel äldre kommuninvånare, och en generell negativ trend i antal levande födda barn

Totalt har befolkningen ökat med ungefär 860 invånare mellan 2012 och 2023 den studerade perioden, en motsvarande tillväxttakt om 0,2% per år.

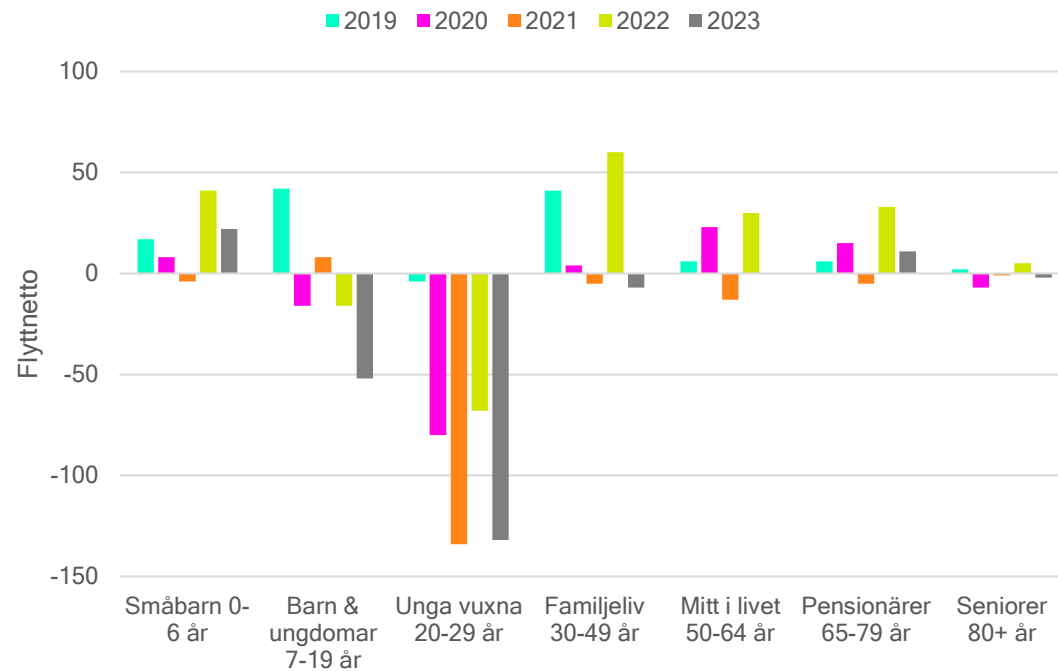


Flyttströmmar

Karlshamns kommun

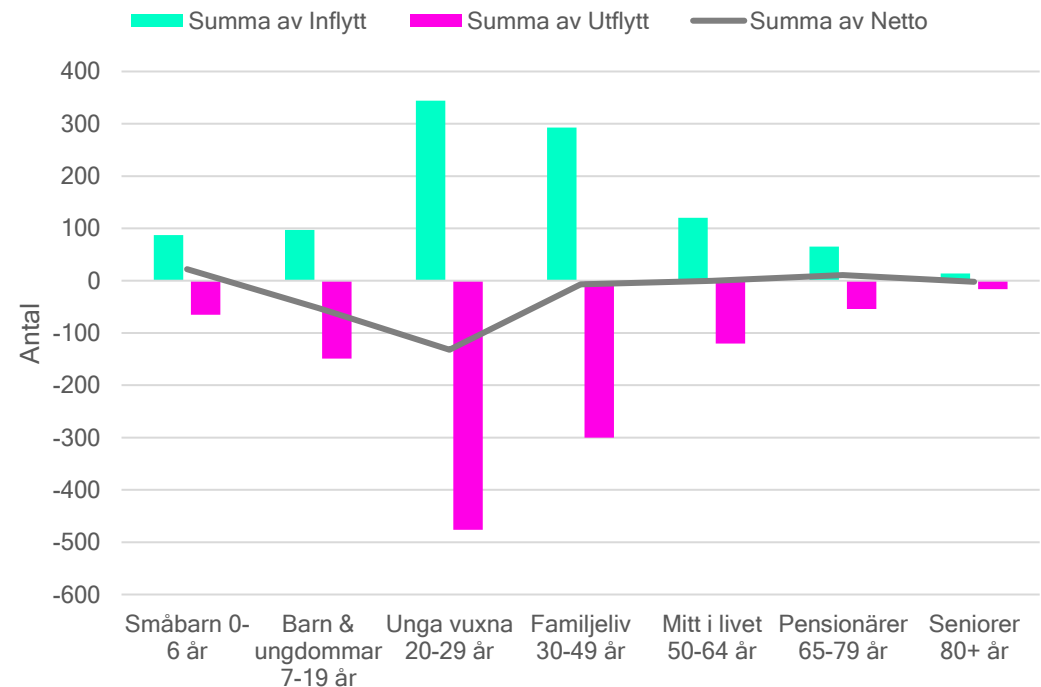
I grafen till vänster visas hur flyttnettot för Karlshamns kommun har förändrats över tid för olika livsfaser. Tydligt är det att den kategori med störst negativt flyttnetto är unga vuxna 20-29 år och därefter barn och ungdomar 7-19 år. I övriga livsfaser har nettot varierat från år till år. Exempelvis var det en relativt hög inflyttning av personer i en familjebildande ålder år 2022, men under 2023 visade målgruppen på ett negativt flyttnetto.

Inrikes flyttnetto, 2019-2023



I grafen till höger visas antalet in-/ och utflyttningar till och från Karlshamns kommun år 2021 per åldersgrupp samt flyttnettot. Trots att nettot är negativt för de yngre åldersgrupperna sker ändå en relativt stor inflyttning, speciellt bland unga vuxna 20-29 år och familjeliv 30-49 år.

Inrikes in-/utflytt & netto, 2023



Flyttar till Karlshamn från andra kommuner

Till Karlshamn, 2022

I tabellen nedan visas åldersfördelningen bland de inflyttade från såväl de tio främsta inflyttningskommunerna som för samtliga kommuner. Som visas sker de flesta inflyttningarna till Karlshamn från Olofströms kommun, 128 st år 2022, bland dessa är det främst personer i åldern 20-29 och 30-39 år som flyttar in. Därefter kommer Sölvesborg och Ronneby. Totalt sett skedde 1 213 inflyttningar från kommuner runt om i Sverige till Karlshamns kommun.

Tabell som visar de tio främsta inflyttningskommunerna

Kommun	Antal inflyttningar 2022	0-10 år	11-19 år	20-29 år	30-39 år	40-49 år	50-59 år	60-69 år	70-79 år	80-89 år	90-99 år
Olofström	128	14%	6%	32%	20%	9%	13%	5%	0%	1%	0%
Sölvesborg	121	10%	6%	36%	17%	9%	13%	5%	5%	0%	0%
Ronneby	87	7%	5%	31%	23%	5%	13%	7%	8%	2%	0%
Karlskrona	86	6%	5%	43%	19%	9%	5%	5%	7%	2%	0%
Kristianstad	73	14%	8%	29%	23%	10%	5%	8%	3%	0%	0%
Malmö	67	16%	9%	22%	19%	12%	6%	10%	3%	1%	0%
Stockholm	46	13%	0%	22%	35%	7%	7%	7%	9%	0%	2%
Växjö	43	14%	14%	33%	26%	7%	2%	2%	2%	0%	0%
Bromölla	42	10%	19%	17%	19%	14%	2%	7%	12%	0%	0%
Tingsryd	38	18%	13%	26%	5%	5%	16%	13%	3%	0%	0%
Alla kommuner	1 213	12%	8%	29%	21%	9%	8%	7%	5%	1%	0%

Flyttar från Karlshamn till andra kommuner

Från Karlshamn, 2022

På samma sätt som på föregående sida visas nedan vilka kommuner befolkningen i Karlshamn främst har flyttat till under år 2022. Som visas sker de flesta utflyttningarna till Sölvesborg kommun, framförallt bland unga vuxna personer men även en del barnfamiljer. Därefter sker de flesta utflyttningarna till Olofström.

Tabell som visar de tio främsta utflyttningsskommunerna

Kommun	Antal utflyttningar 2022	0-10 år	11-19 år	20-29 år	30-39 år	40-49 år	50-59 år	60-69 år	70-79 år	80-89 år	90-99 år
Sölvesborg	108	16%	7%	24%	26%	9%	9%	6%	2%	0%	1%
Olofström	96	13%	4%	45%	15%	9%	7%	4%	1%	0%	2%
Malmö	94	7%	9%	52%	11%	5%	5%	6%	4%	0%	0%
Ronneby	93	9%	8%	31%	18%	14%	11%	5%	2%	2%	0%
Karlskrona	76	4%	8%	42%	21%	7%	4%	4%	8%	1%	1%
Göteborg	55	5%	13%	49%	11%	2%	11%	2%	4%	4%	0%
Kristianstad	53	9%	13%	26%	30%	8%	2%	8%	4%	0%	0%
Växjö	51	4%	14%	59%	8%	12%	4%	0%	0%	0%	0%
Stockholm	40	8%	10%	50%	18%	10%	5%	0%	0%	0%	0%
Lund	35	0%	17%	66%	9%	0%	3%	0%	3%	3%	0%
Alla kommuner	1 136	7%	10%	44%	17%	8%	6%	3%	3%	1%	0%

A wide-angle photograph of an industrial waterfront at dusk. In the foreground, a parking lot with several cars is visible. A body of water reflects the lights from the industrial buildings and the sky. In the middle ground, a large industrial complex with numerous silos and buildings is illuminated. A tall smokestack is visible on the left, emitting a plume of smoke. In the background, a forested hill is visible under a dark blue sky with some clouds. The text "Del 2: Bostadsbehov och nyproduktionsefterfrågan" is overlaid in a large, white, sans-serif font across the center of the image.

Del 2: Bostadsbehov och nyproduktionsefterfrågan

Beräkning demografiskt drivet bostadsbehov

Metod för beräkning av demografiskt drivet bostadsbehov

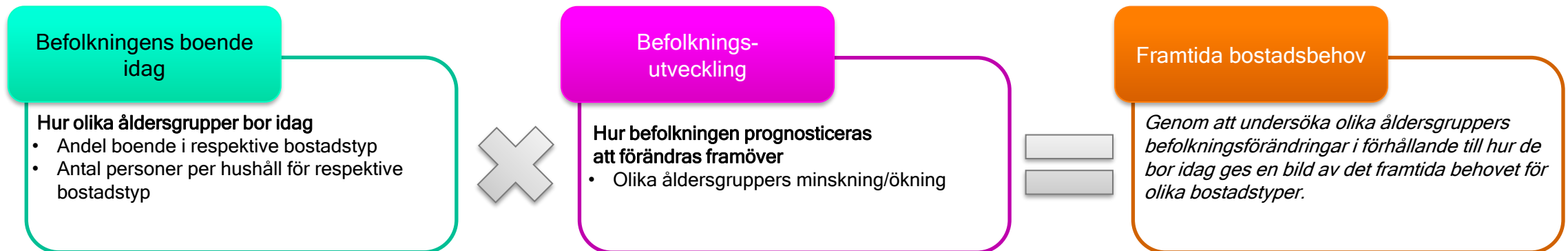
På kommande sidor presenteras beräkningar av Karlshamns kommuns demografiskt drivna bostadsbehov, dels för kommunen som helhet men även för specifika tätorter.

För att kunna ge svar på hur det framtida bostadsbehovet teoretiskt ser ut undersöker Juni Strategi befolkningens boende idag utifrån olika åldersgrupper för att sedan koppla det till den specifika åldersgruppens prognosticerade förändring – enligt modellen nedan. I beräkningen används kommunens egna befolkningsprognoser för perioden 2024-2033. Som referens har även SCBs befolkningsframskrivning använts på kommunen som helhet för perioden 2024-2033 samt 2024-2044.

Beroende på vilken ålder vi befinner oss i ser våra bostadsbehov olika ut, och detta speglas i hur befolkningen bor idag. Generellt så bor barnfamiljer i högre utsträckning i småhus, medan unga vuxna och äldre i högre utsträckning bor i flerbostadshus. Förändringar i hur vi bor i olika livsfaser är relativt trögrörliga, dvs om invånarnas boende efter ålder undersöks, sker det inte några stora förändringar över tid.

Observera att beräkningen av *bostadsbehov* ej går att likställa med *bostadsefterfrågan*!

Behovsberäkningen tar inte hänsyn till ekonomiska faktorer, boendepreferenser, rörligheten inom kommunen eller infrastruktursatsningar. Det kan således finnas såväl en större som mindre efterfrågan på bostäder än vad behovsberäkningen visar.



Ett negativt demografiskt drivet bostadsbehov

Kommunprognos, 2024-2033 & SCBs prognos 2024-2044

Stapeldiagrammet nedan till höger visar det beräknade bostadsbehovet för Karlshamns kommun per år och bostadstyp enligt kommunens egna prognos 2024-2033. Beräkningen tar hänsyn till hur mycket befolkningen förändras från år till år och hur många hushåll det motsvarar. I tabellen visas även det beräknade demografiska bostadsbehovet utgåendes från SCBs prognos för perioderna 2024-2033 samt 2024-2044.

I de fall kommunen historiskt, och prognostiserat, har ett minskande befolkningsantal resulterar beräkningen enligt modellen i ett negativt bostadsbehov. I Karlshamn beräknas därför ett minskande bostadsbehov för kommande 10-årsperiod, i genomsnitt -40 bostäder per år.

Därmed inte sagt att rivning av bostäder är aktuellt.

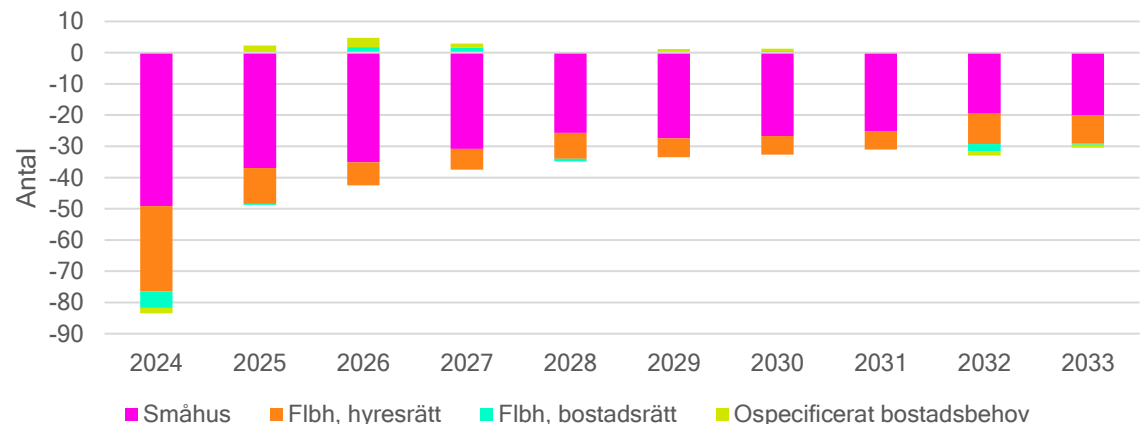
- Modellen tar ej hänsyn till behovet hos befintliga Karlshamnsbor.
- Modellen tar endast hänsyn till historik och inte möjligheter framöver.

Trots att den sammantagna befolkningsutvecklingen i Karlshamn väntas vara negativ är det vissa åldersgrupper som kommer att öka i relation till dess storlek idag, framför allt bland de äldre hushållen 80+ år där det kan finnas ett behov av ett specifikt/anpassat boende framöver.

Tabell som visar resultat demografiskt drivet bostadsbehov

Bostadstyp	Totalt bostadsbehov kommunprognos (2024-2033)	Snitt per år	Totalt bostadsbehov SCBs prognos (2024-2033)	Snitt per år	Totalt bostadsbehov v SCBs prognos (2024-2044)	Snitt per år
Flerbostads-hus (hr)	-297	-30	-357	-36	-508	-51
Flerbostads-hus (br)	-98	-10	-81	-8	-169	-17
Småhus	-5	0	4	0	-5	0
Ospecificerat	4	0	8	1	5	1
Summa	-395	-40	-426	-43	-677	-68

Förändrat bostadsbehov enligt demografiskt drivet bostadsbehov, kommunprognos 2024-2033



Demografiskt drivet bostadsbehov i tätorterna

Baserat på kommunens prognos, 2024-2033

I tabellen visas det beräknade demografiskt drivna bostadsbehovet i de olika tätorterna för perioden 2024-2033 (så långt som kommunens befolkningsprognos sträcker sig).

Sett till bostadstyp varierar behovet mellan de olika tätorterna. I Asarum, Hällaryd och Åryd prognosticeras ett positivt demografiskt bostadsbehov vilket beror på en förväntad positiv befolkningsutveckling enligt kommunens prognos, medan Karlshamn, Mörrum och Svängsta visar på ett negativt behov. Detta för att det finns en prognosticerad negativ befolkningsutveckling i de tre sistnämnda orterna.

Tabell som visar resultat demografiskt drivet bostadsbehov

Demografiskt drivet bostadsbehov i tätorter enligt kommunprognosen 2024-2033						
Geografi	Småhus	Flerbostadshus (hyresrätt)	Flerbostadshus (bostadsrätt)	Ospecifierat boende	Totalt	Totalt snitt per år
Karlshamn	-203	-78	-24	-11	-316	-32
Asarum	-13	3	23	15	28	3
Mörrum	-83	-28	-7	-5	-123	-12
Svängsta	-11	-5	3	1	-12	-1
Hällaryd	26	13	3	4	46	5
Åryd	7	4	2	2	15	2
Summa tätorter	-277	-92	1	5	-362	-36
Summa kommunen	-297	-98	-5	4	-395	-40

Beräkning efterfrågan för nyproduktion

Metod för beräkning av efterfrågan på nyproduktion

Antal med ekonomisk möjlighet och vilja att efterfråga nyproduktion i rådande marknad

För att genomföra beräkningen av möjlig bostadsefterfrågan för nyproduktion inom kommunen utgår Juni Strategi från antal invånare och hushåll i Karlshamns kommun 20+ år. Vidare används flyttfrekvenser inom olika åldersgrupper och inkomstnivåer bland kommuninvånare.

Juni Strategi har gjort en bedömning av hyres- och prisnivåer för nyproduktion av olika boendeformer i Karlshamns kommun. I tabellen till höger visas de nivåer som ligger till grund för beräkningen.

För lägenheter med bostadsrätt har Juni Strategi bland annat utgått ifrån prisnivåer på de senaste årens försäljningar på andrahandsmarknaden, lägenheter med senare byggår, och utbud av nyproduktion i Karlshamns kommun eller i grannkommuner med liknande förutsättningar då det varit ett mycket begränsat utbud på nyproduktionsmarknaden i kommunen. Detsamma gäller för småhus med äganderätt.

Vad gäller lägenheter med hyresrätter har Juni Strategi på samma sätt utgått ifrån rådande hyresnivåer på de senaste hyresobjekten i kommunen.

Priserna, både ägda och hyrda, speglar ett snitt för hela kommunen.

Preferenstalen (hur stor andel som vill flytta till just nyproduktion), är hämtade från enkätundersökningen som gjordes på uppdrag av Region Blekinge 2021, dessa presenteras vidare på nästa sida.

Tabellen visar nyckeltal som ligger till grund för beräkningen

Upplåtelseform	Storlek	Pris/hyra
Lägenhet (br)	1-2 rok, 50 kvm	1,6 mkr
	3-4 rok, 90 kvm	2,6 mkr
Lägenhet (hr)	1-2 rok, 50 kvm	6 900 kr/mån
	3-4 rok, 90 kvm	10 500 kr/mån
Småhus (är)	Småhus, 120 kvm	3,6 mkr

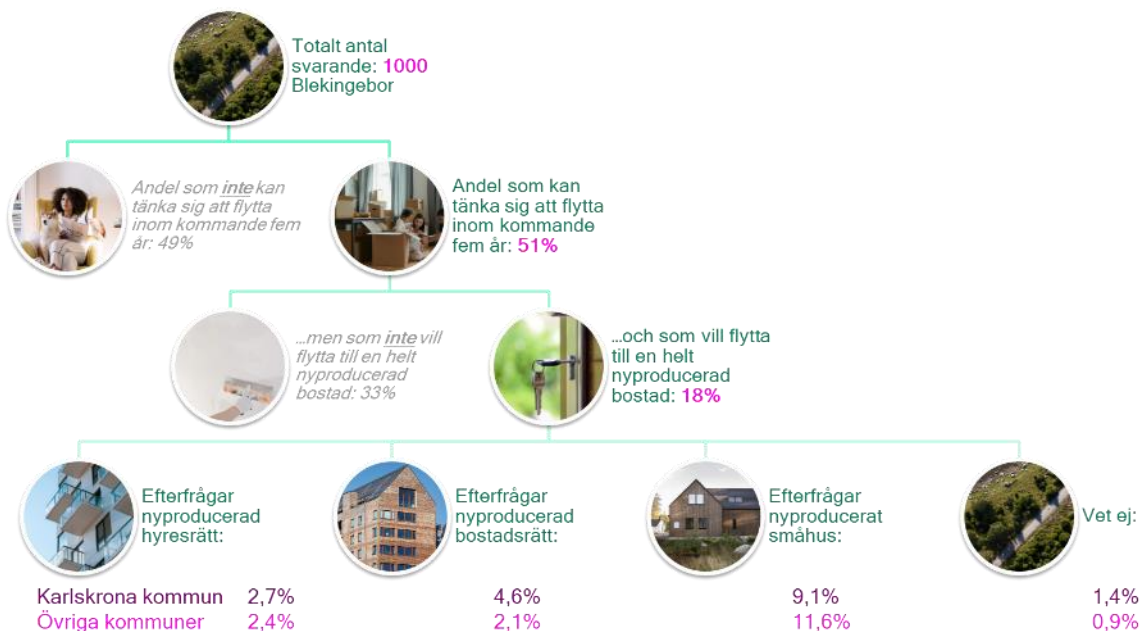


Olika preferenstal för olika boendeformer

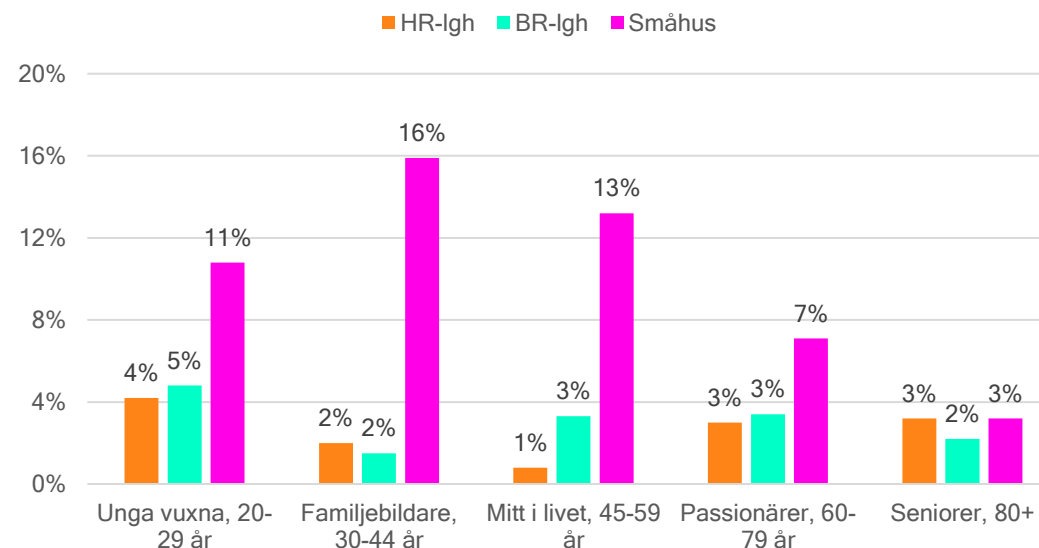
Från enkätundersökning med Blekingebor 2021

Inom ramen för den bostadsmarknadsanalys som togs fram för regionens räkning i början av 2021 genomfördes en enkätundersökning bland Blekingeborna. Enkäten mynnade ut i nyckeltal för den så kallade nyproduktionspreferensen, se längst ner i figuren till vänster. Generellt sett fanns en relativt stor småhusefterfrågan.

I denna analys återanvänds resultatet med målet att komma närmare hur efterfrågan ser ut i just Karlshamns kommun för olika målgrupper. Därför har Juni Strategi undersökt skillnader som finns mellan lika åldersgrupper och livsfaser. Resultatet presenteras i diagrammet nedan till höger. Även i detta avseende är det tydligt att nyproduktionspreferensen är som högst för småhus, klart högst bland familjebildare. Både hyresrätter och bostadsrätter har generellt sett låga preferenstal, men här sticker unga vuxna ut med något högre preferenstal än övriga livsfaser.



Skillnader i nyproduktionsefterfrågan per livsfas, Blekinge län



Andelen Karlshamnsbor som klarar av inkomstkravet

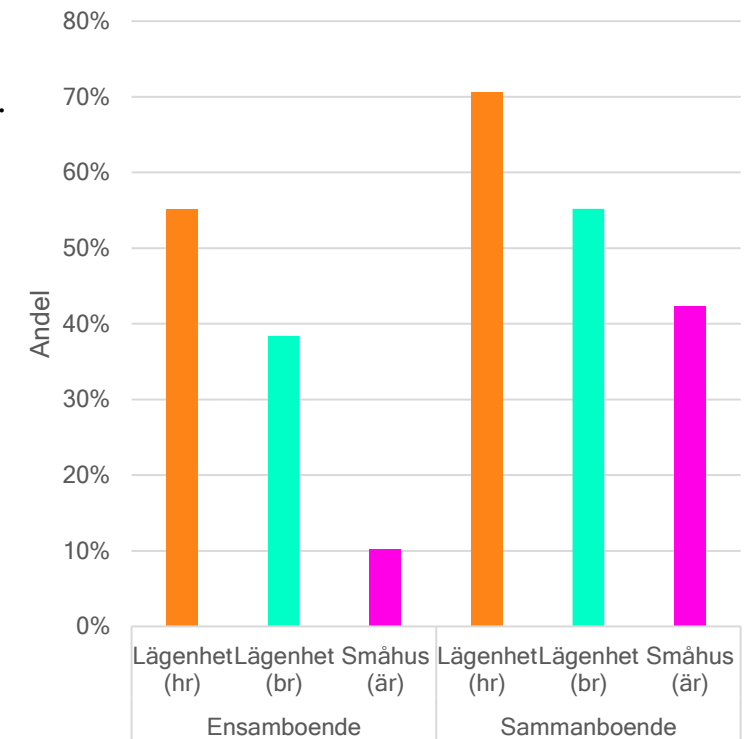
Mot bakgrund av den genomsnittliga prisnivån för nyproducerade bostäder har Juni Strategi beräknat den lägsta inkomstnivå som krävs för att kunna efterfråga bostäderna. Utifrån detta är det möjligt att se hur stor andel av Karlshamnsborna som klarar inkomstkraven för olika bostadstyper.

I stapeldiagrammet till höger visas andelen individer som klarar inkomstkraven, fördelat på ensam- och sammanboende, samt olika bostadstyper. Som visas i tabellen nedan skiljer sig andelarna åt beroende på hushållstyp, livsfas och upplåtelseform. För hyresrätter klarar en högre andel inkomstkravet i samtliga åldersgrupper än för ägda bostadstyper. I tabellen blir det även tydligt att inkomstkraven blir som allra tuffast för framförallt de äldsta hushållen. Tuffast blir inkomstkravet i småhus för ensamboende hushåll där mycket få har möjlighet att efterfråga ett nyproducerat småhus.

Tabell som visar andel med ekonomisk möjlighet att efterfråga en nyproducerad bostad

Livsfas	Lägenhet (hr)		Lägenhet (br)		Småhus (är)	
	Ensamboende	Sammanboende	Ensamboende	Sammanboende	Ensamboende	Sammanboende
Unga vuxna, 20-29 år	47%	57%	29%	47%	4%	34%
Familjebildare, 30-44 år	72%	80%	55%	72%	13%	59%
Mitt i livet, 45-59 år	81%	86%	66%	81%	22%	71%
Passionärer, 60-79 år	52%	73%	34%	52%	10%	38%
Seniorer, 80+	24%	57%	8%	24%	2%	10%
Totalt	55%	71%	38%	55%	10%	42%

Andel Karlshamnsbor som har ekonomisk möjlighet att efterfråga nyproduktion



Resultat beräknad potentiell efterfrågan för nyproduktion

Karlshamns kommun, 2024

Nedan presenteras det beräknade marknadsdjupet för nyproduktion per livsfas och upplåtelseform. Beräkningsmodellen baseras som tidigare nämnts på kommunens befolkningsantal, flyttfrekvens, preferenstal och inkomstfördelning. Dessutom ligger prisnivåer och finansieringsvillkor för nybyggda bostäder till grund för beräkningarna.

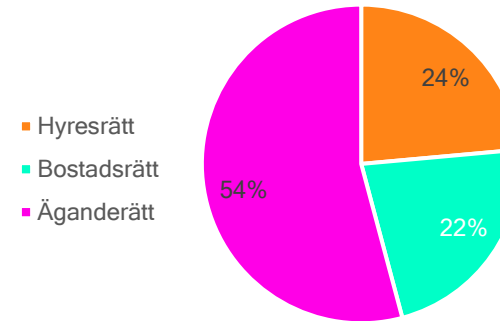
Beräkningen mynnar ut i ett mått på kommunens årliga absorptionsförmåga vad gäller nyproduktion till tidigare presenterade hyres- och prisnivåer, i detta fall 137 bostäder årligen. Observera att denna beräkning ger en volymuppskattning utifrån ett efterfrågeperspektiv snarare än till ett reellt bostadsbehov.

Marknadsdjupet är som störst för småhus, mycket beroende på att preferensen är som högst för boendeformen. Familjebildare utgör störst del av den beräknande efterfrågan.

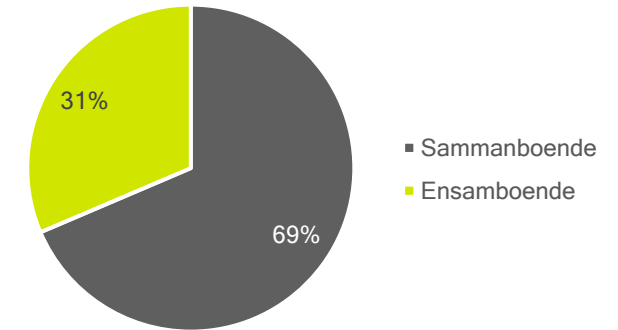
Tabell som visar resultat av potentiell beräknad efterfrågan av nyproduktion

Livsfas	Lägenhet (hr)		Lägenhet (br)		Småhus (är)		Totalt
	Ensamboende	Sammanboende	Ensamboende	Sammanboende	Ensamboende	Sammanboende	
Unga vuxna 20-29 år	8	7	6	7	2	10	41
Familjebildare 30-44 år	4	5	2	4	6	30	51
Mitt i livet 45-59 år	1	1	3	5	4	16	30
Pensionärer 60-79 år	2	3	1	2	1	3	13
Seniorer 80+ år	1	1	0	0	0	0	2
Totalt	15	17	13	17	14	60	137

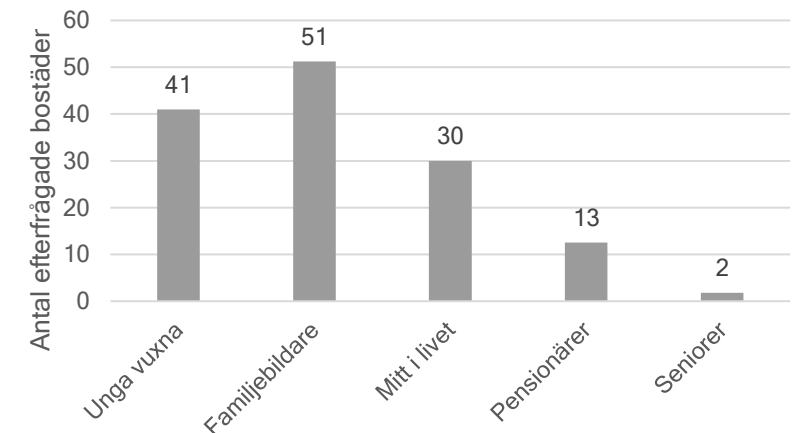
Störst efterfrågan på småhus



Ojämn efterfrågan sett till hushållstyp



Störst efterfrågan bland familjebildare och unga vuxna



Del 3: Scenarioberäkningar

Scenarioanalys

Marknadsdjupet, efterfrågan för nyproduktion, för bostäder kan både öka och minska om man förändrar ingångsvärdena som beräkningsmodellen på föregående sidor bygger på. Dessa ingångsvärden kan man sedan aktivt arbeta med. På kommande sidor presenteras ett antal scenarioräkningar för hur marknadsdjupet i Karlshamns kommun ökar eller minskar när ingångsvärdena förändras. De scenarier som undersöks är följande:

1. En ökad inrikes inflyttning:

Samtliga bostadstyper

En ökning med 15% av inrikes inflyttningar av personer i arbetsför ålder 20-65 år

2. Förändrade makroekonomiska förhållanden:

Ägda bostäder

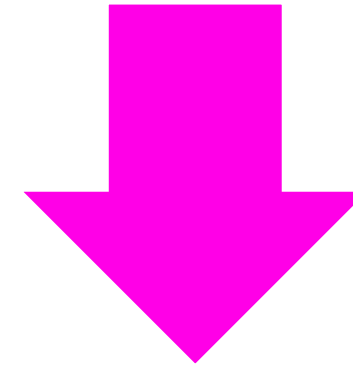
2 a. Räntenivåer: Hur påverkar en förändrad kalkylränta marknadsdjupet?

2 b. Inflation: Hur påverkas marknadsdjupet om exempelvis levnadskostnaderna ökar?

3. Ökad flyttfrekvens bland kommuninvånare:

Samtliga bostadstyper

Flyttfrekvensen ökar med 1 procentenhet



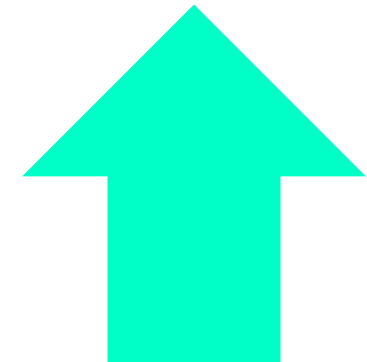
Marknadsdjupet ökar om:

- Fler får ekonomisk möjlighet (billigare bostäder/ökade inkomster/lägre kreditkrav)
- Fler flyttar (öka inflyttning/minska utflyttning/öka rörligheten på bostadsmarknaden)
- Preferenstalen ökar (utveckla nyproduktion som tilltalar än fler - rätt läge, till passande målgrupp och prisnivå)

Pris - Flyttfrekvens - Preferens

Marknadsdjupet minskar om:

- Färre får ekonomisk möjlighet (dyrare bostäder/minskade inkomster/högre kreditkrav)
- Färre flyttar (minskande inflyttning/öka utflyttning/än mindre rörlighet på bostadsmarknaden)
- Preferenstalen minskar (än färre tilltalar av nyproduktion)



En ökad inrikes inflyttning

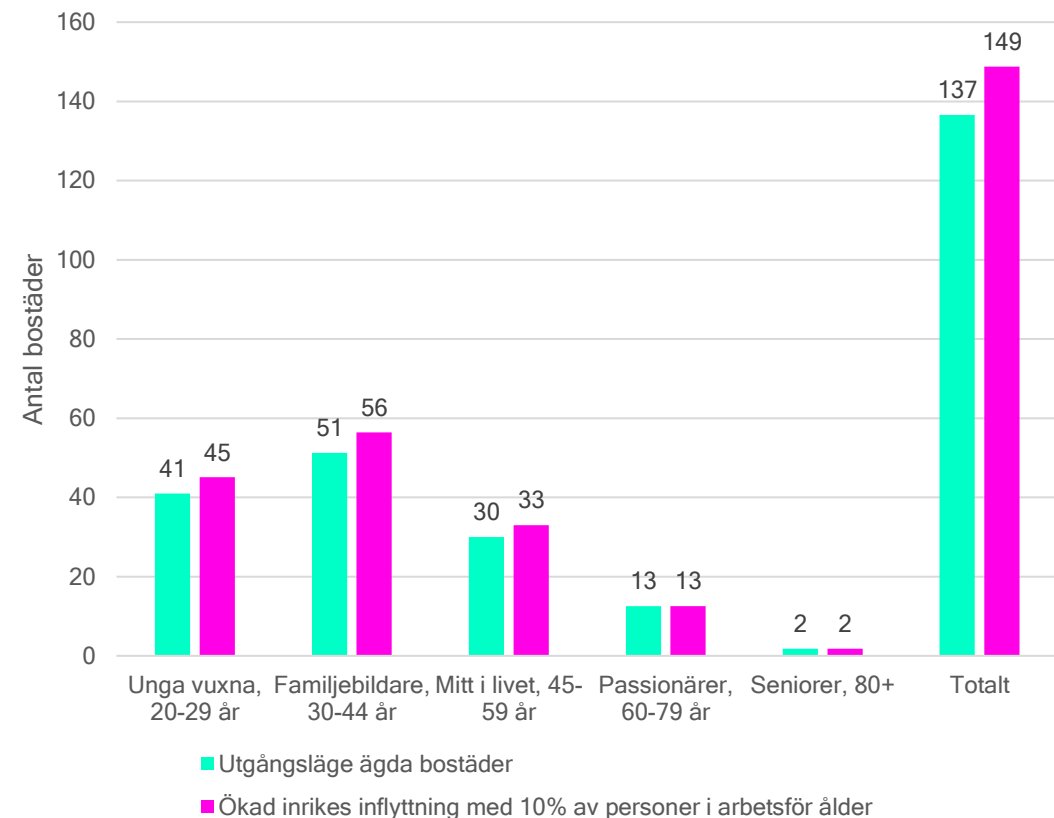
Samtliga upplåtelseformer

I juli 2024 kom klartecknet om att byggnation av Sydostlänken kan påbörjas. En järnvägsförbindelse från Karlshamn till Olofström där spår finns vidare till Älmhult och stambanan som kommer förenkla för både gods- och persontransporter.

Det finns både analys och forskning från exempelvis Trafikverket och KTH som visar på att förbättrad infrastruktur kan leda till en ökad inrikes inflyttning samt stärkt lokal arbetsmarknad. I scenariot undersöker Juni Strategi vilken effekt på marknadsdjupet som följer av en ökad inrikes inflyttning om 10% för personer i arbetsför ålder, 20-59 år. Ökningen om 10% är rent hypotetisk.

Som visas i grafen till höger skulle det totala marknadsdjupet öka från 137 till 149 bostäder årligen vilket motsvarar en procentuell ökning om 9%.

Marknadsdjup om inrikes inflyttning ökar med 10% för personer i arbetsför ålder, 20-59 år.



Ökade levnadskostnader till följd av förändring i inflationen

Endast ägda bostäder

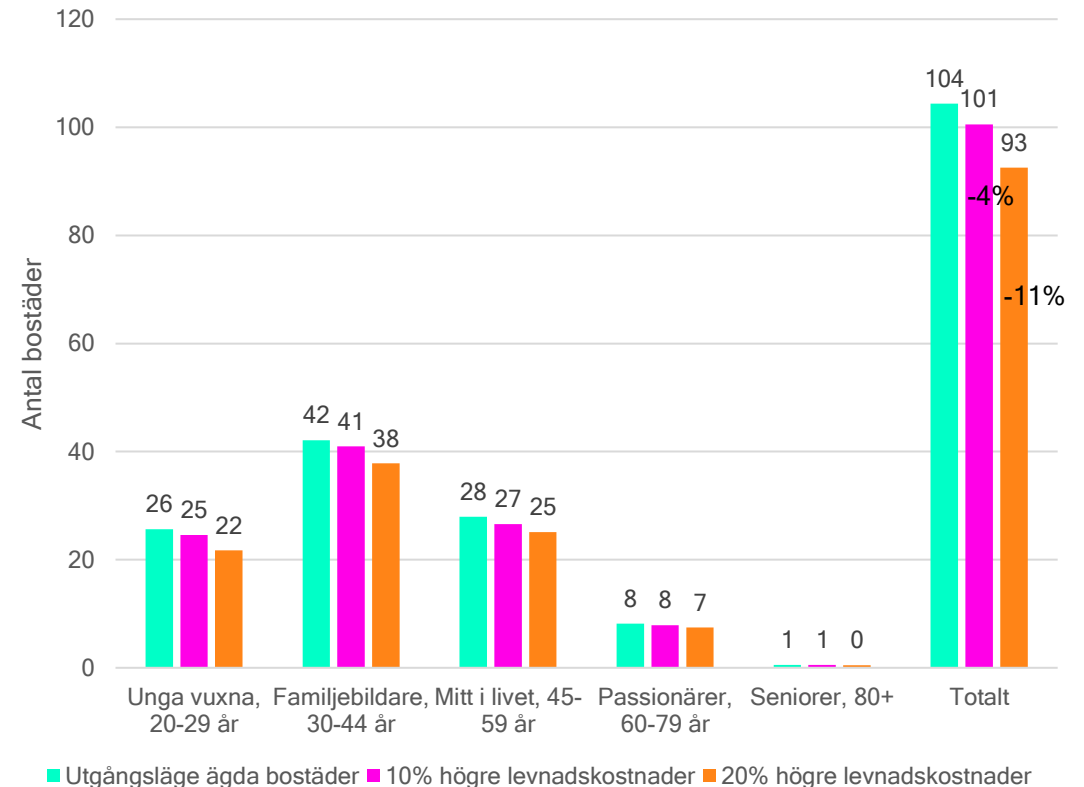
I scenariot undersöks hur marknadsdjupet påverkas av ökade levnadskostnader (höjd inflation). I beräkningen utgår Juni Strategi att levnadskostnaderna ökar med 10 % respektive 20% för ägda bostäder.

Eftersom Karlshamnshärad inte tillämpar något inkomstkrav testas endast hur ökade levnadskostnader påverkas marknadsdjupet för ägda bostadstyper.

Resultatet till höger visar att det inte blir någon större skillnad på marknadsdjupet för ägda bostadstyper om levnadskostnaderna ökar med 10%. Det totala marknadsdjupet går ner med 4%. Ökar levnadskostnaderna med 20% får det dock större effekt. Effekten per livsfas blir som störst för unga vuxna och familjebildare sett till absoluta tal.

Utöver en uppvisad förändring av marknadsdjupet ska även tilläggas att modellen är teoretiskt uppbyggd och tar därför inte hänsyn till eventuella beteendeeconomiska effekter som en höjning av levnadskostnaderna kan få. Bortsett från att det faktiskt är fler hushåll som inte klarar av inkomstkraven tenderar ökade levnadskostnader att påverka människors vilja att flytta till nyproducerade bostäder negativt.

Marknadsdjup vid höjda levnadskostnader per livsfas



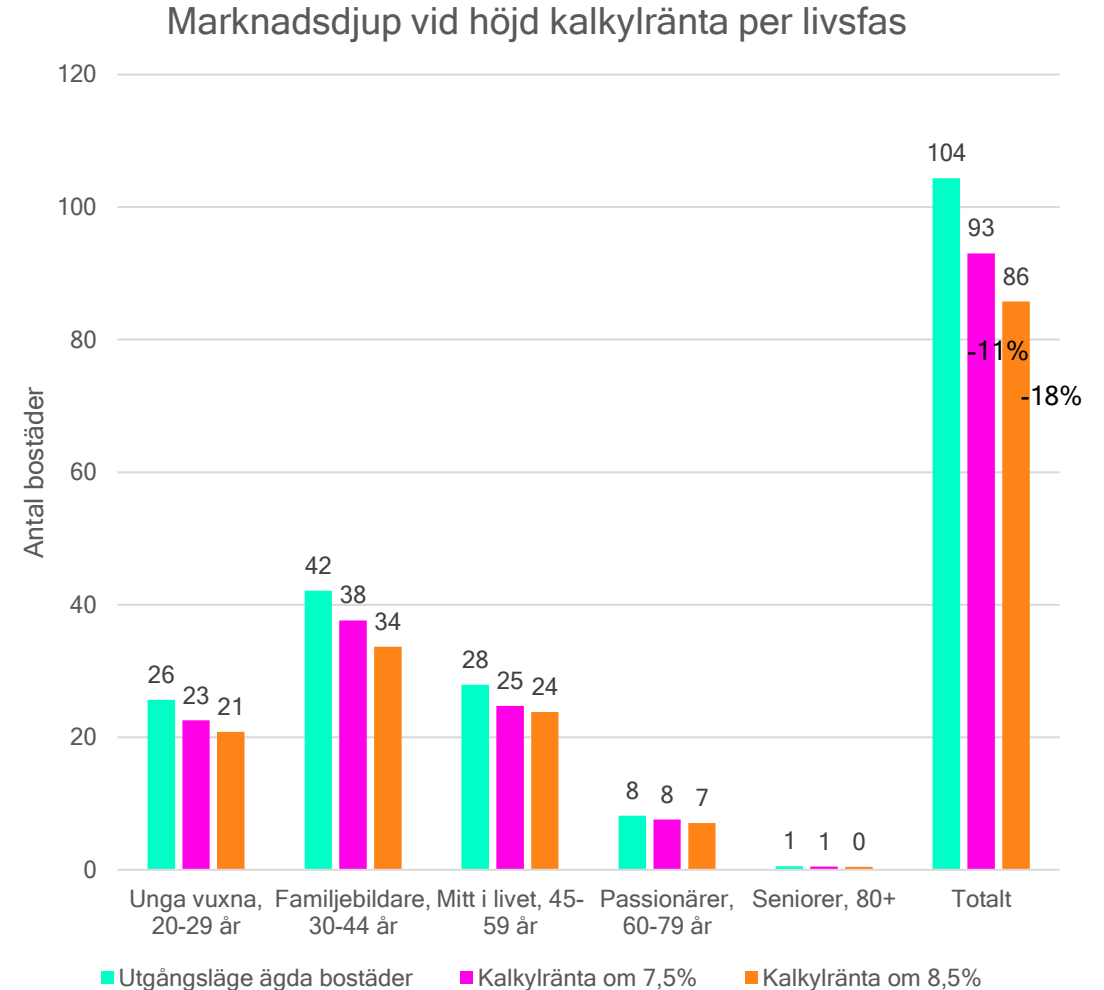
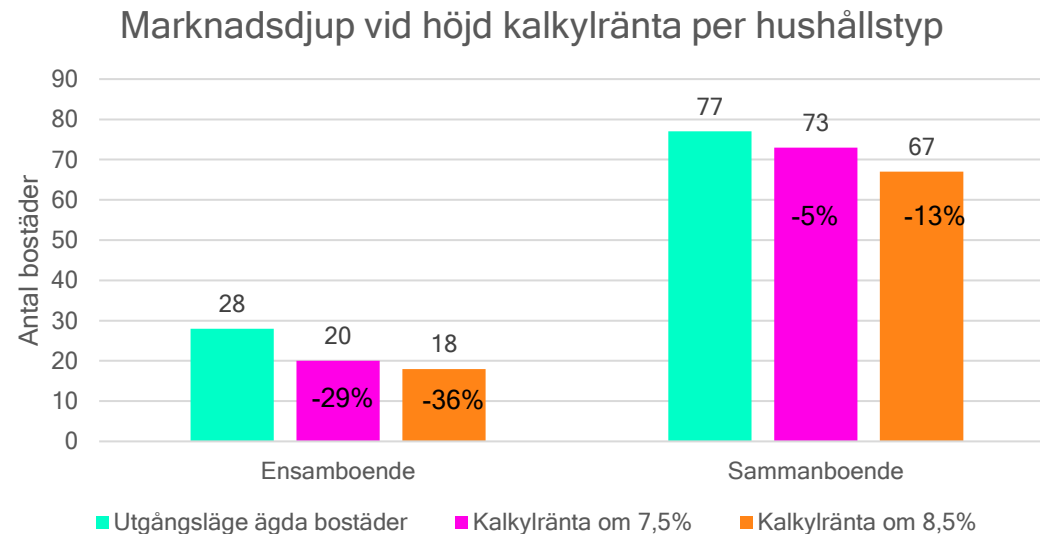
Kalkylräntans effekt på marknadsdjupet

Endast ägda bostadstyper

I och med att bolåneräntorna steg under 2022 och 2023 flaggade flera av storbankerna för eventuella höjningar av kalkylräntan. I scenariot testar Juni Strategi vilken effekt en höjning om 1 & 2 procentenheter av kalkylräntan har på marknadsdjupet för ägda bostadstyper.

Som grafen visar påverkar en höjd kalkylränta om 7,5% och 8,5% i stort sett alla livsfaser. I absoluta tal minskar marknadsdjupet som mest bland familjebildare men procentuellt sett är effekten som störst bland unga vuxna.

Ser man till den procentuella minskningen bland de olika hushållstyperna är den klart högst bland ensamboende hushåll.



Effekter av ökad flyttfrekvens

Samtliga upplåtelseformer

Enligt kommunens befolkningsprognos förväntas bland annat 60-69 åringar att öka den kommande tioårsperioden i kommunen. Flyttfrekvensen, eller sannolikheten för att genomföra en flytt under ett specifikt år, för just den specifika målgruppen är som allra lägst och ligger omkring 5% årligen. I tabellen till höger visas genomsnittliga flyttfrekvenser per målgrupp.

I ett scenario där kommunens 65-79 åringar ökar flyttfrekvensen med 1 procentenhet, från 5% till 6%, hade det potentiellt bidragit till en ökad efterfrågan om 22% i den specifika målgruppen. Procentuellt är effekten som störst i målgruppen men i absoluta tal motsvarar det en ökning från 13 till 16 bostäder.

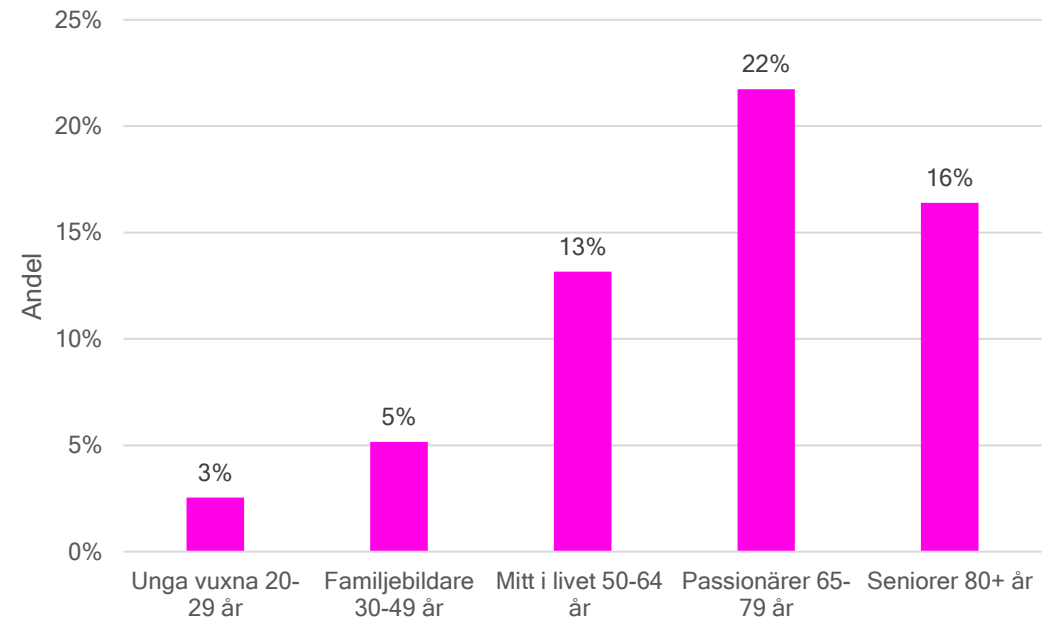
Om alla åldersgrupper skulle öka sin flyttfrekvens om 1% skulle bostadsefterfrågan öka med 11 bostäder.

I de grupper som redan har en hög flyttfrekvens blir margineffekten av riktade insatser för ökad rörlighet relativt liten. Därför bör den typen av insatser främst fokusera på grupper där flyttfrekvensen är som lägst i utgångsläget, så som Mitt i livet, Passionärer och Seniorer.

Tabell som visar genomsnittliga flyttfrekvenser per målgrupp

Livsfas	Genomsnittlig flyttfrekvens
Unga vuxna 20-29 år	39%
Familjebildare 30-49 år	19%
Mitt i livet 50-64 år	8%
Passionärer 65-79 år	5%
Seniorer 80+ år	6%

Om flyttfrekvensen ökar med 1 procentenhet, ökar marknadsdjupet med...



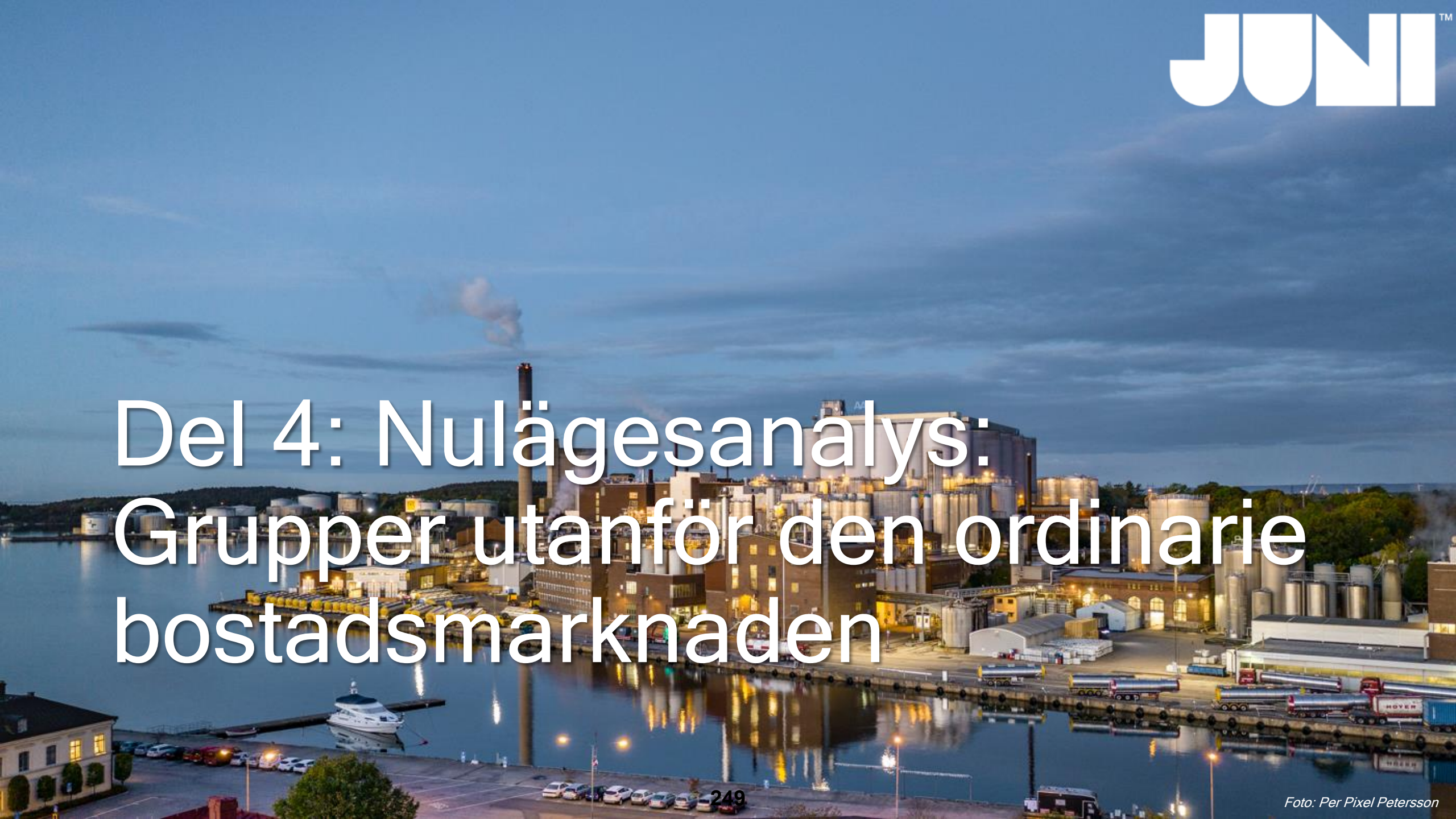
Sammanfattning av scenarioanalysen

I tabellen nedan presenteras de olika simuleringarnas procentuella påverkan på den beräknade efterfrågan, dels per livsfas men även för det totala marknadsdjupet i Karlshamns kommun. Det är dock inte givet att de olika scenarierna kan ställas i direkt relation till varandra.

Störst negativ inverkan på marknadsdjupet har en ökad kalkylränta om 7,5 respektive 8,5 %, dels när man undersöker för de olika livsfaserna men även på det totala marknadsdjupet. Att öka den inrikes inflyttningen med 10% för personer i arbetsför ålder hade potentiellt kunnat öka efterfrågan på bostäder om totalt 9%.

Tabell som visar sammanfattande resultat av de olika scenarioberäkningarna

		Unga vuxna, 20-29 år	Familjebildare, 30-44 år	Mitt i livet, 45-59 år	Passionärer, 60-79 år	Seniorer, 80+	Förändring totalt marknadsdjup (%)	Förändring totalt marknadsdjup (absoluta tal)
Scenario 1 <i>Samtliga bostäder</i>	Ökad inrikes inflyttning personer i arbetsför ålder, 20-65 år	10%	10%	10%	0%	0%	+9%	+12
Scenario 2a <i>Ägda bostäder</i>	Ökad kalkylränta, 7,5%	-12%	-11%	-11%	-7%	-6%	-11%	-11
	Ökad kalkylränta, 8,5%	-19%	-20%	-15%	-13%	-20%	-18%	-19
Scenario 2b <i>Ägda bostäder</i>	Ökade levnadskostnader, 10%	-4%	-3%	-5%	-3%	0%	-4%	-4
	Ökade levnadskostnader, 20%	-15%	-10%	-10%	-9%	-14%	-11%	-12
Scenario 3 <i>Samtliga bostäder</i>	Ökad flyttfrekvens om 1%	3%	5%	13%	22%	16%	+8%	+11

An aerial night photograph of a large industrial complex, likely a refinery or chemical plant, situated along a waterfront. The facility is illuminated with warm yellow lights, and its structures, including tall distillation columns and numerous storage tanks, are reflected in the calm water. A tall smokestack on the left side of the plant emits a plume of white smoke that drifts into the dark blue twilight sky. In the foreground, a parking lot with several cars and a small building are visible. The overall scene conveys a sense of industrial activity and its proximity to a residential or commercial area.

Del 4: Nulägesanalys: Grupper utanför den ordinarie bostadsmarknaden

Utsatta grupper på bostadsmarknaden

Metodik

Inom ramen för denna bostadsmarknadsanalys har grupper som står längre bort från den ordinarie bostadsmarknaden också studerats. För en del av grupperna finns bristande statistik och därför har fem djupintervjuer genomförts med företrädare för olika förvaltningar på Karlshamns kommun samt det kommunala bostadsbolaget Karlshamnsbostäder. De olika företrädarna arbetar på ett eller annat sätt strategiskt med grupperna, och i flera fall träffar dem genom sitt arbete.

Grupper som står längre från bostadsmarknaden som undersöks inom ramen för detta uppdrag är:

- Personer med funktionsvariation
- Ofrivilligt hemmaboende unga vuxna samt studenter
- Personer och familjer med låg betalningsförmåga
- Hemlösa
- Nyanlända och ensamkommande barn och ungdomar
- Personer med behov av skyddat boende
- Äldre



Kvalitativ studie

Grupper utanför ordinarie bostadsmarknad

Kvalitativa intervjuer

Eftersom de grupper som står längst bort från bostadsmarknaden; såsom personer som bor i andra, tredje eller fjärde hand, personer som inte är folkbokförda, trångbodda etcetera är mycket svåra att hitta i statistiken och även svåra att identifiera genom enkätundersökningar, har fem djupintervjuer med företrädare för olika förvaltningar på Karlshamns kommun samt det kommunala bostadsbolaget Karlshamnsbostäder genomförts. Kunskapen från intervjuerna kombineras med tillgänglig statistik; så som hushållstorlekar, flyttfrekvens och inkomster etcetera.

Intervjuerna har varit runt 40 minuter långa och genomfördes under augusti och september 2024. De som intervjuats är:

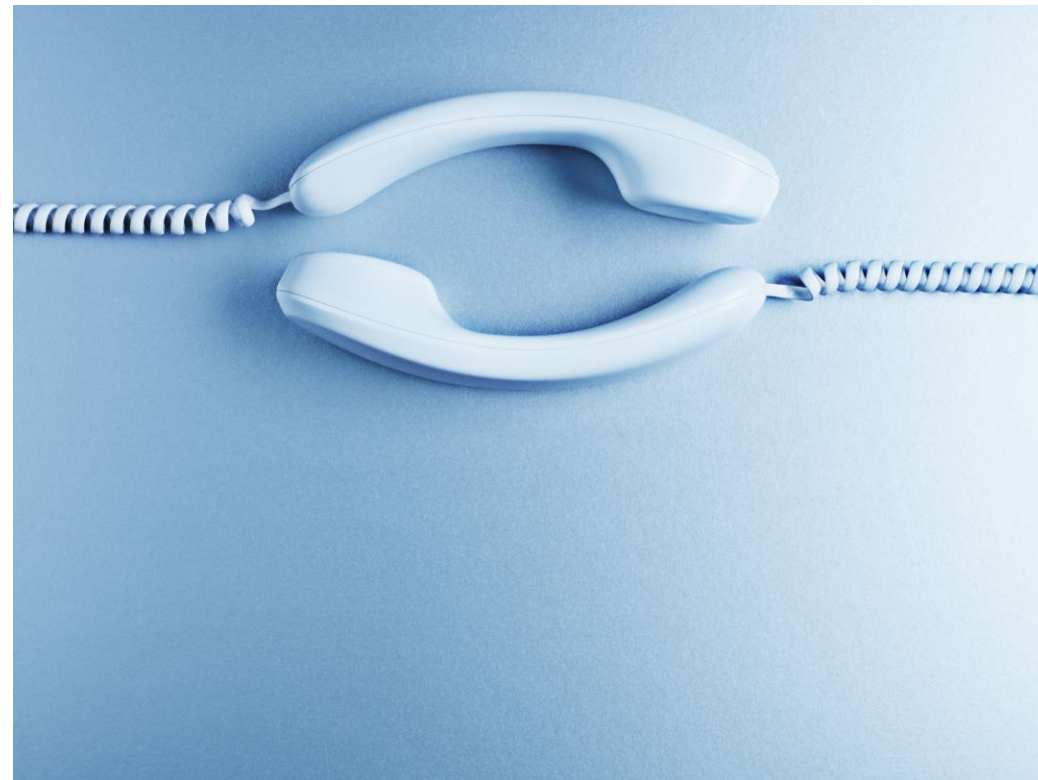
Magnus Hulthe Andersson – Näringspolitiskt ansvarig,
Fastighetsägarna Syd

Sofie Johnsson – Enhetschef, Enheten för vägledning och försörjning,
Karlshamns kommun

Elisabeth Bååth – Marknadschef Karlshamnsbostäder

Cecilia Clang – Ansvarig Bosociala enheten, Karlshamnsbostäder

Torill Skaar Magnusson – Förvaltningschef, Socialförvaltningen,
Karlshamns kommun



Situationen idag

Resultat djupintervjuer

Djupintervjuerna ger en någorlunda samstämmig bild av hur situationen är och har utvecklats för de grupper som inte har tillgång till den ordinarie bostadsmarknaden. Det finns ett bra samarbete mellan kommunens förvaltningar och det kommunala bostadsbolaget Karlshamnsbostäder, men vissa processer kan fortsatt effektiviseras.

En utmaning som upplevs är den ökade viljan hos den äldre befolkningen att bo kvar i sina hem istället för att flytta till anpassade boenden. För att möjliggöra detta kommer anpassningar av deras bostäder krävas.

Bilden är att unga vuxna som räknas till ofrivilligt hemmaboende har svårigheter kopplade till psykiska eller ekonomiska besvär. Vidare lyfts individer med missbruksproblematik och en icke-vilja eller oförmåga att ta sig in på både arbets- och bostadsmarknad som en utmaning. En fråga för kommunen och det kommunala bostadsbolaget är hur man säkerställer att dessa kan behålla sina bostäder över tid, så de inte förlorar kontrakt till följd av missade hyresinbetalningar eller annan problematik.

Vakansgraden är hög bland de studentbostäder som finns i beståndet trots att man halverat antalet och konverterat flertalet av dem till vanliga hyreslägenheter.

Idag finns ett ökat antal ärenden av nya grupper som är skuldsatta till budget- och skuldrådgivningen. Barnfamiljer är exempelvis en ny grupp jämfört med tidigare, då det oftast varit personer med återkommande skuldsatthet. Fler ansöker om skuldsanering eller mer generell hushållsekonomisk rådgivning.

Övergripande beskrivning av nuläge kring förutsättningar för grupper som står utanför ordinarie bostadsmarknad i Karlshamn

Åldrande befolkning som i större utsträckning vill bo kvar i sina bostäder vilket ställer krav på anpassningar i hemmet

Inte allt för sällan återfinns psykisk ohälsa och missbruksproblematik som bidragande faktorer till en försvårad boendesituation för vissa grupper, däribland unga vuxna som är ofrivilligt kvarboende hemma

I nuläget bedöms inte bostadsbrist som den primära utmaningen för utsatta grupper, utan snarare utmaningar som kommer med frågan om hur de ska kunna behålla bostäderna över tid

Nya grupper av skuldsatta i behov av budget- och skuldrådgivning

Vakansgraden bland studentlägenheter öppnar upp för möjligheter att konvertera till andra boendelösningar

Utmaningar för särskilda grupper

Resultat djupintervjuer

I intervjuerna framkommer att vissa utmaningar vad gäller personer utanför den ordinarie bostadsmarknaden är mer eller mindre oförändrade över tid, men att vissa utmaningar fortsatt består. Det handlar främst om hanteringen av och lösningarna för ofrivilligt hemmaboende unga samt tillfälliga lösningar för individer i särskilt utsatta positioner eller utan tillräcklig förmåga att hantera sin boendesituation.



En utmanande bostadsmarknad

- Emellanåt en upplevd ökad tillgång på bostäder - framför allt i något mer utsatta områden där färre människor vill bo, i vilka man hade behövt arbeta med en ökad attraktivitet generellt.
- I några fall upplevs en viss trångboddhet med en icke-förmåga att flytta till större på grund av ekonomiska skäl.
- Med det rådande ekonomiska läget har många sökt hjälp att hantera ekonomiska svårigheter. Antingen genom skuldrådgivning eller omplacering till mindre bostäder för att klara av hyresbetalningar.
- Många unga är ofrivilligt hemmaboende. Detta kan vara på grund av psykisk ohälsa eller missbruksproblematik. Det kan ibland leda till att de inte kan bo kvar på grund av sina problem och därmed nu befinner sig i en utmanande situation på marknaden.
- Kommunen arbetar förebyggande mot ekonomiska avhysningar men det finns fortfarande förbättringspotential i en utmanande fråga för att finna lösningar för de som inte hanterar ett eget boende.
- Det begränsade antalet tillfälliga boenden som erbjuder tillfälliga och snabba lösningar för individer i utsatta positioner.

Åldersförskjutningar medför...

- Stor efterfrågan på centralt belägna trygghetsbostäder för äldre där flera hundra står i kö. Det finns ett behov att försöka matcha den efterfrågan genom att etablera fler trygghetsbostäder centralt i Karlshamn. Den åldrande befolkningen blir även friskare och kommer i samma utsträckning inte behöva den kommunala hemtjänsten men kommunen behöver säkerställa en aktivering av de äldre där de är i ett socialt sammanhang.
- Bostäder vars standard inte lever upp till de krav som ställs för särskilda behov. Det kommer krävas investeringar för att vidare säkerställa att äldre ska kunna bo kvar hemma genom att renovera bostäder så att en del bekvämligheter finns på plats, exempelvis hissar.

Möjligheter

Resultat djupintervjuer

I intervjuerna framhålls också många möjligheter för att underlätta och påverka bostadssituationen positivt för grupper utanför den ordinarie bostadsmarknaden.

Samverkan

- Det finns ett utbrett och fungerande samarbete där allmännyttan samverkar med andra verksamheter och förvaltningar i kommunen för att bland annat arbeta proaktivt för att förbättra särskilda gruppers boendesituation, men även i andra insatser som inte rör bostadsmarknaden, som exempelvis arbetsträning.
- Eftersom kommunen inte har några tillfälliga bostäder i sitt bestånd hänvisar man till vandrarhem i privat regi. Ett samarbete man värnar om.

Anpassning av bostäder

- Kommunen möjliggör för äldre invånare som önskar bo kvar i sina hem genom renoveringar och anpassningar i den befintliga bostaden.
- Se över möjligheten att omvandla fastigheter till fler trygghetsbostäder för äldre som i större utsträckning aktiverar och integrerar dem i en varierad bostadsbebyggelse.

Karlshamnsbostäder

- Allmännyttan gör ett gediget och viktigt arbete för att möjliggöra för fler kommuninvånare att kunna få en permanent bostad.
- Karlshamnsbostäder har även en betydande social roll. Till exempel finns en boendesamordnare/bosocial person som säkerställer en god miljö i områdena och fångar upp hyresgäster, framför allt äldre, som lever i ofrivillig ensamhet - ett mycket viktigt och uppskattat arbete.
- Kommunen har tillgång till 25 stycken sociala kontrakt i allmännyttans bestånd. Idag bedöms de kontrakten vara tillräckligt för att tillgodose behovet nu som framöver.
- Ett proaktivt samarbete med skuldrådgivningen underlättar och kan i tid kartlägga risker för potentiellt nya ekonomiskt utsatta.
- Inkomstslaget är generöst bedömt. Karlshamnsbostäder godkänner inkomststöd och gör individuella bedömningar ifall hyresgästen är skuldsatt.
- Vid ekonomiska svårigheter kan allmännyttan försöka styra om hyresgäster till en mindre bostad.

Tillgången till bostäder

- Med en förbättrad infrastruktur kan kommunen säkerställa att kunskaperna man har om tekniska lösningar i hemmet faktiskt kommer på plats.
- I kommunen finns två skyddande boenden, en viktig funktion att värna om.
- De befintliga vakanserna av studentbostäder skulle kunna möjliggöra för tillfälliga boendelösningar åt individer utanför ordinarie bostadsmarknaden.

Kvantitativ studie

Grupper utanför ordinarie bostadsmarknaden

Särskilt boende för äldre

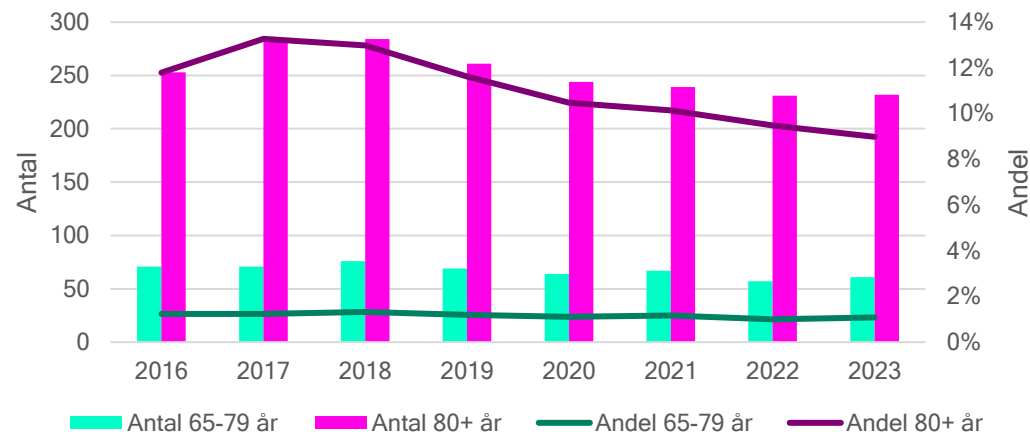
Enligt Socialstyrelsen finns ungefär 290 individer i åldrarna 65+ år som under en genomsnittlig månad bor i permanent särskilt boende i Karlshamns kommun under år 2023. Av dessa var cirka 80% 80 år eller äldre. I relation till kommunens samtliga invånare som är 80+ år är det idag cirka 10% som har beslut om permanent särskilt boende.

I Boverkets bostadsmarknadsenkät uppger kommunen att det i dagsläget råder balans för bostäder för äldre och på kort sikt förväntas behovet vara täckt.

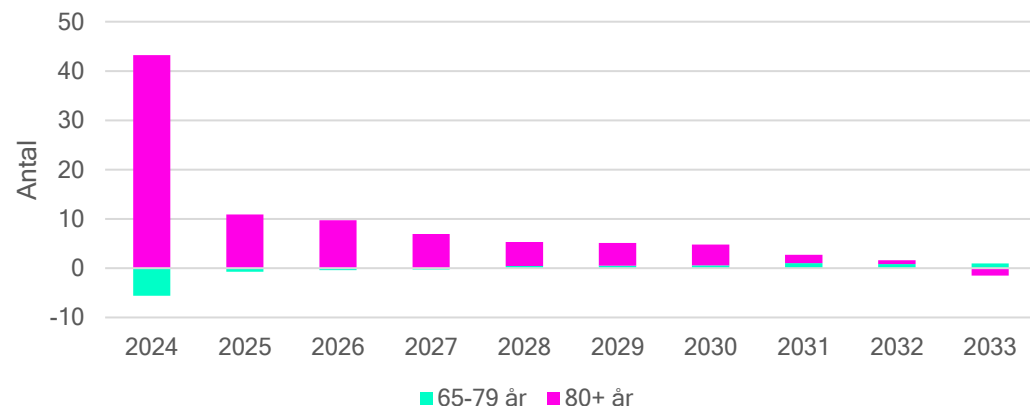
Kommunens egen befolkningsprognos för åldersgruppen 80+ år visar på en årlig ökning om cirka 80 personer för perioden 2024-2028, därefter avtar ökningen då åldersgruppen 65-79 år istället börjar öka. Antagandes att lika stor andel inom åldersgrupperna kommer ha behov av SÄBO framöver motsvarar det ett teoretiskt behov om ytterligare cirka 10 särskilda boenden för äldre per år mellan 2024-2033.

I dagsläget har kommunen cirka 330 SÄBO-platser.

Antal och andel äldre boende i särskilt boende, Karlshamns kommun



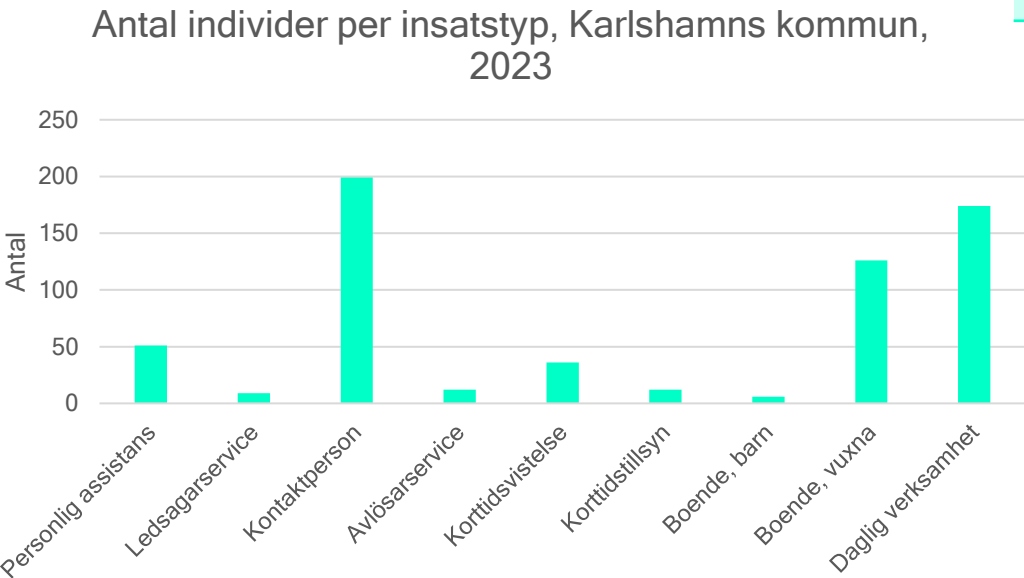
Teoretiskt framräknat behov av särskilda bostäder och trygghetsboenden baserat på Karlshamns kommuns befolkningsprognos



Särskilt boende för personer med funktionsvariation

Karlshamn uppger, i likhet med 130 av landets 290 kommuner, att det i dagsläget råder balans på bostäder för personer med funktionsvariation, och att det även kommer vara så på sikt.

Totalt är det 375 individer som har någon typ av insats i Karlshamn, de flesta genom kontaktperson och daglig verksamhet. I relation till befolkningmängden är det fler än i länet i stort, 117 respektive 98 personer per 10 000 invånare.



Antal individer med insats enligt LSS per personkrets, Karlshamns kommun 2023		Förklaring från Socialstyrelsen Grupp 1 omfattar personer med utvecklingsstörning, autism eller autismsliknande tillstånd. Grupp 2 omfattar personer med betydande och bestående begåvningsmässigt funktionshinder efter hjärnskada i vuxen ålder föranledd av yttre våld eller kroppslig sjukdom. Grupp 3 omfattar personer med andra varaktiga fysiska eller psykiska funktionshinder som uppenbart inte beror på normalt åldrande, om de är stora och förorsakar betydande svårigheter i den dagliga livsföringen och därmed ett omfattande behov av stöd eller service. I huvudsak beskrivs tre former av bostäder i förarbetena till lagstiftningen: Gruppboende och serviceboende - båda med fast bemanning och omvårdnad eller annan särskilt anpassad bostad.
Grupp 1	326	
Grupp 2	11	
Grupp 3	38	
Samtliga	375	
Per 10 000 inv.	117 (98 i länet)	

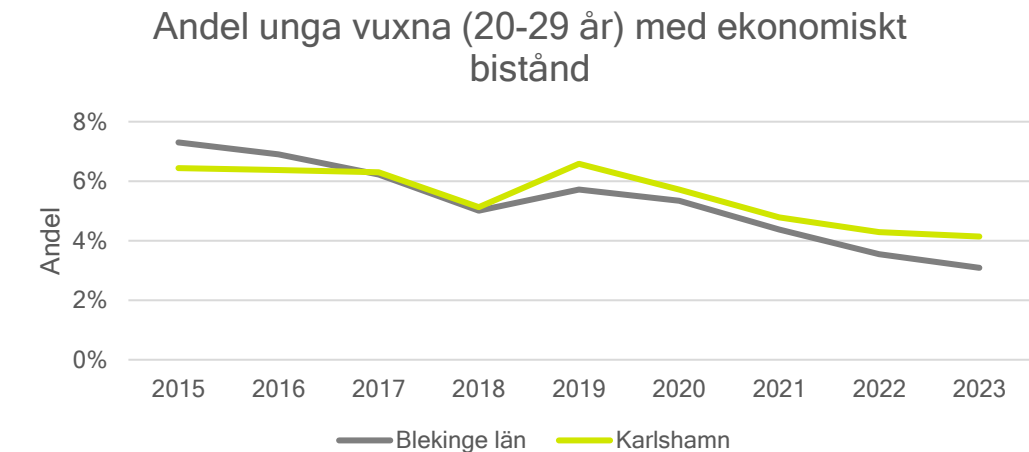
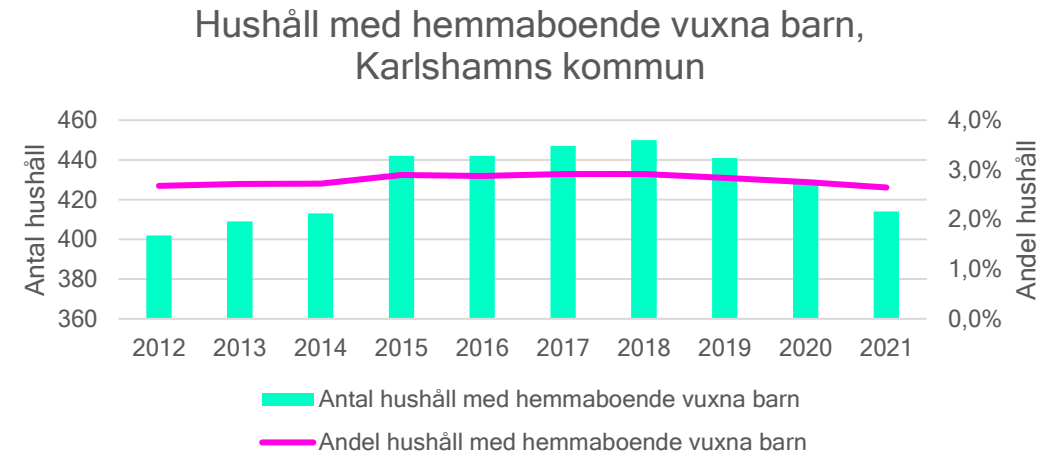
Karlshamns kommun enligt Boverkets Bostadsmarknadsenkät 2023

Hur är utbudet i kommunen av bostäder för personer med funktionsnedsättning?	Kommer behovet vara täckt om 2 år?	Kommer behovet vara täckt om 5 år?	Hur är utbudet i kommunen av gruppboende?	Hur är utbudet i kommunen av serviceboende?
Balans	Ja	Kan inte bedöma	Balans	Balans

Hushåll med hemmaboende unga vuxna

År 2021 var det enligt Boverket 414 hushåll som hade hemmaboende unga vuxna 24 år och äldre i Karlshamn. Antalet, och andelen, ökade mellan 2015-2018, men har sedan dess minskat något. Frivillighet framgår ej i statistiken.

Inom åldersgruppen unga vuxna 20-29 år är den generella trenden i länet och kommunen att andelen som mottar ekonomiskt bistånd minskar stadigt. Under 2023 var det cirka 4% av 20-29 åringarna i kommunen som fick ekonomiskt bistånd.



Hur bedömer ni läget för ungdomar på bostadsmarknaden i kommunen?	Finns det några särskilda ungdomsbostäder i kommunen (bostäder som hyrs ut till personer under en viss ålder)?
Underskott på bostadsmarknaden	Nej

Trångboddhet & ekonomiskt utsatta hushåll del 1

För att analysera resurssvaga hushåll har Boverkets underlag och statistik använts. Statistiken visar bland annat hur många hushåll som lever i en utsatt ekonomisk situation och/eller trångboddhet. Observera att senaste statistiken endast omfattar tidsperioden till och med år 2021.

I statistikunderlaget klassificeras många studenter och en del äldre som hushåll med ansträngd boendekonomi. Det bör därför poängteras att dessa grupper i relativt hög grad bor i specialbostäder och ofta redan står under bostadsförsörjningsåtgärder.

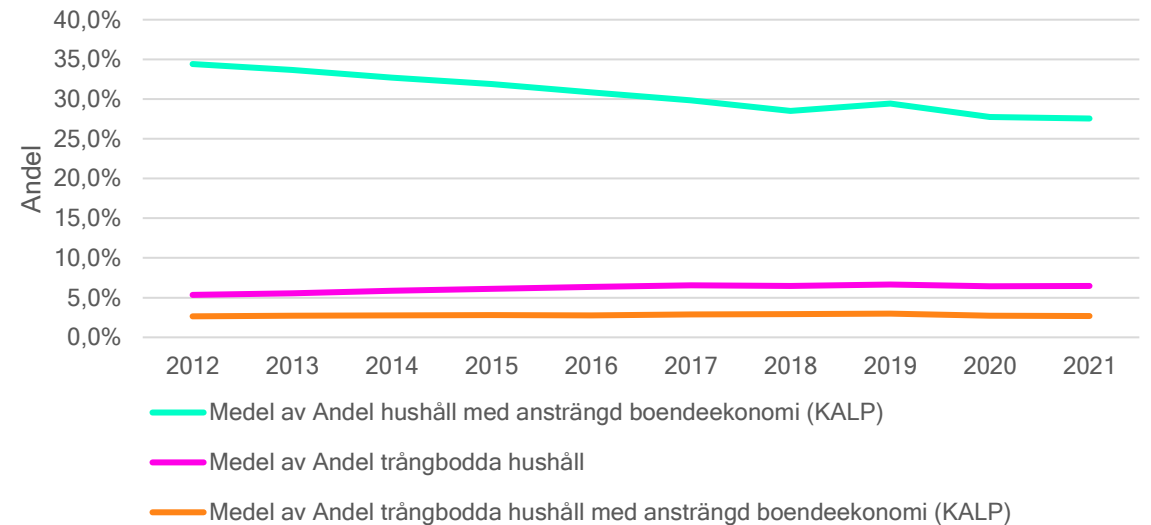
Under 2021 låg andelen trångbodda och ekonomiskt ansträngda hushåll på 2,7 % i Karlshamns kommun. Över tid har andelen hushåll med ansträngd boendekonomi minskat. Däremot ligger andelen hushåll med ansträngd boendekonomi och som dessutom är trångbott stabilt runt cirka 2,5-3%.

Nedan i tabellen visas samtliga mått i Boverkets statistik för Karlshamn och Blekinges kommuner.

Tabell som visar samtliga mått i Boverkets statistik för Blekinges kommuner

Kommun	Andel hushåll med ansträngd boendekonomi	Andel hushåll med ansträngd boendekonomi (KALP)	Andel trångbodda hushåll	Andel trångbodda hushåll med ansträngd boendekonomi	Andel trångbodda hushåll med ansträngd boendekonomi (KALP)	Andel hushåll med upprepade flyttningar	Andel hushåll med hemmaboende vuxna barn	Andel hushåll med återkommande problem
Karlshamn	4,9%	27,6%	6,5%	1,1%	2,7%	1,6%	2,6%	8,7%
Olofström	5,1%	27,8%	6,4%	1,3%	2,9%	1,4%	3,6%	9,6%
Karlskrona	4,6%	25,6%	6,9%	1,0%	2,7%	1,6%	2,7%	8,5%
Ronneby	5,7%	29,9%	7,3%	1,9%	3,9%	1,7%	2,9%	9,8%
Sölvesborg	3,5%	24,5%	5,2%	0,6%	1,7%	1,1%	3,3%	7,7%

Ansträngd boendekonomi och trångboddhet, 2012-2021, Karlshamns kommun

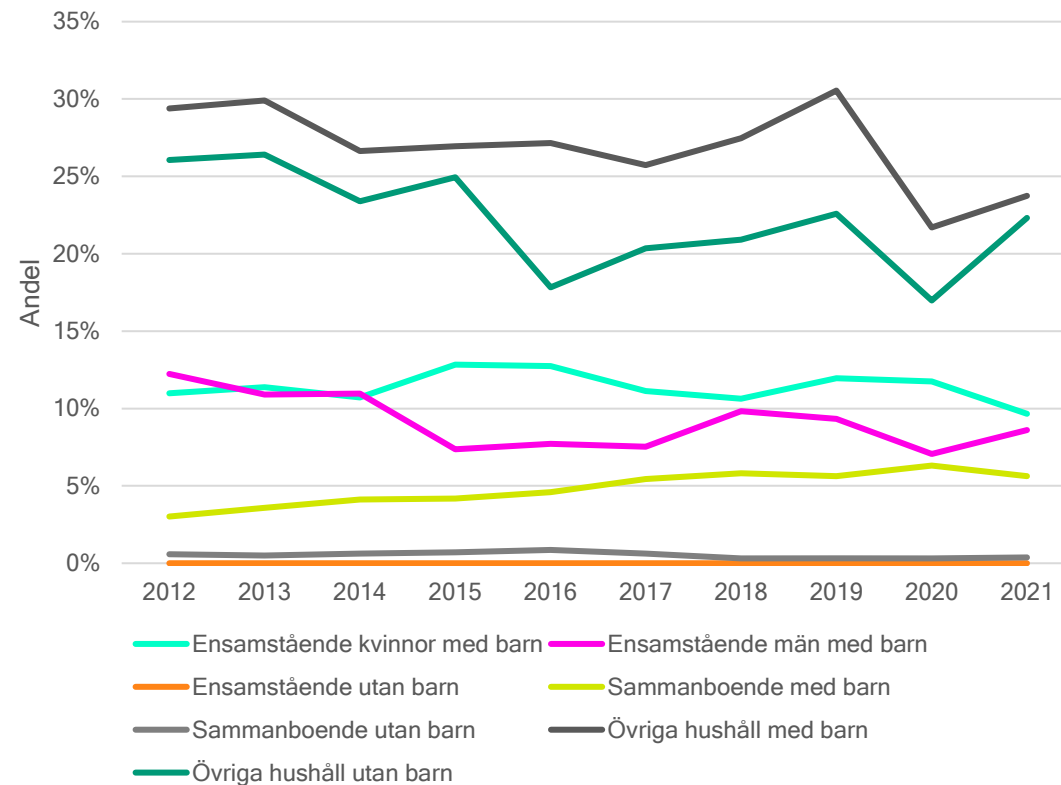


Trångboddhet & ekonomiskt utsatta hushåll del 2

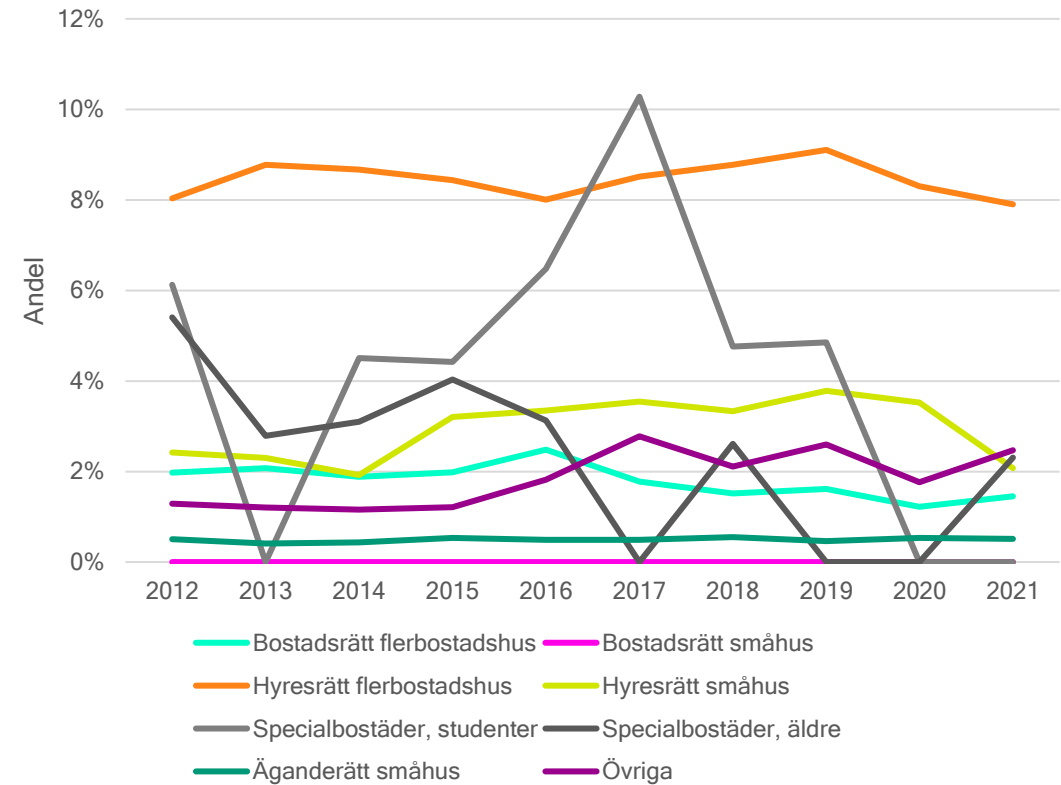
Per hushåll och boendetyper, Boverkets underlag för bostadssociala frågor

Om man bortser från övriga hushållstyper (mestadels studenter och äldre som i hög grad redan bor i specialbostäder och har olika typer av stöd) återfinns den största andelen trångbodda med en ansträngd boendeekonomi inom hushållstypen ensamstående med barn.

Trångbodda hushålls med ansträngd boendeekonomi, hushållstyper, Karlshamns kommun



Trångbodda hushåll med ansträngd boendeekonomi, boendetyper, Karlshamns kommun



Hemlöshet i Sverige

Hemlöshetskartläggning och nationell strategi

Regeringen har via Socialstyrelsen genomfört en nationell hemlöshetskartläggning. Kartläggningen har utformats så att det går att jämföra utvecklingen av hemlösheten över tid samt eventuella skillnader mellan kvinnor och män. Omfattningen av hemlösa barnfamiljer framgår numera samt situationen för utrikes födda.

Antalet barn i hemlöshet har generellt ökat enligt Rädda Barnen, varför denna grupp blir än mer prioriterad att fokusera på framöver. Ökade levnadskostnader och ett pressat ekonomiskt läge försvårar för grupper som redan befinner sig utanför den ordinarie bostadsmarknaden.

2022 presenterade regeringen en nationell strategi för hur Sverige ska motverka hemlöshet. Strategin innehåller fyra mål:

- hemlöshet ska förebyggas
- ingen ska bo eller leva på gatan
- "Bostad först" bör införas nationellt
- det sociala perspektivet i samhällsplaneringen ska stärkas.

För att stärka strategin ges myndigheterna fyra konkreta uppdrag:

- Länsstyrelserna ska stödja kommunerna i deras arbete mot hemlöshet.
- Socialstyrelsen ska analysera hur kommunernas akuta boendelösningar används och följa upp den nationella hemlöshetskartläggning.
- Metoden "Bostad först" ska stärkas i arbetet mot hemlöshet.
- Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2022 fördela statsbidrag till kommuner för insatser enligt metoden Bostad först.

Enligt Socialstyrelsens statistikdatabas finns ännu ingen uppgift om antal hemlösa per 10 000 invånare i Karlshamns kommun. Vad gäller avhysningar registrerades 24 st. ansökningar under år 2023, men hur många som verkställdes framgår ej.

Att motverka hemlöshet

Vad kan en kommun göra?




Länsstyrelserna

Personer i behov av skyddat boende

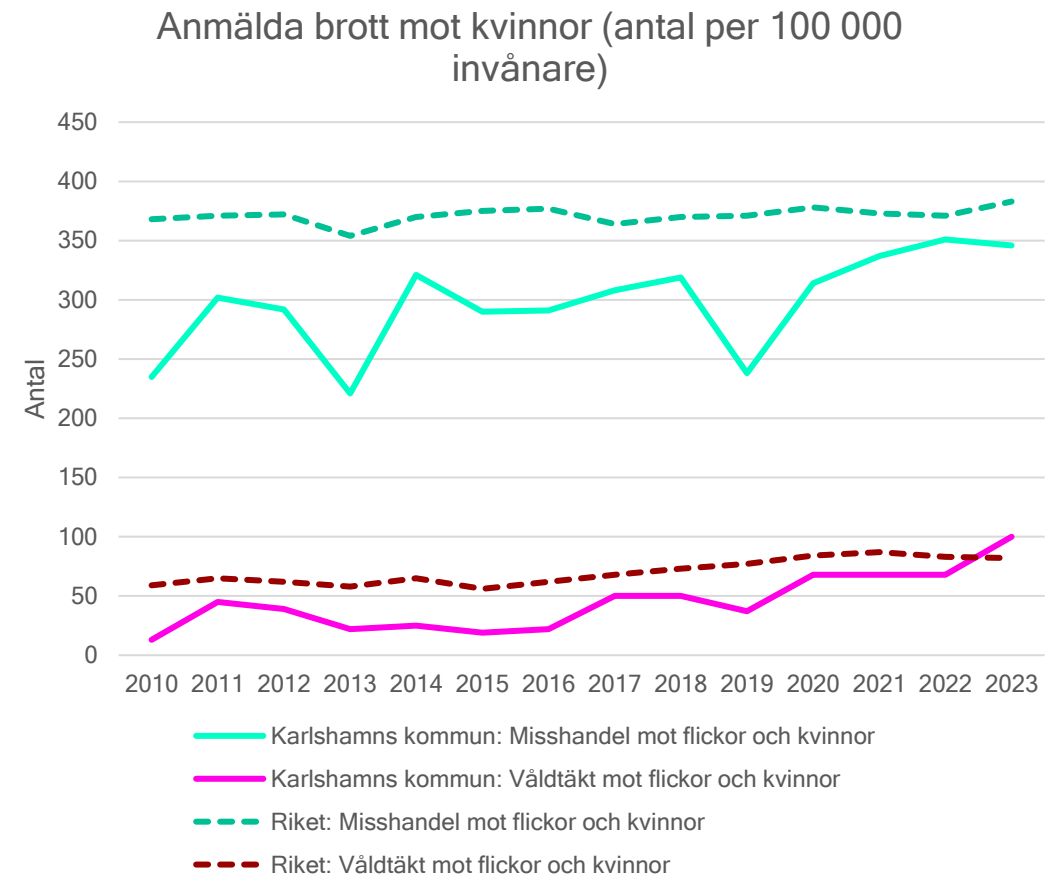
Statistiken avser våldsutsatta kvinnor

Det finns ingen samlad offentlig statistik över antalet personer som är i behov av skyddat boende av olika orsaker i Sverige. En vanlig anledning är dock våld i nära relationer i hemmet, framförallt med kvinnliga offer. Sedan 2019 har anmälda våldtäkts- och misshandelsbrott mot kvinnor ökat i kommunen.

I oktober 2023 beslutade regeringen om en proposition som föreslår att skyddat boende ska bli en ny placeringsform som omfattas av tillståndsplikt och kvalitetskrav. Förslagen stärker även rättigheterna för medföljande barn. Lagändringarna trädde i kraft 1 april 2024.

Reformen innebär bland annat att:

- Skyddat boende införs som en ny boendeinsats i socialtjänstlagen
- Varje kommun ansvarar för att det finns tillgång till skyddade boenden
- Barnrättsperspektivet stärks: barn som följer med en vårdnadshavare ska få egna beslut om insatser, ökad rätt till skolgång samt möjlighet till hälsoundersökning
- Insatsen skyddat boende ska vara av god kvalitet
- Privata utförare som driver skyddade boenden måste ha tillstånd från Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommuner som driver skyddat boende ska anmäla det till IVO.



Del 5: Slutsatser och rekommendationer

Ordinarie bostadsmarknad

Sammanfattande slutsatser ordinarie beräkningar

Karlshamns kommun

Antal bostäder som behövs och efterfrågas

Det finns ett stort glapp mellan det demografiskt drivna behovet och antalet hushåll som efterfrågar (vill och kan) en nyproducerad bostad. Både kommunen och SCBs prognos/framskrivning visar ett negativt behov om 40/43 bostäder årligen under perioden 2024-2033, medan beräkningen för marknadsdjupet summerar till en potentiell efterfrågan om 137 bostäder per år (beräknat utifrån basåret 2023).

Resultatet visar alltså att det finns större möjlighet för utveckling av nyproduktion än vad den demografiska utvecklingen medger. *Detta diskuteras mer ingående på nästa sida.*

I kommunens tätorter visade beräkningen för bostadsbehov på ett positivt resultat i Asarum, Hällaryd och Åryd med cirka 2-5 bostäder årligen med anledning av att det finns en förväntan om befolkningsökning i de tätorterna de kommande tio åren.

Sett till lagkravet om att bedöma vilka bostadsbehov som eventuellt inte tillgodoses till följd av den demografiska utvecklingen visar alltså analysen att Karlshamn inte har något uppdämt eller prognostiserat bostadsbehov, varken idag eller kommande 10-årsperiod. Detta på grund av en förväntad negativ befolkningsutveckling framöver enligt kommunens befolkningsprognos.

Tabell som visar resultat av beräkningarna i rapporten

	Årligt demografiskt drivet bostadsbehov 2024-2044 (snitt per år)				Marknadsdjup 2023
Bostadstyp	Baserat på kommunens prognos 2024-2033	Fördelning av behov i de åldersgrupper som <u>faktiskt ökar..</u>	Baserat på SCBs framskrivning 2024-2033	Baserat på SCBs framskrivning 2024-2044	Potentiell nyproduktions- efterfrågan 2023
Småhus	-30	51%	-36	-51	74
Hysesrätt, lgh	-10	23%	-8	-17	32
Bostadsrätt, lgh	0	14%	0	0	30
Specialbostäder och övrigt boende*	0	12%	1	1	-
Summa (totalt)	-40 (-395)	100%	-43 (-426)	-68 (-677)	137

Viktiga målgrupper i kommunen

Sammanfattningsvis: Lyckas man med att rikta insatser mot ”pigga” seniorer och skapa attraktiva väl anpassade bostadsalternativ för dessa, samtidigt som nyproduktionen beaktar en stor efterfrågan från familjebildare, bedömer Juni Strategi att det finns goda möjligheter att behålla fler kommuninvånare och på sikt även attrahera nya!

Skillnad på bostadsbehov och bostadsefterfrågan - Som beräkningarna på föregående sida visar är det demografiskt drivna bostadsbehovet negativt. Det är dock inte synonymt med att det inte skulle kunna finnas en efterfrågan på nyproducerade bostäder även om befolkningen minskar. Som marknadsdjupsberäkningen visar är efterfrågan som störst för småhus och bland målgrupperna unga vuxna, 20-29 år och barnfamiljer, 30-49 år. Det finns även en relativt hög efterfrågan för bostadsrättslägenheter vilket bidrar till goda möjligheter för kommunen att bredda sitt bostadsbestånd.

Rörlighet och flyttkedjor – I marknadsdjupsberäkningen framgår att efterfrågan för nyproducerade bostäder är låg bland äldre hushåll, pensionärer 60-79 år och 80+ åringar. Målgrupperna är oftast utcheckade från bostadsmarknaden och har dessutom en mycket låg flyttfrekvens. Som en del i arbetet att försöka öka rörligheten på bostadsmarknaden blir dock de äldre målgrupperna viktiga att prioritera i utformningen av nyproducerade lägenheter.

Tabell som visar hur olika målgrupper prognosticeras att förändras över tid och vad det innebär

	Unga vuxna, 20-29 år	Familjebildare, 30-44 år	Mitt i livet, 45-59 år	Pensionärer, 60-79 år	Seniorer, 80+ år
Befolkningsförändring enligt kommunens prognos 2024-2033 (hela kommunen)	Minskar på sikt	Minskar på sikt	Minskar på sikt	Ökar på grund av åldersförskjutningar när målgruppen blir äldre	Ökar på grund av åldersförskjutningar när målgruppen blir äldre
Potentiell efterfrågan av nyproducerade bostäder	Relativt stor, mycket tack vare en hög flyttfrekvens.	Stor efterfrågan, framför allt småhus	Relativt stort efterfrågan, framför allt småhus	Begränsad efterfrågan, främst på grund av en mycket låg flyttfrekvens	Mycket begränsad, främst på grund av en mycket låg flyttfrekvens
Rekommendation för prioritering	Sekundär målgrupp för nyproduktion	Prioriterad målgrupp	Prioriterad målgrupp	Högt prioriterad målgrupp - för ökad rörlighet och flyttkedjor	Högt prioriterad målgrupp - för ökad rörlighet och flyttkedjor
Rekommendation för målgruppen, rörlighet och flyttkedjor	Viktigt att möjliggöra för målgruppen att kunna bo kvar i kommunen när man flyttar hemifrån.	Viktigt att kunna erbjuda attraktiva boenden för målgruppen, främst i småhus. Både nyproduktion men även småhus i det befintliga beståndet är intressant, framför allt ur ett kostnadsperspektiv	Målgrupp som börjar fundera på nästa boende i takt med att barnen flyttar hemifrån. En ”kräsen” målgrupp som väntar på det perfekta boendet, gärna med det lilla extra.	Målgrupp som efterfrågar ett enklare boende, men som också generellt sett har svårt att ta steget. För att målgruppen ska lämna småhuset för ett nyare och enklare boende behöver många pusselbitar falla på plats. Viktig målgrupp för att uppnå ökad rörlighet och flyttkedjor!	En målgrupp som kräver att det finns anpassade boenden samtidigt som målgruppen blir allt friskare och bor kvar längre i sina nuvarande boenden. Bör prioriteras för att öka rörligheten i det befintliga småhusbeståndet, men likt pensionärerna är det mycket som ska falla på plats för att ta steget och göra flytten.

Att skapa efterfrågan på nyproduktion

Scenarioanalysens effekter på marknadsdjupet

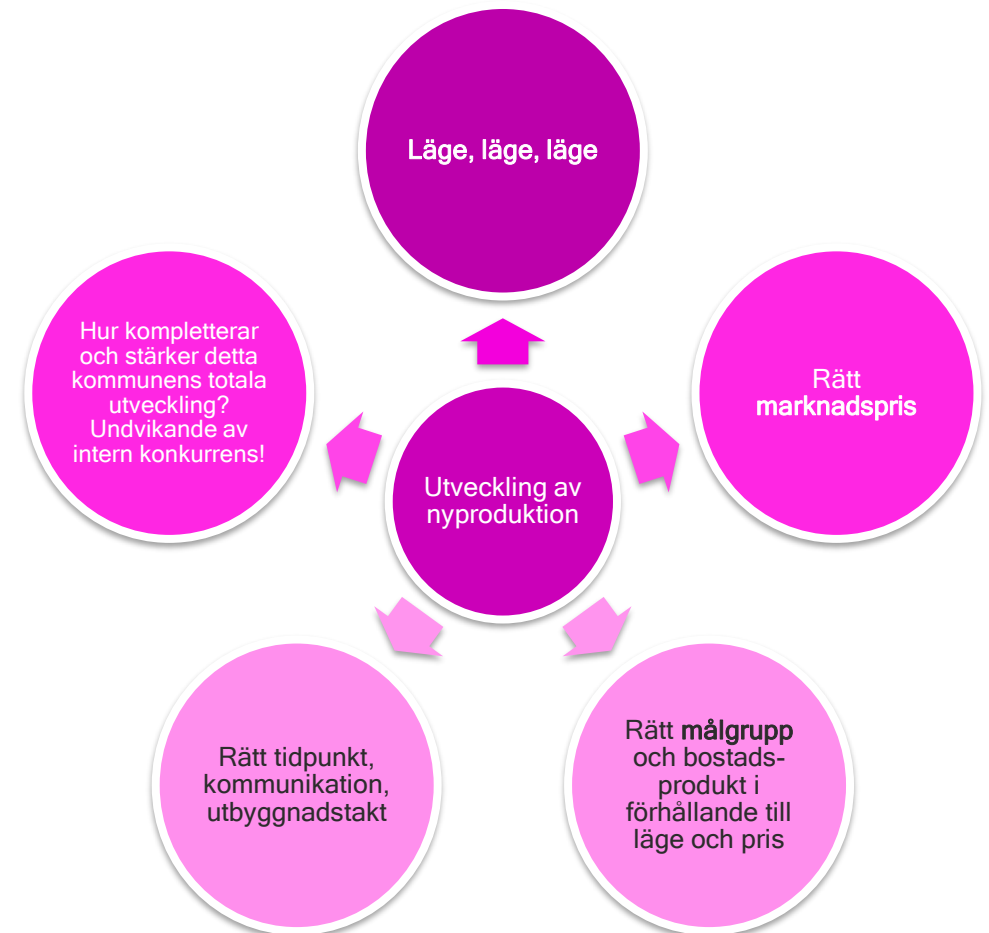
Som tidigare nämnt finns en årlig markandsefterfrågan om 137 bostäder om året i kommunen. I scenarioanalysen görs flera makroekonomiska antaganden för att se utfallet på marknadsdjupet – scenarier som ligger utanför kommunens kontroll att kunna påverka, så som höjd kalkylränta eller ökad inflation. Däremot finns det insatser som kommunen aktivt kan arbeta med för att potentiellt kunna öka efterfrågan på nyproducerade bostäder inom fler kundsegment.

En ökad flyttfrekvens är ett av de scenarierna som hade en positiv inverkan på efterfrågan av nyproducerade bostäder. Ett sätt att försöka uppnå en ökad flyttfrekvens är genom att skapa rätt produkt till rätt målgrupp. **Vad** är det målgruppen efterfrågar? Och i **vilket läge**? Vad blir **extra viktigt** i utförandet av nya bostäder? I kommunen bor nästan 50 procent av 80+ åringarna i småhus, varför denna punkt blir extra viktig för att fortsatt arbeta för en ökad rörlighet bland äldre hushåll.

Vad blir viktigt i utvecklingen av nyproduktion?

För att efterfrågan på nyproduktion ska finnas och människor ska välja just de bostäder som utvecklas måste alla parametrar i figuren till höger uppfyllas. Och punkterna måste uppfyllas i relation till varandra – är exempelvis läget mindre attraktivt måste priset sänkas.

Därför måste varje nyproduktionsområde utvärderas var för sig, men också sinsemellan inom kommundelarna.



Efterfrågade lägeskvaliteter - ordinarie bostadsmarknad

Till höger presenteras efterfrågade lägeskvaliteter beroende på målgrupp. För unga vuxna är det extra viktigt att ha nära till kommunikationer, gärna i centralare delar, medan barnfamiljer framför allt prioriterar närhet till skola/förskola i bostadsområden med andra barnfamiljer.

En rekommendation till kommunen blir att försöka hitta synergier i efterfrågan hos olika målgrupper. Efterfrågan på nyproducerade bostäder är som störst bland barnfamiljer och som minst bland äldre hushåll. De förstnämnda är en viktig målgrupp att skapa attraktiva bostäder till för att kunna behålla befintliga och attrahera nya invånare och den sistnämnda är en viktig nyckel för att skapa flyttkedjor.

Marklägenheter/enplanshus med lättskötta trädgårdar som ligger i anslutning till en innegård är ett exempel på bostadstyper som kan attrahera både barnfamiljer, mitt i livet och pensionärer. Moderna och småskaliga flerbostadshus som inger en småhuskänsla (gärna med havsutsikt) är ett annat exempel.



Särskilda grupper

Övergripande sammanfattning särskilda grupper

Grupper utanför den ordinarie bostadsmarknaden



Studenter och unga ofrivilligt hemmaboende: I drygt 414 hushåll finns unga vuxna, 24 år eller äldre, som är kvarboende hos föräldrarna (frivillighet framgår ej). I intervjuer uppmärksammas att ekonomiska och psykiska svårigheter kan ligga till grund för det ökade antalet av ofrivilligt hemmaboende unga vuxna.

Vakanserna som finns bland studentbostäder hade kunnat användas som enkla och tillfälliga boendelösningar åt individer som befinner sig i en mer utsatt boendesituation. Här är det av stor vikt att analysera förändringar sett till befolkningen men också campusverksamheten inför bedömning av framtida behov.



Personer med funktionsvariation: Karlshamn uppger i intervjuer och i Bostadsmarknadsenkäten att det i dagsläget råder balans inom ramen för LSS och att man även på sikt kommer kunna bemöta behovet. För personer med olika diagnoser är det enklare att planera över tid för ett kommande bostadsbehov, då de ofta har identifierade utmaningar tidigt i livet.



Äldre: Kommunen har uppgett att det i dagsläget råder balans på bostäder för äldre och på kort sikt förväntas behovet var täckt. Befolkningsprognosen för åldersgruppen 80+ år visar på en årlig ökning om cirka 80 personer för perioden 2024-2028, därefter avtar ökningen då åldersgruppen 65-79 år istället börjar öka. Baserat på detta och med antagandet om att lika stor andel inom åldersgrupperna kommer ha behov av SÄBO framöver behövs cirka 10 särskilda boenden för äldre per år mellan 2024-2033. För kommunen är det även viktigt med proaktiva insatser för att skapa gemenskap och förebygga ensamhet.



Hemlösa: I intervjuerna framgår det att hemlöshet inte är ett utbrett problem i kommunen. Intervjuerna visar på att samordning mellan olika instanser förebygger hemlöshet. Viktigt att fortsätta bedriva proaktivt arbete med att sprida information om den hjälp olika utsatta grupper kan få tillgång till och arbeta ur ett helhetstänk. Den nya socialtjänstlagen kommer innebära ett utökat proaktivt ansvar för kommunen.



Nyanlända: Behovet var extra stort i samband med krigsutbrottet i Ukraina och massflyktsdirektivet. Nu bedöms behovet och utbudet vara i balans. Karlshamns kommun arbetar proaktivt för att få till långsiktiga lösningar med egna kontrakt för gruppen. Inom kommunen finns ett 20-tal bostäder avsedda för denna grupp.



Resurssvaga hushåll: Störst andel låginkomsttagare återfinns bland ensamstående hushåll med barn. Andelen trångbodda hushåll med ansträngd ekonomi uppgår till 4,9% i kommunen, även här handlar det främst om ensamstående hushåll med barn. En grupp som ökat bland yngre, barnfamiljer och äldre under senaste åren på grund av ökade kostnader för bland annat boende och mat. Det finns ett behov av billigare bostäder i olika bostadsstorlekar och i olika lägen för att möta dessa gruppers behov.



Personer i behov av skyddat boende: Sedan 2019 kan man se en generell ökning av brott mot kvinnor (BRÅ). Sedan april 2024 har det skett en lagändring i vilken skyddat boende införts som en ny boendeinsats i socialtjänstlagen. Utöver det har varje kommun ett ansvar att säkerställa tillgång till skyddade boenden. Medföljande barns rättigheter kommer vidare stärks i och med lagändringarna. I intervjuer uppges olika skydd för kvinnor i utsatthet i Karlshamn.

Tack!
www.junistrategi.se



Användning av information

Uppdragsgivarens roll och ansvar

- Uppdragsgivaren ansvarar för att Juni Strategi har blivit informerad/delgiven för uppdragsgivaren känd information om projektet som kan ha påverkan för marknadsprissättning och övriga rekommendationer.
- Uppdragsgivaren äger rätten att använda informationen i rapporten som uppdragsgivaren önskar och fritt sprida den i sin helhet inom sin organisation och till sina samarbetspartners.
- Uppdragsgivaren svarar själv fullt ut för konsekvenserna av de beslut och åtgärder som vidtas utifrån information och rekommendation i rapporten, samt eventuell rådgivning i samband med presentation av densamma.

Juni Strategis roll och ansvar

- Juni Strategi ansvarar för att uppdraget har genomförts på ett professionellt sätt och enligt god sedvänja i branschen.
- Juni Strategi ansvarar för att, av uppdragsgivaren, angivna anvisningar har följts.
- Juni Strategis sekretess innefattar information delgiven om uppdragsgivarens verksamhet samt rekommendationer som framgår i rapporten. Sekretessen inkluderar inte den publika statistik som finns redovisad.
- Juni Strategis rekommendationer bygger på den publika fakta som finns redovisad i rapporten. Ingen hänsyn har tagits till eventuellt andra parametrar eller riskfaktorer.
- Juni Strategi äger rätten till marknadsanalysens disposition och layout.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 10/2026

KFN 2025/2705

**§ 10/2026 Ansökan om medel ur KS förfogande 2026 för ridhusunderlag Olofströms
ridklubb**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut:**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:**

Medel beviljas med 153 250 kr ur kommunstyrelsens förfogande år 2026 för byte av ridunderlag i ridhus i Olofströms kommuns ridsportanläggning.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Karl Andrae redovisar ärendet.

Kultur- och fritidsnämnden har kommit in med en ny begäran om medel för år 2026 på 153 250 kr för byte av ridunderlag i ridhus, KFN § 90/2025.

Kommunstyrelsen beviljade samma belopp ur kommunstyrelsens förfogande år 2025, KS § 90 2025-11-11, men ridklubben har inte kunnat genomföra åtgärden p.g.a. väderförhållandena som varit. Arbetet kommer att utföras till våren istället, därav ny begäran.

Beslutet skickas till:

Ekonom A.S. KLF

KFN som delger ridklubben

Administratör Y.S.

Administratör H.B.

Kommunledningsförvaltningen

Datum
2026-01-13Dnr
2025/2705-1.4.2**Ansökan om medel ur KS förfogande 2026 för ridhusunderlag
Olofströms ridklubb**Förslag till beslut

Medel beviljas med 153 250 kr ur kommunstyrelsens förfogande år 2026 för byte av ridunderlag i ridhus i Olofströms kommuns ridsportanläggning.

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden har kommit in med en ny begäran om medel för år 2026 på 153 250 kr för byte av ridunderlag i ridhus, KFN § 90/2025.

Kommunstyrelsen beviljade samma belopp ur kommunstyrelsens förfogande år 2025, KS § 90 2025-11-11, men ridklubben har inte kunnat genomföra åtgärden p.g.a. väderförhållandena som varit. Arbetet kommer att utföras till våren istället, därav ny begäran.

Beslutet skickas till:

Ekonom A.S. KLF
KFN som delger ridklubben
Administratör Y.S.
Administratör H.B.

Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

- 1 Beslut KFN § 90 2025 - Uppdaterad förfrågan om medel till KS förfogande 2026 för ridhusunderlag - Olofströms ridklubb.PDF

Kultur- och fritidsnämnd

Plats: Lokal Södersjön, Kulturhuset

Tid: 13:30 - 15:30

§ 80-94

Mötet ajourneras kl. 14.10 - 14.27

Beslutande:**Ersättare för:**

Christoffer Danielsson (S)

Jens Lönquist-Roos (S)

Roal Bencic (SD)

Ingrid Karlsson ersätter t.o.m
14.40 § 88

Johan Stjernquist (S)

Izabela Sabo (S)

Benita Eriksson (C)

Ersätts av Mirela Atovic § 88

Sebastian Ramberg (M) Sirpa Jensen

Annika Eriksson Bencic (SD)

Mikael Johnsson (SD) Anna Rasmussen

Övriga deltagare

Mirela Atovic (S), ersättare (tjänstgörande enligt deltagarlistan)

Ingrid Karlsson (S), ersättare (tjänstgörande enligt deltagarlistan)

Irène Robertsson, kommunchef

Matilda Frigård Danielsson, sekreterare

Louise Håkansson, ekonom § 81-82

Anna Lundholm, kulturchef § 83- 84

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Matilda Frigård DanielssonOrdförande: *Elektronisk underskrift*
Christoffer DanielssonJusterande: *Elektronisk underskrift*
Izabela Sabo*Elektronisk underskrift*Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns
digitala anslagstavla.

Kultur- och fritidsnämnd

KFN § 90/2025

BN 2024/3502

§ 90/2025 Uppdaterad förfrågan om medel till KS förfogande 2026 för ridhusunderlag - Olofströms ridklubbKultur- och fritidsnämnds beslut:

Kultur- och fritidsnämnden äskar om 153 250 kronor från medel till KS förfogande för år 2026 till Olofströms ridklubb.

Ärendebeskrivning

Ärendet har tidigare behandlats i KFN § 54/2025 samt i KS § 219/2025 där Ridklubben beviljats medel till ridhusunderlag.

Ny information har inkommit i ärendet från Ridklubben som inte kan genomföra tänkt åtgärd under väderförhållandena som är just nu. Istället kommer arbetet göras till våren. För att kunna betala ut bidraget till Ridklubben under våren tas ärendet upp igen för att äska medel från KS förfogande för 2026 istället för det nu beslutade KS förfogande 2025.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ridklubben för kännedom

Administratör Y.S för kännedom

**Äskande av medel ur KS förfogandemedel 2026 -
investeringsbidrag till gamla banor och handikappanpassning
Olofströms bangolfklubb.**

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beviljas 500 tkr ur KS förfogande för investeringsbidrag till Olofströms Bangolfklubb för utbyte av gamla banor och handikappanpassning.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har § 240 2025 beviljat kultur och fritidsnämnden medel ur KS förfogande 2025. Då medlen inte har kunnat betalas ut 2025 behövs nytt beslut för att istället ta ur KS förfogande 2026.

Kultur- och fritidsnämnden har § 74 2025 behandlat en ansökan om investeringsbidrag från Olofströms Bangolfklubb på 500 000 kronor för utbyte av gamla banor och handikappanpassning.

Föreningen ansöker även om bidrag från Allmänna arvsfonden, Kyrkhults Sparbanks Utvecklingsstiftelse samt RF-SISU.

Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunstyrelsen att besluta:
Olofströms bangolfklubb beviljas investeringsbidrag ur medel till KS förfogande på 500 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Beslut KFN § 74 2025
BESLUT KS § 240 2025

Beslutet skickas till:

KFN
Verksamhetschef E.J
Administratör Y.S

Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

- 1 Beslut KFN § 74 2025 - Investeringsbidrag till utbyte av gamla banor och handikappanpassning - Olofströms Bangolfklubb 2025.DOCX
- 2 Beslut KS § 240 Åskande av medel ur KS förfogande - investeringsbidrag till gamla banor och handikappanpassning Olofströms bangolfklubb..PDF

Kultur- och fritidsnämnd

Plats: Lokal Södersjön, Kulturhuset

Tid: 13:30 - 15:30

Beslutande:

Christoffer Danielsson (S)
Jens Lönquist-Roos (S)
Roal Bencic (SD)
Johan Stjernquist (S)
Benita Eriksson (C)
Sirpa Jensen (M)
Annika Eriksson Bencic (SD)
Anna Rasmussen (M)
Ingrid Karlsson (S)

Ersättare för:

Ersättare för Izabela Sabo

Övriga kallade

Mirela Atovic (S)
Ingrid Ravemyr (C)
Bitte Borg (SD)
Irène Robertsson, kommunchef
Matilda Frigård Danielsson, sekreterare
Christin Törgren, arvodessamordnare § 69
Helen Karlsson, administratör § 69
Louise Håkansson, ekonom § 70-71
Elvin Jakus, verksamhetschef Växtverket § 75

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Matilda Frigård Danielsson

Ordförande: *Elektronisk underskrift*
Christoffer Danielsson

Justerande: *Elektronisk underskrift*
Anna Rasmussen

Elektronisk underskrift

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Kultur- och fritidsnämnd

KFN § 74/2025

KFN 2025/1070

§ 74/2025 Investeringsbidrag till utbyte av gamla banor och handikappanpassning - Olofströms Bangolfklubb 2025Kultur- och fritidsnämnds beslut:

Kultur- och fritidsnämndens föreslår kommunstyrelsen att besluta:

Olofströms bangolfklubb beviljas investeringsbidrag ur medel till KS förfogande på 500 tkr.

Ärendebeskrivning

Olofströms Bangolfklubb ansöker om investeringsbidrag på 500 000 kronor för utbyte av gamla banor och handikappanpassning.

Budget/kalkyl framgår av ansökan, bifogad.

För kännedom

Föreningen ansöker även om bidrag från Allmänna arvsfonden, Kyrkhults Sparbanks Utvecklingsstiftelse samt RF-SISU.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Ansökan om investeringsbidrag till Olofströms Bangolfklubb 2025

Offert från NIFO 2024-08-21

Slutligt beslut skickas till

Administratör Y.S

Olofströms Bangolfklubb

Plats: Lokal Olofström, Kommunhuset

Tid: 14:00 - 16:00

§§ 233-265.

§ 250 justeras omedelbart

Beslutande:**Ersättare för:**

Morgan Bengtsson	(S)
Rolf Jönsson	(C)
Tommy Holmgren	(SD)
Pirjo Veteli	(S)
Håkan Assarsson	(S)
Ola Claesson	(S)
Ingeborg Braun	(S)
Malin Åman	(C)
Roal Bencic	(SD)
Max Nielsen	(SD)
Patrik Krupa	(M)
Torsten Cairenius	(M)
Glenn Bengtsson	(KD)

Övriga deltagare:

Irène Robertsson, kommunchef

Anna-Karin Johansen, sekreterare

Alfred Appelros (M)

Bogdanka Sublja (S)

Robert Andersson (SD)

Dan Orvegren (S)

§ 234 Henric Djerf, Hans Jonsson, Annelie Worgard och Karoline Mattsson från Skräbeåns vattenråd

§ 235 Johan Ny och Pernilla Andersson, ekonomer

§ 236 Linnea Persson, teknisk samordnare offentlig miljö

§ 237 Cecilia Tallkvist, HR-chef

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Anna-Karin Johansen

Ordförande: *Elektronisk underskrift*
Morgan Bengtsson

Justerande: *Elektronisk underskrift*

Rolf Jönsson

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Kommunstyrelsen

KS § 240/2025

KS 2025/3042

§ 240/2025 Äskande av medel ur KS förfogande - investeringsbidrag till gamla banor och handikappanpassning Olofströms bangolfklubb.Kommunstyrelsens beslut:

Kultur- och fritidsnämnden beviljas 500 tkr ur KS förfogande för investeringsbidrag till Olofströms Bangolfklubb för utbyte av gamla banor och handikappanpassning.

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden har § 74 2025 behandlat en ansökan om investeringsbidrag från Olofströms Bangolfklubb på 500 000 kronor för utbyte av gamla banor och handikappanpassning.

Föreningen ansöker även om bidrag från Allmänna arvsfonden, Kyrkhults Sparbanks Utvecklingsstiftelse samt RF-SISU.

Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunstyrelsen att besluta:

Olofströms bangolfklubb beviljas investeringsbidrag ur medel till KS förfogande på 500 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslut KFN § 74 2025

Beslutet skickas till:

KFN

Administratör Y.S och H.B

Ekonom A.S

Ekonomichef K.A

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 11/2026

KFN 2023/471

§ 11/2026 Redovisning av uppdrag - Målbilden för KulturhusetKommunstyrelsens arbetsutskotts beslut:**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:**

Föreliggande målbild antas för Kulturhuset med tillägget att:

Samlingslokaler ska kunna hyras av privatpersoner som då betalar full kostnadstäckning.

Ärendebeskrivning

Kulturchef Anna Lundholm redovisar ärendet.

Kultur- och fritidsnämnden, KFN § 50/2025 har antagit målbild för Kulturhuset, som föreligger, och skickat ärendet till kommunstyrelsen för ställningstagande.

I samband med uppföljning av övertagandet av fastigheten Folkets hus i Olofström, numera Kulturhuset, beslutade kommunstyrelsen (§ 108/2024) ge kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att arbeta fram ett förslag på hur verksamheten i lokalerna ska organiseras så att Kulturhuset blir levande och lokalerna används.

Kulturchef Anna Lundholm har till kultur- och fritidsnämnden (KFN § 50/2025) skrivit fram följande som översänts till kommunstyrelsen:

”Yttrande/Bedömning

Verksamheten i Kulturhuset har följts upp utifrån årstidsrytm och bokningsfrekvens under verksamhetsåret. Kulturenheten har under tiden identifierat både utmaningar och möjligheter gällande bemanning, uthyrning, målgrupper, kostnader och intäkter.

Verksamheten har fått en delvis ny inriktning då huset övergick från att ha varit ett föreningsdrivet Folkets hus till att bli ett kommunalägt Kulturhus. Kulturhuset ska vara levande, inkludera och erbjuda program och evenemang som riktar sig till alla åldersgrupper och sociala grupper med särskilt fokus på kommunens invånare. Nya samarbeten ska prioriteras för att nå nya grupper som vanligtvis inte besöker Kulturhuset.

Ett kommunalt kulturhus är inte självfinansierande. Därför behövs strategier för att säkerställa att fastigheten är ekonomiskt hållbar och en långsiktig resurs för kommunen. Utifrån dessa erfarenheter har ”Målbild för Kulturhuset” tagits fram (föreligger).

Barnrätts- och jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv

Kulturhuset med bibliotek säkerställer ett barnrätts-, jämställdhets- och

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 11/2026

KFN 2023/471

jämlikhetsperspektiv. Alla barn och unga ges likvärdig tillgång till litteratur, kultur och en trygg mötesplats.

En bredd av verksamheter som prioriterar nya målgrupper motverkar stereotypa normer och främjar delaktighet med särskilt fokus på att säkerställa mångfald och lika villkor oavsett ålder eller könsidentitet. Genom att involvera föreningsliv i planering och programutveckling säkerställs en bred förankring i civilsamhället. Kulturhuset erbjuder också god fysisk tillgänglighet, vilket stärker jämlika villkor för alla att ta del av verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Målbild för Kulturhuset

Slutligt beslut skickas till:

Kommunchef I.R.

Ekonomichef K.A.

Ekonom L.H.

Kulturhussamordnare A.R.

Kulturchef A.L.

Kultursamordnare J.N.

KFN

Redovisning av uppdrag - Målbilden för KulturhusetFörslag till beslut

Föreliggande målbild antas för Kulturhuset.

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden, KFN § 50/2025 har antagit målbild för Kulturhuset, som föreligger, och skickat ärendet till kommunstyrelsen för slutligt beslut.

I samband med uppföljning av övertagandet av fastigheten Folkets hus i Olofström, numera Kulturhuset, beslutade kommunstyrelsen (§ 108/2024) ge kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att arbeta fram ett förslag på hur verksamheten i lokalerna ska organiseras så att Kulturhuset blir levande och lokalerna används.

Följande har kultur- och fritidsnämnden skrivit fram till kommunstyrelsen:

"Yttrande/Bedömning

Verksamheten i Kulturhuset har följts upp utifrån årstidsrytm och bokningsfrekvens under verksamhetsåret. Kulturenheten har under tiden identifierat både utmaningar och möjligheter gällande bemanning, uthyrning, målgrupper, kostnader och intäkter.

Verksamheten har fått en delvis ny inriktning då huset övergick från att ha varit ett föreningsdrivet Folkets hus till att bli ett kommunalägt Kulturhus. Kulturhuset ska vara levande, inkludera och erbjuda program och evenemang som riktar sig till alla åldersgrupper och sociala grupper med särskilt fokus på kommunens invånare. Nya samarbeten ska prioriteras för att nå nya grupper som vanligtvis inte besöker Kulturhuset.

Ett kommunalt kulturhus är inte självfinansierande. Därför behövs strategier för att säkerställa att fastigheten är ekonomiskt hållbar och en långsiktig resurs för kommunen. Utifrån dessa erfarenheter har "Målbild för Kulturhuset" tagits fram (föreligger).

Barnrätts- och jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv

Kulturhuset med bibliotek säkerställer ett barnrätts-, jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv. Alla barn och unga ges likvärdig tillgång till litteratur, kultur och en trygg mötesplats.

En bredd av verksamheter som prioriterar nya målgrupper motverkar stereotypa normer och främjar delaktighet med särskilt fokus på att säkerställa mångfald och lika villkor oavsett ålder eller könsidentitet. Genom att involvera föreningsliv i planering och programutveckling

säkerställs en bred förankring i civilsamhället. Kulturhuset erbjuder också god fysisk tillgänglighet, vilket stärker jämlika villkor för alla att ta del av verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Målbild för Kulturhuset

Slutligt beslut skickas till:

Kommunchef I.R.

Ekonomichef K.A.

Ekonom L.H.

Kulturhussamordnare A.R.

Kulturchef A.L.

Kultursamordnare J.N.

KFN

Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

- 1 Malbild kulturhuset
- 2 Beslut KFN § 50/2025 - Målbild Kulturhuset (enl. uppdrag KS § 108/2024)

Målbild för kulturhuset i Olofströms kommun

1. Övergripande vision

Kulturhuset ska vara ett aktuellt, dynamiskt och tillgängligt centrum för kultur, bildning, kreativitet och publika arrangemang. Byggnaden ska fungera som en central mötesplats för lärande, kulturellt utbyte och samhällsengagemang samt vara en inspirerande miljö för såväl kommuninvånare som tillfälliga besökare.

2. Funktion och användning

Byggnaden ligger i centrala Olofström och har flexibla samlings- och möteslokaler som möjliggör ett varierande utbud av kulturarrangemang och andra publika evenemang. Fastigheten ska disponeras för att på ett optimalt sätt använda dess nytta för kulturarrangemang, en mötesplats för föreningsliv och folkbildning samt en publik arena för kommuninvånare och andra besökare.

Kulturhuset ska i första hand vara en arena för publika kulturevenemang som är öppna för allmänheten, bildnings- och utbildningsaktiviteter, demokratiska möten eller andra arrangemang som är öppna för en bredare publik. Med kulturevenemang avses upplevelse av kulturella uttryck eller aktiviteter som stimulerar reflektion och känslor. Detta kan inkludera allt från scenkonst, musik, film, litteratur, föreläsningar eller andra konstformer som skapar delaktighet och väcker tankar eller insikter.

I fastighetens entréplan finns utrymmen för scenkonst, konstupplevelser, musikframträdanden, läsfrämjande aktiviteter, konferenser och mässor. Genom flexibel rumsindelning och tillgång till både större och mindre ytor ska kulturhuset även bli en mötesplats för kreativa workshops och kurser.

Ett modernt bibliotek i markplanet fungerar som ett nav för kunskap, utbildning och digitalt lärande. Biblioteket har idag ett nära samarbete med den kommunala kulturverksamheten och föreningslivet samt erbjuder utrymme för studier och evenemang som främjar läsande och lärande.

3. Uthyrning av lokaler

Syftet med uthyrningen av lokaler i Kulturhuset är i första hand att stödja och främja kulturella aktiviteter, utbildning och samhällsengagemang. Genom att korttidsuthyrning av samlingslokaler för olika typer av

evenemang och verksamheter strävar kulturhuset efter att vara en levande mötesplats för invånare i alla åldrar.

Kommunledningsförvaltningen

Datum: 2025-06-19

Dnr

På plan två finns kontorsutrymmen och sammanträdesrum som under dagtid på vardagar i första hand används av kommunala verksamheter.

Dessa utrymmen ska i även vara tillgängliga för uthyrning till föreningar, studieförbund, utbildningsaktörer, företag och organisationer, vilket skapar intäktsmöjligheter samt ett brett och attraktivt utbud för kommuninvånarna.

Tillgängliga lokaler:Plan ett:

- Dahlian: med ursprunglig kapacitet för 234 sittande personer. Utrustad med scen, ljus- och ljudsystem, myggor, mikrofoner, hörslinga och projektor. Grundmöblering med läktare, med möjlighet att möblera om.
- Klockrike. med kapacitet för 25-40 sittande personer. Utrustad med ljudsystem, 1 st mygga, hörslinga och projektor. Grundmöblering: skolsittning 25 personer
- Foajén med kapacitet för 25 sittande personer. Grundmöblering: fåtöljer och små runda bord. Projektor och ljud.

Dessa tre lokaler avskiljs med skjutväggar som ger möjlighet till att utöka lokalernas samlade yta och kapacitet.

Teknisk grundutrustning får ej lämna lokalerna.

Plan två:

- 4 mötesrum med kapacitet för 10-22 sittande personer. Utrustade med projektor. 2 rum har helt ny teknik för möten digitalt.
- 10 kontorsrum i storlekar på 10-25 kvadratmeter

Prioriteringar för uthyrning av samlingslokaler:

1. Kulturhusets egna arrangemang och kommunala aktiviteter: Evenemang och aktiviteter som arrangeras direkt av kommunen eller i samarbete med kulturföreningar i har högsta prioritet.
2. Lokala kultur- och föreningsverksamheter: Uthyrning till lokala kulturföreningar, och andra bidragsberättigade föreningar, ideella organisationer och skolor som främjar kulturella och sociala aktiviteter.
3. Utbildning och workshops: Verksamheter som erbjuder utbildning, kurser eller workshops med kulturell eller samhällelig nytta för kommunens invånare.
4. Privata företag och kommersiella evenemang: Uthyrning till företag och för kommersiella evenemang som inte konkurrerar med kulturhusets egna syften och som bidrar ekonomiskt till kulturhusets drift.

Samlingslokaler hyrs INTE ut till

Privata fester och sociala sammankomster för slutna sällskap: Lokalerna hyrs till exempel inte ut för privata ändamål, såsom bröllop eller födelsedagsfester.

Kommunledningsförvaltningen

Datum: 2025-06-19

Dnr

Lokaler hyrs inte ut för aktiviteter som befaras medföra ordningsstörning eller innebära olaglig verksamhet, till exempel hets mot folkgrupp. Lokaler hyrs heller inte ut till grupper eller personer som har kopplingar till organiserad brottslighet, oavsett syftet med arrangemanget.

Prioriteringar för uthyrning av kontor och sammanträdesrum:

Kommunal verksamhet i kontoren prioriteras i första hand. Sammanträdesrummen på plan två är i första hand tillgängliga för kommunens förvaltningar kl 8-17 på vardagar. Dessa tider bokas via outlook. Bokningar på annan tid görs via Kulturhusets samordnare. Utanför kontorstid är sammanträdeslokalerna tillgängliga för andra verksamheter som föreningar, företag eller organisationer.

4. Bokningsprocess

- **Förfrågan:** Alla förfrågningar om uthyrning av lokaler ska göras via kulturhusets e-post eller telefon. Bokning av samlingslokaler sker skriftligt.
- **Bokningsbekräftelse:** Bokningen är inte bekräftad förrän kulturhuset har mottagit skriftlig bekräftelse på att parterna är överens om hyresvillkoren och skickat en skriftlig bokningsbekräftelse.
- **Avbokningsregler:** Avbokningar ska göras skriftligen senast 14 dagar innan bokningsdatumet. Vid avbokning senare än detta tillkommer avbokningsavgift.
- **Betalning:** Betalningsvillkor 30 dagar, betalning sker efter uthyrning.

5. Hyresvillkor

- **Allmänna villkor:** Nyttjande av lokalen får endast ske av den juridiska person som anges som hyresgäst i bokningsbekräftelsen. Bokningen är personlig och får inte överlåtas, upplåtas eller på annat sätt användas av annan juridisk eller fysisk person utan skriftligt medgivande från uthyraren.
- **Hyrestider:** Samlingslokalerna är tillgängliga för uthyrning mellan kl 07.00 och 24.00 på vardagar och helger. Om inte annan överenskommelse görs i samband med bokningen.
- **Ansvar:** Hyresgästen ansvarar för att lokalerna lämnas i samma skick som de mottogs. Eventuella skador eller förluster ska omedelbart rapporteras till kulturhusets personal.
- **Nyttjande:** Bokning och nyttjande av lokalen får endast ske av den juridiska person som anges
- **Städning:** Hyresgästen ansvarar för grundläggande städning efter evenemanget. Vid behov av extra städning tillkommer en avgift.
- **Teknisk utrustning:** Teknisk utrustning i Dahlian hanteras av Kulturhusets personal eller annan sakkunnig person som Kulturhuset godkännt. Enklare teknisk utrustning i övriga lokaler hanteras enligt manualer eller efter instruktioner av Kulturhusets personal. Eventuella skador på utrustningen bekostas av hyresgästen om detta inte följs.
- **Alkohol och rökning:** Rökning är förbjuden inomhus. Servering av alkohol kräver särskilt tillstånd som hyresgästen ansvarar för att skaffa.

Kommunledningsförvaltningen Datum: 2025-06-19
Hyresgästen ansvarar också för att redan i samband med bokning uppges eventuell servering av alkohol.

Dnr

- **Övrigt:** Regler för uthyrning sammanställs i dokumentet "Allmänna villkor för beställning, bokning och genomförande av arrangemang i Kulturhuset".

6. Prissättning och avgifter

Personalkostnaderna vid uthyrning av samlingslokaler påverkas av den möblering och utformning som beställts av hyresgästen. Att sätta in extra

bemannning under kvällar, nätter och helger innebär högre kostnader än att bemanna vardagar på dagtid. Detta påverkar prissättningen.

Prissättningen balanseras så att föreningar och kommunala verksamheter stimuleras att genomföra kulturaktiviteter i lokalerna.

7. Tillgänglighet

Fastigheten ska vara tillgänglig för alla invånare.

Fysisk tillgänglighet: Alla publika delar av fastigheten ska vara tillgängliga för personer med olika typer av funktionsnedsättningar, med ramper, tillgång till hörslina, hissar, tillgängliga toaletter och tydlig skyltning. Ingångar och lokaler ska vara lättnavigerade och användarvänliga.

Social tillgänglighet: Verksamheterna i fastigheten ska vara inkluderande och erbjuda program och evenemang som riktar sig till alla åldersgrupper och sociala grupper med särskilt fokus på kommunens invånare. Nya samarbeten ska prioriteras för att nå nya grupper som vanligtvis inte besöker Kulturhuset.

8. Ekonomisk hållbarhet

Ett kommunalt kulturhus är inte självfinansierande. Därför behövs strategier för att säkerställa att fastigheten är ekonomiskt hållbar och en långsiktig resurs för kommunen.

- **Budget och finansiering:** Fastighetens drift och underhåll ska finansieras genom en kombination av kommunala medel och intäkter från uthyrning av lokaler.
- **Kostnadseffektivitet:** Spara på driftkostnader genom energieffektivitet och regelbundet underhåll. Samordna bokningarna för att om möjligt planera in iordningsställande och återställande av lokaler under vardagar.
- **Inkomster:** Uthyrning av samlingslokaler, kontorsutrymmen och sammanträdesrum har stor påverkan för husets ekonomi. En tydlig marknadsföring bör göras för att säkerställa hyresintäkterna.

9. Samverkan och delaktighet

Strategier för att involvera föreningar och andra intressenter i utvecklingen av Kulturhuset.

- **Dialog med civilsamhället:** Involvera föreningsliv och övriga lokalsamhället i planering och programutveckling.
- **Samarbeten:** Utveckla samarbete med andra verksamhetsområden inom kommunen, kommunens helägda bolag, föreningar och kulturinstitutioner för att stärka verksamheten och skapa ett brett nätverk av stöd och deltagande vid kulturevenemang.
- **Transparens:** Kommunera regelbundet med invånare och andra intressenter om fastighetens utbud genom kommunens webbplats, sociala medier och visitolofstrom.se

10. Framtida utveckling

Riktlinjer för hur fastigheten ska kunna utvecklas och anpassas i framtiden.

- **Flexibilitet:** Lokaler och utrymmen kan redan idag anpassas till förändrade behov och användningsområden, t.ex. genom flyttbara väggar och modulära möbler.
- **Utvecklingsplaner:** Långsiktig planering för framtida behov av renoveringar och nya tekniska lösningar för att hålla Kulturhuset relevant och innovativt.
- **Profil:** Huset har sedan tidigare ett gott renommé bland kulturarbetare i hela landet. För att stärka Kulturhusets profil bör verksamheten verka för att göra Kulturhuset aktuellt, angeläget och välkänt för kommuninvånare och besökare från andra platser. Till exempel genom att medvetandegöra allmänhet och kulturaktörer om ett intressant innehåll och ett väl etablerat varumärke.

Kultur- och fritidsnämnd

Plats: Klockrike, Kulturhuset

Tid: 13:30 - 15:30

§ 44-67

Beslutande:

Christoffer Danielsson (S)
Jens Lönquist-Roos (S)
Roal Bencic (SD)
Johan Stjernquist (S)
Izabela Sabo (S)
Benita Eriksson (C)
Sirpa Jensen (M)
Annika Eriksson Bencic (SD)
Sebastian Ramberg (M)

Ersättare för:

Irène Robertsson, kommunchef
Matilda Frigård Danielsson, sekreterare
Mirela Atovic (S), ersättare
Ingrid Karlsson (s), ersättare
Karl Andrae, ekonom
Louise Håkansson, ekonom
Anna Lundholm, kulturchef
Anna Blissing, fastighetssamordare

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Matilda Frigård Danielsson

Ordförande: *Elektronisk underskrift*
Christoffer Danielsson

Justerande: *Elektronisk underskrift*
Benita Eriksson

Elektronisk underskrift

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Kultur- och fritidsnämnd

KFN § 50/2025

KFN 2025/2191

§ 50/2025 Målbild KulturhusetKultur- och fritidsnämnds beslut:

Anta målbild för Kulturhuset enligt föreliggande handlingar.

Ärendebeskrivning

Anna Lundholm, kulturchef, redovisar i ärendet.

I samband med uppföljning av övertagandet av fastigheten Folkets hus i Olofström, numera Kulturhuset, beslutade Kommunstyrelsen (§ 108/2024) ge Kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att arbeta fram ett förslag på hur verksamheten i lokalerna ska organiseras så att Kulturhuset blir levande och lokalerna används.

Yttrande/Bedömning

Verksamheten i Kulturhuset har följts upp utifrån årstidsrytm och bokningsfrekvens under verksamhetsåret. Kulturenheten har under tiden identifierat både utmaningar och möjligheter gällande bemanning, uthyrning, målgrupper, kostnader och intäkter.

Verksamheten har fått en delvis ny inriktning då huset övergick från att ha varit ett föreningsdrivet Folkets hus till att bli ett kommunalägt Kulturhus.

Kulturhuset ska vara levande. inkluderande och erbjuda program och evenemang som riktar sig till alla åldersgrupper och sociala grupper med särskilt fokus på kommunens invånare. Nya samarbeten ska prioriteras för att nå nya grupper som vanligtvis inte besöker Kulturhuset.

Ett kommunalt kulturhus är inte självfinansierande. Därför behövs strategier för att säkerställa att fastigheten är ekonomiskt hållbar och en långsiktig resurs för kommunen. Utifrån dessa erfarenheter har "Målbild för Kulturhuset" tagits fram.

Barnrätts- och jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv

Kulturhuset med bibliotek säkerställer ett barnrätts-, jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv. Alla barn och unga ges likvärdig tillgång till litteratur, kultur och en trygg mötesplats.

En bredd av verksamheter som prioriterar nya målgrupper motverkar stereotypa normer och främjar delaktighet med särskilt fokus på att säkerställa mångfald och lika villkor oavsett ålder eller könsidentitet. Genom att involvera föreningsliv i planering och programutveckling säkerställs en bred förankring i civilsamhället.

Kulturhuset erbjuder också god fysisk tillgänglighet, vilket stärker jämlika villkor för alla att ta del av verksamheten.

Beslutsunderlag



Kultur- och fritidsnämnd

KFN § 50/2025

KFN 2025/2191

Tjänsteskrivelse
Målbild för Kulturhuset

Slutligt beslut skickas till

Kommunchef, I.R
Ekonomichef, K.A
Ekonom, L.H
Kulturhussamordnare A.R
Kulturchef A.L
Kultursamordnare J.N
KFN, sekreterare M.F
KS, sekreterare A-K.J

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 12/2026

KS 2025/2477

§ 12/2026 Viljeinriktning för plankorsning - Gång- och cykelväg i VilshultKommunstyrelsens arbetsutskotts beslut:**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:**

1. Kommunstyrelsen avlägger yttrande till järnvägsplan för befintlig bana, Älmhult – Olofström, rörande planskild korsning enligt nedan.
2. Kommunstyrelsen beslutar att det vidare arbetet med detaljplanen ska utgå från alternativet som naturligt följer höjdskillnaderna och är landskapsanpassat. (alt 1)
3. Medskick till planarkitekt P.G. att kolla upp med Trafikverket hur den befintliga grusvägen bredvid spåret kan användas.

Ärendebeskrivning

Planarkitekt Patrik Gerdovci redovisar ärendet.

Trafikverket planerar för en järnvägsförbindelse mellan Älmhult och Blekinge kustbana, kallad Sydostlänken, i syfte att förbättra godstrafiken till och från Blekinges hamnar samt för att möjliggöra persontrafik på sträckan. Inom ramen för järnvägsplan för befintlig bana, Älmhult – Olofström, föreslår Trafikverket att plankorsningen vid Släggvägen ska stängas. Sett till strukturen i Vilshult med omnejd fyller korsningen i dag en viktig funktion för gång- och cykeltrafik genom att binda samman Kullan och Vilshult.

Inom ramarna för arbete med järnvägsplan och detaljplan planeras plankorsningen vid Släggvägen att ersättas med en planskild korsning för gång- och cykeltrafik. Fordonsburen trafik kommer framgent att hänvisas till Arkelstorpsvägen.

Trafikverket har tagit fram ett förslag på placering av en gång- och cykelport cirka 120 meter norr om befintlig plankorsning. Kommunen har, tillsammans med WSP, utrett ett annat förslag avseende linjedragning för ny gång- och cykelväg samt placering av gång- och cykelport i närmare anslutning till befintlig plankorsning.

Förvaltningens bedömning

Möjligheten för gående och cyklande att transportera sig mellan Kullan och Vilshult är av stor vikt för barn och ungas rörlighet. Ur ett folkhälso- och hållbarhetsperspektiv är det av vikt att det finns attraktiva och funktionella alternativ till motoriserad fordonstrafik. Om korsningen slopas helt skulle gående och cyklande hänvisas till att passera riksväg 15 för transporter mellan Kullan och Vilshult. Att korsa eller transportera sig längs riksväg 15, med högre hastighet och antal fordonsrörelser, ställer stora krav på trafikmognad hos gående och cyklande och bedöms inte utgöra en fullgod lösning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 12/2026

KS 2025/2477

För att ett alternativ där gående och cyklande hänvisas till att passera över eller längs med riksväg 15 ska vara genomförbart skulle omfattande åtgärder avseende riksvägens utformning och hastighetsreglering behöva vidtas. Sådana åtgärder bedöms medföra negativ påverkan på framkomligheten för såväl långväga personresor som godstransporter på riksväg 15.

Förvaltningen ser fördelar och nackdelar med båda alternativen av gång- och cykelport under järnvägen. Sammantaget bedöms alternativ 1 vara mer fördelaktigt utifrån driftkostnader och påverkan på omgivande mark.

Alt. 1 Kommunstyrelsen beslutar att det vidare arbetet med detaljplanen ska utgå från alternativet som naturligt följer höjdskillnaderna och är landskapsanpassat.

Alt. 2 Kommunstyrelsen beslutar att det vidare arbetet med detaljplanen ska utgå från alternativet som placeras så nära den befintliga plankorsningen som möjligt.

Yttrande

Kommunen framhåller att funktionen, i form av korsning med järnvägen vid Släggvägen, behöver finnas för gående och cyklande även efter genomförandet av järnvägsplanen.

Inom ramen för kommunens arbete med detaljplanen har möjligheten till en planskild korsning i form av en gång- och cykelport under järnvägen utretts, liksom alternativa lokaliseringar av en sådan anläggning. Kommunen förordar att den aktuella gång- och cykelporten lokaliseras i enlighet med det alternativ som föreslås i föreliggande beslut.

Finansiering

Kommunen bekostar gång- och cykelvägen till och från porten under järnvägen, och genomförs i samband med utbyggnaden av stationsområdet.

Trafikverket bekostar gång- och cykelporten (den planskilda korsningen). I underlaget redovisas en grov kostnads kalkyl för alternativ 1 och 2. Kostnadsberäkning för utbyggnad av hela stationsområdet kommer att presenteras vid ett senare tillfälle.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Se under förvaltningens bedömning. Frågan lyfts under det vidare arbetet med detaljplan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-01-08

PM Gång- och cykelväg Vilshult (WSP Sverige AB)

Bilaga 1 – GC-Vilshult – Alternativ 1 – Plan (WSP Sverige AB)

Bilaga 2 – GC Vilshult – Alternativ 1 – Profil (WSP Sverige AB)

Bilaga 3 – GC Vilshult – Alternativ 2 (WSP Sverige AB)

Beslutet skickas till

Investeringsprojekt@trafikverket.se (märk med "TRV 2021/35791")

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 12/2026

KS 2025/2477

Plan- och byggchef, Ö.H

Planarkitekt, P.G

1:e Planarkitekt, O.S

Infrastruktur- och näringslivschef, R.J

Kommunledningsförvaltningen

Datum: 2026-01-12

Diarienummer:
2025/2477-5**Nämnd**Kommunstyrelsens arbetsutskott
Kommunstyrelsen**2026-01-20**
2026-02-03**Handläggare**Namn: Patrik Gerdovci
Titel: Planarkitekt

Viljeinriktning för plankorsning – Gång- och cykelväg i Vilshult

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen avlägger yttrande till järnvägsplan för befintlig bana, Älmhult – Olofström, rörande planskild korsning enligt nedan.
2. Kommunstyrelsen beslutar att det vidare arbetet med detaljplanen ska utgå från alternativet som naturligt följer höjdskillnaderna och är landskapsanpassat. (alt 1)

Alternativt

Kommunstyrelsen beslutar att det vidare arbetet med detaljplanen ska utgå från alternativet som placeras så nära den befintliga plankorsningen som möjligt. (alt 2)

Ärendebeskrivning

Trafikverket planerar för en järnvägsförbindelse mellan Älmhult och Blekinge kustbana, kallad Sydostlänken, i syfte att förbättra godstrafiken till och från Blekinges hamnar samt för att möjliggöra persontrafik på sträckan. Inom ramen för järnvägsplan för befintlig bana, Älmhult – Olofström, föreslår Trafikverket att plankorsningen vid Släggvägen ska stängas. Sett till strukturen i Vilshult med omnejd fyller korsningen i dag en viktig funktion för gång- och cykeltrafik genom att binda samman Kullan och Vilshult.

Inom ramarna för arbete med järnvägsplan och detaljplan planeras plankorsningen vid Släggvägen att ersättas med en planskild korsning för gång- och cykeltrafik. Fordonsburen trafik kommer framgent att hänvisas till Arkelstorpsvägen.

Trafikverket har tagit fram ett förslag på placering av en gång- och cykelport cirka 120 meter norr om befintlig plankorsning. Kommunen har, tillsammans med WSP, utrett ett annat förslag avseende linjedragning för ny gång- och cykelväg samt placering av gång- och cykelport i närmare anslutning till befintlig plankorsning.

Förvaltningens bedömning

Möjligheten för gående och cyklande att transportera sig mellan Kullan och Vilshult är av stor vikt för barn och ungas rörlighet. Ur ett folkhälso- och hållbarhetsperspektiv är det av vikt att det finns attraktiva och funktionella

alternativ till motoriserad fordonstrafik. Om korsningen slopas helt skulle gående och cyklande hänvisas till att passera riksväg 15 för transporter mellan Kullen och Vilshult. Att korsa eller transportera sig längs riksväg 15, med högre hastighet och antal fordonsrörelser, ställer stora krav på trafikmognad hos gående och cyklande och bedöms inte utgöra en fullgod lösning.

För att ett alternativ där gående och cyklande hänvisas till att passera över eller längs med riksväg 15 ska vara genomförbart skulle omfattande åtgärder avseende riksvägens utformning och hastighetsreglering behöva vidtas. Sådana åtgärder bedöms medföra negativ påverkan på framkomligheten för såväl långväga personresor som godstransporter på riksväg 15.

Förvaltningen ser fördelar och nackdelar med båda alternativen av gång- och cykelport under järnvägen. Sammantaget bedöms alternativ 1 vara mer fördelaktigt utifrån driftkostnader och påverkan på omgivande mark.

Yttrande

Kommunen framhåller att funktionen, i form av korsning med järnvägen vid Släggvägen, behöver finnas för gående och cyklande även efter genomförandet av järnvägsplanen.

Inom ramen för kommunens arbete med detaljplanen har möjligheten till en planskild korsning i form av en gång- och cykelport under järnvägen utretts, liksom alternativa lokaliseringar av en sådan anläggning. Kommunen förordar att den aktuella gång- och cykelporten lokaliseras i enlighet med det alternativ som föreslås i föreliggande beslut.

Finansiering

Kommunen bekostar gång- och cykelvägen till och från porten under järnvägen, och genomförs i samband med utbyggnaden av stationsområdet.

Trafikverket bekostar gång- och cykelporten (den planskilda korsningen).

I underlaget redovisas en grov kostnadskalkyl för alternativ 1 och 2. Kostnadsberäkning för utbyggnad av hela stationsområdet kommer att presenteras vid ett senare tillfälle.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Se under förvaltningen bedömning. Frågan lyfts under det vidare arbetet med detaljplan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-01-08

PM Gång- och cykelväg Vilshult (WSP Sverige AB)

Bilaga 1 – GC-Vilshult – Alternativ 1 – Plan (WSP Sverige AB)

Bilaga 2 – GC Vilshult – Alternativ 1 – Profil (WSP Sverige AB)

Bilaga 3 – GC Vilshult – Alternativ 2 (WSP Sverige AB)

Beslutet skickas till

Investeringsprojekt@trafikverket.se (märk med "TRV 2021/35791")

Plan- och byggchef, Ö.H

Planarkitekt, P.G

1:e Planarkitekt, O.S

Infrastruktur- och näringslivschef, R.J

Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

- 1 PM Gång- och cykelväg Vilshult
- 2 Bilaga 1 - GC-Vilshult - Alternativ 1 – Plan
- 3 Bilaga 2 - GC-Vilshult - Alternativ 1 – Profil
- 4 Bilaga 3 - GC-Vilshult - Alternativ 2

Olofströms kommun

Gång- och cykelväg Vilshult

Planskildhet i samband med Sydostlänken

2025-12-19



Distribution

Olofströms kommun

GC-väg Vilshult

Planskildhet i samband med Sydostlänken

PM

2025-12-19

Förberedd för

Olofström kommun

Box 302, 293 34 Olofström

Förberedd av

WSP Sverige AB

Jungmansgatan 10, 201 25 Malmö

T +46 10 722 50 00

Kvalitetskontroll	Namn	Datum	Signatur
Förberedd av:	Ali Rasool	2025-12-17	AR
Granskad av:	Gustav Näsman	2025-12-19	GN
Godkänd av:	Gustav Näsman	2025-12-19	GN

Innehållsförteckning

1.	Bakgrund	4
2.	Befintliga förhållanden	5
2.1	Omgivning/Topografi	5
2.2	Geotekniska förhållanden	6
2.3	Väg och trafik	6
3.	Utformningsalternativ	7
3.1	Förutsättningar	7
3.2	Metod	7
3.3	Alternativ 0 – Trafikverkets förslag	8
3.4	Alternativ 1 – Nollalternativ med justerad anslutning	9
3.5	Alternativ 2 - Järnvägsbro över Släggvägen GC	10
4.	Kalkyl	11
5.	Bedömning	12

Bilagor

- Bilaga 1 - GC-Vilshult - Alternativ 1 – Plan
- Bilaga 2 - GC-Vilshult - Alternativ 1 – Profil
- Bilaga 3 - GC-Vilshult - Alternativ 2

1. Bakgrund

Trafikverket planerar för en järnvägsförbindelse mellan Älmhult och Blekinge kustbana, kallad Sydostlänken, för att förbättra för godstrafiken till och från Blekinges hamnar samt för att möjliggöra persontrafik på sträckan. Några av de åtgärder som planeras är elektrifiering av järnvägen, översyn av plankorsningar på sträckan samt anläggande av ny hållplats för resandeutbyte i Vilshult.

I och med Sydostlänken planerar Trafikverket att planskilja befintlig plankorsning mellan järnvägen och Släggvägen i Vilshult, Olofströms kommun. Planskildheten planeras för gång- och cykeltrafik medan fordonstrafik får använda plankorsningen vid Arkelstorpsvägen. Trafikverket har tagit fram förslag på placering av ny järnvägsbro cirka 120 m norr om befintlig plankorsning samt tillhörande gång- och cykelvägsanslutningar.

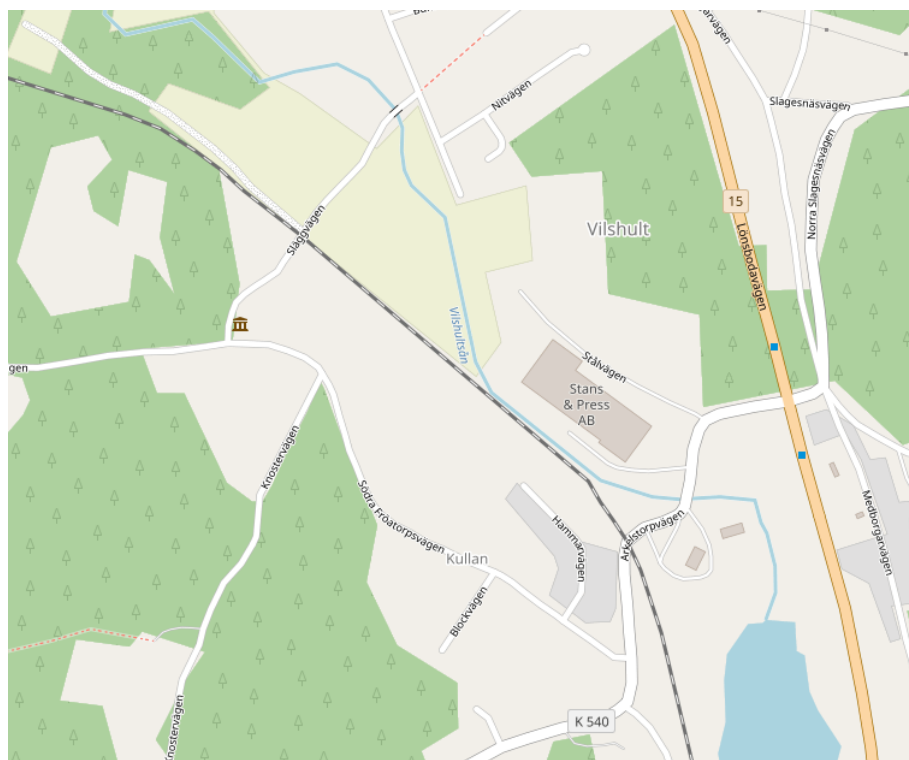
I detta PM har WSP, på uppdrag av Olofströms kommun utrett ett antal andra förslag på linjedragning av ny gång- och cykelväg samt placering av ny järnvägsbro för att bedöma Trafikverkets förslag och eventuellt inkomma med synpunkter på liggande förslag till Trafikverket.

2. Befintliga förhållanden

2.1 Omgivning/Topografi

Plankorsningen ligger i utkanten av Vilshult och knyter samman naturområdet Kullan och boende på västra sidan järnvägen med samhället på östra sidan. Norr om plankorsningen avviker en grusväg som sträcker sig parallellt med järnvägen fram till en klubbstuga tillhörande Vilshult Orienteringsklubb. Nära plankorsningen på västra sidan ligger ett bostadshus och ett museum.

Topografin i området är plan men på västra sidan plankorsningen stiger vägens profil mot korsningen med Södra Fröatorpsvägen.



Figur 1: Översiktsbild med vägnamn (Open Street Map, 2025).

2.2 Geotekniska förhållanden

Enligt SGU:s jordartskarta består jorden huvudsakligen av morän. Se Figur 2 nedan.



Figur 2: Utsnitt jordartskarta vid plankorsning Släggvägen (SGU, 2025)

2.3 Väg och trafik

Släggvägen är idag 3,0 meter bred med hastighetsgräns 30 km/h vid korsningen med järnvägen. Enligt underlag från Olofströms kommun är trafikflödet cirka 100 ÅDT (årsdygnstrafik). Gång- och cykeltrafik sker i blandtrafik. Plankorsningen är idag utrustad med ljud- och ljus som vägskyddsanläggning.

3. Utformningsalternativ

3.1 Företsättningar

I samband med Sydostlänken kommer en ny plattform för resandeutbyte med tåg anläggas cirka 150 m söder om befintlig plankorsning med Släggvägen. Kring plattformen planerar Olofströms kommun för parkeringsplatser för bil och cyklar samt en angöringsväg med vändzon för bilar och bussar.

Gång och cykelvägens bredd är ansatt till 3,0 m med skyddsområde på 1,2 m på var sida genom bron. Fri höjd i bron är minst 2,5 m.

Vägar och gators utformning (VGU, Trafikverket 2025) rekommenderar längslutning på gång- och cykelvägar på upp till 5%.

3.2 Metod

En övergripande workshop kring förutsättningar och motiv till förslag genomfördes tillsammans med Olofströms kommun. WSP tog därefter fram 9 olika alternativa linjedragningar i plan och profil som presenterades för kommunen. 7 av dessa kunde tidigt väljas bort på grund av framför allt för stora lutningar i profil samt omgivningspåverkan. Två alternativ valdes att arbeta vidare med vilka presenteras i detta PM.

3.3 Alternativ 0 – Trafikverkets förslag

Bron föreslås förläggas cirka 120 meter norr om befintlig korsning för att nyttja befintlig höjdskillnad mellan järnvägsbank och enskild väg. På brons östra sida föreslås blandtrafik med trafik på enskild väg mellan befintlig Släggvägen och bron, se Figur 3 nedan. På västra sidan anpassas ramp till landskapet med en något böjd utformning.

GC-vägen får i detta alternativ en maximal längslutning på 2,4 % över en sträcka av 340 meter. Vid anslutning till befintlig väg på västra sidan är lutningen 5,0%. Den enskilda vägen får en maximal lutning på 5,0% längs de ytterligare 65 meter norr om korsningspunkt innan den ansluter till befintlig vägprofil.



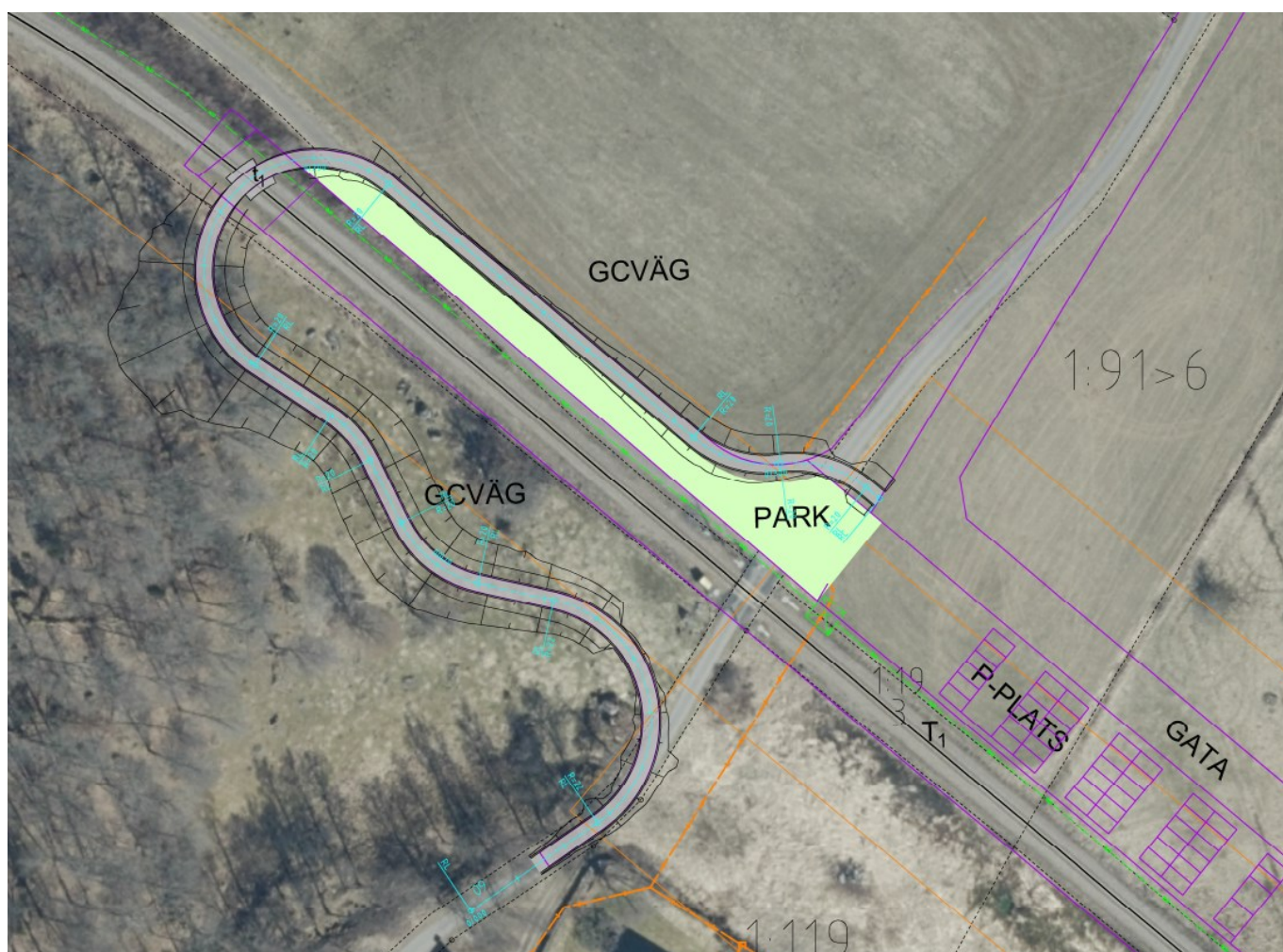
Figur 3: Alternativ 0. Planskiss ny GC-väg under järnvägen (WSP, 2025)

3.4 Alternativ 1 – Nollalternativ med justerad anslutning

Utformningsförslag för ny GC-väg framgår av Bilaga 1 – GC-Vilshult - Alternativ 1 – Plan, Bilaga 2 – GC-Vilshult - Alternativ 1 – Profil, se även Figur 4 nedan.

Korsningspunkten med järnvägen är i samma läge som i Alternativ 0 med nyttjande av naturlig höjdskillnad samt landskapsanpassad ramp med böjd utformning på västra sidan. I alternativet är lågpunkten justerad till östra sidan för att ge bättre förutsättningar för avvattning. På östra sidan är även anslutningen justerad till planerad ny sträckning av Släggvägen.

GC-vägen har i alternativet en maximal längslutning på 4,4 % över en sträcka av 330 meter. Vid anslutning till befintlig väg på västra sidan är lutningen 5,0%.



Figur 4: Alternativ 1. Planskiss ny GC-väg under järnvägen (WSP, 2025)

3.5 Alternativ 2 - Järnvägsbro över Släggvägen GC

Utformningsförslag för ny GC-väg framgår av Bilaga 3 - GC-Vilshult - Alternativ 2, se även Figur 5 nedan.

Korsningspunkten med järnvägen placeras så nära den befintliga plankorsningen som möjligt för att minimera avstånd till framtida plattform. Rampen på västra sidan anpassas till landskapet med en lätt böjd linjeföring och tillräcklig längd för att inte lutningen ska överstiga 5,0%.

GC-vägen har i alternativet en maximal längslutning på 5,0 % över en sträcka av 190 meter.



Figur 5: Alternativ 2. Planskiss ny GC-väg under järnvägen (WSP, 2025)

4. Kalkyl

Tabellerna nedan presenterar en grov kostnadskalkyl för alternativ 1 och 2. Kostnaderna avser enbart alternativskiljande anläggningskostnader för väg och ska inte ses som en komplett kostnadskalkyl för projektet. Byggherrekostnader såsom projektering, bygghandlingar, byggplatsuppföljning och kostnader för tillståndshantering är exempel på kostnader som inte är redovisade.

Grundvattenhantering med eventuell permanent grundvattensänkning är ej utrett och medtaget i denna kalkyl. Risken för ökade kostnader bedöms som större i alternativ 2.

Tabell 1. Grov kostnadskalkyl alternativ 1

Delpost	Mängd	Å-pris	Kostnad
Jordschakt, Fall B	3 540 m ³	270 kr	955 800 kr
Fyll, Fall B	190 m ³	350 kr	66 500 kr
GC-väg b=3,0m	330 m	750 kr	247 500 kr
SUMMA			1 269 800 kr

Tabell 2. Grov kostnadskalkyl alternativ 2

Delpost	Mängd	Å-pris	Kostnad
Jordschakt, Fall B	4 250 m ³	270 kr	1 147 500 kr
Fyll, Fall B	80 m ³	350 kr	28 000 kr
GC-väg b=3,0m	190 m	750 kr	142 500 kr
SUMMA			1 318 000 kr

5. Bedömning

Markförhållanden/geoteknik

Alternativ 1 bedöms som mer gynnsamt utifrån rådande markförhållanden med hänsyn till att alternativet nyttjar befintliga höjdskillnader mellan järnväg och omgivande mark. Detta blir tydligt vid mängdning av jordschakt som är större i alternativ 2 trots att sträckan är kortare.

Det finns en risk att alternativ 2 kommer medföra ett större behov av hantering av grundvatten vid anläggande av bro och ramper samt eventuellt även i driftskede på grund av den större höjdskillnaden till omgivande mark.

Vägutformning

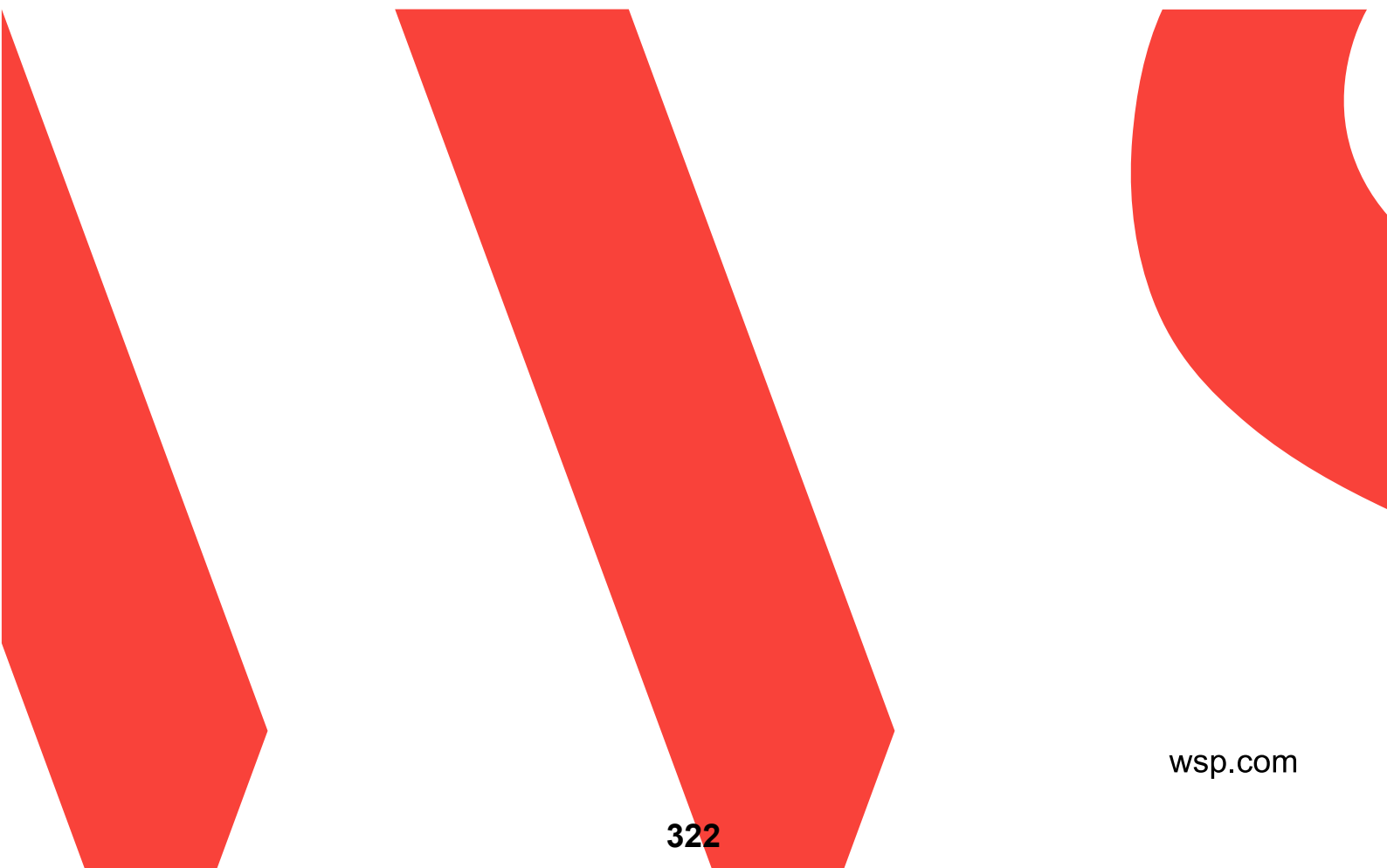
Båda alternativen bedöms medföra en godkänd vägutformning. Den längre vägsträckan i alternativ 1 ger generellt en bättre längslutning på ramper än alternativ 2.

Trafik

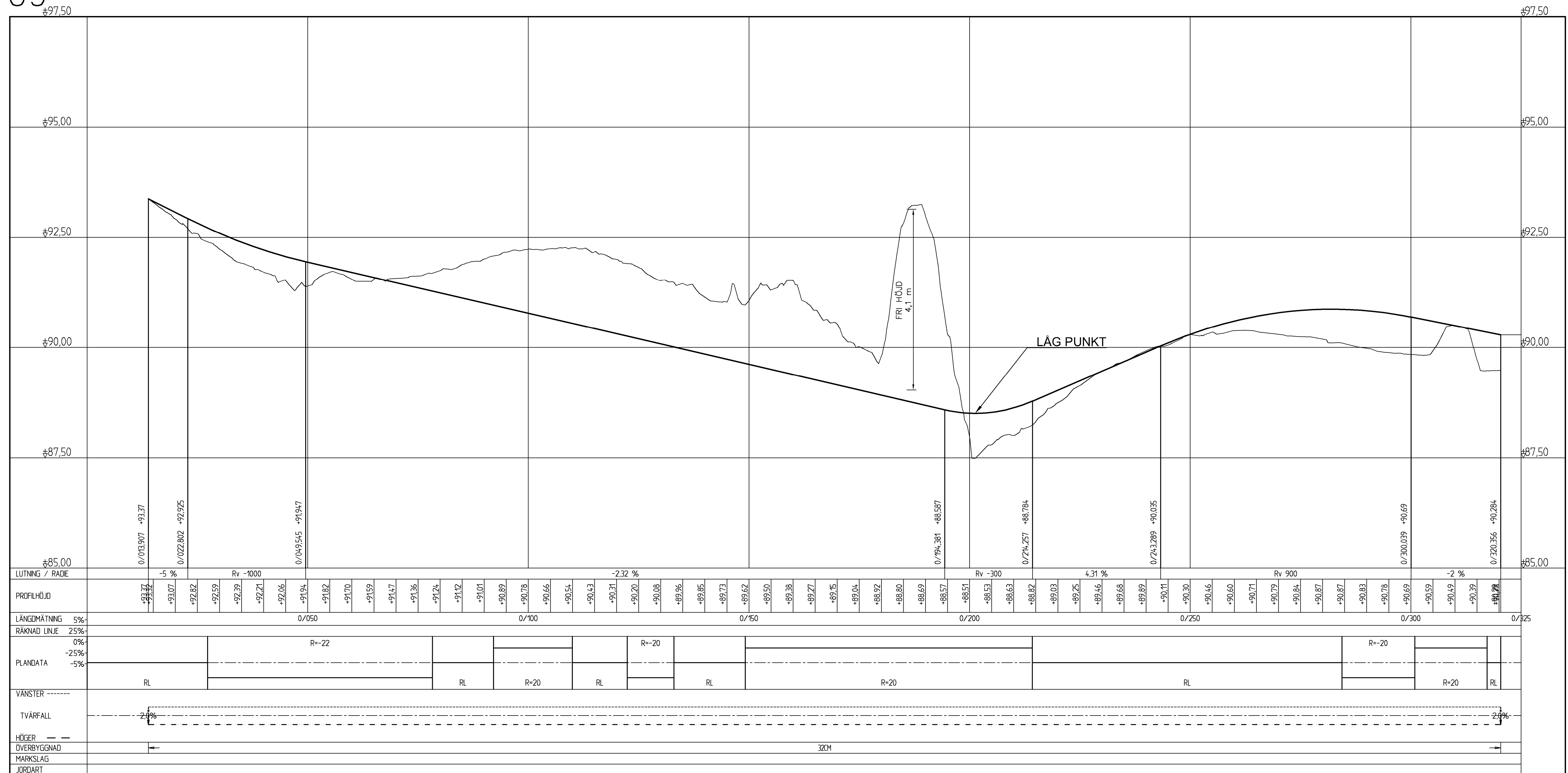
Med hänsyn till plattformens placering söder om befintlig plankorsning så bedöms alternativ 2 medföra en bättre tillgänglighet till planerat stationsområde på grund av den kortare sträckan.

Kalkyl

Alternativen är likvärdiga i redovisad kalkyl då det kortare alternativ 2 genererar större schaktmängder än alternativ 1. Dock finns risk att kostnad i driftskede blir högre vid behov av pumpanläggning.



09

[illegible]

GC-Väg Vilshult
Alternativ 1
2025-12-19 /WSP

Kommunledningsförvaltningen

Datum
2026-01-27Dnr
2025/3073-1.2.5**Fyllnadsval som kontaktpolitiker trygghet**Förslag till beslut

Som ny ersättande kontaktpolitiker för trygghet till och med 2026-12-31 väljs
XXX

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen entledigade § 258 2025 Levent Cankaya (V) från
uppdraget som ersättande kontaktpolitiker inom trygghet.

Ny ersättande kontaktpolitiker trygghet t.o.m. 2026-12-31 kunde inte utses.

Kontaktpolitiker på området är Morgan Bengtsson

Beslutet skickas till:

Förtroendemannaregister C.T

Vald

Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

Kommunledningsförvaltningen

Datum
2026-01-28

Dnr
2026/215-1.2.7.3

Medel till kommunstyrelsens förfogande

Förslag till beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Avstämt 2026-01-26

Beslutsdatum	Beskrivning	Nämnd	Återstår av budget 2026
	Anslag budget 2026	-	5 000
	<i>Reserveringar</i>	-	
	Olofströmslägret för cirka 100 barn under två veckor		-150
	stöd i trygghetsboende		-700
	Stöd till enskilda vägar		-700
2025-05-20	KS § 81/2025 Utredning arbetsskor till vissa yrkesgrupper efter avrop		-500
2025-12-29	2025/3436-1 Tjänst kulturavdelningen	KFN	-135
Summa			2 815

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

Kommunledningsförvaltningen

Datum
2026-01-27Dnr
2026/217-1.2.3**Delegationsbeslut**Förslag till beslut

Redovisningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Ärendenr	H.nr	Innehåll
2025/3260	15	Kommunchef - Avslagsbeslut att utfå allmänna handlingar
2025/3436	2	Kommunstyrelsens ordförande - finansiering tjänst inom kulturavdelningen (bio)
2025/3426	2	Kommunstyrelsens ordförande - tillfälligt undantag av §10 i Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Olofströms Ishockeyklubb
2025/2422	11	Alkoholhandläggare - Tillståndsbevis och delegationsbeslut
2025/1988	18	KFN/inköpssamordnare - Taxor och avgifter KFN Holjebadet 2026 - REVIDERAD
2023/43	75	Kommunstyrelsens ordförande - Holjebadet delegationsbeslut ÄTA 51, 63 och 64
2025/3229	1	Kommunstyrelsens ordförande - Avtal avseende systemstöd för ekonomiadministration
2025/1988	16	Taxor och avgifter 2026 för Bygg- och trafiknämnden, Utbildningsnämnden, Kultur- och fritidsnämnden samt Socialnämnden - Se även handling 18
2021/3453	6	Inköpssamordnare - upphandling av HLR-utbildning
2021/2197	4	Inköpssamordnare - upphandling av mediaservice

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

Kommunledningsförvaltningen

Datum
2026-01-23Dnr
2026/215-1.2.7.3**Beslut fattade av kommunstyrelsens arbetsutskott**Förslag till beslut

Rapporten godkänns.

Ärendebeskrivning

§ 1 Godkännande av ärendelista

§ 2 Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd

till allmänheten Greek House

BESLUT: Avslag

§ 3 Holjegården information om entreprenad

BESLUT: Patrik Krupa (M) deltar inte i beslutet. ÄTA 64, 74, 75, 76, 78, 79 och 80 godkänns.

§ 13 Förslag på åtgärder trafiksäkerhet och parkering Kyrkhults idrottshall
Brunnsängen och skolområdet

BESLUT:

1. Infrastruktur- och näringslivsavdelningen får i uppdrag att ta fram detaljerade tekniska lösningar för trafiksäkerhet och parkering kring:

• Brunnsängen • Kyrkhults förskola • Kyrkhults idrottshall

2. De tekniska lösningarna ska inkludera: • Åtgärder för förbättrad trafiksäkerhet för gående och cyklister Tydligare parkeringsstruktur och förbättrade parkeringsytor • Flödesoptimering för lämning och hämtning • Förslag för logistik vid större evenemang (gäller idrottshallen och Brunnsängen)

3. Uppdraget ska innefatta kostnadsberäkningar samt möjliga etappindelningar om vissa delar är mer kostnadsdrivande.

4. Återrapportering till KS under kvartal 2 2026, vilket är förenligt med att det nu finns budgeterade medel för ändamålet.

5. Facklig samverkan genomförs i nästa steg i processen efter att nämnd och kommunstyrelse hanterat ärendet vidare samt remiss för yttrande från berörda parter.

§ 14 Yttrande över ansökan om bygglov för

nybyggnad av pumphus

BESLUT:

Har inga synpunkter över uppförandet av ett pumphus på fastigheten Holje 116:138.

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

Kommunledningsförvaltningen

Datum
2026-01-26Dnr
2026/215-1.2.7.3**Beslut fattade av kommunstyrelsens personalutskott**Förslag till beslut

Rapporten godkänns.

Ärendebeskrivning

§ 61 Godkännande av ärendelista

§ 62 Aktuellt från HR-avdelningen till KSPU i
December

§ 63 Uppräkning av förtroendevaldas arvoden 2026

§ 64 Åtgärdsplan utifrån Lönekartläggning 2024

§ 65 Lönekartläggning 2025

§ 66 Omvärldsanalys inför löneöversyn 2026

§ 67 Redovisning lönestatistik jämförbara
kommuner utvalda grupper§ 68 Höjning av lägsta lön inom Kommunals
avtalsområde 2026 samt 2027BESLUT: Att höja den fasta kontanta lägsta lönen för arbetstagare med
yrkesförberedande gymnasieutbildning lika mycket i krontal som höjningen
för arbetstagare som har fyllt 19 år under år 2026 och 2027.§ 69 Uppdrag återredovisa - Information till KSPU
om bestämmelser om glasögon för
bildskärmsarbete

§ 70 Meddelande cirkulär KSPU 2025-12-05

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

Meddelande

Förslag till beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ärenden r	Handlings nr	Innehåll
2025/21 6	3	Arkivbeskrivning beslutad av revisorerna 2025-10-22, § 63 (REV)
2025/32 27	6	Beslut kommunstyrelsen Karlskrona kommun 260114 § 13 Utträde ur projektet Live in Blekinge 2.0
2025/32 27	7	Beslut kommunstyrelsen Ronneby utträde ur Live in Blekinge.
2025/32 4	5	Uppföljning alkoholtillsyn 2025
2025/32 75	4	Expediering av protokoll Politisk samverkan vård och omsorg - PSVO 2025-12-05 (bl.a. § 51 info. om hemsjukvårdsavtalet)
2025/34 31	1	Öppet brev från Regeringskansliet till kommunstyrelsen om äldres trygghet
2025/30 19	7	Beslut från Länsstyrelsen Blekinge om ändring Åmma naturreservat
2025/33 93	1	Brottsförebyggande handlingsplan fastställd av koncernövergripande ledningsgruppen.
2025/33 87	1	Cirkulär 25:65: Nytt normalavtal med SAMI/Ifpi avseende offentligt framförande av ljudupptagningar
2025/28 48	3	Protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet 2025
2025/25 69	9	Delgivning: Beslut SN § 216/2025 Avsägelse/fyllnadsval som ledamot och ordförande i social- och äldrenämndens arbetsutskott
2025/32 75	2	Delgivning: Beslut SN § 215/2025 Social- och äldrenämndens ledamot samt ersättare i PSVO
2025/18 41	7	Beslut Trafikverket steg 1-2, statlig medfinansiering 2026, Olofström - Bredgatan och Tångvägen
2024/15 21	17	Utbetalning statlig medfinansiering 2025, Olofström - Jämshögsvägen och Bommarevägen

2025/32 27	2	Sölvesborgs kommun: Beslut KS § 235/2025 Live in Blekinge
---------------	---	--

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

- 1 Arkivbeskrivning.docx
- 2 Beslut kommunstyrelsen 260114 § 13 Utträde ut projektet Live in Blekinge 2.0.pdf
- 3 Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-01-13 § 20.pdf
- 4 MBV-2025-4218-Uppföljning av tillsynsplaner Olofström 2025.pdf
- 5 MBV-2025-4218-Bilaga 1 Gjord serveringstillsyn Olofström 2025.pdf
- 6 MBV-2025-4218 Bilaga 2 Gjord tillsyn folköl Olofström 2025.pdf
- 7 Protokoll Politisk samverkan vård och omsorg (PSVO) 2025-12-05 Signerat.PDF
- 8 S2025-02201-Öppet brev om äldres trygghet.pdf
- 9 Följebrev Åmma naturreservat.pdf
- 10 Brottsförebyggande handlingsplan
- 11 Cirkular-25-65-Nytt-normalavtal-med-SAMI-lfpi
- 12 Inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet 2025
- 13 Beslut SN § 216 2025 Avsägelse fyllnadsval som ledamot och ordförande i social- och äldrenämndens arbetsutskott.PDF
- 14 Beslut SN § 215 2025 Social- och äldrenämndens ledamot samt ersättare i PSVO.PDF
- 15 Beslut steg 1-2, statlig medfinansiering gällande Hastighetssänkande åtgärd Bredgatan, Olofströms, 2026.pdf
- 16 Beslut steg 1-2, statlig medfinansiering gällande Hastighetssänkande åtgärd Tångvägen, Olofströms, 2026.pdf
- 17 Beslut STEG 3 Utbetalning statlig medfinansiering gällande GC -väg Jämshögsvägen, Olofström kommun, för år 2025.pdf
- 18 Beslut STEG 3 Utbetalning statlig medfinansiering gällande GC-väg Bommarevägen mot Olsavägen, Olofström kommun, 2025.pdf
- 19 Beslut KS 2025-12-02Utträde ur projektet Live in Blekinge.pdf

Arkivbeskrivning

Myndighetens namn	Kommunens revisorer
Myndighetens tillkomstår	År 1967
Datum för arkivbeskrivning	2025-10-22 § 63
Arkivorganisation och kontaktpersoner	
Arkivorganisation: Kommunens revisorer	
Kontaktpersoner: ordförande i kommunrevisionen och revisorernas sakkunniga biträde.	
Arkivansvarig (rollen)	Ordförande i kommunrevisionen
Arkivredogörare	Revisorernas sakkunniga biträde
Organisation och verksamhet	
Syftet med de kommunala revisorernas verksamhet är att med oberoende, objektivitet och integritet granska och bedöma den verksamhet som bedrivs av styrelse, nämnder och beredningar. Revisorernas uppdrag är ytterst att pröva ansvarstagandet och uttala sig om detta till fullmäktige inför deras beslut om ansvarsfrågan. Det sker i revisionsberättelsen. Granskningsuppdraget är medlet för att nå fram till denna ansvarsprövning. Revisorerna biträds i sin granskning av sakkunniga, i den omfattning som revisorerna bedömer behövs, för att fullgöra granskningen enligt god revisionssed i kommunal verksamhet. De sakkunniga biträdena är externt anlitade uppdragstagare efter upphandling. Det sakkunniga biträdet bistår kommunens revisorer i upprättandet av kallelser och protokoll. Registrator vid kommunstyrelsens förvaltning biträder kommunens revisorer med registrering av handlingar. Det sakkunniga biträdet ser till att handlingar som ska diarieföras kommer till registrators kännedom.	

Register, förteckningar och sökhjälpmedel

Ärendehanteringssystem/Diarium

Revisorerna har egen arkivdel i kommunens diariesystem och centralarkiv. Från 2023-01-01 undertecknas minnesanteckningar/protokoll digitalt.

Klassificering enligt VerksamKLASSA. När klassificeringen genomgått stora ändringar har det gjorts olika arkivdelar i Elements. Klassificeringen går att följa i beslutade regler för gallring och hantering av handlingar och information (informationshanteringsplan)
-2014 REV1
2015 - 2016 PBREV
2017 - 5 april 2021 PBREV2
6 april 2021- Process

Arkivförvaring (närarkiv, dokumentskåp, verksamhetssystem, e-arkiv)

Revisorernas handlingar finns i närarkiv i 5 år därefter sker överlämning till centralarkivet.

Gallringsregler

Regler för gallring och hantering av handlingar och information

Hänvisning till informationshanteringsplan, särskilda gallringsbeslut m.m.

Regler för gallring och hantering av handlingar och information

Sekretessbestämmelser

Reglerna gällande sekretess inom kommunrevisionens verksamhet återfinns i 11 kap. 1 § OSL.

Hantering av personuppgifter

Personuppgiftsombud/dataskyddsombud och informationssäkerhetsansvarig

Ett dataskyddsombud finns för revisorernas verksamhet.

Styrdokument

- Arkivreglemente

Region Blekinge
Ronneby kommun
Karlshamns kommun
Olofströms kommun
Sölvesborgs kommun
Kommundirektör
Tillväxt och näringslivschef
Destination Karlskrona
Kommunikationschef
Handläggare

KS 2025/9578

§ 13**Utträde ut projektet Live in Blekinge 2.0****Efter tillstyrkan från allmänna utskottet beslutar kommunstyrelsen**

1. **att** Karlskrona kommun utträder ur projektet Live in Blekinge då projektet föreslås övergå till att bli ett regiondrivet projekt,
2. **att** Karlskrona kommun efter utträdet fortsatt utgör en samarbetspartner i projektet, förutsatt att övriga Blekingekommuner fattar likalydande beslut.

Sammanfattning

2023–2024 genomfördes det regionala projektet Live in Blekinge som bland annat syftar till att förbereda en gemensam länsövergripande kraftsamling för att möta dessa utmaningar. I projektet har bland annat ett platsvarumärke arbetats fram för att förstärka Blekinges profil som en plats som erbjuder intressanta karriärmöjligheter och ett gott liv. En överenskommelse om ökat och utvecklat samarbete kring med- och inflyttarservice har också skapats, där kommunerna är parter.

Kommunstyrelsen beslöt 2024-12-03 att Karlskrona kommun medverkar som projektpartner i regionalfondsansökan för genomförande av projektet Live in Blekinge 2.0.

Karlskrona kommun tillförde medfinansiering till projektets genomförande genom sammanlagd arbetstid omfattande en heltidstjänst om ett värde av 800 000 tkr.

Karlskrona kommun har under 2025 ingått som projektpartner i Live in Blekinge 2.0. 2025-11-17 föreslår Regionala samverkansrådet att projektet övergår till att vara ett regiondrivet projekt.

forts.

§ 13 forts.**Utträde ut projektet Live in Blekinge 2.0**

Syftet är att få en minskad administration och ökad styrning mot aktiviteter inom ramen för projektansökan.

Beslutet innebär att kommunen går från att vara projektpartners till att vara samverkanspartners, efter beslut i respektive kommun. Kommunen inbjuds att delta i aktiviteter, nätverk och som mottagare av projektresultat.

Syftet med den organisatoriska förändringen i projektet är att centralisera och minska administrationen för att kunna lägga mer kraft på att utveckla aktiviteter som utvecklar hela Blekinge. Samtliga Blekingekommuner föreslås därför utträda ur projekt Live in Blekinge 2.0 och övergår därmed från att vara projektpartners till att vara samarbetspartners.

Beslutet bedöms inte innebära inte någon negativ ekonomisk påverkan på kommunen.

Arbetet med Live in Blekinge 2.0 fortsätter 2026–2027 i syfte att öka Blekinges förmåga att attrahera kompetens, stärka mottagandet av nya invånare och utveckla förutsättningarna för fler att leva och arbeta i Blekinge.

Kommunstyrelsen

§ 20

Dnr 2025-000655009

Live in Blekinge 2.0**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att i linje med övriga kommuner i Blekinge begära utträde ut projektet Live in Blekinge 2.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-12-16 § 472:

2023–2024 genomfördes det regionala projektet Live in Blekinge som bland annat syftade till att förbereda en gemensam länsövergripande kraftsamling för att möta dess utmaningar. I projektet arbetades bland annat ett platsvarumärke fram för att förstärka Blekinges profil som en plats som erbjuder intressanta karriärmöjligheter och ett gott liv. En överenskommelse om ökat och utvecklat samarbete kring med- och inflyttarservice har också skapats, där kommunerna är parter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt 2024-09-10, §333 att avslå förslag om medfinansiering i det nya projektet. Detta innebar att projektet arbetades om, och kommunstyrelsen kunde därmed vid sitt möte 2025-02-04 §21 besluta om att medverka som projektpartner i regionalfondsansökan för genomförande av projektet Live in Blekinge 2.0.

Ronneby kommun tillförde medfinansiering till projektets genomförande genom sammanlagd arbetstid omfattande 50 % av en heltidstjänst. Ronneby kommun har därmed ingått som projektpartner i Live in Blekinge 2.0 under 2025.

Bedömning

2025-11-17 föreslår Regionala samverkansrådet att projektet övergår till att vara ett regiondrivet projekt. Syftet är att få en minskad administration och ökad styrning mot aktiviteter inom ramen för projektansökan.

Kommunstyrelsen

Ronneby kommun bör därför besluta om att utträda ur projektet Live in Blekinge 2, då projektet föreslås övergå till att bli ett regiondrivet projekt. Ronneby kommun kan fortsatt utgöra en möjlig samarbetspartner i projektet om det passar i kommunens verksamhet.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Begäran om utträde ur projekt Live in Blekinge 2 – Kommundirektör Bengt Nilsson

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att i linje med övriga Blekingekommuner begära utträde ut projektet Live in Blekinge 2

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att i linje med övriga Blekingekommuner begära utträde ut projektet Live in Blekinge 2.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommundirektören
Länets kommuner
Regionala utvecklingsnämnden – Region Blekinge

Politisk samverkan vård och omsorg (PSVO)

Protokoll
Sammanträdesdatum
2025-12-05

- Plats och tid: Konferensrum Näsviken Karlshamns sjukhus den 5 december 2025, klockan 13:00-16:00
- Närvarande ledamöter: Anders Lund (M), ordförande
Niklas Joelsson (M), vice ordförande
Bengt Jönsson (KD)
Hanna Ekblad (M)
Louise Håkansson (SD)
Miroslav Milurovic (S)
Tamam Abou Hamidan (S)
Jörgen Englin (S)
- Förhinder: Åsa Larsson (SD)
Jimmie Andersson (M)
Lena Karstensson (M)
Malin Månsson (S)
Angelina Olin (M)
Lina Jörnkrans (S)
- Tjänstepersoner: Caroline Nilsson, hälso- och sjukvårdsdirektör, Region Blekinge
André Jönsson, förvaltningschef Vård- och omsorgsförvaltningen, Sölvesborgs kommun
Kristin Svensson, avdelningschef Patientnämndens kansli, Region Blekinge (§45)
Ulrika Harris, FoU-strateg, FoU-verksamheten (§46)
Helene Sjöblom Andersson, utvecklingsledare, FoU-verksamheten (§46)
Johanna Andersson, projektledare förstudie Mariamottagning (§48)
Mats Wennstig, hälso- och sjukvårdsstrateg, sekreterare
- Förhinder: Emma Stahre, förvaltningschef Arbete- och välfärdsförvaltningen, Ronneby kommun
Per Theorin, förvaltningschef Barn- och utbildningsförvaltningen, Sölvesborgs kommun
- Plats och tid för justering: Digital justering senast den 19 december kl. 16.00.

Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 40 - 52

Mats Wennstig
Utvecklingsavdelningen

Ordförande

Anders Lund (M)

Justerare

Niklas Joelsson (M)

Innehållsförteckning

Val av justerare samt tid för justering	§ 40/25
Godkännande av föredragningslista	§ 41/25
PSVOs sammanträdesprotokoll	§ 42/25
LSVOs sammanträdesprotokoll	§ 43/25
Beslut om sammanträdesplan 2026	§ 44/25
Information om Patientnämndens arbete för Region Blekinges patienter och kommunernas vårdtagare	§ 45/25
Information om insikter och erfarenheter från forskningsbaserad utvärdering av Karlskrona familjecentral	§ 46/25
Uppföljning av beslut om Barnahus i Blekinge	§ 47/25
Information om förstudie Mariamottagning	§ 48/25
Dialog om PSVOs roll och mandat	§ 49/25
Information om LOS-avtalet	§ 50/25
Information om hemsjukvårdsavtalet	§ 51/25
Övriga ärenden	§ 52/25

§ 40/25

Val av justerare samt tid för justering

Politisk Samverkan Vård och Omsorg i Blekinge - PSVO beslutar

1. Att utse Niklas Joelsson (M), Sölvesborgs kommun, att jämte ordförande justera dagens protokoll.
2. Justeringen sker digitalt senast den 19 december.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 41/25

Godkännande av föredragningslista

Politisk Samverkan Vård och Omsorg i Blekinge – PSVO beslutar

1. Att godkänna föredragningslistan för PSVO 2025-12-05

Inga frågor anmäldes under Övriga ärenden.

§ 42/25

PSVOs sammanträdesprotokoll

Politisk Samverkan Vård och Omsorg i Blekinge – PSVO beslutar

Att godkänna protokollet för PSVO 2025-10-17

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 43/25

LSVOs sammanträdesprotokoll

Mats Wennstig, sekreterare LSVO informerar om LSVO:s protokoll från 2025-11-07.

Informationen tas till protokollet.

§ 44/25

Beslut om sammanträdesplan 2026

Ett förslag till sammanträdesplan för PSVO 2026 har tagits fram.

Politisk Samverkan Vård och Omsorg i Blekinge – PSVO beslutar

1. Att godkänna förslaget till sammanträdesplan för PSVO 2026
2. Att ordförande och vice ordförande sammankallar vid behov till extra möten med PSVO när det finns behov av förankring och beslut kring samsjuklighetsreformen i Blekinge

Sammanträdesplan för PSVO 2026 skickas ut.

§ 45/25

Information om Patientnämndens arbete för Region Blekinges patienter och kommunernas vårdtagare

Kristin Svensson, avdelningschef för Patientnämndens kansli, Region Blekinge informerar om Patientnämndens arbete för Region Blekinges patienter och kommunernas vårdtagare.

Patientnämndens verksamhet omfattar klagomål och synpunkter som gäller sjukhusvård, vårdcentraler, psykiatri och folktandvård som drivs av Region Blekinge, privat vård som finansieras av regionen samt hälso- och sjukvård inom länets kommuner.

Patientnämndens huvuduppgift är att hjälpa patienter att föra fram synpunkter till vårdgivare och att få dem besvarade. Patientnämnden ska vara en neutral, oberoende part som kan underlätta kontakten mellan patienten och vården.

Det finns olika vägar att framföra klagomål, det kan ske genom direkt kontakt med aktuell verksamhet/vårdenhet, genom Patientnämnden eller genom anmälan till Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO).

Föredragande beskriver att det inkommer få ärenden som berör kommunernas verksamhet. Det har tidigare genomförts en särskilt riktade informationsinsats till patienter och anhöriga i kommunernas verksamheter. En ny informationsinsats kan åter bli aktuell.

Informationen tas till protokollet.

Bildpresentation skickas ut.

§ 46/25

Information om insikter och erfarenheter från forskningsbaserad utvärdering av Karlskrona familjecentral

Ulrika Harris, FoU-strateg och Helene Sjöblom Andersson, utvecklingsledare vid FoU-verksamheten, informerar om insikter och erfarenheter från forskningsbaserad utvärdering av Karlskrona familjecentral inför nyetablering av familjecentraler i andra kommuner i Blekinge.

Datainsamlingen utgörs av olika aktiviteter, både kvalitativa och kvantitativa metoder, för att ge en så heltäckande bild av verksamheten som möjligt. Föredragande beskriver insikter och erfarenheter inför nyetablering, insamlade från personal, chefer och styrgrupp:

- Förväntningar – både generella och specifika förväntningar, regelverk och praktiska frågor
- Förutsättningar – på olika nivåer organisatoriska, personella individ och grupp samt ekonomiska
- Uppdrag – klargöra roller på olika nivåer, ansvar och mandat
- Projektledning – tydlig projektorganisation och samordnarens uppdrag
- Kommunikation – mycket viktigt pratar vi om samma saker, hur pratar vi med varandra och om vad
- Lokaler och miljö – lokalernas betydelse för verksamheten och miljön både på och utanför familjecentralen

En slutrapport och vetenskaplig artikel är under framtagande. Föredragande kommer gärna åter till PSVO när slutrapporten är färdigställd.

Ledamöterna för en dialog om möjligheten att snabbare kunna etablera ytterligare familjecentraler, förutom det som redan är beslutat. Man lyfter fram behovet av att korta ner uppstartstiden utifrån att det nu finns ett framtaget koncept. Det lyfts fram ett önskemål om att LSVO ser över möjligheten att starta processen gällande etablering av familjecentraler i övriga kommuner. Ordförande tar med sig denna fråga till beredningen inför kommande PSVO.

Informationen tas till protokollet.

Bildpresentation skickas ut.

§ 47/25

Uppföljning av beslut om Barnahus i Blekinge

Vid möte 2025-10-11 beslutade PSVO att godkänna genomförd förstudie, förslag till samverkansavtal, budget, kostnadsfördelning och lokalisering för Barnahus i Blekinge. Sölvesborgs kommun valde att reservera sig mot beslutet som helhet då de inte kunde ställa sig bakom förslaget till kostnadsfördelning.

Vid dagens möte meddelar Niklas Joelsson att Sölvesborgs kommun har tagit beslut om att ställa sig bakom förslaget till kostnadsfördelning och beslutet som helhet gällande Barnahus Blekinge. Sölvesborgs kommun framför ett önskemål om att det görs en utvärdering efter 2 år gällande bland annat nyttjandegrad.

Sölvesborgs kommun önskar därmed upphäva den reservation som gjordes vid PSVOs möte 2025-10-11.

Politisk Samverkan Vård och Omsorg i Blekinge – PSVO beslutar

1. Att upphäva Sölvesborgs reservation som gjordes i anslutning till PSVOs beslut i kring Barnahus 2025-10-11 (§35/25)

§ 48/25

Information om förstudie Mariamottagning

Johanna Anderson, projektledare, informerar om en förstudie om Mariamottagning i Blekinge.

En Mariamottagning är en första linjeverksamhet för unga med riskbruk/beroende och samtidig psykisk ohälsa. Mottagningen bedrivs i samverkan mellan kommun och region och ger integrerad vård med både psykosocialt och medicinskt stöd. Målgruppen är unga 13–25 år med hög risk för psykisk ohälsa och substansbruk.

En Mariamottagning behövs därför att nuvarande stöd är fragmenterat där unga faller mellan stolarna, då den kommande nationella samsjuklighetsreformen kräver samordning och ungas egna röster säger att de önskar lättillgängligt, anonymt och tryggt stöd.

Förstudien föreslår att en arbetsgrupp tillsätts 2026, att en pilotverksamhet bedrivs under 2027–2029 och att en utvärdering inför beslut om permanent drift görs 2028.

Nästa steg är att förstudiens förslag nu skickas på remiss och att LSVO fattar beslut om hur förstudiens resultat ska hanteras vidare.

Ledamöterna lyfter fram behovet av att se över möjligheten att även kunna ha en Mariamottagning öppen kvällstid och helger. Vidare lyfts även fram vikten av att kunna starta upp Mariamottagning så snart som möjligt i länet. Föredragande beskriver att det finns vissa bärande delar som behöver klargöras innan uppstart och en av dessa är lokalfrågan.

Informationen tas till protokollet.

Bildpresentation skickas ut.

§ 49/25

Dialog om PSVOs roll och mandat

Ledamöterna i PSVO gick igenom Arbetsordning för PSVO och Överenskommelse mellan kommunerna i Blekinge län och Region Blekinge om regional samverkan.

Ledamöterna förde dialog om PSVOs, regionchefsgruppens och regionala samverkansrådets roller, mandat och beslutsgång och ärendens behov av förankring på olika nivåer.

Vid dagens möte lyfts fram behovet av att initiera en översyn av regelverket för PSVO där bland annat mandatet behöver tydliggöras. Frågan tas upp vid PSVOs kommande beredningsmöte.

Informationen tas till protokollet.

§ 50/25

Information om LOS-avtalet

Anders Lund, ordförande hälso- och sjukvårdsnämnden, ger en kort sammanfattning kring länets aktuella LOS-överenskommelse där vi sedan 2018 har arbetat utifrån genomsnittsmo­dellen. Enligt SKRs rapport ”Fakta om utskrivningsklara patienter - från betalningsansvar till sammanhållen vård” (2024), har Blekinge haft en sämre utveckling än de flesta län i riket. Rapporten beskriver även att det finns skillnader mellan länets fem kommuner.

Region Blekinge har nu tagit beslut om att säga upp LOS-överenskommelsen från och med 260101 med en uppsägningstid på 12 månader. Inom kort kommer ett arbete, i samverkan med länets kommuner, att påbörjas kring framtagn­det av en ny överenskommelse som ska gälla från 270101. Intentionen med att ta fram en ny överenskommelse är att göra det bättre för länets invånare.

Informationen tas till protokollet.

§ 51/25

Information om hemsjukvårdsavtalet

Anders Lund, ordförande hälso- och sjukvårdsnämnden, ger en övergripande information kring revideringsarbetet med hemsjukvårdsavtalet under 2023–2025. Detta arbete resulterade i maj 2025, i ett förslag till ett nytt Hemsjukvårdsavtal samt förslag till ett nytt Läkaravtal. Arbetet kring ekonomisk reglering genomfördes under hösten 2024 - våren 2025. Arbetet genomfördes av en arbetsgrupp med bred representation och landade i ett förslag till ekonomisk kompensation till kommunerna inom området specialiserad palliativ vård.

Strax före sommaren lyfte regionchefsgruppen behovet av en extern utvärdering av hemsjukvårdsavtalet. Nästa steg i detta arbete är att regionchefsgruppen tar fram ett direktiv för upphandling av extern utvärdering. I avvaktan på resultatet från denna utvärdering pausas det fortsatta arbetet kring hemsjukvårdsavtal, läkaravtal och avtal kring ekonomisk reglering.

Informationen tas till protokollet.

§ 52/25

Övriga ärenden

Inga övriga ärenden anmälades.

Det här dokumentet är elektroniskt underskrivet.
Var vänlig verifiera dokumentet på <https://sign.regionblekinge.se/validate>

Signerat av: NICKLAS JOELSSON (SÖLVESBORG, nr1sillastrybarn@hotmail.com), 2025-12-17 07:43:46

Signerat av: Mats Wennstig (Utvecklingsavdelning), 2025-12-17 09:31:34

Signerat av: Anders Lund (Hälso- och sjukvårdsnämnd), 2025-12-17 09:43:02



Socialdepartementet
Äldre- och socialförsäkringsministern

Till Kommunstyrelsen

Hej,

Juletid förknippar många med glädje, värme och gemenskap. Tyvärr har den senaste tidens rapportering om missförhållanden och helt obeskrivbara övergrepp mot äldre inom hemtjänsten överskuggat allt det som julen egentligen ska stå för.

Jag tror ni alla delar min bestörtning och frustration över sakers tillstånd och därför är det också viktigt att vi alla – gemensamt – gör vad vi kan för att skapa trygga och säkra miljöer för äldre i behov av vård och omsorg. Jag vill med detta brev förtydliga hur viktigt arbetet med att säkerställa äldres trygghet är. Regeringen har i en proposition till riksdagen föreslagit att kommuner ska få kräva utdrag ur belastningsregistret och misstankeregistret avseende den som ska arbeta med äldre personer och vuxna med funktionsnedsättning i hemmet – till exempel hemtjänstpersonal (prop. 2025/26:61). Ändringarna föreslås träda i kraft den 1 mars 2026. Intentionen är att hjälpa kommunerna att motverka att personer med brottsliga eller illojala syften anställs. Det stärker skyddet för de människor, däribland äldre personer, som riskerar att drabbas.

Det minsta medborgarna kan begära är att helt grundläggande saker fungerar. Jag utgår från att varje kommun tar denna nya möjlighet och gör bakgrundskontroller och begär utdrag från både brotts- och misstankeregister för de som ska arbeta inom äldreomsorgen.

För att systemet ska fungera är det också helt avgörande att alla kommuner går till botten med, och åtgärdar, varje signal på missförhållanden som uppdagas i kommunen. Allvarliga missförhållanden ska anmälas till IVO och för mig är det helt självklart att utgångspunkten i alla kommuners arbete ska vara att stötta den enskilde och att alla misstankar om övergrepp ska polis-anmälas. Om missförhållanden aldrig anmäls och kommer upp till ytan bryter man förtroendet mot medborgarna. Avsaknaden av polisanmälningar minskar också möjligheterna för andra kommuner runt om i landet att få värdefull information när de i sin tur gör bakgrundskontroller.

Regeringen har vidtagit fler åtgärder för att stärka tryggheten och säkerheten för äldre. Bland annat har Socialstyrelsen i uppdrag att utveckla och stödja implementering av kunskapsstöd för att motverka äldres våldsutsatthet och i synnerhet mäns våld mot kvinnor. Därtill innebär nya sekretessbrytande bestämmelser att socialtjänsten lättare kan lämna uppgifter till brottsbekämpande myndigheter. En pågående utredning har även i uppdrag att lämna förslag på obligatoriska registerkontroller vid anställning inom välfärdsverksamheter som riktar sig till bland annat äldre personer, och dessutom ska utredningen ta fram förslag på ett regelverk för uppföljande kontroller under pågående anställning (dir. 2025:83).

Regeringen har den 11 december 2025 också fattat beslut om att ge Sveriges Kommuner och Regioner medel för att sprida kunskap om bland annat våld mot äldre och personer med funktionsnedsättningar.

För att säkerställa att kommunerna tar tillvara de möjligheter som finns att garantera äldres trygghet har vi även gett Socialstyrelsen i uppdrag att bland annat:

- kartlägga förekomsten av bakgrundskontroller av uppgifter ur misstankeregistret och belastningsregistret avseende personal inom äldreomsorgen,
- kartlägga riktlinjer eller rutiner inom socialtjänsten för hantering av misstanke om brott mot äldre personer, och
- utveckla stöd till socialtjänsten särskilt vad avser förutsättningar för socialtjänsten att utan hinder av sekretess lämna uppgifter som angår misstanke om brott till brottsbekämpande myndigheter.

Kartläggningen av förekomsten av bakgrundskontroller ska redovisas 1 juni och en slutredovisning ska lämnas till regeringen senast den 1 december 2026.

Jag ser framemot att ta del av kartläggningen och en fortsatt dialog med er om hur den nya lagstiftningen kommer användas i verksamheterna runt om i landet och hur vi kan fortsätta arbeta för en trygg äldreomsorg. Om det är någon kommun som har några som helst tveksamheter kring hur angelägen frågan om äldres trygghet är så är jag fullt tillgänglig för dialog när som helst.

Jag passar även på att önska er alla en God Jul och ett Gott Nytt År.

Med vänliga hälsningar



Anna Tenje
Äldre- och socialförsäkringsminister

Fastställs av: Koncernövergripande
ledningsgruppen

Fastställd den: 2025 – 11 – 27

Ersätter: -

Ansvarig för revidering: Beredskaps- &

trygghetssamordnare

Gäller för: Olofströms kommun & helägda bolag

Giltighetstid: tillsvidare

Brottsförebyggande handlingsplan

Innehåll

1 Bakgrund	3
1.1 Syfte med handlingsplanen	3
2 Prioriterade områden	4
2.1 Lokal droghantering	4
2.2 Trygghet i skolan.....	4
2.3 Våld	5
2.3.1 Våld i nära relation.....	5
2.3.2 Barn och unga i organiserad brottslighet (Bob).....	5
3 Handlingar	6
3.1 Åtgärdsplan för drogfria platser	6
4 Uppföljning	8
5 Aktivitets-/tidsplan	8
Referenser	12

1 Bakgrund

Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete innehåller bestämmelser för vilka uppgifter som Olofströms kommun är förpliktad att utföra. Kommunen ska ta fram en lägesbild över brottslighet, vilket har gjorts, lägesbildens ska därefter vara underlag till beslut om brottsförebyggandehandlingar. Handlingarna ska tillsammans forma en handlingsplan.

Lägesbilden över brottslighet inom Olofströms kommun har identifierat tre prioriterade områden: lokal droghantering, trygghet i skolan och våld, särskilt våld i nära relation. För dessa områden har arbetsgrupper genomfört orsaksanalyser och därigenom kartlagt orsaker till problemområdena. Dessa orsaker är utgångspunkt för den brottsförebyggande handlingsplanen.

Olofströms kommuns brottsförebyggande handlingsplan är dynamisk och kommer att uppdateras efterhand som nya handlingar beslutas. I nuläget innehåller handlingsplanen en handling kopplad till lokal droghantering. Handlingsplanen börjar gälla den 1 januari år 2026. Tillsammans med varje handling presenteras ett slutdatum som redovisar för när en utvärdering för handlingen ska vara klar, utvärderingen är grund för beslut hur Olofströms kommun fortsätter att arbeta med handlingen.

1.1 Syfte med handlingsplanen

Syftet med den brottsförebyggande handlingsplanen är att samla nya handlingar som ska förebygga och motverka de utmaningar som Olofströms kommun har inom de prioriterade områdena. Det finns även befintliga handlingar som redan används i Olofströms kommun, däribland Mentors in Violence prevention (MVP) och föräldrarskapsstödet Alla Barn i Centrum (ABC). Handlingsplanen är ett instrument för prioritering och beslutsfattande. Den avser därigenom till att tydliggöra och kommunicera vilka insatser Olofströms kommun ska genomföra inom det brottsförebyggande arbetet, med ambitionen att minska brottsligheten och öka tryggheten i kommunen.

Inom de prioriterade områdena i handlingsplanen för Olofströms kommun finns det ett antal fördjupade inriktningar som beskriver vad arbetet syftar mer konkret till att åstadkomma. Inriktningarna utgör tillsammans den samlade utgångspunkten för handlingarna i handlingsplanen. För området lokal droghantering ligger fokus på att minska narkotikahandling på offentliga platser samt minska narkotikabruk i kommunen. Inom trygghet i skolan, är syftet att öka elevernas upplevda trygghet i skolan. Området våld är uppdelat i två. Arbetet mot våld i nära relation, som ska inriktas på att minska våld i nära

relationer, samt barn och unga i organiserad brottslighet (Bob), vilket syftar till att minska rekrytering av barn och unga till organiserad brottslighet.

2 Prioriterade områden

Den brottsförebyggande handlingsplanen behandlar tre prioriterade områden: lokal droghantering, trygghet i skolan och våld. I följande avsnitt ges en kort beskrivning av varje område utifrån den strategiska lägesbilden och tillhörande orsaksanalys.

2.1 Lokal droghantering

I Olofströms kommun kan invånarna rapportera in platser vilka upplevs vara otrygga, dessa ingår i det kontinuerliga lägesbilsarbetet som kommunen och polisen bedriver. Enligt rapporterna är droghantering, både försäljning och bruk, en av de mest förekommande orsakerna till upplevd otrygghet. Utifrån den sammantagna lägesbilden kan narkotika även kopplas till annan brottslighet i kommunen, såsom inbrott, stöld och våld i nära relation. Problematiken med narkotika är inte begränsad till särskilda veckodagar, tider på dygnet eller årstider, utan förekommer sporadiskt och ofta vid centralt belägna platser. Platserna kännetecknas av att de erbjuder skydd från insyn i form av till exempel buskage, mörker och byggnader. De misstänka aktörerna är främst ungdomar samt unga vuxna män och missbrukare.

Orsaksanalysen visar att den lokala droghanteringen påverkas av en kombination av individuella, sociala och miljömässiga faktorer. Ser man till det individuella handlar det bland annat om avvikande moral, låg självkontroll och tidigare normbrytande beteende. Inom det sociala spelar gruppsyck och förändrade attityder till droger en central roll. De miljömässiga faktorerna avser platserna där narkotikahanteringen sker. Som tidigare nämnt, är det dolda platser med låg social kontroll särskilt utsatta eftersom aktivitet kan ske utan insyn. Samtidigt lyfts digitala plattformar likt ytterligare en möjlighet för droghantering men utan fysisk närvaro.

2.2 Trygghet i skolan

Det framkommer av mätning att en lägre andel elever i Olofströms kommun upplever trygghet i skolan, jämfört med övriga kommuner som använder samma mätmetod. Framför allt är det elever i årskurs 7 på högstadiet som utmärker sig genom en högre andel otrygga. Samma tendens syns även på gymnasiet, dock är den svagare. I årskurs 7 minskar andelen trygga elever för varje år. Denna utveckling sker även nationellt, men nedgången är tydligare och sker i högre takt i Olofströms kommun.

Det har gjorts en kartläggning för vilka faktorer det är som påverkar elevernas känsla av otrygghet. Till dessa hör bland annat konflikter mellan elever, skadegörelse/nedskräpning,

mobbing, specifika platser som anses undangömda, att det är stökigt, tobaksanvändning, att ordningsregler inte efterföljs och sociala medier. Av inrapporteringarna i e-tjänsten för otrygga platser framkommer att det sker droghantering på eller vid skolområden. Det kan bidra till elevernas upplevda otrygghet. Kartläggningen visar därutöver att sociala relationer och vuxennärvaro är faktorer som bidrar till ökad trygghet.

2.3 Våld

Våld är ett omfattande samhällsproblem i Sverige som påverkar både individens trygghet och samhällets säkerhet i stort. Våldet tar sig uttryck i olika former, såsom våld i nära relation och våld kopplat till organiserad brottlighet. Det är en central utmaning i det brottsförebyggande arbetet.

2.3.1 Våld i nära relation

Våld i nära relation är ett brott som begås av en närstående mot en annan närstående, ofta i form av fysisk, psykisk eller sexuellt våld i en parrelation (Polisen, u.å). Statistiken över anmälda misshandelsbrott mot kvinnor i parrelation visar att snittet lokalt i Olofströms kommun ligger högre än nationellt och regionalt. Kvinnojouren i Olofström förklarar att de har en bred målgrupp, inrikes- och utrikesfödda kvinnor i alla åldrar från 18 år och uppåt med olika socioekonomiska bakgrunder. Det finns stor variation av det fysiska, psykiska, ekonomiska och digitala våldet. En ökande trend är unga kvinnor som utsätts av partner med narkotikamissbruk.

Sett till anmälda misshandelsbrott mot kvinnor i parrelation som går under kategorin våld i nära relation sticker Olofströms kommun ut eftersom det har skett en ökning av anmälningar de senaste åren. Med bakgrund av att det ofta finns en låg anmälningsbenägenhet bland de typer av brott som begås inom kategorin för våld i nära relation går det inte bekräfta om antalet fall har ökat eller om endast anmälningsbenägenheten har ökat. Oavsett ser Olofströms kommun det som ett allvarligt samhällsproblem vilket kräver fokus.

2.3.2 Barn och unga i organiserad brottslighet (Bob)

Ett aktuellt område inom kategorin våld, är barn och unga i organiserad brottslighet. Under de senaste åren har problemet med rekrytering av barn och unga till kriminella miljöer blivit allt större. Barnen används ofta i hantering och försäljning av droger, men det blir vanligare att de även är delaktiga i grova våldsbrott. I det brottsförebyggande arbetet med barn och unga i organiserad brottslighet framhålls samverkan likt en viktig komponent. Därför har en samverkansstruktur tagits fram på nationell nivå, den kallas Bob (barn och unga i organiserad brottslighet) och målet är att den ska implementeras på lokal nivå i landet. Strukturen ska förstärka och effektivisera arbetet för att förebygga att barn och unga hamnar i grov kriminalitet, säkerställa ändamålsenliga åtgärder för de som redan är involverade,

samt identifiera och sprida framgångsfaktorer och metoder inom arbetet (Brå, 2025a). Det här ska ske på olika nivåer. Idag är Olofströms kommun delaktiga i den regionala Bob-rådet, vilket är en strategisk grupp. Enligt Bob-guiden, som tagits fram gemensamt av alla myndigheter som ingår i arbetet med Bob, bör kommunen även ha en operativ Bob-samverkan på lokal nivå (Brå m.fl., 2025).

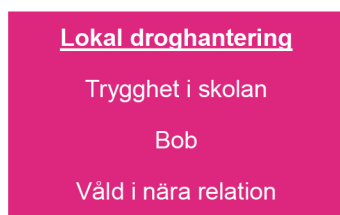
Droghanteringen är en del av området Bob. Det här eftersom att platser där droghantering sker är arenor för rekrytering av barn och unga till organiserad brottslighet. När barn och unga rekryteras används de i första hand för att förvara, transportera och sälja narkotika. Individernas delaktighet i grova brott inleds också direkt efter inträdet i kriminella nätverk. Dessa grova brott omfattar bland annat vapenbrott, utpressning, rån och våldsdåd (Tollin m.fl., 2023). Det är tydligt att de prioriterade områdena är sammanlänkade och ömsesidigt kan förstärka varandra. Således är det väsentligt att anta ett helhetsperspektiv.

3 Handlingar

Olofströms kommuns brottsförebyggande arbete tar avstamp i den situationella handlingsteorin (SAT). SAT-teorin menar att en person begår ett brott när den givna situationen uppfattas som ett acceptabelt handlingsalternativ. Avgörande faktorer för om brott begås är individens brottsbenägenhet, bestående av individens personliga moral och självkontroll, samt situationen, vilken kan möjliggöra eller uppmuntra till brott. Brott är således beroende av samspelet mellan individ och miljö. Den presenterade handlingen för lokal droghantering i handlingsplanen är kopplad till SAT-teorin genom att den förändrar miljöer och situationer där brott kan uppstå. Genom att påverka de yttre förutsättningarna, som är en avgörande faktor, bör risken att brott uppfattas som ett acceptabelt handlingsalternativ att minska eller helt försvinna (Wikström, 2023).

Varje handling presenteras tillsammans med en rosa ruta. I den rosa rutan redovisas inom vilket prioriterat område som handlingen verkar. Det fetmarkerade området utgör det huvudsakliga område inom vilket handlingen verkar.

3.1 Åtgärdsplan för drogfria platser



Utifrån den lokala lägesbilden och orsaksanalysen som har gjorts för narkotikahantering i Olofströms kommun identifieras att centralt belägna platser som erbjuder skydd fungerar

som situationella möjliggörare för narkotikarelaterade aktiviteter, såsom försäljning och bruk. I Olofströms kommun ser vi också att narkotikahanteringen på olika vis relaterar till samtliga av de andra prioriterade områdena för handlingsplanen. Genom e-tjänsten för otrygga platser rapporteras det om droghantering på eller vid skolområden. Det kan påverka elevernas känsla av trygghet, inte minst eftersom tobaksanvändning och undangömda platser lyfts i kartläggningen av faktorer som påverkar den upplevda tryggheten negativt. Lägesbilden för våld i nära relation påvisar en ökande trend är att unga kvinnor utsätts av partner med narkotikamissbruk. Därutöver förklarar Tollin m.fl. (2023) att platser där droghantering är arenor för rekrytering av barn och unga till organiserad brottslighet. Åtgärdsplanen kan därför bli aktuell för samtliga av de prioriterade områdena, beroende på vilken plats som enligt kartläggningen är mest aktuell att ta fram en åtgärdsplan för.

Platser där droghantering sker behöver därför prioriteras i det förebyggande arbetet för Olofströms kommun. Handlingen utgår från situationell prevention och avser minska möjligheten till brott genom att platserna görs mindre tillåtande.

Olofströms kommun ska arbeta brottsförebyggande mot droghantering på offentliga platser genom användning av Länsstyrelsen Västra Götalands utformade metodstöd. "Metodstödet fokuserar på situationell prevention och beskriver hur du kan utforma platsbaserade åtgärder mot droghantering på offentliga platser" och är kunskapsbaserat (Länsstyrelsen Västra Götaland, u.å). Droghantering syftar till narkotikabrott i form av att överlåta, förvärva, inneha eller använda narkotikaklassade preparat.

Metodstödet är uppdelat i olika moment, dessa är:

- (1) Samverkan
- (2) Kartläggning
- (3) Orsaksanalys
- (4) Åtgärder (platstyper & åtgärder för olika platstyper)
- (5) Uppföljning och återkoppling

En djupgående beskrivning av varje moment återfinns via nedanstående länk till metodstödet.

Utgångspunkten för åtgärdsplanen för drogfria platser är att avgränsa arbetet till en specifik plats för genomförande av åtgärder. Anledningen till denna avgränsning är att pröva huruvida metodstödet är ändamålsenligt, likt en förstudie.

Utifrån de olika momenten i metodstödet ska kommunen ta fram en åtgärdsplan för drogfriplatser. Handlingsplanen ska därefter genomföras och förväntas uppnå den önskade effekten; att droghanteringen ska minska på platserna och således även bidra till de

fördjupade inriktningarna inom samtliga prioriterade områden. Detta eftersom det finns ett samband mellan dem och droghantering. Brå (2025b) förklarar att brott kan förhindras genom förändring av situationen utifrån det lokala problemet, således kan relativt enkla åtgärder ha förebyggande effekt. I den nationella strategin för brottsförebyggande arbete står det att situationella åtgärder som riktas mot specifika platser behöver vidtas inom de preventiva uppdraget (Regeringen, 2024). Metodstödet innehåller därutöver en rad andra argument för denna åtgärd, inom ramen för bland annat Agenda 2030 och mänskliga rättigheter (se avsnitt *argument* via länken för metodstödet).

Metodstödet återfinns här: [Drogfria platser](#)

4 Uppföljning

Den brottsförebyggande handlingsplanen ska följas upp genom utvärdering som omfattar både de konkreta effekterna av handlingarna samt den praktiska funktionen inom Olofströms kommun, samt andra aktörer med vilka det sker samverkan. För varje handling ska det tas fram en uppföljningsplan som ska resultera i en utvärdering. I planen ska det tydliggöras vilka eventuella indikationer som ska finnas med, tillsammans med information kring hur data samlas in, av vem och med vilken frekvens. Uppföljningen ska inkludera såväl kvantitativa som kvalitativa mått, till exempel antalet brott samt invånares/medarbetares upplevelser av handlingen. Resultatet ska sammanställas i en utvärderingsrapport av handlingen. Utvärderingsrapporten ska utgöra underlag för beslut om handlingens framtid i kommunen samt det fortsatta arbetet inom de prioriterade områdena.

I Aktivitets-/tidsplanen (avsnitt 5) framgår vem som har ansvar för att ta fram en uppföljningsplan, vilken bland annat ska ange ansvar för den insamlade data. Det insamlade materialet ska även sammanfattas och kommenteras vid behov. I uppföljningsplanen ska det redovisas vem som har ansvar att sammanställa resultatet och ta fram en utvärderingsrapport.

5 Aktivitets-/tidsplan

Aktivitets-/tidsplanen av handlingsplanen innehåller information om följande:

Prioriterat område – (1) Lokal droghantering, (2) Trygghet i skolan, (3.1) Våld i nära relation & (3.2) Barn och unga i organiserad brottslighet

Orsak – Vilken orsak som är grund till, och behandlas av handlingen.

Åtgärd - Den konkreta insatsen som sak genomförs för att hantera orsak inom prioriterat område.

Hur – Beskriver hur handlingen ska genomföras i praktiken.

Syfte – Vilket resultat handlingen förväntas leda till, vad syftet är.

Ansvarig – Den verksamhet, funktion eller grupp som ansvar för att handlingen genomförs.

När – När handlingen ska genomföras.

Uppföljning – När uppföljningen ska vara klar.

Prioriterat område	Orsak	Åtgärd	Hur	Syfte	Ansvarig	När	Uppföljning
(1) 2, 3.1 & 3.2	(1) Platser i kommunen som "tillåter" droghantering Indirekt inom samtliga områden: • (2) Platser på eller vid skolområden • (3.1) Narkotikapåverkad förövare • (3.2) Arenor för rekrytering av barn & unga till organiserad brottslighet	Åtgärdsplan för drogfria platser	Länsstyrelsen Västra Götalands utformade metodstöd för drogfria platser	Minska förekomsten av narkotikahandling i offentliga miljöer → öka den upplevda tryggheten för invånare + förebygga inom samtliga prioriterade områden	BF-funktion	Q1 2026 – Q4 2027	Q4 2027
		Följa metodstödet →		Säkerställa kvalitet & struktur			
		Genomföra intresentanalis	Identifiera aktörer som behöver involveras	Ta fram aktörer för samverkan	BF-funktion	Q1 2026	
		Initiera samverkan	Kontakta aktörer & bjuda in till möte	Skapa organisatorisk struktur för samverkan, gemensam lägesbild, resurser m.m.	BF-funktion	Q1 2026	
		Kartläggning + val av mätetal för utvärdering	Samla in material kring narkotikahandling på offentliga platser	Få svar på när, var, vad & hur	BF-funktion	Q1 - Q2 2026	
		Val av plats	Utifrån kartläggning välja platser att genomföra åtgärd/-er på	Den mesta aktuella platsen tas med i åtgärdsplanen	BF-funktion	Q2 2026	

		+ val av mätetal för utvärdering	Uti från kartläggning bestämma mätetal till utvärdering & börja samla in tidigare data för dessa	Ha relevanta mätetal utifrån kartläggning & möjlighet att jämföra över tid			
		Orsaksanalyser	Genomföra analys av bakomliggande orsaker för valda platser	Medvetenhet om varför det finns problem på en viss plats	BF-funktion	Q3 2026	
		Identifiera åtgärder	Lista relevanta åtgärder utifrån platstyper & orsaker, sedan ta beslut om vilka som ska genomföras	Åtgärderna har effekt utifrån platstyp & andra orsaker	BF-funktion	Q3 2026	
		Ta fram en handlingsplan	Skriva en handlingsplan för de utvalda platserna innehållande de åtgärder som beslutats	Tydlig & samlad plan för genomförande	BF-funktion	Q4 2026	
		Ta fram en uppföljningsplan	I samverkan skapa en uppföljningsplan för de olika platserna	Alla berörda vet vad som förväntas av dem i uppföljningsarbetet & vad som ska göras	BF-funktion	Q4 2026	
		Genomföra handlingsplan	Göra de åtgärder som beslutats	Åtgärderna genomförs enligt plan & har önskad effekt	BF-funktion	Q1-Q2 2027	
		Utvärdering	Sammanställa insamlade data om hur åtgärderna har fungerat på respektive plats	Få kunskap kring huruvida åtgärderna har haft effekt på droghantering → rekommendationer för fortsatt arbete	BF-funktion	Q2 2028	Q2 2028

Referenser

Brottsförebyggande rådet (Brå). (2025a). *Barn och unga i kriminella miljöer*. Hämtad 2025-11-10 från

<https://bra.se/kunskapsstod/metodstod-och-verktyg/barn-och-unga-i-kriminella-miljoer>

Brottsförebygganderådet (Brå). (2025b). *Situationell prevention*. Hämtad 2025-11-19 från

<https://bra.se/kunskapsstod/metodstod-och-verktyg/situationell-prevention>

Brottsförebygganderådet (brå)., Polisen., Kriminalvården., Skolverket., Länsstyrelserna., Statens institutionsstyrelse., Socialstyrelsen., & Åklagarmyndigheten. (2025). *Bob-guide, En guide för lokal Bob-samverkan*. Brottsförebygganderådet.

https://bra.se/download/18.121c12819a7bb0f9a532e37/1764597314842/2025_Bob-guide.pdf

Länsstyrelsen Västra Götaland. (u.å). *Drogfria platser*. Hämtad från

<https://ext-geoportal.lansstyrelsen.se/arcgis/apps/storymaps/collections/6f20ace2eff946e8a150ecebce31afe5>

Polisen. (u.å). *Våld i nära relationer*. Hämtad från

<https://polisen.se/utsatt-for-brott/polisanmalan/hat-hot-och-vald/vald-i-nara-relationer/>

Regeringen [Justitiedepartementet]. (2024). *Barriärer mot brott – en socialpreventiv strategi mot kriminella nätverk och annan brottslighet: Skrivelse 2023/24:68*. Hämtad från

<https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/skrivelse/2024/03/skr.-20232468>

Tollin, K., Angerbrandt, H., & Jonsson, A. (2023). *Barn och unga i kriminella nätverk*. (2023:13). Brottsförebygganderådet.

https://bra.se/download/18.3808406a192bd2f0b723548/1730213224915/2023_13-Barn-och-unga-i-kriminella-natverk.pdf

Wikström, P-O. H. (2023). *När brott blir ett acceptabelt handlingsalternativ: En analys av brottslighetens orsaker och dess implikationer för inriktningen av det brottsförebyggande arbetet*. Stockholms Handelskammare.

<https://stockholmshandelskammare.se/wp-content/uploads/2023/04/230410-nar-brott-blir-ett-acceptabelt-handlingsalternativ-lasversion.pdf>

UPPGIFTER FÖR CIRKULÄRDATABASEN

Cirkulärnr: 25:65
Diariernr: SKR2025/03585
Handläggare: Erik Peurell
Ämnesord: Avtal, Upphovsrätt, Musik
Avdelning: Avdelningen för tillväxt och samhällsbyggnad
Sektion/Enhet: Lokal och regional utveckling
Extern medverkan: Extern medverkan
Datum: 2025-12-10
Mottagare: Kommun- och regiondirektörer, kommun- och regionjurister, kommun- och regionekonomer, förvaltningschefer med ansvar för kultur/fritid/skola/vård/omsorg, kommunikationschefer
Rubrik: Nytt normalavtal med SAMI/Ifpi avseende offentligt framförande av ljudupptagningar
Ersätter: 13:56
Bilagor: Normalavtal

Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har enats med Svenska Artisters och Musikers Intresseorganisation (SAMI), och IFPI Svenska gruppen (Ifpi) om normalavtal avseende offentligt framförande av ljudupptagningar i kommunal verksamhet (kommunalavtal) och regional verksamhet (regionavtal). SKR och SAMI/Ifpi har förhandlat vilken användning av inspelad musik som är ersättningspliktig samt pris och prisutveckling för denna användning.

Priset i avtalen är exklusive moms med 6 procent. Priset följer en årlig utveckling av konsumentprisindex (KPI) med basmånad juli föregående år och regleras varje år per den 1 januari.

Priserna kan utöver KPI-uppräknningen komma att justeras med max 8 procent per år de kommande 5 åren. Vid ändring av pris och övriga villkorsändringar ska SAMI/Ifpi underrätta kommuner och regioner senast den 30 september om ändringar som ska träda i kraft den 1 januari nästföljande år.

SKR rekommenderar sina medlemmar att ingå normalavtal enligt bilaga 1 (kommunalavtal), respektive bilaga 2 (regionavtal).

SLUT UPPGIFTER FÖR CIRKULÄRDATABASEN

CIRKULÄR 25:65

Avdelningen för tillväxt och samhällsbyggnad
Erik Peurell

Nytt normalavtal med SAMI/Ifpi avseende offentligt framförande av ljudupptagningar

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har enats med Svenska Artisters och Musikers Intresseorganisation (SAMI), och IFPI Svenska gruppen (Ifpi) om normalavtal avseende offentligt framförande av ljudupptagningar i kommunal verksamhet (kommunalavtal) och regional verksamhet (regionavtal).

Omfattning

Avtalet reglerar vilken användning av inspelad musik (ljudupptagningar) inom kommuners och regioners verksamheter som är ersättningspliktig. Avtalet omfattar:

- uppspelning av offentliggjorda ljudupptagningar (t.ex. genom radio, TV, streaming, cd/vinyl),
- uppspelning av inspelad musik, producerad med tillstånd av SAMI/Ifpi eller annan producent och som tillhandahålls genom uthyrning eller försäljning och
- samtidig och oförändrad vidaresändning av radio- och tv-utsändning.

Kommunala caféer i kommunala bibliotek omfattas av detta avtal.

Anordnas andra arrangemang utan kommersiellt syfte av annan än kommunen eller regionen, men i samverkan med kommunen eller regionen (samarrangemang) eller med kommunalt eller regionalt stöd omfattas arrangemanget av detta avtal.

Avtalet omfattar **inte** offentligt framförande i följande verksamheter/arrangemang/event:

- Gym i simhallar och gym som liknar övriga kommersiella gym.
- Olika typer av events (festivaler, kulturprogram, stadsfestivaler, konserter, idrottsevenemang som cuper och tävlingar) med fler än 500 besökare och/eller deltagare.
- Musik i butik (som ej sker i anslutning till skol-, vård eller omsorgsverksamhet).

- Musik utomhus/utanför butik så som musik på allmänna torg och affärsgator (motsvarande den musikanvändning som företagarföreningar, köpcentrum, gallerier och butiker har).
- Teater/operaverksamhet (som ej sker i anslutning till skol-, vård-, eller omsorgsverksamhet).
- Musik i servering (som ej sker i anslutning till skol-, vård- eller omsorgsverksamhet).
- Musik på museum, dvs. i utställning, foajé, butik eller servering.

För sådana verksamheter/arrangemang/event ska separata musikavtal tecknas och för dessa gäller SAMI/Ifpi:s vid var tid gällande prislister (se [SAMI | Svenska Artisters och Musikers Intresseorganisation](#)).

Priser

För användning av inspelad musik ska kommuner år 2026 betala ersättning till SAMI/Ifpi med 0,3548 kr per kommuninvånare.

Uppgift om antal kommuninvånare inhämtas av SAMI/Ifpi från SCB:s statistik över folkmängden per kommun den 31 december året före löpande avtalsår.

För användning av inspelad musik ska regioner år 2026 betala ersättning till SAMI/Ifpi med 3 934 kr per påbörjat 1 000-tal av dels av huvudmannen anställd sjukvårdspersonal, dels antalet vårdplatser i respektive sjukvårdsområde.

Uppgift om antal anställda och vårdplatser inhämtas av SAMI/Ifpi från regionernas respektive hemsida över antal vårdplatser och anställda per region den 31 december året före löpande avtalsår.

Moms med 6 procent tillkommer (eller vid var tid gällande momssats).

Priserna följer årlig utveckling av konsumentprisindex (KPI) med basmånad juli föregående år och regleras varje år per den 1 januari.

Priserna kan även komma att justeras med max 8 procent per år de kommande fem åren på grund av ändringarna i internationella upphovsrättsförordningen (1994:193) som trädde i kraft den 1 juli 2025.

Teckna avtal

Kommuner och regioner som offentligt framför ljudupptagningar behöver ha avtal som reglerar rättigheterna för användningen.

SKR rekommenderar sina medlemmar att ingå normalavtal enligt bilaga 1 (kommunavtal), respektive bilaga 2 (regionavtal).

Bakgrund

Upphovsrättslagen ger bl.a. utövande konstnärer och fonogramframställare vissa rättigheter avseende möjligheten att förfoga över ljudupptagningar. Dessa rättigheter är behäftade med inskränkningar som gör det möjligt för andra att mot ersättning offentligt framföra ljudupptagningarna.

På grund av ändringarna i internationella upphovsrättsförordningen (1994:193) som trädde i kraft den 1 juli 2025 har SAMI/Ifpi sett över prisnivåerna för användning av ljudupptagningar. Lagändringen påverkar regelverket för hur artister, musiker och skivbolag får ersättning när deras musik används. Ändringen innebär att i princip all musik som spelas offentligt nu är skyddad – oavsett vilket land musiken kommer från. Nuvarande prisnivåer för SAMI/Ifpis musikavtal är satta med hänsyn till en begränsad repertoar.

Hösten 2025 begärde SAMI/IFPI omförhandling av rådande avtal för kommuner och regioner mot bakgrund av ovan nämnda lagändring. Därefter har förhandlingar pågått och det har nåtts en överenskommelse om nya normalavtal för kommuner och regioner.

Bilagor

Bilaga 1. Normalavtal (kommuner) avseende offentligt framförande av ljudupptagningar

Bilaga 2. Normalavtal (regioner) avseende offentligt framförande av ljudupptagningar

Sveriges Kommuner och Regioner
Avdelningen för tillväxt och samhällsbyggnad

Anna Hamberg

Erik Peurell

Bilagor:
Normalavtal



Länsstyrelsen
Skåne

Meddelande

1 (1)

Datum
2025-12-11

Diarienummer
29190-2025

 OLOFSTRÖMS KOMMUN
Kommunledningsförvaltningen

2025 -12- 15

Akt:.....

Kommunfullmäktige i
Olofströms kommun

Box 302
293 24 Olofström

Protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet

Länsstyrelsen har inspekterat överförmyndarverksamheten i kommunen. Kopia av protokoll över inspektionen översänds härmed till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i egenskap av högsta ledning för kommunen och därmed ytterst ansvariga för verksamheten samt till kommunens revisorer för kännedom.

Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för kommunernas överförmyndarverksamhet och ska inspektera Överförmyndaren i kommunerna. Vid inspektionen ska länsstyrelsen granska om Överförmyndarens handläggning följer reglerna i föräldrabalken och förmyndarskapsförordningen (1995:379) och att handläggningen även i övrigt sker på ett rättssäkert och lämpligt sätt. Länsstyrelsen ska alltid kontrollera dels det av Överförmyndaren förda registret, dels stickprovvis utvalda akter. Länsstyrelsen ska upprätta protokoll över inspektionen.

Maria Harderup Lerstorp
Länsassessor

Bilaga

Protokoll med bilaga

Plats: Klinten,

Tid: 13:00 - 16:25

§ 199-227

Beslutande:

Miroslav Milurovic (S)
Karin Nordvall (C)
Patrik Krupa (M)
Marie Rosén (S)
Eva Johnsson (S)
Kaj Torikka (S)
Bertil Thomasson (C)
Max Nielsen (SD)
Susanne Sjöberg (SD)
Pia Freij (SD)
Britta Lindgren (M)

Ersättare för:Övriga närvarande:

Torill Skaar Magnusson, förvaltningschef
Cecilia Roskvist, sekreterare
Nedjo Diljkan, kallad ersättare (S)
Mirela Atovic, kallad ersättare (S)
Marina Johansson, kallad ersättare (C)
Kerstin Nilsson, kallad ersättare (M)
Pernilla Andersson, förvaltningsekonom
Björn Sundin, verksamhetschef
Malin Johansson, teknksamordnare § 202-203, § 209
Tanja Persson, HR-specialist § 204-205

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Cecilia Roskvist

Ordförande: *Elektronisk underskrift*
Miroslav Milurovic

Justerande: *Elektronisk underskrift*
Marie Rosén

Elektronisk underskrift

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Socialnämnden

SN § 216/2025

SN 2025/3018

§ 216/2025 Avsägelse/fyllnadsval som ledamot och ordförande i social- och äldre nämndens arbetsutskott

Socialnämndens beslut:

Miroslav Milurovic (S) entledigas från sitt uppdrag som ledamot och ordförande i socialnämndens arbetsutskott.

Som ny ordförande i social- och äldre-nämndens arbetsutskott fr.o.m. 2026-01-01 t.o.m. 2026-12-31 väljs Marie Rosén (S).

Som ny ledamot i social- och äldre-nämndens arbetsutskott fr.o.m. 2026-01-01 t.o.m. 2026-12-31 väljs Kaj Torikka (S).

Som ny ersättare i social- och äldrenämndens arbetsutskott fr.om. 2026-01-01 t.o.m. 2026-12-31 väljs Eva Johnsson (S)

Ärendebeskrivning

Miroslav Milurovic (S) har av KF (§ 98/2025) entledigats från sitt uppdrag som ledamot och ordförande i socialnämnden. Fyllnadsval av ordförande och ledamot till social- och äldrenämndens arbetsutskott behöver genomföras.

Marie Rosén (S) som idag är ledamot i arbetsutskottet föreslås väljas till ordförande och behöver ersättas som ledamot.

Eftersom förslaget är att Kaj Torikka (S) väljs till ledamot behöver även ett val av ersättare göras, då Kaj idag är vald som ersättare.

Beslutet skickas till:

Avgående ledamot MM
Nyvald ordförande
Nyvald ledamot
Nyvald ersättare
HR-avdelningen
Arvodessamordnare CT
Kommunstyrelsen

Plats: Klinten,

Tid: 13:00 - 16:25

§ 199-227

Beslutande:

Miroslav Milurovic (S)
Karin Nordvall (C)
Patrik Krupa (M)
Marie Rosén (S)
Eva Johnsson (S)
Kaj Torikka (S)
Bertil Thomasson (C)
Max Nielsen (SD)
Susanne Sjöberg (SD)
Pia Freij (SD)
Britta Lindgren (M)

Ersättare för:Övriga närvarande:

Torill Skaar Magnusson, förvaltningschef
Cecilia Roskvist, sekreterare
Nedjo Diljkan, kallad ersättare (S)
Mirela Atovic, kallad ersättare (S)
Marina Johansson, kallad ersättare (C)
Kerstin Nilsson, kallad ersättare (M)
Pernilla Andersson, förvaltningsekonom
Björn Sundin, verksamhetschef
Malin Johansson, teknksamordnare § 202-203, § 209
Tanja Persson, HR-specialist § 204-205

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Cecilia Roskvist

Ordförande: *Elektronisk underskrift*
Miroslav Milurovic

Justerande: *Elektronisk underskrift*
Marie Rosén

Elektronisk underskrift

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Socialnämnden

SN § 215/2025

SN 2025/3271

§ 215/2025 Social- och äldre nämndens ledamot samt ersättare i PSVO

Socialnämndens beslut:

Social- och äldre nämndens ordförande Marie Rosén (S) utses till ledamot i PSVO från och med 2026-01-01.

Social- och äldre- och äldreomsorgsnämndens vice ordförande Karin Nordvall (C) kvarstår som ersättare vid ordinarie ledamots frånvaro.

Ärendebeskrivning

Politisk samverkan vård och omsorg i Blekinge – PSVO – stödjer samverkan mellan Region Blekinge och länets kommuner inom hälsa, vård, lärande och social välfärd, samt hur parterna vill att samverkan ska fungera i praktiken. Rådet ingår i överenskommelse mellan kommunerna i Blekinge län och Region Blekinge/Landstinget Blekinge och regional samverkan, 2017/01290-1.

Rådet ska bestå av ordförande i Region Blekinges hälso- och sjukvårdsnämnd och ordförande i vård- och omsorgsnämnder i respektive kommun, eller den som respektive kommun utser.

Region Blekinges hälso- och sjukvårdsnämnd och kommunernas berörda nämnders ordinarie förvaltningar är vid behov rådets tjänstepersonsstöd och beredningsorgan. Nämnderna utser det tjänstepersonsstöd som rådet, samt eventuella politiska grupperingar behöver.

Yttrande/Bedömning

Då Marie Rosén (S) tillträder som ny ordförande i social- och äldrenämnden efter Miroslav Milurovics (S) avgång behöver ett nytt beslut om ledamot i PSVO tas.

Finansiering

Respektive huvudman ansvarar för arvodering.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beaktat och bedöms ej relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Förvaltningschef TSM
KS
Arvodessamordnare CT
Region Blekinge, BS

Olofströms kommun
Box 302
293 24 Olofström

Statlig medfinansiering gällande hastighetssäkrad passage för oskyddade trafikanter på Bredgatan, Olofströms kommun – beslut om omfattning och utformning samt preliminärt kostnadsunderlag och belopp (Steg 1-2)

Beslut

Trafikverket beslutar att åtgärder för att höja trafiksäkerheten i form av en hastighetssäkrad passage på Bredgatan, Olofströms kommun beviljas statlig medfinansiering enligt förordning (2009:237) om statlig medfinansiering till vissa regionala kollektivtrafikanläggningar samt till vissa åtgärder inom miljö och trafiksäkerhet på kommunala gator och vägar.

Beslutet omfattar fastställelse av att:

1. åtgärden till sin omfattning och utformning kvalificerar sig för statlig medfinansiering
2. det i ansökan angivna kostnadsunderlaget bedöms som rimligt för åtgärdens utformning och karaktär
3. preliminärt kostnadsunderlag uppgår till 98 100 kronor
4. procentsatsen för statlig medfinansiering är 50 %
5. det belopp som maximalt kan beviljas för åtgärdens genomförande är 49 050 kronor
6. åtgärden ska påbörjas under år 2026 och slutredovisas senast 1 december år 2026

Åtgärden över Bredgatan i Olofströms kommun bedöms vara förenligt med 2 § 5 p i ovan nämnd förordning då åtgärden innebär fysiska åtgärder för förbättrad miljö och trafiksäkerhet på kommunala vägar och gator.

Bakgrund

Olofströms kommun har i ansökan registrerad 20250909 hos Trafikverket ansökt om statlig medfinansiering för året 2026 avseende trafiksäkerhetshöjande åtgärder för oskyddade trafikanter med en total kostnad av 98 100 kronor.

Åtgärden innebär kortfattat trafiksäkerhetshöjande och miljöförbättrande åtgärder i form av byggnation av gupp vid passage för oskyddade trafikanter över Bredgatan.

Trafikverket bedömer att genomförande av åtgärderna för oskyddade trafikanter på det sätt som anges i ansökan kommer att bidra till båda av de transportpolitiska målen då åtgärden bidrar till ökad tillgänglighet för alla, ökad trafiksäkerhet och att miljökvalitetsmålen uppnås.

Kostnadsunderlag

Totalt beräknat kostnadsunderlag uppgår till 98 100 kronor enligt följande:

SAMMANSTÄLLNING AV KOSTNADSUNDERLAG <i>Kostnaderna ska avspegla beskrivningen av åtgärden och anges exklusive moms. Om åtgärden finansieras med andra statliga medel eller EU-medel minskas underlaget med motsvarande belopp.</i>	
Kostnader för åtgärden	Anges i kr
1a Byggekostnader	90 000
1b Kostnader för utsmyckning	-
1c Övriga åtgärder	-
1. Summa Kostnader direkt hänförliga till genomförande av åtgärden	90 000
2a Marklösen	-
2b Ersättning för skada	-
2. Summa Ersättning för mark och intrång	-
3. Förvaltningskostnad (högst 9 procent av total kostnad för punkterna 1 och 2)	8 100
4. Total kostnad (kostnader för punkterna 1, 2, 3)	98 100
5. Beviljad annan statlig/överstatlig finansiering (till exempel från myndigheter eller EU)	-
6. Kostnadsunderlag för statlig medfinansiering (punkt 4 med avdrag för punkt 5)	98 100
7. Sökt belopp för statlig medfinansiering (upp till 50 procent av kostnadsunderlaget)	49 050

Beslutet fattas inom ramen för bidragsobjekt för trafiksäkerhet och miljö, kollektivtrafik i Länstransportplan för Blekinge län.

För genomförande av åtgärden har 49 050 kronor avsatts i verksamhetsplan.

Förändringar i åtgärdens genomförande

Eventuella förändringar i åtgärdens genomförande i tid, kostnad eller innehåll ska meddelas Trafikverket så snart förändringen blir känd. Informationen ska lämnas skriftligt och i god tid så att Trafikverket kan fatta ett tilläggsbeslut. Om Trafikverket inte meddelas förändringar är stödmottagaren inte garanterad beviljad statlig medfinansiering enligt detta beslut.

Föredragande, samråd och sakgranskning

Föredragande i ärendet är Sofia Sundin.

Petra Bönsö, Enhetschef Infrastrukturplanering, Trafikverket Södra regionen

Upplysningar om överklagande

Detta beslut får överklagas hos regeringen. Överklagan skickas till Trafikverket, Ärendemottagningen, Box 810, 781 28 Borlänge. Överklagandet ska ha inkommit till Trafikverket senast inom tre veckor från den dag ni tagit del av beslutet. Uppge vilket beslut som överklagas genom att ange ovanstående datum och ärendenummer. Ange även i vilken eller vilka delar ni anser beslutet bör ändras samt motiven till detta. Uppge namn, adress och telefonnummer samt underteckna skrivelsen. Om Trafikverket bedömer att beslutet inte ska ändras överlämnar Trafikverket ärendet till regeringen för prövning.

Upplysningar om redovisning och utbetalning

Stödmottagaren kan ansöka om delutbetalning av beviljad statlig medfinansiering. Till ansökan ska en delredovisning bestående av redovisade kostnader för genomförande av åtgärden samt en delrapport över åtgärdens framdrift bifogas.

När åtgärden är genomförd kan stödmottagaren ansöka om slututbetalning. Ansökan skickas till Trafikverket när åtgärden är utförd och avsynad/godkänd.

Följande redovisning ska bifogas ansökan om slututbetalning:

- Slutrapport över åtgärdens genomförande för att bedöma att genomförandet överensstämmer med beslutet
- De totala kostnaderna för åtgärdens genomförande. Kostnaderna ska verifieras i en projektredovisning genom utdrag ur redovisningssystem (huvudbok) samt kopior på fakturorna. Om antalet fakturor är stort ska de 20 största fakturorna bifogas underlaget. Trafikverket förbehåller sig rätten att vid granskningen begära in ytterligare fakturor.
- Foton och annan dokumentation avseende åtgärdens genomförande
- Slutbesiktningsprotokoll eller annat godkännande

Ansökan om utbetalning ska ske på av Trafikverket framtagna mall, se www.trafikverket.se/statligmedfinansiering.



Olofströms kommun
Box 302
293 24 Olofström

Statlig medfinansiering gällande hastighetssäkrad passage för oskyddade trafikanter på Tångvägen, Olofströms kommun – beslut om omfattning och utformning samt preliminärt kostnadsunderlag och belopp (Steg 1-2)

Beslut

Trafikverket beslutar att åtgärder för att höja trafiksäkerheten i form av en hastighetssäkrad passage på Tångvägen, Olofströms kommun beviljas statlig medfinansiering enligt förordning (2009:237) om statlig medfinansiering till vissa regionala kollektivtrafikanläggningar samt till vissa åtgärder inom miljö och trafiksäkerhet på kommunala gator och vägar.

Beslutet omfattar fastställelse av att:

1. åtgärden till sin omfattning och utformning kvalificerar sig för statlig medfinansiering
2. det i ansökan angivna kostnadsunderlaget bedöms som rimligt för åtgärdens utformning och karaktär
3. preliminärt kostnadsunderlag uppgår till 98 100 kronor
4. procentsatsen för statlig medfinansiering är 50 %
5. det belopp som maximalt kan beviljas för åtgärdens genomförande är 49 050 kronor
6. åtgärden ska påbörjas under år 2026 och slutredovisas senast 1 december år 2026

Åtgärden över Tångvägen i Olofströms kommun bedöms vara förenligt med 2 § 5 p i ovan nämnd förordning då åtgärden innebär fysiska åtgärder för förbättrad miljö och trafiksäkerhet på kommunala vägar och gator.

Bakgrund

Olofströms kommun har i ansökan registrerad 20250909 hos Trafikverket ansökt om statlig medfinansiering för året 2026 avseende trafiksäkerhetshöjande åtgärder för oskyddade trafikanter med en total kostnad av 98 100 kronor.

Åtgärden innebär kortfattat trafiksäkerhetshöjande och miljöförbättrande åtgärder i form av byggnation av gupp vid passage för oskyddade trafikanter över Tångvägen.

Trafikverket bedömer att genomförande av åtgärderna för oskyddade trafikanter på det sätt som anges i ansökan kommer att bidra till båda av de transportpolitiska målen då åtgärden bidrar till ökad tillgänglighet för alla, ökad trafiksäkerhet och att miljökvalitetsmålen uppnås.

Kostnadsunderlag

Totalt beräknat kostnadsunderlag uppgår till 98 100 kronor enligt följande:

SAMMANSTÄLLNING AV KOSTNADSUNDERLAG <i>Kostnaderna ska avspegla beskrivningen av åtgärden och anges exklusive moms. Om åtgärden finansieras med andra statliga medel eller EU-medel minskas underlaget med motsvarande belopp.</i>	
Kostnader för åtgärden	Anges i kr
1a Byggekostnader	90 000
1b Kostnader för utsmyckning	-
1c Övriga åtgärder	-
1. Summa Kostnader direkt hänförliga till genomförande av åtgärden	90 000
2a Marklösen	-
2b Ersättning för skada	-
2. Summa Ersättning för mark och intrång	-
3. Förvaltningskostnad (högst 9 procent av total kostnad för punkterna 1 och 2)	8 100
4. Total kostnad (kostnader för punkterna 1, 2, 3)	98 100
5. Beviljad annan statlig/överstatlig finansiering (till exempel från myndigheter eller EU)	-
6. Kostnadsunderlag för statlig medfinansiering (punkt 4 med avdrag för punkt 5)	98 100
7. Sökt belopp för statlig medfinansiering (upp till 50 procent av kostnadsunderlaget)	49 050

Beslutet fattas inom ramen för bidragsobjekt för trafiksäkerhet och miljö, kollektivtrafik i Länstransportplan för Blekinge län.

För genomförande av åtgärden har 49 050 kronor avsatts i verksamhetsplan.

Förändringar i åtgärdens genomförande

Eventuella förändringar i åtgärdens genomförande i tid, kostnad eller innehåll ska meddelas Trafikverket så snart förändringen blir känd. Informationen ska lämnas skriftligt och i god tid så att Trafikverket kan fatta ett tilläggsbeslut. Om Trafikverket inte meddelas förändringar är stödmottagaren inte garanterad beviljad statlig medfinansiering enligt detta beslut.

Föredragande, samråd och sakgranskning

Föredragande i ärendet är Sofia Sundin.

Petra Bönsö, Enhetschef Infrastrukturplanering, Trafikverket Södra regionen

Upplysningar om överklagande

Detta beslut får överklagas hos regeringen. Överklagan skickas till Trafikverket, Ärendemottagningen, Box 810, 781 28 Borlänge. Överklagandet ska ha inkommit till Trafikverket senast inom tre veckor från den dag ni tagit del av beslutet. Uppge vilket beslut som överklagas genom att ange ovanstående datum och ärendenummer. Ange även i vilken eller vilka delar ni anser beslutet bör ändras samt motiven till detta. Uppge namn, adress och telefonnummer samt underteckna skrivelsen. Om Trafikverket bedömer att beslutet inte ska ändras överlämnar Trafikverket ärendet till regeringen för prövning.

Upplysningar om redovisning och utbetalning

Stödmottagaren kan ansöka om delutbetalning av beviljad statlig medfinansiering. Till ansökan ska en delredovisning bestående av redovisade kostnader för genomförande av åtgärden samt en delrapport över åtgärdens framdrift bifogas.

När åtgärden är genomförd kan stödmottagaren ansöka om slututbetalning. Ansökan skickas till Trafikverket när åtgärden är utförd och avsynad/godkänd.

Följande redovisning ska bifogas ansökan om slututbetalning:

- Slutrapport över åtgärdens genomförande för att bedöma att genomförandet överensstämmer med beslutet
- De totala kostnaderna för åtgärdens genomförande. Kostnaderna ska verifieras i en projektredovisning genom utdrag ur redovisningssystem (huvudbok) samt kopior på fakturorna. Om antalet fakturor är stort ska de 20 största fakturorna bifogas underlaget. Trafikverket förbehåller sig rätten att vid granskningen begära in ytterligare fakturor.
- Foton och annan dokumentation avseende åtgärdens genomförande
- Slutbesiktningsprotokoll eller annat godkännande

Ansökan om utbetalning ska ske på av Trafikverket framtagna mall, se www.trafikverket.se/statligmedfinansiering.

Olofströms Kommun
Box 302
293 24 Olofström

Statlig medfinansiering av gång- och cykelväg längs Jämshögsvägen, Olofström kommun fastställelse av slutligt kostnadsunderlag och belopp

Beslut

Trafikverkets beslut omfattar slutlig fastställelse av att

1. kostnadsunderlaget för statlig medfinansiering av byggande av gång- och cykelväg längs Jämshögsvägen i Olofströms kommun, uppgår till totalt 651 465 kronor
2. beloppet för statlig medfinansiering uppgår till 325 732 kronor, vilket är 50% av det godkända kostnadsunderlaget
3. det belopp som betalas ut som slututbetalning uppgår till 325 732 kronor

Beslutet har fattats med stöd av förordning (2009:237) om statlig medfinansiering till vissa regionala kollektivtrafikanläggningar m.m.

Skäl för beslut

Genomförandet av åtgärden har skett i enlighet med det innehåll som framgår av beslutet om fastställelse av preliminärt kostnadsunderlag och belopp för statlig medfinansiering daterat 2025-01-09. Genomförandet har avslutats 2025. Åtgärdens effekter på de transportpolitiska målen bedöms vara positiva för trafiksäkerhet och miljö.

Det totala godkända kostnadsunderlaget för genomförandet av åtgärden uppgår till 651 465 kronor.

Detta understiger det kostnadsunderlag och belopp för statlig medfinansiering som angivits i beslut daterat den 2025-01-09 (Beslut Steg 1-2). Det belopp som slutligt kan betalas ut för åtgärden har därför justerats till 50% av det faktiska kostnadsunderlaget för genomförande av åtgärden.

Bakgrund

Beslut om preliminärt kostnadsunderlag och belopp för statlig medfinansiering fattades 2025-01-09 i Beslut Steg 1-2. Kostnadsunderlaget beräknades till 817 000 kronor. Då beslutad procentsats uppgick till 50 % beräknades beloppet statlig medfinansiering till 408 500 kronor.

Olofströms kommun har i ansökan daterad 2025-12-02 hos Trafikverket ansökt om beslut om slutligt kostnadsunderlag och belopp för statlig medfinansiering för år 2025 avseende med en slutlig total redovisad kostnad av 651 465 kronor.

Kostnadsunderlag

Slutliga totala och verifierade kostnader för åtgärden framgår av denna tabell:

SAMMANSTÄLLNING AV KOSTNADSUNDERLAG <i>Kostnaderna ska avspegla beskrivningen av åtgärden och anges exklusive moms. Om åtgärden finansieras med andra statliga medel eller EU-medel minskas underlaget med motsvarande belopp.</i>	
Kostnader för åtgärden	Anges i tkr
1a Byggekostnader	597 719 kr
1b Kostnader för utsmyckning	
1c Övriga åtgärder	
1. Summa Kostnader direkt hänförliga till genomförande av åtgärden	597 719 kr
2a Marklösen	
2b Ersättning för skada	
2. Summa Ersättning för mark och intrång	
3. Förvaltningskostnad (högst 9 procent av total kostnad för punkterna 1 och 2)	53 746 kr
4. Total kostnad (kostnader för punkterna 1, 2, 3)	
5. Beviljad annan statlig/överstatlig finansiering (till exempel från myndigheter eller EU)	
6. Kostnadsunderlag för statlig medfinansiering (punkt 4 med avdrag för punkt 5)	651 465 kr
7. Sökt belopp för statlig medfinansiering (upp till 50 procent av kostnadsunderlaget)	325 732 kr

Kostnaderna ligger inom den fastställda tidsplanen för projektet. Fastställt slutligt kostnadsunderlag och belopp för statlig medfinansiering uppgår således till 651 465 kronor respektive 325 732 kronor.

Utbetalning

Utbetalning av beslutat slutligt belopp för statlig medfinansiering sker efter det att handläggaren godkänt fotodokumentation som bilagts slutredovisningen och när medel för objektet finns tillgängliga i Trafikverkets budget. Vid mer komplexa objekt avsynas objektet på plats. Utbetalning kommer att ske till bankgironummer 703-7567. Talongen märks *Invest.proj 232121725*.

Övrigt

Föredragande i ärendet är Sofia Sundin.

Ärendenummer
TRV 2024/96443
Ert ärendenummer
[Motpartens ärendeID NY]

BESLUT

Beslutat av
Anna Wildt-Persson,
Regional direktör
Trafikverket Södra
regionen
Dokumentdatum
2025-12-07



Sidor
3(3)

Anna Wildt-Persson

Anna Wildt-Persson, Regional direktör Trafikverket Södra regionen

Upplysningar om överklagande

Detta beslut får överklagas hos regeringen. Överklagan skickas till Trafikverket, Ärendemottagningen, Box 810, 781 28 BORLÄNGE. Överklagandet ska ha inkommit till Trafikverket senast inom tre veckor från den dag ni tagit del av beslutet. Uppge vilket beslut som överklagas genom att ange ovanstående datum och ärendenummer. Ange även i vilken eller vilka delar ni anser beslutet bör ändras samt motiven till detta. Uppge namn, adress och telefonnummer samt underteckna skrivelsen. Om Trafikverket bedömer att beslutet inte ska ändras överlämnar Trafikverket ärendet till regeringen för prövning.

Olofströms Kommun
Box 302
293 24 Olofström

Statlig medfinansiering av gång- och cykelväg från Bommarevägen mot Olsavägen, Olofströms kommun, fastställelse av slutligt kostnadsunderlag och belopp

Beslut

Trafikverkets beslut omfattar slutlig fastställelse av att

1. kostnadsunderlaget för statlig medfinansiering av byggande av gång- och cykelväg från Bommarevägen mot Olsavägen i Olofströms kommun, uppgår till totalt 1 009 083 kronor
2. beloppet för statlig medfinansiering uppgår till 504 541 kronor, vilket är 50% av det godkända kostnadsunderlaget
3. det belopp som betalas ut som slututbetalning uppgår till 504 541 kronor

Beslutet har fattats med stöd av förordning (2009:237) om statlig medfinansiering till vissa regionala kollektivtrafikanläggningar m.m.

Skäl för beslut

Genomförandet av åtgärden har skett i enlighet med det innehåll som framgår av beslutet om fastställelse av preliminärt kostnadsunderlag och belopp för statlig medfinansiering daterat 2025-01-09. Genomförandet har avslutats 2025. Åtgärdens effekter på de transportpolitiska målen bedöms vara positiva för trafiksäkerhet och miljö.

Det totala godkända kostnadsunderlaget för genomförandet av åtgärden uppgår till 1 009 083 kronor.

Detta understiger det kostnadsunderlag och belopp för statlig medfinansiering som angivits i beslut daterat den 2025-01-09 (Beslut Steg 1-2). Det belopp som slutligt kan betalas ut för åtgärden har därför justerats till 50% av det faktiska kostnadsunderlaget för genomförande av åtgärden.

Bakgrund

Beslut om preliminärt kostnadsunderlag och belopp för statlig medfinansiering fattades 2025-01-09 i Beslut Steg 1-2. Kostnadsunderlaget beräknades till 1 068 000 kronor. Då beslutad procentsats uppgick till 50 % beräknades beloppet statlig medfinansiering till 534 000 kronor.

Olofströms kommun har i ansökan daterad 2025-12-02 hos Trafikverket ansökt om beslut om slutligt kostnadsunderlag och belopp för statlig medfinansiering för år 2025 avseende med en slutlig total redovisad kostnad av 1 009 083 kronor.

Kostnadsunderlag

Slutliga totala och verifierade kostnader för åtgärden framgår av denna tabell:

SAMMANSTÄLLNING AV KOSTNADSUNDERLAG <i>Kostnaderna ska avspegla beskrivningen av åtgärden och anges exklusive moms. Om åtgärden finansieras med andra statliga medel eller EU-medel minskas underlaget med motsvarande belopp.</i>	
Kostnader för åtgärden	Anges i tkr
1a Byggekostnader	925 765 kr
1b Kostnader för utsmyckning	
1c Övriga åtgärder	
1. Summa Kostnader direkt hänförliga till genomförande av åtgärden	925 765 kr
2a Marklösen	
2b Ersättning för skada	
2. Summa Ersättning för mark och intrång	
3. Förvaltningskostnad (högst 9 procent av total kostnad för punkterna 1 och 2)	83 318 kr
4. Total kostnad (kostnader för punkterna 1, 2, 3)	
5. Beviljad annan statlig/överstatlig finansiering (till exempel från myndigheter eller EU)	
6. Kostnadsunderlag för statlig medfinansiering (punkt 4 med avdrag för punkt 5)	1 009 083 kr
7. Sökt belopp för statlig medfinansiering (upp till 50 procent av kostnadsunderlaget)	504 541 kr

Kostnaderna ligger inom den fastställda tidsplanen för projektet. Fastställt slutligt kostnadsunderlag och belopp för statlig medfinansiering uppgår således till 1 009 083 kronor respektive 504 541 kronor.

Utbetalning

Utbetalning av beslutat slutligt belopp för statlig medfinansiering sker efter det att handläggaren godkänt fotodokumentation som bilagts slutredovisningen och när medel för objektet finns tillgängliga i Trafikverkets budget. Vid mer komplexa objekt avsynas objektet på plats. Utbetalning kommer att ske till bankgironummer 703-7567. Talongen märks *Invest.proj 232111725*.

Ärendenummer
TRV 2024/96651
Ert ärendenummer
[Motpartens ärendeID NY]

BESLUT

Beslutat av
Anna Wildt-Persson,
Regional direktör
Trafikverket Södra
regionen
Dokumentdatum
2025-12-07



Sidor
3(3)

Övrigt

Föredragande i ärendet är Sofia Sundin.

Anna Wildt-Persson

Anna Wildt-Persson, Regional direktör Trafikverket Södra regionen

Upplysningar om överklagande

Detta beslut får överklagas hos regeringen. Överklagan skickas till Trafikverket, Ärendemottagningen, Box 810, 781 28 BORLÄNGE. Överklagandet ska ha inkommit till Trafikverket senast inom tre veckor från den dag ni tagit del av beslutet. Uppge vilket beslut som överklagas genom att ange ovanstående datum och ärendenummer. Ange även i vilken eller vilka delar ni anser beslutet bör ändras samt motiven till detta. Uppge namn, adress och telefonnummer samt underteckna skrivelsen. Om Trafikverket bedömer att beslutet inte ska ändras överlämnar Trafikverket ärendet till regeringen för prövning.



Kommunstyrelsen

KS § 235 Dnr 2024/317

Utträde ur projektet Live in Blekinge

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att i linje med övriga Blekingekommuner begära utträde ur projektet Live in Blekinge 2.0.

Ärendet i korthet

Sölvesborgs kommun beslutar om att utträda ur projektet Live in Blekinge då projektet föreslås övergå till att bli ett regiondrivet projekt. Sölvesborgs kommun utgör fortsatt en samarbetspartner i projektet.

Bakgrund

2023–2024 genomfördes det regionala projektet Live in Blekinge som bland annat syftar till att förbereda en gemensam länsövergripande kraftsamling för att möta dessa utmaningar. I projektet har bland annat ett platsvarumärke arbetats fram för att förstärka Blekinges profil som en plats som erbjuder intressanta karriärmöjligheter och ett gott liv. En överenskommelse om ökat och utvecklat samarbete kring med- och inflyttarservice har också skapats, där kommunerna är parter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt 2024-09-10 (KsAu §143, dnr 2024/317) att Sölvesborgs kommun medverkar som projektpartner i regionalfondsansökan för genomförande av projektet Live in Blekinge 2.0.

Sölvesborgs kommun tillförde medfinansiering till projektets genomförande genom sammanlagd arbetstid omfattande 35 % av en heltidstjänst.

Sölvesborgs kommun har under 2025 ingått som projektpartner i Live in Blekinge 2.0. 2025-11-17 föreslår Regionala samverkansrådet att projektet övergår till att vara ett regiondrivet projekt. Syftet är att få en minskad administration och ökad styrning mot aktiviteter inom ramen för projektansökan.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2025-11-21.

KSAU § 240/2025.



Kommunstyrelsen

Exp.

Karlskrona kommun

Ronneby kommun

Karlshamns kommun

Olofströms kommun

Region Blekinge

Ekonomichef Anna Falkenstam

Näringslivschef Stefan Olofsson

Kommunikationschef Lisa Svanberg